

SKISTAR

Års- och Hållbarhetsredovisning

2025/26

- INLEDNING
  - Vi är SkiStar
  - Innehållsförteckning
  - Vd-kommentar
  - Vinterns nyheter
- STRATEGI
- VERKSAMHET
- AKTIEN
- RISK
- BOLAGSSTYRNING
- FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
- FINANSIELL INFORMATION
- ÖVRIG INFORMATION



Vår Vision

Som den ledande semesterarrangören för Skandinavien är vår vision att skapa minnesvärda fjällupplevelser året runt.

Vår Historia

- 2025 SkiStar fyller 50 år
- 2022 Nya Stockholm Hammarbybacken öppnar
- 2021 Lansering av SkiStars satsning på året runt-verksamhet
- 2005 Trysil förvärvas
- 2001 Koncernen tar namnet SkiStar
- 2000 Hemsedal förvärvas
- 1999 Åre och Vemdalen förvärvas
- 1997 Tandådalen och Hundfjället förvärvas
- 1994 Lindvallen i Sälen AB noteras på Stockholmsbörsen
- 1975 Bröderna Erik och Mats Paulsson köper skidanläggningen Lindvallen i Sälen

39,4
MILJONER BESÖK PÅ SKISTARS DIGITALA PLATTFORMAR

6,3
MILJONER SKID- OCH AKTIVITETSDAGAR

–3%
REDUKTION AV CO_2 I SCOPE 1 & 2 MOT FÖREGÅENDE ÅR

60 487
AKTIEÄGARE VID ÅRETS SLUT

84 AV 100
GÄSTER SOM ÄR MYCKET NÖJDA MED VÅRT BEMÖTANDE

INLEDNING
- Vi är SkiStar
Innehållsförteckning
Vd-kommentar
Vinterns nyheter

STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Vi är SkiStar

Som den ledande semesterarrangören för Skandinavien vill vi på SkiStar skapa minnesvärda fjällupplevelser med fokus på alpin skidåkning vintertid och en aktiv semester sommartid. Under året har segmentsrapporteringen ändrats, med retroaktiv tillämpning från den 1 september 2025. Nu redovisas verksamheten i segmenten Fjällanläggningar och SkiStarshop. Tidigare redovisades verksamheten i segmenten Drift av fjällanläggningar, Fastighetsutveckling och exploatering och Drift av hotellverksamhet. Ändringen har gjorts för att bättre återspegla koncernens interna rapportering och styrning. Jämförelsetalen har räknats om.

Vi arbetar kontinuerligt med utveckling av skistar.com som den ledande distributionsplattformen för semester på våra marknader. Tillsammans har skistar.com, skistarshop.com och SkiStar-appen 39,4 miljoner besök under ett år. Tack vare vår skalbara affärsmodell kan vi idag erbjuda kärnprodukter såsom SkiPass och BikePass, skidskola, skid- och cykeluthyrning samt boendekonceptet SkiStar Lodge, alltid med gästens upplevelse i centrum. Aktiv affärsutveckling är basen i vårt arbete för fortsatt tillväxt inom nya och befintliga områden, vilket tillsammans med våra fantastiska medarbetare är avgörande för att skapa nöjda gäster.

Trenden att semestra i Skandinavien, med en aktiv fjällsemester året runt tillsammans med familj och vänner, är här för att stanna. Intresset för alpin skidåkning är starkt och är fortsatt navet i verksamheten samtidigt som större delen av sommaren såväl som hösten erbjuder ytterligare möjligheter med liftburen vandring, MTB-cykling, löpning och andra aktiviteter såsom klätterparker, evenemang och aktiv avkoppling i vår fantastiska fjällmiljö.



Hållbara Fjällupplevelser

Vi vill ta hand om natur och människor på kort och lång sikt, så att fler får njuta av både minnesvärda och hållbara fjällupplevelser även i framtiden. Vår hållbarhetsstrategi har sin utgångspunkt i Agenda 2030 och FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling. För att på bästa sätt integrera hållbarhetsarbetet i SkiStars affärsverksamhet fokuserar strategin på tre prioriterade områden:

Aktivering & Rekreation

Vi verkar för en aktiv livsstil som bidrar till ett ökat välbefinnande. Genom samarbeten och initiativ når vi fler gäster och bidrar till aktiva semesterupplevelser i naturen året om.

Ekosystem & Påverkan

På SkiStar tar vi hand om naturen, såsom naturen tar hand om oss. Med ambitiösa klimatmål och mer cirkulära system arbetar vi för att minimera vår påverkan. Vi gör det möjligt för våra gäster att göra mer hållbara val.

Dialog & Samspel

Genom att samarbeta kan vi växla upp arbetet för en hållbar utveckling. Med fokus på dialog och samspel, tar vi ansvar på de platser där vi finns och genom hela värdekedjan. Tillsammans med våra intressenter möjliggör vi långsiktiga och hållbara lösningar som bidrar till en positiv närings-livs- och samhällsutveckling.

INLEDNING
- Vi är SkiStar
Innehållsförteckning
Vd-kommentar
Vinterns nyheter

STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Affärsidé

Vår affärsidé är att med våra gäster i fokus skapa minnesvärda fjällupplevelser, utveckla hållbara destinationer, erbjuda boende, aktiviteter, produkter och tjänster av högsta kvalitet.



SkiStars destinationer

Sälen®

Norra Europas största alpina skidområde: Skandinaviens bästa familjeresort.

HEMSEDAL®

De skandinaviska alperna: Höga toppar, svindlande vyer och äventyrlig skidåkning.

TRYSIL®

Norges största skidort: En modern skidort för familjer som älskar skidåkning.

STOCKHOLM® HAMMARBYBACKEN

Stockholms mest centrala alpina skidbacke och numera även en året-runt-destination.

VEMDALEN®

En fjällpärla: Fantastisk skidåkning med många fallhöjdsmeter och bästa möjliga carving på semestern.

ÅRE®

Kosmopolitisk atmosfär: En unik kombination av skidåkning och underhållning i norra Europas mysigaste och trendigaste fjällby.

Innehållsförteckning

INLEDNING
Vd-kommentar 6
Vinterns nyheter 8

STRATEGI 9
Fjällturismbolaget SkiStar året runt 10
Våra strategier 11
Fundament 12
Omvärlden och trenderna påverkar vår affär 13
Affärsmodell 14
Våra gäster 16
Mål och måluppfyllelse 17

VERKSAMHET 18
Vår verksamhet 19
Fjällanläggningar 20
SkiStarshop 25
Våra destinationer 27
Sälen 28
Vemdalen 29
Åre 30
Hemsedal 31
Trysil 32
Stockholm Hammarbybacken 33

AKTIEN 34
Fem skäl att investera i SkiStar 34
SkiStar-aktien 35

RISK 36
Risker och möjligheter 37

BOLAGSSTYRNING 39
Bolagsstyrningsrapport 40
Styrelse 45
Ledning 47
Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten 49

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 50
Verksamhetsberättelse 51
Hållbarhetsrapport 55
Allmän information 56
Miljöinformation 65
Samhällsansvarsinformation 82
Bolagsstyrningsinformation 98
Appendix 101

FINANSIELL INFORMATION 111
Femårsöversikt 112
Koncernens räkningar 113
Moderbolagets räkningar 117
Noter till de finansiella rapporterna 121
Styrelsens och vd:s underskrifter 155
Revisionsberättelse 156
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport 159
Definitioner 160

ÖVRIG INFORMATION 162







INLEDNING
Vi är SkiStar
Innehållsförteckning
Vd-kommentar
Vinterns nyheter
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Vår strategi ger resultat

SkiStar summerar verksamhetsåret 2025/26 med en efterfrågan på fjällsemester som varit fortsatt god, utvecklingen av kärnverksamheten har varit positiv och där nu också året runt-satsningen börjar bidra till tillväxt och lönsamhet. Helårsresultatet bekräftar styrkan i affärsmodellen som möjliggör att SkiStar kan fortsätta utveckla framtidens attraktiva fjälldestinationer.

872
MSEK
RÖRELSERESULTAT



Efterfrågan på fjällsemester har varit god under året. Nettoomsättningen uppgick till 4 954 MSEK (4 574), vilket är en förbättring med åtta procent jämfört med föregående år, där samtliga av verksamhetens intäktsströmmar utvecklats positivt. Exempelvis ökade tillväxten på SkiStarshop med tio procent och SkiStars egna varumärke EQPE växte med 25 procent. En gynnsam kalender över jul och nyår bidrog till en bra start på vintersäsongen och under SkiStars viktiga andra kvartal ökade såväl antalet gäster som antalet sålda skiddagar. De internationella gästerna utgjorde cirka 40 procent (37) av gästnätterna under vintersäsongen. Klart bidragande till denna utveckling är SkiStars delägande i Scandinavian Mountains Airport, som är strategiskt belägen mellan Sälen och Trysil, med direktförbindelser från nio europeiska destinationer.

Rörelseresultatet för helåret uppgick till 872 (785) MSEK, en förbättring med elva procent. Rensat för resultatpåverkan från realisationsvinster från fastighetstransaktioner förbättrades resultatet med 18 procent, motsvarande 131 MSEK, vilket visar att den underliggande kärnverksamheten är stark.

Årets större investeringar blev lyckosamma. Liften i det nya skidområdet Hovde Syd i Vemdalen blev redan sitt första år Vemdalens näst mest åkta lift och den nya gondolen i Trysil ger smidig tillgång till stora delar av skidområdet, vilket uppskattades av gästerna. Andra omtyckta investeringar var belysning och ny lift i Åre Björnen som möjliggjorde utökade öppettider.

Lanseringen av resmålspass, för exempelvis Klövsjö och Storhogna i Vemdalen, mottogs väl som ett alternativ till det ordinarie SkiPasset. Det ger gästerna större valfrihet och ett mer prisvärt alternativ för skidåkning i utvalda delar av destinationernas skidsystem, vilket lett till ökad gästnöjdhet. Utvecklingen av året runt-erbjudandet fortsatte under året med utgångspunkt i den starka positionen inom utförsåkning och den infrastruktur som redan finns på destinationerna. Även om fjärde kvartalets intäkter och resultat än så länge har en mindre påverkan för helåret är satsningen på året runt-verksamheten väsentlig för destinationernas utveckling och attraktionskraft över tid.

Under årets sista kvartal införde SkiStar en ny segmentsindelning som bättre speglar verksamheten och hur bolaget styr och följer upp koncernen. Genom den nya strukturen blir det tydligare hur de olika verksamheterna bidrar till koncernens utveckling och resultat.

Fastighetsmarknaden har fortsatt varit avvaktande under året, men genom SkiStars arbete med att driva detaljplaner står bolaget väl positionerat när marknaden åter tar fart. SkiStars stora mark- och fastighetstillgångar ger också möjlighet att påverka och forma utvecklingen långsiktigt. Tillsammans med berörda kommuner, markägare, lokalt näringsliv och andra aktörer skapas genom SkiStars arbete med fastighetsutveckling förutsättningar för en hållbar och lönsam utveckling som stärker fjälldestinationernas attraktionskraft över tid.

INLEDNING
Vi är SkiStar
Innehållsförteckning
Vd-kommentar
Vinterns nyheter
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION



Kassaflödet från den löpande verksamheten ökade med 160 MSEK under året och uppgick till 1 223 MSEK (1 063), ökningen beror främst på ett förbättrat rörelseresultat som också positivt påverkat den finansiella beredskapen, nettoskulden och likviditeten.

STÄRKT POSITION INFÖR VINTERN

Under sommaren fortsatte SkiStar att investera inför kommande vinter, vilket stärker konkurrenskraften. Lanseringen av Skandinaviens bästa snögaranti möjliggjordes genom investeringarna i utökad kapacitet för snöproduktion. Investeringarna stärker samtidigt SkiStars motståndskraft mot varierande väderförhållanden. Bland vinterns mest efterlängtade liftnyheter finns återkomsten av Tusenmetersliften i Åre. Efter lanseringen av resmålspass i Sälen och Vemdalen breddas nu utbudet även för Duved och Tegefjäll, som ett mer prisvärt alternativ till SkiPass för hela Åres skidsystem.

Inför den kommande vintersäsongen har SkiStar ett stabilt bokningsläge, vilket - mätt i antalet bokade objektsnätter via SkiStars logiförmedling - i slutet på september var tre procent högre jämfört med motsvarande tidpunkt föregående år. Efterfrågan hos svenska gäster ökar. Cirka 60 procent av vinterns förväntade logikapacitet är nu uppbokad, vilket är enligt plan. SkiStars ambition är att vara en långsiktig kraft i fjällen genom att fortsätta utveckla attraktiva fjälldestinationer och stärka SkiStars position som den ledande aktören inom fjällturism i Skandinavien. Årets starka helårsresultat, tillsammans med verksamhetens attraktiva destinationer, engagerade medarbetare och en växande året runt-verksamhet, gör att SkiStar står väl rustad för fortsatt tillväxt och långsiktigt värdeskapande.

Jag ser med stor tillförsikt fram emot året som kommer!

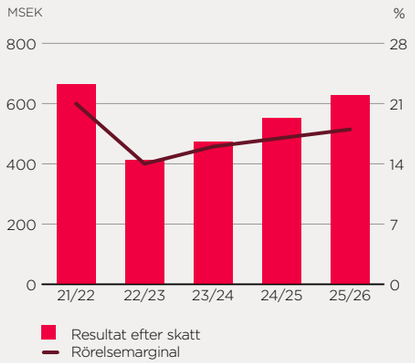
Stefan Sjöstrand
Verkställande direktör

NYCKELTAL

	2025/26	2024/25
Nettoomsättning	4 954	4 574
Rörelsens intäkter	4 978	4 596
Rörelseresultat	872	785
Resultat före skatt	783	684
Resultat efter skatt	627	552
Resultat per aktie, SEK	8,01	7,05
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 223	1 063
Rörelsemarginal, %	18	17
Soliditet, %	49	45
Soliditet % exkl. IFRS 16	63	59
Räntebärande nettoskuld exkl. IFRS16	1 553	1 711

För definitioner av finansiella nyckeltal, se sidan 160.

FINANSIELL UTVECKLING



INLEDNING
Vi är SkiStar
Innehållsförteckning
Vd-kommentar
Vinterns nyheter
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Vinterns nyheter 2026/27

Skandinaviens starkaste snögaranti och rekordstora investeringar i snöproduktion

Inför vintern 2026/27 genomför SkiStar omfattande investeringar i snöproduktion på sina destinationer. Nästan 500 nya snökanoner installeras och den förstärkta snögarantin – Skandinaviens bästa – introduceras i både Sverige och Norge. Snögarantin gäller på samtliga destinationer och innebär, för Åre och Sälens del som exempel att minst 30 backar garanteras vara öppna under garantiperioden. Snögarantin bidrar till att gästerna känner sig tryggare att boka sin vintersemester. Investeringarna stärker förutsättningarna för en lång och snösäker vintersäsong på samtliga destinationer.

Genom vidareutvecklade samarbeten med exempelvis Snälltåget och SJ erbjuds SkiStars gäster möjlighet att resa fossilfritt till bolagets fjälldestinationer med tåg och/eller el-buss.

SÄLEN

Inför vintern 2026/27 genomför SkiStar en av de största utvecklingssatsningarna i Lindvallen på många år. De två backarna Ulla och Johan byggs samman till den nya backen Jullan, en bred nedfart på över 160 meter som blir Sveriges bredaste backe. Den nya backen kompletteras med ljussatta upplevelseinslag som skapar en ny känsla i skidåkningen och bidrar till ambitionen att göra Lindvallen till Sveriges mest upplevelserika skiddestination. Snögubben gör också comeback i området och vid Experiumtorget anläggs en ny skridskobana som blir en naturlig samlingsplats för gäster både dag- och kvällstid.

ÅRE

Till vintern öppnar den nya Tusenmetersliften, den största nyheten i Åre inför säsongen 2026/27. Liften förbättrar tillgängligheten i området och skapar fler möjligheter för gäster att ta del av skidåkningen i Åres högzon. Samtidigt lanseras ett nytt resmålspass för Duved och Tegefjäll som ger gäster möjlighet att välja ett mer prisvärt alternativ med fokus på två områden som är särskilt uppskattade av barnfamiljer och skidåkare som söker varierad skidåkning i en lugnare miljö.

VEMDALEN

I Vemdalen fortsätter utvecklingen av destinationens familjevänliga erbjudande. Inför säsongen genomförs investeringar i snöproduktion och drift som stärker förutsättningarna för en lång och snösäker vintersäsong. Destinationen fortsätter att utveckla sitt erbjudande för såväl barnfamiljer som återkommande gäster.

TRYSIL

I Trysil fortsätter utvecklingen av skidupplevelsen genom investeringar i anläggning, snöproduktion och gästupplevelse. Destinationen bygger vidare på de omfattande satsningar som genomförts de senaste åren och stärker sin position som Norges största skidort.

HEMSEDAL

I Hemsedal fortsätter arbetet med att utveckla skidupplevelsen genom förbättrade nedfarter, ökad kapacitet och investeringar i anläggningen. Tillsammans med fortsatta satsningar på snöproduktion och gästupplevelse stärks destinationens attraktionskraft som en av Skandinaviens ledande alpina destinationer.

HAMMARBYBACKEN

Hammarbybacken fortsätter sitt arbete med att utveckla den hållbara stadsnära skidåkningen. Fokus ligger på att säkra snötillgången, förbättra gästupplevelsen och skapa förutsättningar för fler aktiva dagar i backen för både stockholmare och tillresta gäster.

› Alla nyheter finns på skistar.com: https://www.skistar.com/sv/inspiration/nyheter/







INLEDNING
STRATEGI
Våra strategier
Fundament
Omvärlden och trenderna påverkar vår affär
Affärsmodell
Våra gäster
Mål och måluppfyllelse
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Våra strategier

Så skapar SkiStar tillväxt och framgång idag och i framtiden.



INLEDNING
STRATEGI
- Våra strategier
Fundament
Omvärlden och trenderna påverkar vår affär
Affärsmodell
Våra gäster
Mål och måluppfyllelse
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Fjällturismbolaget SkiStar året runt

En nyckel i arbetet med att utveckla SkiStar från ett renodlat vinter- och liftföretag till ett fjällturismbolag året runt med gästen i fokus, är den strategiska planen som utvecklades under 2020/21. Initiativ under de fem strategierna utvecklas löpande.

Strategiska ramverk

Vision
SkiStar skapar minnesvärda fjällupplevelser

Position
Den ledande semesterarrangören för Skandinavien

Värderingar
Enkelt | Tillsammans | Trovärdig | Engagemang

Finansiella mål

Organisk tillväxt	Rörelsemarginal	Skuldsättning	Utdelning
6%	18%	<2,5x (räntebärande nettoskuld/EBITDA)	40–60%

Strategier
1. Utveckla gästupplevelsen
2. Lönsam och hållbar tillväxt
3. Samhällsbyggare
4. Fastighetsutveckling och infrastruktur
5. Finansiell styrka

Fundament
Medarbetare | Hållbarhet | Trygghet och säkerhet | Digitalisering

INLEDNING
STRATEGI
- Våra strategier
Fundament
Omvärlden och trenderna påverkar vår affär
Affärsmodell
Våra gäster
Mål och måluppfyllelse
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Våra strategier

SkiStar är den ledande skandinaviska koncernen inom fjällturism, som utvecklar destinationer och upplevelser med gästen i fokus. Med utförsåkning som verksamhetens kärna är SkiStars ambition att vara en långsiktig kraft i fjällen och föra fjällupplevelsen vidare, generation efter generation. För att uppnå våra målsättningar arbetar vi löpande med olika aktiviteter hänförliga till våra strategiska initiativ som beskrivs nedan.

1. Utveckla gästupplevelsen

Vädersäkra, expandera och förbättra våra skidområden, liftar och boenden i samförstånd med fjället för att maximera gästupplevelsen och öka konkurrenskraften.

2. Lönsam och hållbar tillväxt

Optimera, utveckla produkter och upplevelser för att driva hållbar, attraktiv och resurseffektiv lönsamhet året runt.

3. Samhällsbyggare

I samarbete med lokalsamhället, markägare, arrendatorer och myndigheter skapar vi bättre infrastruktur, levande och attraktiva destinationer och bidrar med samhällsnytta.

4. Fastighetsutveckling och infrastruktur

Identifiera och utveckla framtidens hållbara och ekonomiskt attraktiva tillgångar.

5. Finansiell styrka

Ett starkt kassaflöde möjliggör långsiktiga investeringar, expansion och utveckling av gästupplevelsen

INLEDNING
STRATEGI
Våra strategier
Fundament
Omvärlden och trenderna påverkar vår affär
Affärsmodell
Våra gäster
Mål och måluppfyllelse
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Fundament

SkiStars strategiska ramverk grundas på fyra fundament – medarbetare, hållbarhet, trygghet och säkerhet samt digitalisering. Dessa fundament ska genomsyra allt arbete vi gör i bolaget och är en förutsättning för att nå framgång och resultat.

56
PROCENT AV VÅRA SÄSONGSANSTÄLLDA ÅTERKOMMER TILL NÄSTA ÅR



MEDARBETARE

SkiStars medarbetare är vår viktigaste tillgång och nyckeln till vår framgång. Vi strävar efter en inkluderande kultur där alla får vara sig själva, utvecklas och leva efter våra värdeord.

MÅL

- Rekommendationsvilja (eNPS) > 40
- Nöjd medarbetarindex skala 1–100 > 70
- Trivsel > 80%
- Ledarskapsindex skala 1–5 > 4



HÅLLBARHET

Vi driver SkiStar och branschen mot hållbarhet med höga ambitioner, investeringar och uthållighet. Genom hållbara semesterprodukter skapar vi bättre upplevelser, främjar rörelseglädje och säkerställer långsiktig tillväxt.

MÅL

- Aktivering & rekreation: 7 miljoner skid-och aktivitetsdagar
- Ekosystem & påverkan: 50% reduktion av klimatavtryck
- Dialog & samspel: Bidra till hållbar utveckling genom hela värdekedjan



TRYGGHET OCH SÄKERHET

Att erbjuda trygga och säkra upplevelser för våra gäster är en självklarhet för oss. Vårt kundlöfte sträcker sig från bokningstillfället till vistelsen i våra boenden och skidsystem.

MÅL

- Över 80% av SkiStars gäster ska känna sig trygga och säkra i skidområdet
- Nollvision avseende dödsfall och allvarliga arbetsplatsolyckor. SkiStar ska även visa en nedåtgående trend för mindre allvarliga arbetsplatsolyckor.



DIGITALISERING[1)]

Digitalisering innebär för SkiStar att utveckla och förenkla vår verksamhet, våra destinationer och digitala plattformar utifrån kundinsikt och dataanalys med enkelhet, nöjdhet, tillgänglighet och trygghet för gästen som ledord och effektivitet för oss.

MÅL

- Konvertering[2)] > 2,5%
- Member[3)]; årlig ökning > 5%
- Nollvision vad gäller digital säkerhet

[1)] Digitalisering är en förutsättning för att SkiStar ska kunna hantera sina inverkningar, risker och möjligheter samt implementera åtgärder.
[2)] Konvertering hos SkiStar är när en besökare eller användare genomför en handling som bidrar till företagets mål till exempel att boka, köpa eller bli medlem.
[3)] Member avser SkiStar Member, vilket är vårt lojalitetsprogram där medlemmar får ta del av förmåner, rabatter och erbjudanden baserat på sitt engagemang eller sina köp hos oss.

INLEDNING
STRATEGI
Våra strategier
Fundament
Omvärlden och trenderna påverkar vår affär
Affärsmodell
Våra gäster
Mål och måluppfyllelse
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Omvärlden och trenderna påverkar vår affär

SkiStar arbetar aktivt med att följa upp, anpassa och utveckla verksamheten utifrån större omvärldstrender som påverkar gästernas efterfrågan och vår affär. För att möta förändrade behov och förväntningar arbetar SkiStar kontinuerligt med produkt-, koncept- och tjänsteutveckling. Vårt mål är att skapa minnesvärda fjällupplevelser och överträffa gästens förväntningar före, under och efter semestern.

AKTIV SEMESTER ÅRET RUNT

Allt fler människor söker en aktiv livsstil och vill kombinera semester med rörelse, naturupplevelser och återhämtning. Trenden omfattar såväl barnfamiljer som par, vänner och seniorer. SkiStar möter utvecklingen genom att erbjuda aktiviteter året runt, såsom skidåkning, cykling, vandring, löpning, klättring samt koncept och aktiviteter för barn och ungdomar. Vår ambition är att bidra till ökad rörelseglädje, bättre folkhälsa och fler aktiva semesterdagar året om.

EN MER HÅLLBAR LIVSSTIL OCH SEMESTER

Intresset för att semestra i Skandinavien har ökat under de senaste åren. Faktorer som närhet, trygghet, tillgänglighet och möjligheten att vistas i naturen bidrar till att fler väljer fjällsemestern. Samtidigt växer efterfrågan på hållbara resor, boenden och upplevelser. SkiStar arbetar därför långsiktigt med att minska klimatpåverkan, utveckla hållbara destinationer och skapa förutsättningar för gäster att göra mer hållbara val under sin semester. Elektrifiering, utbyggd laddinfrastruktur och utvecklade transportlösningar är viktiga delar i detta arbete.

TRYGGHET OCH FÖRUTSÄGBARHET

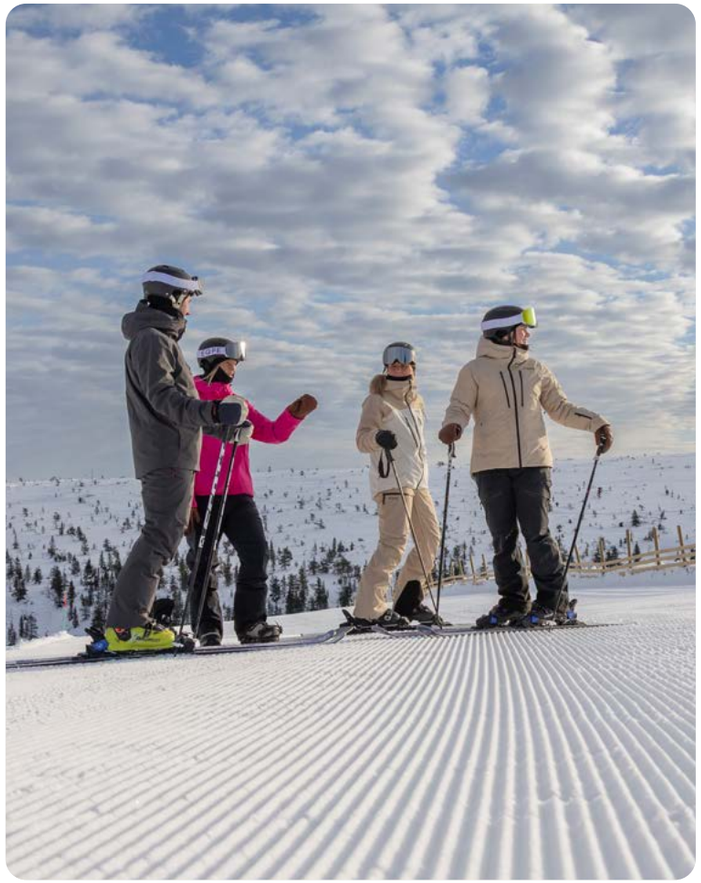
Gäster ställer allt högre krav på trygghet och tydlighet när de planerar och bokar sin semester. Möjligheten att fatta trygga beslut i god tid blir allt viktigare. SkiStar möter denna utveckling genom långsiktiga investeringar i snöproduktion, utvecklade garantier samt digitala lösningar som gör det enklare för gästen att planera, boka och genomföra sin semester med hög trygghet och förutsägbarhet.

ENKELHET OCH TILLGÄNGLIGHET

En tydlig trend inom besöksnäringen är efterfrågan på enkelhet och tillgänglighet genom hela kundresan. Gästerna vill kunna planera, boka och hantera sin semester på ett smidigt sätt, samtidigt som de förväntar sig god tillgänglighet till transport, boende, aktiviteter och service på plats. SkiStar möter denna utveckling genom att erbjuda ett brett och integrerat utbud av produkter och tjänster via skistar.com och våra digitala plattformar.

PERSONLIGA OCH DIGITALA GÄSTUPPLEVELSER

Digitalisering och data skapar nya möjligheter att erbjuda relevanta och personliga upplevelser. Gäster förväntar sig i allt högre grad skräddarsydd kommunikation, anpassade erbjudanden och digitala tjänster som förenklar semestern. SkiStar arbetar därför kontinuerligt med att utveckla sina digitala plattformar, stärka lojalitetsarbetet och använda kundinsikter för att skapa bättre upplevelser, högre gästnöjdhet och långsiktiga relationer med våra gäster.



INLEDNING
STRATEGI
Våra strategier
Fundament
Omvärlden och trenderna påverkar vår affär
Affärsmodell
Våra gäster
Mål och måluppfyllelse
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Affärsmodell

SkiStars erbjudande genererar lönsamma affärer

Grunden i SkiStars erbjudande är att skapa försäljning innan gästen ankommer till destinationen. 75 procent av SkiStars försäljning sker på skistar.com och som tillsammans med appen är den största försäljningskanalen och den viktigaste komponenten i affärsmodellen.

På skistar.com kan gästen boka hela sin semester med resa, boende, skidskola, skid- eller cykelhyra, SkiPass, BikePass eller TrailPass, aktiviteter, produkter från SkiStarshop samt försäkringar på ett och samma ställe Stora delar av de investeringar som görs i SkiStars affärssystem relaterar till att göra det enklare för kunden att boka på skistar.com och att få fler nöjda och lojala gäster.

FÖRMEDLINGSBARA BÄDDAR MED HÖG BELÄGGNING

Hög och jämn beläggningsgrad i boendet över hela vintersäsongen är grunden till hög lönsamhet. För att uppnå detta arbetar försäljningsenheten aktivt med differentierad prissättning baserad på den underliggande efterfrågan. För att optimera efterfrågan under lågsäsongveckor marknadsförs olika målgruppsanpassade erbjudanden, paketeringar, temaveckor och event. SkiStar arbetar aktivt för att förmedla så många kvalitativa bäddar som möjligt på skistar.com. En grundförutsättning för just hög beläggning och tidig bokning är SkiStars CRM-arbete för att på ett effektivt sätt kommunicera med våra gäster genom vår kunddatabas samt medlemsklubben SkiStar Member. Detta ger en hög grad av återkommande gäster och skapar tidig inbokning, ofta redan när gästen lämnar sin semester.

MEMBER



INLEDNING
STRATEGI
Våra strategier
Fundament
Omvärlden och trenderna påverkar vår affär
Affärsmodell
Våra gäster
Mål och måluppfyllelse
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION



36 956

BÄDDAR FÖRMEDLADE SKISTAR PÅ SAMTLIGA DESTINATIONER* 2025/26.

*) SkiStar har ingen logiförmedling i Stockholm Hammarbybacken.

Under 2025/26 hade SkiStar totalt 36 956 bäddar i 5 681 objekt (stugor och lägenheter) till förmedling via skistar.com. SkiStar driver åtta hotell (främst lägenhetshotell) i Trysil, Hemsedal, Sälen och Vemdalen, vilka innefattar totalt 4 487 bäddar. 74 procent av logiförsäljningen kom från onlineförsäljning 2025/26. Den logiägare som hyr ut via SkiStar får en rad mervärden och förmånliga erbjudanden genom SkiStar. Logiägarna får bland annat unik rabatt på säsongspasset SkiStar All för sig och sina familjemedlemmar.

SKRÄDDARSYDD AKTIV SEMESTERUPPLEVELSE

SkiStars övergripande marknadsstrategi är att erbjuda varje enskild gäst en skräddarsydd aktiv semester efter dennes specifika önskemål. Gästen kan välja mellan fem olika resesätt: bil, buss, tåg, flyg och båt, eller en kombination av dessa, beroende på destination. Till samtliga destinationer finns hållbara resealternativ. Transporterna kan i sin tur kombineras med en mängd olika boendealternativ i olika prisklasser, allt ifrån stuga med självhushåll till hotellrum med allt under samma tak. Dessutom har gästen tillgång till ett brett utbud av aktiviteter och produkter såsom skidskola, skid- och cykelhyra, SkiPass/BikePass, SkiStarshop samt SkiStarshop Concept Store. I SkiPasset ingår tillgång till mervärden såsom gratis skidbuss, Valle-aktiviteter, SkiStar Snow Parks, Fun Rides och även fri parkering i olika SkiPass-produkter, såsom SkiStar All Winter och SkiStar All Year.

Gästen kan även välja hur lång semestern ska vara; ett par dygn, weekend, kortvecka, vecka eller i vissa perioder längre vistelser. Genom externt försäkringsbolag finns även försäkringsprodukter speciellt framtagna för fjällsemester på SkiStars destinationer, vilka enkelt kan läggas till vid bokning av vintersemestern.

INLEDNING
STRATEGI
Våra strategier
Fundament
Omvärlden och trenderna påverkar vår affär
Affärsmodell
Våra gäster
Mål och måluppfyllelse
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Våra gäster

Motorn för tillväxt och utveckling

Att skapa minnesvärda fjällupplevelser är vårt kundlöfte. Förutom att erbjuda boende, aktiviteter, produkter och tjänster av högsta kvalitet året runt för våra gäster, är vår strävan att ständigt bli bättre och utvecklas tillsammans med våra gäster och i takt med förändringarna i vår omvärld. Vårt mål är att alltid ha mycket nöjda gäster, både nytillkomna och de som återkommer år efter år. Vi ska leverera en service och upplevelse i toppklass vare sig det sker före, under eller efter vistelsen, både digitalt, via telefon eller i det personliga mötet i liften, skiduthyrningen, klätterparken eller i skidskolan. En viktig del i det arbetet är att lära känna våra gäster, vilka de är, vilka behov de har, vad de är nöjda eller mindre nöjda med och att det finns möjlighet att lämna synpunkter på förbättringsområden. En pusselbit är även att bidra till hållbara destinationer och att vi hjälper våra gäster att göra hållbara val och också följa upp hur vi kan förbättra oss inom området.

58%
CYKLADE MTB (SOMMAR)



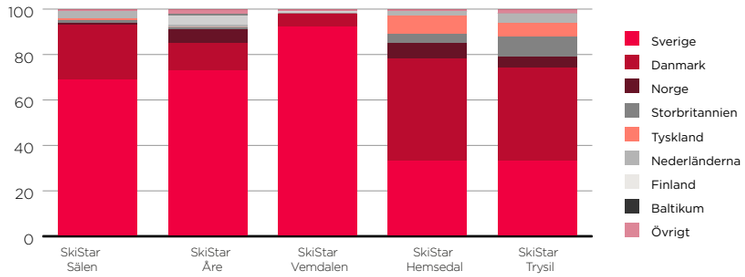
MÅLTAVLAN: VÅR TEMPERATURMÄTARE PÅ KUNDNÖJDHET

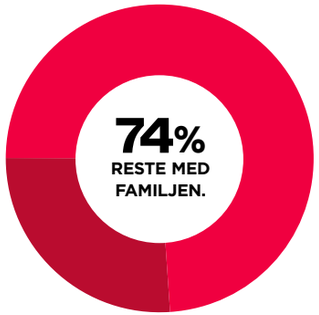
Via vårt systematiska arbetsverktyg Måltavlan ger vi våra gäster möjlighet till feedback efter avslutad vistelse löpande under året. Underlaget blir sedan en viktig del i vår gäststrategi att jobba med ständiga förbättringar och utvecklingsområden men också för att skapa insikt och stolthet hos våra medarbetare kring mötet med våra gäster i olika kanaler och sammanhang. Det ger också en möjlighet att följa upp våra nyckeltal och mål över tid. Våra gästundersökningar visar att den positiva gästnöjdheten fortgår: åtta av tio gäster är mycket nöjda med vårt bemötande och glädjande nio av tio mår bättre efter en vistelse hos oss.

SKANDINAVISKA GÄSTER DOMINERAR

SkiStars gäster kommer till största delen från de nordiska länderna, där Sverige, Norge och Danmark betecknas som hemmamarknader. Under 2025/26 har svenskarna stått för 62 procent av alla SkiStars gäster. Därefter kommer danskarna som står för 25 procent samt norrmän, engelsmän och tyskar på 3 procent. Siffrorna ovan samt i tabellen nedan avser endast SkiStars gäster på respektive destination.

VÅR MARKNAD
Nationaliteter per destination





91%
RESTE MED BIL

41%
AV ALLA BILRESENÄRER RESTE MED ELHYBRID- ELLER ELBIL

52%
BESÖKTE OSS I SEX DAGAR ELLER MER

90%
ÅKTE ALPINT (VINTER)

INLEDNING
STRATEGI
Våra strategier
Fundament
Omvärlden och trenderna påverkar vår affär
Affärsmodell
Våra gäster
Mål och måluppfyllelse
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Mål och måluppfyllelse

Det övergripande målet är att värdet på aktieägarnas kapital ska öka långsiktigt och hållbart.

50%
REDUCERING AV KLIMATAVTRYCK TILL 2030



FINANSIELLA MÅL

Organisk tillväxt

SkiStars mål för tillväxt är att rörelsens intäkter ska i genomsnitt, på medellång sikt, öka med 6 procent årligen och avser organisk tillväxt justerat för förvärv och valutaeffekter. Ett förvärvat bolag klassificeras som förvärv under den första tolvmånadersperioden efter förvärvsdagen. Först därefter inkluderas bolaget i beräkningen av organisk tillväxt. SkiStars organiska tillväxt 2025/26 var 5 procent (4).

Rörelsemarginal

Det är viktigt att SkiStar är kostnadseffektivt och fokuserar på lönsamhet i alla delar av verksamheten. Rörelsemarginalen ska, på medellång sikt, uppgå till 18 procent. Utfall för verksamhetsåret är 18 procent (17). Rörelsemarginalen har stärkts sedan föregående år, och arbetet med att förbättra marginalen pågår genom att ytterligare utveckla gästerbjudanden samt optimera resursanvändningen.

Skuldsättning

Det är viktigt att SkiStar säkerställer en långsiktig finansiering och en skuldsättningsnivå som möjliggör att fortsätta utveckla och investera i verksamheten. SkiStars målsättning är att räntebärande nettoskuld ska understiga 2,5 gånger EBITDA, exkl. IFRS16-effekter. Tillfälliga avvikelser kan förekomma men ska på medellång sikt inte överstiga 2,5x. Per 31 augusti 2026 uppgick nettoskulden / EBITDA, exkl. IFRS 16, till 1,3 ggr (1,5).

HÅLLBARHETSMÅL

Få människor i rörelse

SkiStar har som mål att fram till 2030 uppnå sju miljoner skid- och aktivitetsdagar om året. Under verksamhetsåret uppgick antalet skiddagar till 5 993 909 (5 963 738). Under sommaren har samtliga destinationer bidragit med 284 853 (284 268) aktivitetsdagar. Totalt nådde vi 6 278 762 (6 248 000) skid-och aktivitetsdagar.

Klimatmål

Vi fortsätter att arbeta mot våra uppsatta klimatmål som är godkända av Science Based Targets initiative. Vårt mål är att vi, till år 2030, ska minska vårt totala klimatavtryck med 50 procent. Vi har sedan basåret 2020/21 minskat vårt klimatavtryck i scope 1 och 2 med 64 procent (62). Under verksamhetsåret har vi arbetat aktivt med våra leverantörer, där nu 35,5 procent (23,8) av inköpsvolymen har satt klimatmål. Vidare har 96 procent (99) av samtliga nya leverantörer godkänt vår uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners.

FINANSIELLA MÅL

	Utfall 2025/26	Utfall 2024/25	Utfall 2023/24
Organisk tillväxt, %	5	4	10
Rörelsemarginal, %	18	17	16
Räntebärande nettoskuld/EBITDA, exkl IFRS16, ggr	1,3	1,5	1,8

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Vår verksamhet



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
- Vår verksamhet
  - Fjällanläggningar
  - SkiStarshop
- Våra destinationer

AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Fjällanläggningar

Segmentet Fjällanläggningar omfattar all verksamhet relaterad till skidområden, liftar och boenden. Aktivitetsområden som ingår i segmentet är driften av skidanläggningarna, försäljning av samtliga tjänster både innan ankomsten och under vistelsen, aktiviteter relaterade till skidåkning och barmarksaktiviteter samt all verksamhet relaterad till att erbjuda våra besökare boende i både SkiStars regi och genom boendeförmedling. Utöver det inkluderar segmentet intäkter från restauranger och andra varor och tjänster som levereras i anslutning till boendet.

Fokusområden är försäljning och effektiv drift av anläggningarna. Anläggningstillgångarna inom segmentet består främst av materiella anläggningstillgångar som direkt används i verksamheten, till exempel pistmark, liftar med mera, alternativt används eller hyrs ut för verksamheter som kompletterar segmentet, såsom SkiStarshops, uthyrning och restauranger.

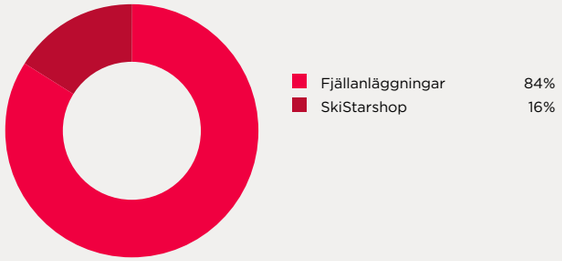
SkiStarshop

Segmentet SkiStarshop omfattar handel och uthyrning genom fysiska butiker, e-handel, SkiStarshop Concept Stores, skid- och cykeluthyrning samt det egna varumärket EQPE. SkiStarshop är en viktig del av SkiStars samlade erbjudande och stärker bolagets position som den ledande semesterarrangören för Skandinavien. Tillsammans bidrar verksamheten till att förenkla gästresan, öka servicenivån på destinationerna och skapa fler intäktsmöjligheter före, under och efter gästens vistelse.

SkiStarshop skapar värde genom att knyta samman destinationernas fysiska möten med digital försäljning och långsiktiga kundrelationer. Segmentet stärker SkiStars helhetserbjudande genom att erbjuda produkter och tjänster som gör det enklare, tryggare och mer inspirerande att leva ett aktivt fjälliv. Genom kombinationen av handel, uthyrning, egna varumärken och digital integration har SkiStar goda förutsättningar att fortsätta utveckla lönsam tillväxt, ökad kundnytta och en mer komplett fjällupplevelse året runt.



OMSÄTTNING PER SEGMENT



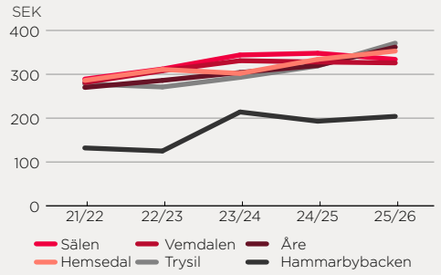
INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Fjällanläggningar

Liftburen verksamhet

Alpin skidåkning är SkiStars kärnverksamhet. Den övervägande delen av vinsten kommer från försäljning av SkiPass. Marginalintäkten för varje ytterligare SkiPass som säljs är hög. Försäljningen av SkiPass under verksamhetsåret 2025/26 uppgick till 2 084 miljoner kronor (1 963). SkiStars marknadsandel av försäljningen av SkiPass uppgick under verksamhetsåret i Sverige till 49 procent (50) och i Norge 33 procent (32). I Skandinavien uppgick marknadsandelen till 42 procent (42). Antalet skiddagar uppgick till 5 993 909 (5 963 738). Under sommarsäsongen är Bike- och TrailPass en viktig del av intäkterna såväl som exempelvis SälenPasset som innefattar flera av de nya sommaraktiviteterna, något som också finns för Trysil, Åre och Stockholm Hammarbybacken. Försäljningen uppgick under sommaren 2026 till 66 miljoner kronor (55), ökningen beror på nya försäljningsprodukter. Under sommarsäsongen uppgick antalet aktivitetsdagar till 284 853 (284 268).

SKIPASSOMSÄTTNING PER SKIDDAG





INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

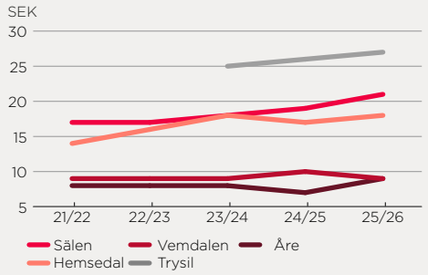
Skidskola

Skidskoleverksamheten är strategiskt viktig för SkiStar eftersom ett livslångt intresse för skidåkning byggs upp och långsiktiga kontakter knyts mellan destinationen, skidläraren och gästen. Barn och ungdomar, som tidigt i livet lär sig åka utför, får ofta ett intresse för sporten som de bär med sig hela livet och som de i sin tur vidareförmedlar till sina barn. Vi har ett unikt varumärke för skidskola – Valles skidskola – för barn i åldern 3–9 år. Skidskoleomsättningen uppgick under verksamhetsåret till 102 (95) miljoner kronor. Antalet elever i SkiStars helägda skidskolor uppgick till 108 512 (107 000).

Aktiv avkoppling hela året

Inför sommaren 2021 lanserades ett nytt koncept, ”Aktiv avkoppling” (tidigare SkiStar Sports & Adventures), med start i Sälen, Åre och Trysil, för att i högre grad attrahera gäster till destinationerna även under sommaren och hösten. Under verksamhetsåret har konceptet utvecklats ytterligare i framför allt Vemdalen, Sälen, Trysil och Stockholm Hammarbybacken. Under barmarksperioden och sommartid kan man klättra i klätterparker, åka skidor på konstgräs ”SummerSki”, åka Rodel i våra Mountain Coaster samt åka på ringar i våra Mountain Tubes.

SKIDSKOLEOMSÄTTNING PER SKIDDAG





INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Hotellverksamhet

SkiStar driver sedan flera år fjällhotell där boendeupplevelsen kombinerar bekvämlighet, service och närhet till fjällets aktiviteter året runt. Hotellverksamheten är en viktig del av SkiStars samlade erbjudande och bidrar till att stärka den totala gästupplevelsen på destinationerna.

SkiStars hotellportfölj omfattar SkiStar Lodge Lindvallen, SkiStar Lodge Hundfjället, SkiStar Lodge Hemsedal, SkiStar Lodge Trysil, SkiStar Lodge Vemdalen, Hotell Hovde samt Radisson Blu Resort Trysil. Under året utökades verksamheten dessutom genom övertagandet av driften av Sälens Högfjällshotell, vilket stärker SkiStars närvaro och erbjudande på den skandinaviska fjällmarknaden.

Hotellen erbjuder ett brett utbud av boendeformer tillsammans med restauranger, konferensmöjligheter, spa, bad, gym och aktiviteter som kompletterar fjällupplevelsen. Genom att samla boende, mat, möten och upplevelser under samma tak skapas attraktiva helhetslösningar som möter gästernas behov av både aktiv semester och avkoppling.

Under året har fokus legat på att utveckla gästupplevelsen, stärka lönsamheten och öka samordningen inom verksamheten. Arbetet har omfattat vidareutveckling av restaurang- och konferenserbjudanden, effektivisering av driften samt ett ökat fokus på försäljning, paketering och digitala lösningar som förenklar gästresan.

Inför kommande år fortsätter arbetet med att utveckla hotellverksamheten som en central del av SkiStars helhetserbjudande. Prioriterade områden är fortsatt utveckling av restaurang- och konferensaffären, ökad digitalisering, hållbar verksamhetsutveckling samt investeringar som stärker gästupplevelsen och hotellens långsiktiga konkurrenskraft. Utgångspunkten är att skapa minnesvärda fjällupplevelser där boende, service och aktiviteter samverkar för att möta framtidens gästbehov.



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

SVERIGE



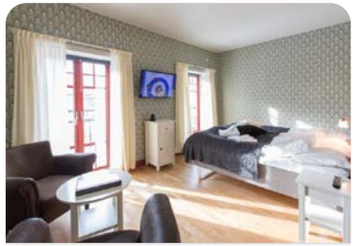
SkiStar Lodge Lindvallen är byggd år 2004 med 122 rum och lägenheter på 9 860 kvm. Här finns restauranger i egen regi samt access till Experiums faciliteter såsom bad, flowride, spa, gym, konferens, butiker, bio och bowling.



SkiStar Lodge Hundfjället är byggd år 2021. SkiStar Lodge Hundfjället erbjuder på sina 18 650 kvm 786 bäddar fördelade i lägenheter, hotellrum och sviter Här finns restaurang, loungebar, gym, spa/relax, konferensavdelning, lekområde för barn samt SkiStarshop.



SkiStar Lodge Vemdalen är byggd år 2015 med 27 lägenhetsrum på 1 500 kvm. Här finns restaurang, gym, konferensrum, sportshop, skidhyra, spelrum och ett allrum med spel och shuffleboard.



Hovde Hotell är byggt år 2013 med 22 rum på 800 kvm. Hotellet har en restaurang med närhet till butiker, gym, sportshop och skidhyra.



Sälens Högfjällshotell är byggt år 1937 med idag 106 unika hotellrum med totalt 243 bäddar. Hotellet har 5 restauranger, 3 barer, konferensvåning, vinterträdgård, gym, spabehandlingar, sportshop & skidhyra. Historiskt har ”Högis” alltid lockat till nöje, event och umgänge och bidrar med detta i stort till nöjeslivet i Sälen. Hotellet har med sin placering närhet till fjället, längdskidåkning, liftar och förbindelser med resterande delar av Sälenfjället.

NORGE



SkiStar Lodge Hemsedal består av SkiStar Lodge Suites (byggår 2017) med sina 100 lägenheter på en yta av 11 570 kvm och som via en hängbro kopplas samman med SkiStar Lodge Alpin (byggår 2008) med sina kompletterande 35 lägenheter och åtta hotellrum samt livsmedelsbutik, SkiStarshop, bar och restaurang.



Radisson Blu Resort byggdes vid foten av Trysils skidanläggning år 2008 med 211 rum, sviter och lägenheter. Inom 2 445 kvm finns restauranger, barer, SkiStarshop, konferensfaciliteter, bad, Flowrider, gym, arcade, bowling och spa. Hotellet har ett Franchiseavtal med Radisson Hotel Group.



SkiStar Lodge Trysil är byggd år 2011 med 369 rum, lägenheter och sviter på en yta av 21 212 kvm. Här finns restauranger i egen regi samt spa, gym, lekrum, sportbutik, skiduthyrning och konferensfaciliteter.

86%
TYCKTE ATT BEMÖTANDET OCH SERVICE FRÅN HOTELLPERSONALEN VAR MYCKET BRA

88%
TYCKTE ATT DET VAR SMIDIGT OCH ENKELT ATT CHECKA IN

72%
UPPLEVDE ATT BOENDET VAR VÄLSTÄDAT

NYHET!
ALL INCLUSIVE
PÅ SKIDSEMESTERN

- Till vintersäsongen 2026/27 lanseras All Inclusive i Lindvallen; Frukost, lunch, middag, fika och alkoholfri dryck ingår där barn 0–6 år äter gratis!

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Logiförmedling

Logiförmedling omfattar förmedling av privatägda stugor och lägenheter på SkiStars destinationer. Genom samarbeten med boendeägare kompletterar verksamheten SkiStars egna boenden och bidrar till ett brett och attraktivt boendeutbud som möter gästernas efterfrågan. Verksamheten är en viktig del av SkiStars totala boendeerbjudande och stärker destinationernas kapacitet och attraktivitet.

Under vintersäsongen 2025/26 uppgick beläggningsgraden i egna och förmedlade stugor och lägenheter till 76 procent (75). Antalet förmedlade bäddar uppgick till 36 956 (37 235). Under sommarsäsongen uppgick beläggningsgraden till 22 procent (22).

Inför kommande år fortsätter fokus på att utveckla erbjudandet för både gäster och boendeägare, med målsättningen att stärka SkiStars position som den ledande aktören för fjällboende i Skandinavien.

Fastighetsservice

Inom produktområde fastighetsservice arbetar fastighetsskötare, snickare, elektriker, lokalvårdare och övrig servicepersonal. Intäkterna inom fastighetsservice utgörs av hyresintäkter för rörelselokaler och ersättning för stugservice och städning.

Fastighetsutveckling och exploatering

SkiStar har genom en bred portfölj av tillgångar en unik möjlighet att växa organiskt inom befintliga destinationer och resmål. Tillgångarna består av en mix av förvaltningsfastigheter, joint ventures och intressebolag, infrastruktur, men framför allt markinnehav.

SkiStars egenägda förvaltningsfastigheter utgörs främst av byggnader med centrala lägen på destinationerna och resmålen för boende och kommersiell verksamhet samt byggnader inom skidområdena med lokaler för gästservice och drift.

Strategiska samarbeten med utvalda och starka partners är centrala för att driva och utveckla SkiStars destinationer. SkiStars största samarbeten i bolagsform består av fastighetsbolagen Skiab Invest AB och Lima Transtrand Fastighets AB, flygplatsen Scandinavian Mountains AB samt fjärrvärmebolagen Fjällvärme i Sälen AB och Hemsedal Bioenergi AS. Dessa bolagsnamn och verksamhetsbeskrivningar ligger i linje med senaste årsredovisningens redovisning av intressebolag och joint ventures.



Den infrastruktur som SkiStar äger eller deläger tillsammans med strategiska partners säkerställer driften av SkiStars anläggningar och tryggar framtida tillväxtpotential. Andelen infrastruktur varierar mellan destinationerna men består främst av fjärrvärme, elnät, vägar och parkeringar.

SkiStars största och starkaste tillgång är mark. SkiStar äger i dag cirka 3 500 hektar mark som delvis nyttjas inom den befintliga verksamheten, såsom skidområden, byggnader och infrastruktur. Förutom mark som är dedikerad till utveckling av fler skidområden utgör cirka 200 hektar mark som är lämplig för bostads- och kommersiell exploatering.

Utöver egenägda marktillgångar har SkiStar nyttjanderätt till stora arealer, främst skidområdesmark, genom långsiktiga och trygga arrenden.

SkiStars tillgångar optimeras först och främst utifrån hur orealiserade värden kan skapa största möjliga långsiktiga nytta för SkiStar. Tillväxt påverkar omsättning, resultat och kassaflöde positivt men skapar också hävstång för tillgångarnas värdeutveckling. En eventuell realisation av tillgångarnas värden sker alltid strategiskt med hänsyn till marknadens förutsättningar, SkiStars integrerade affärsmodell och finansiella målsättningar.

Övrigt

I övrig försäljning ingår partnersamarbeten, Grupp & Konferens samt försäkringar. Övriga intäkter redovisas från arrangemang, reklamförsäljning, kiosker, försäljning av Ski*Direct-kort (plastkortet för elektroniskt SkiPass) och erhållna bidrag.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

SkiStarshop

Handel

SkiStar säljer fjällsportprodukter både i fysiska butiker på destinationerna och via e-handel. Verksamheten kompletterar SkiStars övriga erbjudande och gör det möjligt för gästen att enkelt få tillgång till produkter för skidåkning, friluftsliv, cykling och en aktiv livsstil året runt. Under verksamhetsåret 2025/26 omsatte koncernens sportshopsverksamhet 516 miljoner kronor (456), varav onlineförsäljningen uppgick till 276 miljoner kronor (243).

De fysiska SkiStarshop Concept Store-butikerna finns på fem av SkiStars sex destinationer: tre butiker i Åre, två i Sälen, två i Vemdalen, en i Hemsedal och tre i Trysil. Butikerna är placerade i nära anslutning till skidområden, boenden och aktivitetsområden, vilket gör det enkelt för gästen att få tillgång till rätt produkter och service på plats.

I butikerna erbjuds ett brett sortiment av fjällsportprodukter med fokus på skidåkning, friluftsliv och en aktiv livsstil. Även i SkiStars skiduthyrningar säljs sportprodukter med anknytning till alpin skidåkning, främst varumärket EQPE, samt produkter för cykling under sommarperioden.

SkiStarshop.com är SkiStars digitala butik med ett sortiment från starka varumärken inom fjällsport. Under året flyttades e-handeln över till en ny modern plattform och är numera helt integrerad i bokningsflödet på skistar.com. Det innebär att gästen kan köpa produkter, exempelvis en skidjacka, i samma flöde som SkiPass, boende och andra tjänster bokas.

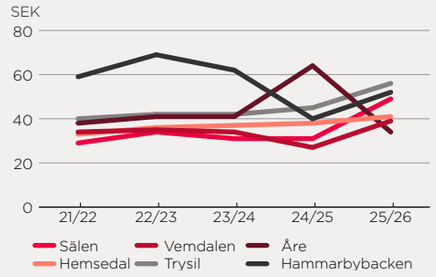
Kunden kan välja mellan att få varorna hemskickade eller att hämta dem i valfri SkiStarshop Concept Store. Den digitala närvaron gör det möjligt för SkiStar att nå gästerna både före, under och efter resan, samtidigt som den stärker relationen till gästen och bidrar till en mer sammanhållen kundupplevelse. Under året genomfördes även en lagerflytt för att öka effektiviteten i verksamheten.

Skid- och cykeluthyrning

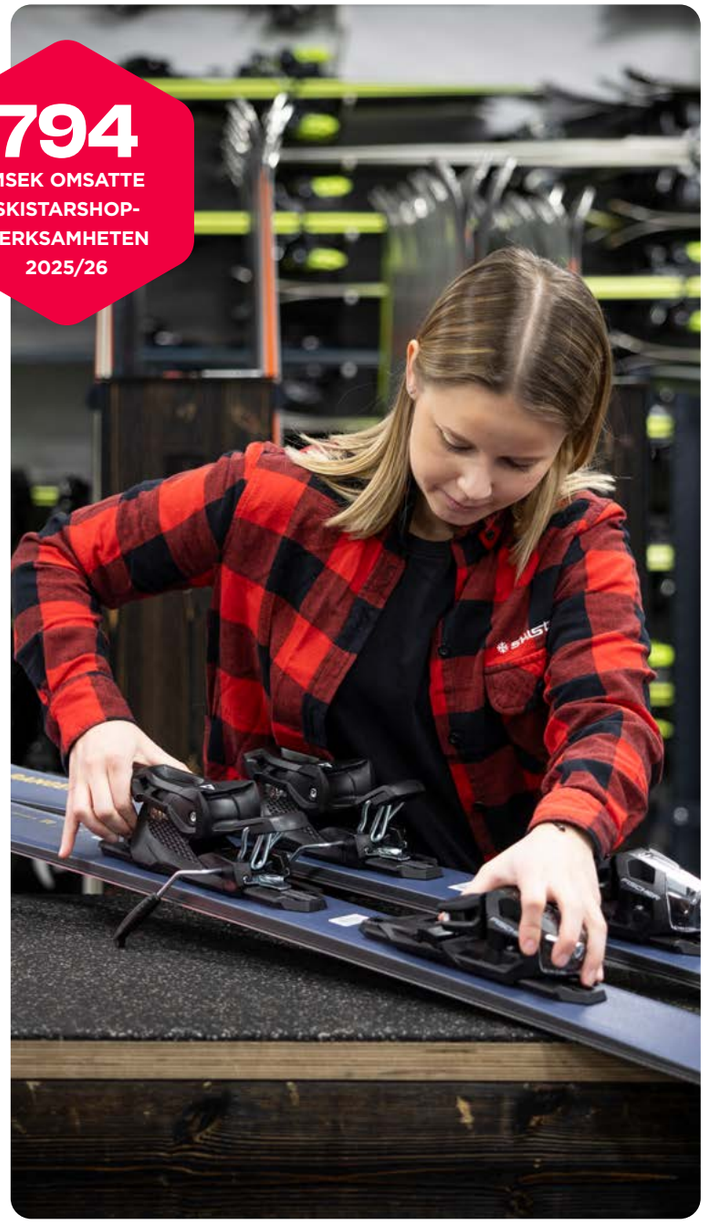
Uthyrningsverksamheten är strategiskt viktig eftersom den gör fjällsemestern mer tillgänglig och enkel för fler målgrupper. Genom skiduthyrning kan gäster hyra välservad utrustning anpassad efter nivå, ålder och behov, utan att själva behöva äga eller transportera utrustning. Utrustningen ska hålla hög kvalitet och vara nyslipad, nyvallad, korrekt inställd och anpassad till olika färdighetsnivåer, från nybörjare till avancerad. Under barmarkssäsongen kompletteras erbjudandet med uthyrning av cyklar för trail- och downhillcykling, vilket stödjer SkiStars ambition att växa som året-runt-aktör och få fler människor i rörelse. På så sätt bidrar uthyrningen både till en bättre gästupplevelse och till en mer resurseffektiv användning av utrustning.

För att säkerställa att det alltid finns utrustning för uthyrning med rätt kvalitet är verksamheten ett strategiskt viktigt område för SkiStar. Totalt har vi drivit 353 240 skiduthyrningar under verksamhetsåret, 122 507 i Sälen, 54 220 i Åre, 46 875 i Vemdalen, 42 795 i Hemsedal, 81 117 i Trysil samt 5 727 i Stockholm Hammarbybacken. Omsättningen uppgick till 248 miljoner kronor (239). Cykelhyra har erbjudits under verksamhetsåret genom SkiStarshops på samtliga destinationer. Omsättningen för den totala cykeluthyrningen uppgick till 18 miljoner kronor (12).

SKIDHYRAOMSÄTTNING PER SKIDDAG



794
MSEK OMSATTE SKISTARSHOP-VERKSAMHETEN 2025/26



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

EQPE

2018 lanserades varumärket EQPE som ett initiativ från SkiStar med ambitionen att erbjuda funktionella, snygga och bekväma skidkläder anpassade för skandinavisk miljö med bra kvalitet. Sedan dess har sortimentet utvidgats med den aktiva livsstilen som röd tråd – och innefattar idag kläder och utrustning för skidåkning såväl som löpning och vandring.

Det egna varumärket EQPE är en central del av handelsverksamheten. Varumärket lanserades 2018 och har utvecklats till ett av SkiStars större varumärken i både egna butiker och digitala kanaler. EQPE erbjuder funktionella, hållbara och prisvärda kläder och produkter för skidåkning, vandring, löpning och ett aktivt friluftsliv. Sortimentet utvecklas med fokus på kvalitet, passform och design som håller över tid. EQPE har även tydliga hållbarhetsambitioner, bland annat kopplat till minskat klimatavtryck, ökad andel återvunna eller biobaserade material samt krav på leverantörer och materialval.

Under verksamhetsåret har omsättningen ökat med 24,5 procent. EQPE finns idag tillgängligt i 16 europeiska länder via den egna hemsidan eqpestore.com och som flyttades över på en ny modern plattform i slutet av året. Varumärket kan även hittas på skistarshop.com samt i SkiStarshop Concept Stores. Under vintern 2023/24 öppnade även den första fysiska EQPE-butiken, EQPE Store, vid Åre torg. Under året gjordes en flytt av lager för ökad effektivisering.

EQPE

EQPESTORE.COM



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
Sälen
Vemdalen
Åre
Hemsedal
Trysil
Stockholm Hammarbybacken
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Våra destinationer



ANTAL NEDFARTER
376

ANTAL LIFTAR
266

AKTIVITETSDAGAR
284 853

SKIDDAGAR
5 993 909

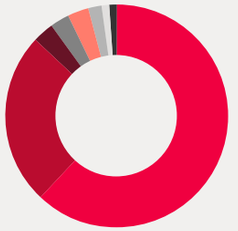
OBJEKTSNÄTTER
552 878

ELANVÄNDNING, MWH
89 780

TOTAL VATTENANVÄNDNING M³
5 305 110

EGNA & FÖRMEDLADE BÄDDAR GENOM SKISTARS LOGIFÖRMEDLING
36 956

NATIONALITET FÖR SKISTARS GÄSTER SOM BOKAT BOENDE GENOM SKISTARS LOGIFÖRMEDLING



Sverige	62%
Danmark	25%
Norge	3%
Tyskland	3%
Storbritannien	3%
Nederländerna	2%
Finland	1%
Övriga	1%

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
Sälen
Vemdalen
Åre
Hemsedal
Trysil
Stockholm Hammarbybacken
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Sälen*

SkiStar Sälen utgörs av fyra skidområden; Lindvallen, Högfjället, Tandådalen och Hundfjället, som tillsammans bjuder på varierad skidåkning i 105 nedfarter. Under verksamhetsåret var sommarverksamheten främst inriktad på Lindvallen samtidigt som sommarutbudet av aktiviteter växer kontinuerligt på destinationen.

Här finns allt från Skandinaviens största knappliftsområde till utmanande åkning i en av Sveriges brantaste preparerade pister, Väggen, samt ett flertal park- och offpistområden. Snögubben Valle, SkiStars barnkoncept, breder ut sig över Sälen med teaterföreställningar och möten på olika platser. I Trollskogen i Hundfjället finns över 400 talande träskulpturer. Som komplement till skidåkningen finns SkiStar Lodge Lindvallen, en boende- och upplevelseanläggning om 11 500 kvadratmeter och SkiStar Lodge Hundfjället med 800 bäddar och endast 10 minuter från Scandinavian Mountains Airport. Sälens skidområden erbjuder även ett rikt utbud av restauranger, nattklubbar, caféer, butiker, hundspanns- och skoterföretag, längdspår och mycket mer. Från och med sommaren 2021 erbjuds ett brett utbud av sommaraktiviteter, med klätterpark, cykling med downhill/trail/pumptrack/skills area, liftburen vandring, padelbanor, äventyrsgolf, Valle Kids Club och Teen Cirkamp Bike. Under sommaren 2023 tillkom även Mountain Coaster, Mountain Tube och SummerSki.

VERKSAMHET

Verksamheten i skid- och aktivitetsområdena bedrivs nästan uteslutande på egenägd mark. SkiStar förmedlade cirka 14 350 bäddar i området under året, varav cirka 4 935 är egen- eller delägda. Två SkiStar Lodge erbjuds, med klassiska SkiStar Lodge Lindvallen och SkiStar Lodge Hundfjället. Numera drivs också anrika Sälens Högfjällshotell i egen regi.

INVESTERINGAR

Investeringarna i Sälen uppgick till 215 MSEK och omfattar bland annat omfattande investeringar i snöinfrastruktur, där Kalvåsdammen är en viktig del, samt utbyte och underhåll av liftar. Därutöver har investeringar gjorts i personalboenden samt renovering och standardhöjning av boenden på destinationen. Satsningarna stärker kapaciteten, snösäkerheten och boendeupplevelsen i Sälen.

FRAMTID

SkiStar Sälen fortsätter utvecklas med fokus på att skapa Sveriges mest upplevelserika skiddestination för familjer och aktiva skidåkare. Inför vintern 2026/27 genomförs en av de största satsningarna i Lindvallen på många år där de två backarna Ulla och Johan byggs samman till nya Jullan, Sveriges bredaste backe. Området kompletteras med nya ljussatta upplevelseinslag som skapar en ny dimension av skidåkningen och bidrar till att utveckla upplevelsen både dag- och kvällstid. Snögubben gör samtidigt comeback som ett välkänt landmärke och en naturlig mötesplats för gästerna. Vid Experiumtorget anläggs även en ny skridskobana som stärker utbudet av aktiviteter utanför skidåkningen. Under sommaren fortsätter utvecklingen av aktiviteter för vandring, cykling och familjeupplevelser i fjällmiljö.

20:e
STÖRSTA SKIDANLÄGGNINGEN I VÄRLDEN*



* 2026 Int. Report on Snow & Mountain Tourism.

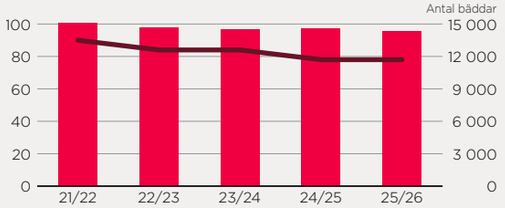
ANTAL NEDFARTER
105

ANTAL LIFTAR
107
INKL. RULLBAND

AKTIVITETSDAGAR
92 515

SKIDDAGAR
1 715 000

BELÄGGNINGSGRAD EGNA OCH FÖRMEDLADE BÄDDAR



	2024/25	2025/26
VATTENANVÄNDNING, M³	1 514 724	1 662 351
ENERGIANVÄNDNING, MWh	28 628	31 209

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
Sälen
Vemdalen
Åre
Hemsedal
Trysil
Stockholm Hammarbybacken
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

VEMDALEN

Vemdalen består av tre skidområden; Björnrike, Vemdalsskalet och Klövsjö/Storhogna. Tillsammans erbjuds 58 varierande nedfarter där den högsta preparerade åkhöjden är på närmare 1 000 meter över havet. Det strategiska läget mitt i landet, höjden över havet och inlandsklimatet gör att Vemdalen har en lång och snösäker säsong med bra skidåkning långt in på vårkanten.



Under de senaste åren har fler och fler gäster upptäckt Vemdalen och SkiStars verksamhet. Vemdalen har också fått 2 utmärkelser tidigare år, dels som ”Årets skidanläggning” av SLAO 2023 samt ”Årets fjällanläggning” av Grand Travel Award 2024. Den genuina känslan av hur fjällen var förr, det personliga bemötandet och småskaligheten i samverkan med moderna lösningar som ger en bekväm fjällsemester är några av sakerna som gör att man väljer att semestra i Vemdalen. Vemdalsskalet, som omsättningsmässigt är det största området, erbjuder vid sidan av varierad skidåkning även ett brett utbud av nöjen och aktiviteter. Björnrike attraherar barnfamiljerna. Bra skidåkning kombinerad med liftnära boende och ett bra serviceutbud är Björnrikes signum. I Klövsjö som även kallas, ”skidåkarnas skidort” och ”Sveriges vackraste by”, finns förutom bra barn- och nybörjarskidåkning även den mer utmanande skidåkningen.

Storhogna erbjuder möjligheten att kombinera skidåkning med andra aktiviteter och upplevelser, bland annat fjällvärldens första spaanläggning.

VERKSAMHET

SkiStars verksamhet i Vemdalen omfattar skidområden, skidskolor, sex skiduthyrningar och två sportbutiker. Omkring 6 616 bäddar i området förmedlades genom SkiStar under året, varav cirka 722 är egen- eller delägda. Verksamheten i skidområdena bedrivs till omkring 58 procent på egen mark. Resterande markområden arrenderas på långtidskontrakt, med rätt att förnya vid avtalens utgång. Tre backrestauranger utarrenderas till externa operatörer. SkiStar driver sedan 2022/23 Ski Lodge Skalspasset, numera SkiStar Lodge Vemdalen, med tillhörande restaurang och Bergsgården (lägenheter) samt Hovde hotell på Vemdalsskalet.

INVESTERINGAR

Investeringarna i Vemdalen uppgick till 45 MSEK och omfattar bland annat utvecklingen av Hovde Syd med investeringar i backe och lift. Därutöver har investeringar gjorts i snöinfrastruktur, bland annat i Björnrike, samt i renovering och hyresgästanpassning. Satsningarna stärker skidupplevelsen och den långsiktiga kvaliteten på destinationen.

FRAMTID

I takt med att Vemdalen fortsätter att växa fokuserar SkiStar på att utveckla destinationens familjevänliga profil och skapa ännu fler anledningar att återvända. Inför vintern 2026/27 fortsätter investeringarna i snöproduktion och drift för att stärka förutsättningarna för en lång och snösäker vintersäsong. Utvecklingen tar sin utgångspunkt i Vemdalens styrkor som en genuin, personlig och trygg destination med varierad skidåkning för både barnfamiljer och återkommande gäster. Planeringen av framtida skidområden och kapacitetsstärkande åtgärder fortsätter för att successivt skapa mer skidyta, bättre flöden och en fortsatt attraktiv gästupplevelse.

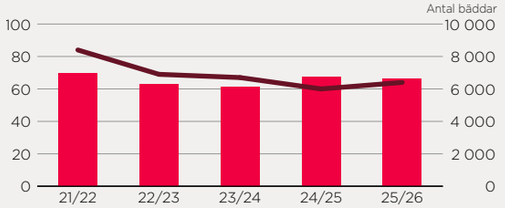
ANTAL NEDFARTER
58

ANTAL LIFTAR
44
INKL. RULLBAND

AKTIVITETSDAGAR
1 478

SKIDDAGAR
901 000

BELÄGGNINGSGRAD EGNA OCH FÖRMEDLADE BÄDDAR



	2024/25	2025/26
VATTENANVÄNDNING, M³	815 738	769 889
ENERGIANVÄNDNING, MWh	9 626	9 197

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
Sälen
Vemdalen
Åre
Hemsedal
Trysil
Stockholm Hammarbybacken
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

ÅRE*

Åre består av tre resmål; Åre Björnen, Åre By och Duved/Tegefjäll. Varje resmål har sin profil och målgrupp. Åre erbjuder skidåkning med en fallhöjd på 890 meter och totalt över 191 km preparerade pister, vilket är unikt i Sverige. Sommartid finns en av världens bästa liftburna cykelparker för downhillcykling och en mängd andra aktiviteter.

Åre Björnen, som är det resmål som ligger längst österut, är barnens favorit och kallas även för Barnens Björnen. Endast en lift bort finns Åreskutans mer avancerade skidåkning med många backar och varierande terräng. Åre By är det mest kända resmålet. Här återfinns fantastisk skidåkning i direkt anslutning till Åre by med härlig atmosfär, lång tradition och ett stort utbud av restauranger, nöjen och aktiviteter. Väster om Åre By ligger Duved/Tegefjäll, även det ett resmål med lång tradition. I Duved är tempot lite lugnare och skidåkningen passar alla smaker. Åre är en sommardestination med en av världens mest renommerade cykelparker, Åre Bike Park. Inför lanseringen av SkiStars sommarsatsning 2021 gjordes en stor utveckling för att kunna erbjuda ännu fler gäster en aktiv fjällsemester även sommartid i Åre. Äventyr med trailcykling i form av nya banor och leder samt klätterpark finns nu att uppleva och njuta av, en utveckling som också har fortsatt under 2025.

VERKSAMHET

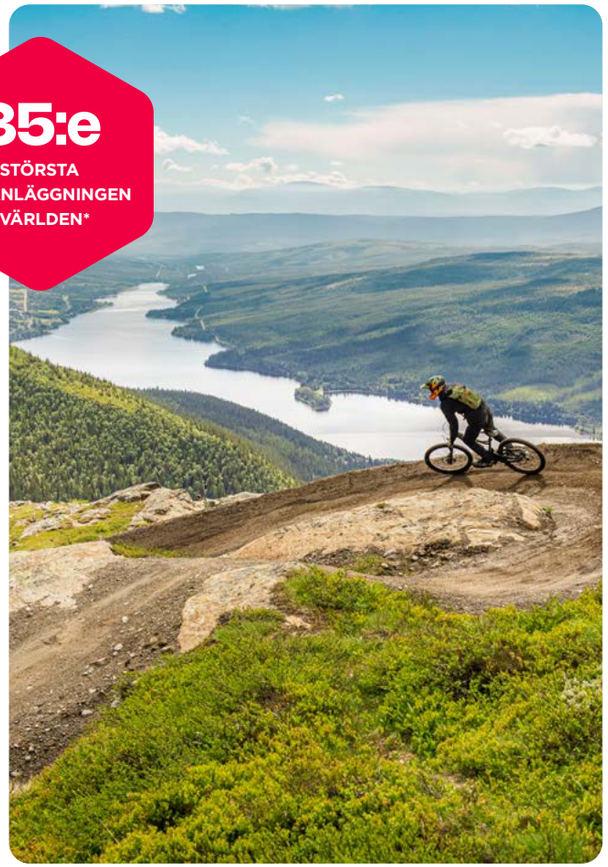
SkiStars verksamhet i Åre omfattar skidområdet, 10 skid- och cykeluthyrningar, 3 sportbutiker, och 3 skidskolor. Verksamheten i skidområdet bedrivs till omkring 32 procent på egenägd mark, resterande 68 procent arrenderas på 32 år. Vid utgången av arrendetiden har SkiStar rätt att förnya avtalen med samma förutsättningar. SkiStar hyrde under året ut cirka 5 017 bäddar i området, varav cirka 360 är egenägda. Vidare ägs och utarrenderas åtta backrestauranger, livsmedelsbutiker i Åre Björnen och Tegefjäll, samt restaurangen, nattklubben och konferensanläggningen Bygget i Åre Fjällby.

INVESTERINGAR

Investeringarna i Åre uppgick till 107 MSEK och omfattar bland annat den nya 1 000-metersliften samt åtgärder för att vindsäkra Getvalsliften. Därutöver har investeringar gjorts i snöinfrastruktur, främst i Tegefjäll, Järvsvängen och Stjärnbacken, samt i nya pistmaskiner. Satsningarna stärker tillgängligheten, snösäkerheten och skidupplevelsen på destinationen.

FRAMTID

I Åre fortsätter arbetet med att utveckla moderna, attraktiva och vädersäkrade fjällupplevelser året runt. Den största nyheten inför vintern 2026/27 är öppningen av den nya Tusenmetersliften, som förbättrar tillgängligheten till Åres högzonsskidåkning och skapar en mer sammanhållen skidupplevelse. Samtidigt introduceras ett nytt resmålspass för Duved och Tegefjäll som erbjuder ett prisvärt alternativ i två områden som är särskilt uppskattade av barnfamiljer och gäster som söker varierad skidåkning i en lugnare miljö. SkiStar fortsätter även att utveckla Åre som året-runt-destination med fokus på cykling, vandring och familjeaktiviteter samt att stärka destinationens attraktionskraft på internationella marknader.



* 2026 Int. Report on Snow & Mountain Tourism.

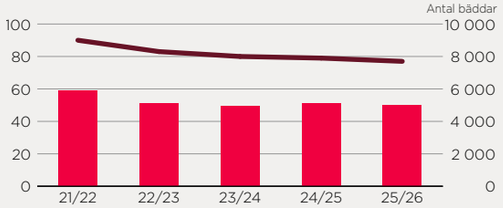
ANTAL NEDFARTER
89

AKTIVITETSDAGAR
78 355

ANTAL LIFTAR
49
INKL. RULLBAND

SKIDDAGAR
1 388 000

BELÄGGNINGSGRADEGNA OCH FÖRMEDLADE BÄDDAR



	2024/25	2025/26
VATTENANVÄNDNING, M³	1 336 278	1 526 687
ENERGIANVÄNDNING, MWh	18 823	20 258

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
- Vår verksamhet
  - Fjällanläggningar
  - SkiStarshop
- Våra destinationer
  - Sälen
  - Vemdalen
  - Åre
  - Hemsedal
  - Trysil
  - Stockholm Hammarbybacken

AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

HEMSEDAL

Destinationen som brukar kallas för de skandinaviska alperna, är en komplett skidort med ett brett utbud för skidåkare i alla åldrar. Här erbjuds fantastisk skidåkning utför de tre topparna Totten, Tinden och Roni med en högsta fallhöjd på 830 meter.



Här återfinns ett av Norges största barn- och nybörjarområden sida vid sida med riktigt utmanande skidåkning för de allra mest erfarna.

VERKSAMHETEN
SkiStars verksamhet i Hemsedal omfattar en skiduthyrning och en sportbutik. 4 545 bäddar i området förmedlades genom SkiStar under året, varav cirka 1 000 bäddar är egenägda. Här finns även en SkiStar Lodge. I tillägg förmedlas ett antal extra bäddar från system till system. Verksamheten i skidområdet bedrivs på arrenderad mark. Arrendeavtalen har lång löptid och SkiStar har rätt att förnya dem vid avtalens utgång. Delägd restaurang utarrenderas till externa operatörer.

INVESTERINGAR
Investeringarna i Hemsedal uppgick till 40 MSEK och omfattar bland annat större underhåll av Hollvin samt utbyggnad och underhåll av snöinfrastrukturen. Därutöver har investeringar gjorts i renovering och inventarier till boenden samt i en ny pistmaskin. Satsningarna bidrar till en fortsatt attraktiv skidupplevelse och hög kvalitet på destinationen.

FRAMTID
Hemsedal fortsätter att utvecklas med fokus på högkvalitativa skidupplevelser och långsiktig attraktionskraft för såväl nordiska som internationella gäster. Investeringar i förbättrade nedfarter, ökad kapacitet, snöproduktion och anläggning stärker förutsättningarna för att destinationen även framöver ska erbjuda skidåkning i toppklass. Samtidigt fortsätter utvecklingen av sommarutbudet med cykling, vandring och familjeaktiviteter som stärker Hemsedals position som ett attraktivt resmål året runt. Fokus framåt ligger på att vidareutveckla gästupplevelsen, höja kvaliteten i erbjudandet och stärka destinationens roll som en av Skandinaviens ledande alpina destinationer.

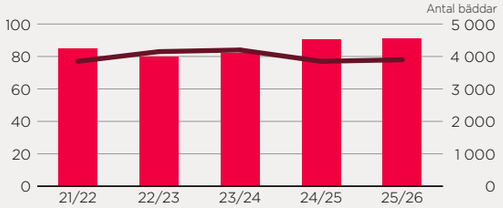
ANTAL NEDFARTER
52

AKTIVITETSDAGAR
21 698

ANTAL LIFTAR
23

SKIDDAGAR
754 000

BELÄGGNINGSGRAD EGNA OCH FÖRMEDLADE BÄDDAR



	2024/25	2025/26
VATTENANVÄNDNING, M³	441 668	380 186
ENERGIANVÄNDNING, MWh	7 682	8 233

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
Vår verksamhet
Fjällanläggningar
SkiStarshop
Våra destinationer
Sälen
Vemdalen
Åre
Hemsedal
Trysil
Stockholm Hammarbybacken
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

TRYSIL

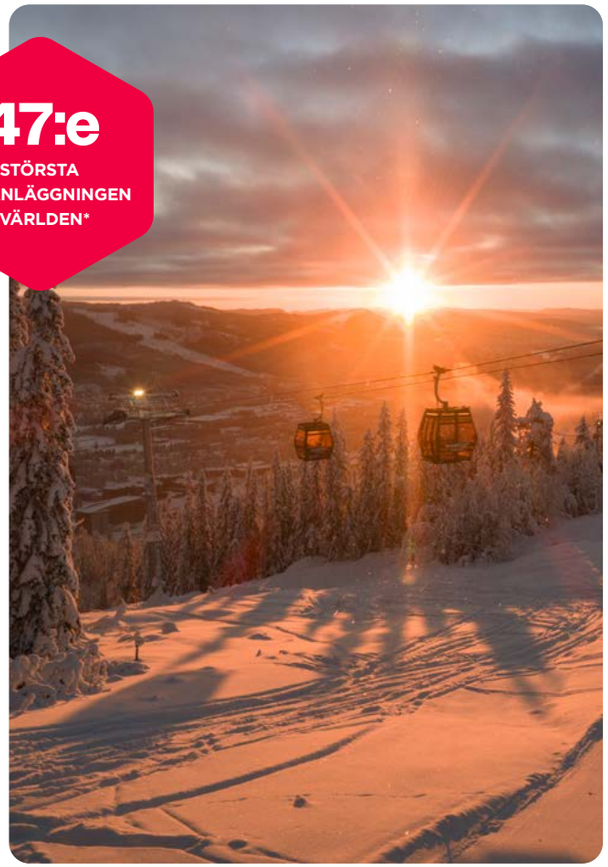
Trysil är Norges största skidort och en modern destination för familjer och aktiva gäster. Här kombineras varierad skidåkning på tre sidor av fjället med ett brett utbud av boenden, restauranger och aktiviteter. Sommartid är Trysil en ledande destination för trailcykling och erbjuder även bland annat rafting, klätterpark och golf.

VERKSAMHET
Trysilfjället erbjuder 90 kilometer alpin skidåkning och 69 nedfarter på tre sidor av berget och därmed skidåkning som passar såväl barnfamiljer som de mer erfarna skidåkarna. Sommartid hittar du här Skandinaviens främsta trailcykling med 80 km maskinbyggda leder samt rafting, klätterpark och golf.

INVESTERINGAR
Investeringarna i Trysil uppgick till 139 MSEK och omfattar bland annat den nya gondolen samt större underhåll av Toppexpressen. Därutöver har investeringar gjorts i utbyggnad och underhåll av snöinfrastruktur samt nya pistmaskiner. Satsningarna stärker kapaciteten, snösäkerheten och skidupplevelsen på destinationen.

FRAMTID
SkiStar Trysil fortsätter utvecklingen av Norges största skidort med fokus på tillgänglighet, kapacitet och förstklassiga skidupplevelser. Inför vintern 2026/27 fortsätter investeringarna i anläggningen, snöproduktionen och gästupplevelsen med utgångspunkt i de omfattande satsningar som genomförts under de senaste åren. Arbetet ska skapa bättre flöden i skidområdet, trygga goda förhållanden under säsongen och stärka destinationens attraktivitet för både befintliga och nya gäster. Samtidigt fortsätter utvecklingen av Trysil som en destination för aktiva fjällupplevelser året runt, med ett starkt erbjudande inom bland annat cykling, vandring och andra sommaraktiviteter.

47:e
STÖRSTA SKIDANLÄGGNINGEN I VÄRLDEN*



* 2026 Int. Report on Snow & Mountain Tourism.

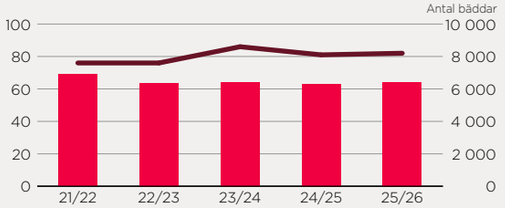
ANTAL NEDFARTER
69

ANTAL LIFTAR
40
INKL. RULLBAND

AKTIVITETSDAGAR
70 716

SKIDDAGAR
1 211 000

BELÄGGNINGSGRAD EGNA OCH FÖRMEDLADE BÄDDAR



	2024/25	2025/26
VATTENANVÄNDNING, M³	885 883	818 513
ENERGIANVÄNDNING, MWh	20 283	20 446

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
- Vår verksamhet
  - Fjällanläggningar
  - SkiStarshop
- Våra destinationer
  - Sälen
  - Vemdalen
  - Åre
  - Hemsedal
  - Trysil
  - Stockholm Hammarbybacken

AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

STOCKHOLM®
HAMMARBYBACKEN

Sedan 1919 har Hammarbybacken aktiverat invånarna i Stockholm, i och med att Djurgårdens IF byggde en hoppbacke som var aktiv fram till 1953. Idag är det huvudstadens mest centrala skidbacke och från och med sommaren 2022 även en äventyrspark med bland annat Sveriges första, modernaste sommarskidåkning – SkiStar SummerSki.

I mitten på 60-talet fick Hammarbybacken en skidlift och i slutet av 80-talet tillkom tre nedfarter. Under årens gång har arbetet med att höja toppen på Hammarbybacken pågått och schaktmassor från olika projekt runt om i staden har använts. 2006 tog SkiStar över majoriteten av Hammarbybacken AB och den löpande driften. Idag är det Stockholms mest centrala skidbacke som är omtyckt av många. Här har även flera alpina världscupstävlingar avgjorts under åren.

Givet det attraktiva läget och SkiStars mål att få fler människor i rörelse, lanserades inför sommaren 2022 en större satsning i nya Stockholm Hammarbybacken. Med de nya attraktionerna Klätterpark, Mountain Coaster och Mountain Tube skapades en ny äventyrspark mitt i huvudstaden för alla stockholmare och besökare. Under september 2022 introducerades även, först i Sverige, modern sommarskidåkning, SummerSki, på konstgräs. Under sommaren 2023 öppnade Vallestigen för de allra minsta, en aktivitetsbana som på ett lustfyllt sätt tar dig hela vägen upp till toppen samt Klättertorn, Bungy Rocket och trampoliner.

VERKSAMHETEN

SkiStar arrenderar marken kring Hammarbybacken på ett långt avtal med Stockholms stad. Vintertid bedrivs skidåkning med två släpliftar och tre nedfarter, varav ett barnområde med flera rullband, grillplats och andra faciliteter. SkiStar driver skiduthyrning och en mindre shopverksamhet i skidstugan, där det även finns servering. Friluftsfrämjandet erbjöd under verksamhetsåret skidskoleverksamhet i anläggningen. Från och med sommaren 2022 bedrivs en mer omfattande verksamhet året runt.

INVESTERINGAR

Under verksamhetsåret genomfördes inga investeringar i Hammarbybacken

FRAMTID

Den långsiktiga utvecklingen av Stockholm Hammarbybacken som en året-runt-destination och stadsnära äventyrspark fortsätter. Fokus ligger på att stärka snösäkerheten genom fortsatta investeringar i snösystem, snabbare snöläggning och effektiv drift samt att vidareutveckla upplevelserna för både vinter- och sommarbesökare. Som helt elektrifierad skidanläggning fortsätter Hammarbybacken att vara en viktig del av SkiStars hållbarhetsarbete samtidigt som destinationen bidrar till att få fler människor i rörelse genom lättillgängliga aktiviteter mitt i huvudstaden. Belysningen och anläggningen utvecklas vidare för att skapa fler aktiva dagar och en bättre gästupplevelse året runt.

ANTAL NEDFARTER
3

AKTIVITETSDAGAR
20 123

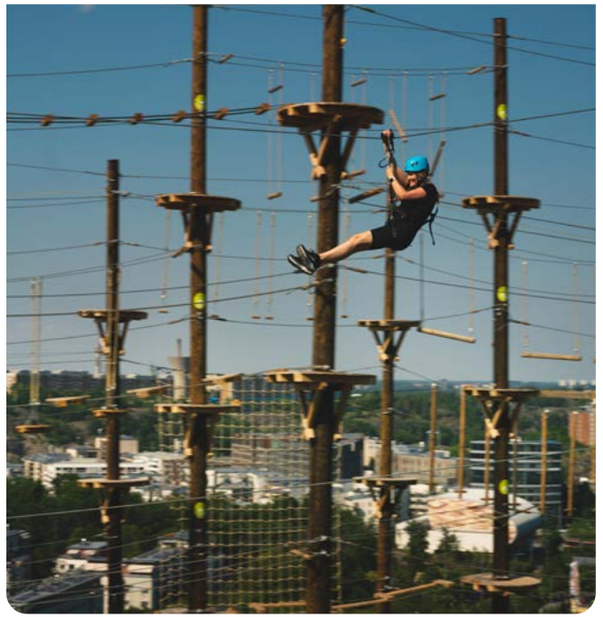
ANTAL LIFTAR
5

SKIDDAGAR
26 000

Avser perioden 1 september 2025–31 augusti 2026.

	2024/25	2025/26
ENERGIANVÄNDNING, MWh	197	433





INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
- Fem skäl att investera i SkiStar
SkiStar-aktien
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Aktien

SkiStars ambition är att vara en långsiktig kraft i fjällen. Genom satsningar på såväl utförsåkningen – som är bolagets kärna – som året-runt-verksamhet, digitalisering och fortsatt utveckling av destinationerna är SkiStar väl positionerat för att skapa långsiktig tillväxt och värde för såväl gäster som aktieägare.



AKTIEÄGARRABATT
Aktieägare med minst 200 SkiStar-aktier får rabatt på SkiStars samtliga destinationer. Rabatten uppgår till 15 procent på SkiStar All Year, SkiPass/Bike- och Trailpass, skidskola och aktiviteter samt skid- och cykeluthyrning i SkiStars regi. Rabatten gäller även onlineköp på skistarshop.com samt i SkiStarshops och Concept stores. Läs mer om bokning med aktieägarrabatt samt de fullständiga villkoren på skistar.com, eller kontakta aktieägarservice på aktieagarservice@skistar.com

Fem skäl att investera i SkiStar

1. **Ledande marknadsposition:** SkiStar har en ledande position inom skandinavisk fjällturism, med några av regionenens mest välkända och besökta destinationer. Samspelet mellan våra starka destinationer, engagerade och kunniga medarbetare, vår integrerade affärsmodell och koncernens samlade styrka ger oss en särskild förmåga att investera långsiktigt i och utveckla våra destinationer, vilket lägger grunden för en långsiktigt kontinuerlig tillväxt med stabil lönsamhet.
2. **Långsiktiga res- och konsumtionstrender:** Efterfrågan på aktiv fritid och semester i fjällmiljö hos såväl skandinaviska som internationella gäster är stark och skapar goda förutsättningar för ökad attraktivitet över tid. Skandinaviska fjälldestinationer bedöms väl positionerade jämfört med destinationer i Alperna i förhållande till klimatförändringar och förutsättningar för naturlig snötillgång och effektiv snöproduktion, vilket kan stärka efterfrågan på lång sikt.
3. **Egna distributionskanaler:** Försäljningen har medvetet fokuserats till de egna distributionskanalerna skistar.com, eqpestore.com och skistarshop.com samt till SkiStar-appen, där gästens engagemang samlas, innebärande att SkiStar får en direktrelation med gästen vilket är en konkurrensfördel. Medlemsprogrammet SkiStar Member stärker kundlojaliteten och bidrar till en hög andel återkommande gäster.
4. **Stora fastighetstillgångar möjliggör vidareutveckling av kärnverksamheten:** SkiStar har stora tillgångar i mark och fastigheter på de destinationer där bolaget är verksamt. Fastighetsutvecklings- och exploateringsverksamheten bidrar till utveckling av fjälldestinationerna och utökning av antalet bäddar på destinationerna, vilket strategiskt stödjer kärnverksamheten och potentialen för fler gäster på destinationerna.
5. **Aktieägarrabatt:** SkiStar erbjuder särskilda förmåner till sina aktieägare.

2025/26 Nettoomsättning: 4 954 MSEK

- Rörelsemarginal: **18** procent
- Resultat efter skatt: **627** MSEK
- Kassaflöde: **1 223** MSEK från den löpande verksamheten
- Soliditet exklusive IFRS 16 uppgick till **63** procent

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
Fem skäl att investera i SkiStar
SkiStar-aktien
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

SkiStar-aktien

SkiStars B-aktie är noterad på Nasdaq Stockholm, Large Cap. På sista handelsdagen för räkenskapsåret 2025/26 hade SkiStar 60 487 aktieägare och stängningskursen för aktien var 162,40 kronor.

AKTIESTRUKTUR

Bolagets aktiekapital uppgick på räkenskapsårets sista dag till 19 594 014 kronor fördelat på 78 376 056 aktier. Av dessa aktier är 3 648 000 A-aktier, med tio röster per aktie, och 74 728 056 B-aktier, med en röst per aktie. Alla aktier har lika rätt till utdelning.

KURSUTVECKLING OCH OMSÄTTNING

Under verksamhetsåret 2025/26 ökade aktiekursen med 3,4 procent till 162,40 kronor. Nasdaq Stockholms totalindex (OMXSPI) ökade under samma period med 16,4 procent. Högsta stängningskurs var under året 175,50 kronor, noterad den 5 mars 2026, och lägsta stängningskurs var 145,00 kronor, noterad den 9 respektive 16 juni 2026.

AKTIEÄGARE

Enligt den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken var antalet aktieägare 60 487 (60 400) den 31 augusti 2026, vilket var den sista handelsdagen för räkenskapsåret. De tio största aktieägarna svarade vid utgången av verksamhetsåret för 66 procent (65) av kapitalet och 76 procent (75) av rösterna. Utländska ägare svarade för 15 procent (16) av kapitalet och 11 procent (11) av rösterna.

UTDELNINGSPOLICY

Målsättningen är att 40–60 procent av årets resultat efter skatt ska delas ut enligt SkiStars utdelningspolicy. Den av styrelsen faktiskt föreslagna utdelningsnivån ska årligen anpassas med hänsyn till bolagets strategi, finansiella ställning, risknivå och investeringsbehov.

Styrelsen föreslår att årsstämman beslutar om vinstutdelning om 3,50 kronor (3,00) per aktie, totalt 274 miljoner kronor (235). Den föreslagna utdelningen utgör 44 procent (43) av koncernens vinst efter skatt.

DE STÖRSTA ÄGARNA 2026-08-31

Ägare	A-aktier	B-aktier	Kapital, %	Röster, %
Ekhaga Utveckling AB	3 648 000	15 343 150	24,2	46,6
Nordic Ski & Mountains AB	–	15 060 000	19,2	13,5
Handelsbanken Fonder AB	–	5 109 065	6,5	4,6
Familjen Sara Karlsson & Svante Paulsson inkl bolag	–	2 963 314	3,8	2,7
State Street Bank and Trust Co, W9	–	2 716 827	3,5	2,4
E.N.A City Aktiebolag	–	1 881 112	2,4	1,7
Lima Jordägande Socknemän för Besparingsskogen	–	1 710 000	2,2	1,5
JP Morgan Chase Bank NA, W9	–	1 269 222	1,6	1,1
Pictet and Cie (Europe) AG, Succurs, Ale de Lux	–	950 020	1,2	0,9
Söderberg & Partners	–	864 357	1,1	0,8
Övriga aktieägare	–	26 860 989	34,0	24,2
Totalt utestående aktier	**3 648 000**	**74 728 056**	**100**	**100**

AKTIEINFORMATION
Marknadsplats:
Nasdaq Stockholm, Large Cap
Kortnamn: SKIS B
ISIN-kod: SE0012141687

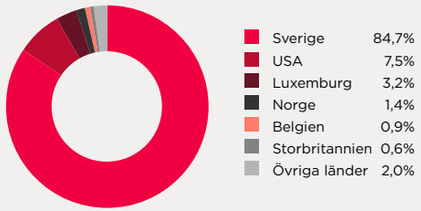
ÄGARSTRUKTUR 2026-08-31

Innehav	Antal ägare	%	Antal A-aktier	Antal B-aktier	Kapital, %	Röster, %
1–200	42 632	70,48		3 634 129	4,64	3,27
201–1 000	15 723	25,99		6 106 744	7,79	5,49
1 001–5 000	1 774	2,93		3 674 235	4,69	3,30
5 001–100 000	308	0,51		5 849 187	7,46	5,26
100 001–	50	0,08	3 648 000	55 463 761	75,42	82,68
Totalt	**60 487**	**100**	**3 648 000**	**74 728 056**	**100**	**100**

ÄGARKATEGORIER 2026-08-31

Kategori	Innehav, %
Svenska fysiska personer	23,5
Svenska juridiska personer & institutionellt ägande	61,2
Utlandsboende ägare	15,3
Totalt	**100**

DE STÖRSTA ÄGARLÄNDERNA 2026-08-31 KAPITALANDEL



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
- Risker och möjligheter

BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Risk



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
● Risker och möjligheter
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Risker och möjligheter

SkiStar är, liksom alla företag, exponerat för risker och osäkerhetsfaktorer som kan påverka koncernens möjligheter att genomföra sin strategi och utveckla verksamheten för att uppnå bolagets finansiella mål. Riskerna kan också avse faktorer som påverkar bolagets varumärke och trovärdighet samt möjlighet att vara ett hållbart bolag med god lönsamhet över tid. En integrerad och systematisk riskhantering är därför en viktig del av SkiStars styrning som bidrar till att identifiera, bedöma och hantera de risker som är mest väsentliga för koncernen. Genom effektiv riskhantering arbetar SkiStar förebyggande för att minimera risker och för att reducera negativa effekter om händelserna skulle inträffa. Flera risker kan påverka bolaget både positivt och negativt. Nedan beskrivs de risker som styrelse och ledning bedömer vara mest relevanta för SkiStars verksamhet och långsiktiga värdeskapande.

PROCESS FÖR RISKHANTERING

Koncernens övergripande riskhanteringsprocess samordnas och följs upp i koncernledningen. Detta sker främst genom den årliga riskanalysen, där identifiering, värdering och hantering av risker är en del av processen. Identifierade risker klassificeras efter sannolikhet för att risken inträffar samt bedömd konsekvens för SkiStar på kort, medel och lång sikt. Åtgärder fastställs för att minska, bevaka eller försäkra bolaget mot respektive risk baserat på bolagets riskaptit och hanteras som en integrerad del i det strategiska arbetet med prioriterade aktiviteter i respektive affärsområde och stödfunktion. Ansvaret för hanteringen av risker inom SkiStar följer med andra ord organisationsstrukturen i bolaget i stort. Det innebär att de flesta av bolagets risker hanteras av respektive affärsområde eller stödfunktion på lokal nivå men att hanteringen samordnas om det bedöms effektivt.

Såväl riskanalys som åtgärder kopplade till koncernövergripande risker diskuteras och utvärderas i koncernledningen liksom i styrelsen genom revisionsutskottet. Hantering av koncernövergripande, högt klassade, risker styrs genom policyer & direktiv som syftar till att kontrollera riskerna. Lägre klassade risker styrs i respektive affärsområdes/stödfunktions instruktioner och rutiner.

MARKNADSRISKER

Säsongsberoende

Den övervägande delen av intäkterna genereras under perioden december – april och verksamheten är väl anpassad till säsongsvariationer, inte minst arbetskraftsmässigt. SkiStars året runt-satsning i Skandinavien minskar också säsongsvariationen. Huvuddelen av vinterbokningarna sker före säsongen och med en ökad andel försäljning i förskott tidigareläggs affärsavslut, vilket i sin tur ökar förutsebarheten och möjliggör personal- och driftsplanering samt minskar risken i verksamheten. Variationer mellan säsonger hanteras också genom exempelvis event och särskilda kampanjer för perioder med lägre efterfrågan.

Konkurrens

Andra semesteralternativ såsom sol- och badresor samt weekendresor till storstäder betraktas som huvudkonkurrenter till SkiStars utbud, men även andra branscher som konkurrerar om människors disponibla inkomster, såsom sällanköpsvaror och investeringar i hemmet. Övriga konkurrenter utgörs av andra fjällanläggningar i Skandinavien och Alperna, där den alpina skidindustrin har höga inträdeströsklar, vilket begränsar konkurrensen. Genom bland annat omfattande investeringar i snösystem för att säkra snöproduktionen, attraktiva destinationer med stort utbud av boende, restauranger och upplevelser, serviceinriktade medarbetare liksom digitalisering håller SkiStars fjälldestinationer en hög kvalitetsnivå. SkiStars destinationer har god tillgänglighet till befolkningstäta områden genom geografisk närhet och prisvärda transportlösningar i form av tåg, flyg och buss. Genom samarbeten erbjuder SkiStar gästerna fossilfria transportalternativ till fjälldestinationerna. SkiStars kunder har hög tillgänglighet till SkiStars produkt- och tjänsteutbud via onlinebaserade marknads- och försäljningssystem, vilka förenklar bokningsprocessen för kunden. Genom pris- och produktdifferentiering möts efterfrågan från olika kundgrupper. Som exempel kan nämnas lanseringen av s.k. resmålspass, för exempelvis Klövsjö och Storhogna i Vemdalen, som ett alternativ till det ordinarie SkiPasset för hela destination Vemdalen. Det ger gästerna större valfrihet och ett mer prisvärt alternativ för skidåkning i utvalda delar av destinationens skidsystem.

Omvärldsfaktorer

Det geopolitiska läget samt andra omvärldsfaktorer såsom bränsletillgång och konjunkturläge medför risk för ökade kostnader och osäker tillgång på väsentliga råvaror såsom el, drivmedel, textilier och reservdelar. Risken hanteras genom exempelvis långsiktiga leverantörrelationer och diversifiering av leverantörsbasen, samt energieffektiviseringsåtgärder och elprissäkring.

OPERATIONELLA RISKER

Klimat- och väderberoende

SkiStars vinterverksamhet är beroende av vinterförhållanden med kyla och med fördel natursnö. Förändrade vädermönster och stigande temperaturer kan påverka säsongernas längd och antalet skiddagar, vilket i sin tur påverkar efterfrågan. Väderförhållanden under julveckan är särskilt avgörande, då högsäsongen inleds. Samtidigt kan goda snöförhållanden i södra Skandinavien minska resandet till fjälldestinationer, då skidåkning erbjuds närmare hemorten. På längre sikt kan dock ett ökat intresse för skidåkning i hela regionen bidra positivt till branschens utveckling.

För att möta dessa utmaningar arbetar SkiStar långsiktigt med att minska sin klimatpåverkan och säkerställa gynnsamma förhållanden på destinationerna. Detta sker genom tekniska lösningar såsom utveckling av snösystem, samt genom att arbeta mot uppsatta klimat- och

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
● Risker och möjligheter
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

utsläppsmål. Särskilda investeringar i effektiva snösystem prioriteras emellertid parallellt i syfte att långsiktigt kunna erbjuda en hög snötäckningsgrad på samtliga destinationer under hela vintersäsongerna, oaktat ökade marginaltemperaturer. Bolaget strävar även efter att säkerställa beläggning över hela säsongen genom tidig försäljning av boendekapacitet.

Säkerhet
SkiStar tar ansvar för att de produkter och tjänster som erbjuds våra gäster håller god kvalitet och tillhandahålls tryggt och säkert. SkiStar arbetar därför aktivt med säkerhetsfrågor dels internt, dels genom samarbeten i branschorganisationer. Regelbunden utbildning, tillbudsrapportering och systematiskt arbetsmiljöarbete bidrar också till säker leverans för både medarbetare och gäst. På samtliga destinationer genomförs kontinuerligt riskanalyser för att minimera olika typer av gäst- respektive medarbetarrelaterade säkerhetsrisker inom våra olika affärsområden och för att säkerställa försäkringsskyddet. SkiStar har även en genomgripande krisplan för att bolaget ska ha bra beredskap vid eventuella olyckor och tillbud.

Bäddkapacitet
SkiStars lönsamhet är beroende av antalet disponibla bäddar på destinationerna. För SkiStar är det viktigt att ha kontroll över en stor bäddkapacitet för att optimera beläggningen under alla delar av säsongen. SkiStar arbetar aktivt för att öka antalet bäddar på destinationerna samt för att utöka andelen som förmedlas genom SkiStars försorg. Det är även viktigt att äldre stugor och lägenheter som förmedlas till gästerna upprätthåller sådan boendestandard som gästerna vill ha för att bibehålla en hög efterfrågan. Nyinvesteringar i stugor och lägenheter genomförs, förutom av SkiStar, av externa intressenter eller av delägda bolag.

Medarbetare
Bolagets fortsatta utveckling är beroende av engagerade och kompetenta medarbetare, där servicenivån gentemot gästerna är en central del av den totala upplevelsen. För att säkerställa rätt kompetens i organisationen genomförs kontinuerliga insatser inom ledarskapsutveckling, successionsplanering och utbildning – inte enbart för nyckelpersoner utan även för bredare personalgrupper. Vi arbetar aktivt med att främja en lärande kultur där kompetensutveckling är en integrerad del av verksamheten. För att möta framtida behov och stärka vår attraktionskraft som arbetsgivare bedrivs ett strategiskt arbete inom rekrytering och employer branding, med målet att attrahera nya talanger och säkerställa långsiktig kompetensförsörjning.

INFORMATIONS- OCH IT-RISKER

Information och cybersäkerhet
Informations- och cybersäkerhet är områden som tar mer och mer resurser i anspråk med anledning av en negativ trend i omvärlden med olika typer av angrepp och intrång. Genom fokus på informationssäkerhet, samarbete med leverantörer, behörighetsstyrning, utveckling av arbetssätt och rutiner samt utbildningsinsatser minskar vi risken för förlust av information och avbrott i verksamheten samt säkerställer att bolagets data är korrekt och tillgänglig. Genom proaktiva säkerhetsåtgärder arbetar vi vidare för att minska cybersäkerhetsrisker såsom hot mot våra digitala system, teknik och vår IT-infrastruktur i syfte att minimera risken för driftstopp, dataintrång och ransomware.

LEGALA RISKER

Regelefterlevnad/tillstånd
Tillkommande och omfattande regulatoriska krav medför att SkiStar proaktivt måste övervaka och anpassa verksamheten samt löpande vidta åtgärder. Till regelverken kopplade tillståndsprocesser riskerar att påverka bolagets framdrift i exploateringsprojekt negativt. Risken hanteras genom kontinuerlig bevakning av regelverksutveckling, utbildning av berörda medarbetare samt samarbete med externa experter och branschorganisationer. Bolaget arbetar med långsiktig mark- och destinationsutveckling samt med tidig involvering av berörda kommuner och myndigheter i syfte att samordna arbetet med hållbarhets-, miljö- och tillståndsfrågor i exploateringsverksamheten.

HÅLLBARHETSRISKER

I SkiStars affärsutveckling och beslut ingår hållbarhet som en viktig faktor för utvärdering och hantering av hållbarhetsrisker är en integrerad del av koncernens verksamhet. Samtliga identifierade hållbarhetsrisker hanteras i bolagets riskhantering och är grundläggande för investeringar och beslut. Mer om hur SkiStar arbetar med hållbarhet och motverkande av riskerna går att läsa i hållbarhetsrapporten, se sidorna 55–110.

Resursförbrukning och resurstillgång
Bolagets snöproduktion är vattenkrävande och verksamheten är härigenom beroende av tillgång till vattenkällor och de vattendomar som råder. Genom vårt ökade fokus på kapaciteten för snöproduktionen höjer vi successivt snötäckningsgraden på våra destinationer i linje med vår långsiktiga plan. I denna ingår en plan för vattensäkring genom dammar, där behov och möjlighet finns. Vår verksamhet kan vidare begränsas av naturskyddade områden medförande risk för att den biologiska mångfalden påverkas. Vi arbetar för att minska risken för inverkan på känsliga naturområden och för att minska risken för att vi bidrar till otillåten miljöpåverkan genom otillåtna utsläpp.

Affärsetik
I SkiStars verksamhet finns det risker hänförliga till arbetsmiljö, korruption och mänskliga rättigheter. Dessa risker finns dels inom företaget, dels hos leverantörer och samarbetspartners som arbetar med uppdrag för SkiStar. För att hantera riskerna har SkiStar antagit en intern uppförandekod liksom en uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners. Brott mot uppförandekoden är svårt att upptäcka, varför SkiStars fokus ligger på att arbeta förebyggande för att minimera riskerna för korruption och brott mot mänskliga rättigheter. I samband med introduktion och vid årliga utbildningsinsatser får SkiStars medarbetare kunskap om hur bolagets policyer och övriga styrdokument är utformade och om hur medarbetarna förväntas agera om brott mot uppförandekoden kan misstänkas. En visselblåsartjänst finns tillgänglig för samtliga medarbetare och övriga som har en arbetsrelaterad relation till SkiStar, för att möjliggöra anonym rapportering av överträdelser. Vidare finns en möjlighet för samtliga medarbetare att rapportera överträdelser av interna styrdokument på SkiStar Hub.

FINANSIELLA RISKER

Mer om SkiStars finansiella risker och hur bolaget arbetar med hantering av dessa finns beskrivet i not 31 på sidorna 147–150.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Ledning
Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Bolagsstyrningsrapport



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
- Bolagsstyrningsrapport
  Styrelse
  Ledning
  Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Bolagsstyrningsrapport

SkiStar AB (publ), org. nr 556093–6949, är ett svenskt publikt aktiebolag, vars B-aktier är upptagna till handel på Nasdaq Stockholm, Large Cap.

BOLAGSSTYRNING

Bolagsstyrningen syftar till att säkerställa att SkiStar följer tillämpliga regelverk samtidigt som bolaget sköts på ett för aktieägarna effektivt och hållbart sätt. Bolagsstyrningen bidrar också till att systematisera och skapa god ordning i styrelsens och ledningens arbete. SkiStars bolagsstyrning utgår från bolagsordningen samt bolagets interna policyer och styrdokument (se översikt på sidan 63), vilka finns tillgängliga för samtliga medarbetare på intranätet SkiStar Hub. Bolagsstyrningen anpassas vidare utifrån externa regelverk såsom aktiebolagslagen, Nasdaqs Nordic Main Market Rulebook for Issuers of Shares (nedan Nasdaqs regelverk)[1], Svensk kod för bolagsstyrning (nedan Koden)[2] och god sed på aktiemarknaden.

AKTIER OCH RÖSTRÄTT

SkiStars aktiekapital uppgick per den 31 augusti 2026 till 19 594 014 kronor. Antalet A-aktier i bolaget uppgick till 3 648 000 och antalet B-aktier till 74 728 056. A-aktier berättigar till tio röster vardera medan B-aktier berättigar till en röst vardera. Alla aktier medför samma rätt till bolagets tillgångar och vinst samt berättigar till lika stor utdelning. SkiStars bolagsordning innehåller inga begränsningar avseende hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.

AKTIEÄGARE OCH ÄGARSTRUKTUR

Per den 31 augusti 2026 hade SkiStar 60 487 aktieägare enligt den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken. De två största ägargrupperna efter röstetal – Ekhaga Utveckling AB respektive Nordic Ski & Mountains AB – innehade sammanräknat cirka 60 procent av rösterna och cirka 43 procent av aktiekapitalet. Fördelningen framgår i detalj på sidan 35. Sverigeboende ägare uppgick till 85 procent av aktiekapitalet. Utländska aktieägare svarade för 15 procent av aktiekapitalet.

[1] Nasdaqs regelverk finns tillgängligt på Nasdaqs webbplats.
[2] Koden finns tillgänglig på bolagsstyrning.se.

Ordföranden har ordet



"För SkiStar är god bolagsstyrning en viktig förutsättning för långsiktigt värdeskapande och ett starkt förtroende för bolaget. Som den ledande skandinaviska koncernen inom fjällturism utvecklar vi våra destinationer med ambitionen att vara en långsiktig kraft i fjällen. Styrelsen har därför under året haft särskilt fokus på bolagets strategiska utveckling, prioriterade investeringar och initiativ som stärker våra destinationers attraktivitet och SkiStars konkurrenskraft.

Genom tydliga beslutsprocesser, ansvarsfull riskhantering och ett långsiktigt perspektiv skapar vi förutsättningar för fortsatt utveckling och hållbar tillväxt. Det är glädjande att se det stora engagemanget i organisationen och det målmedvetna arbete som genomförs för att föra fjällupplevelsen vidare, generation efter generation."

Anders Sundström
Styrelsens ordförande

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
- Bolagsstyrningsrapport
  - Styrelse
  - Ledning
  - Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är SkiStars högsta beslutande organ. Årsstämma ska årligen hållas inom sex månader från räkenskapsårets utgång. Samtliga aktieägare som är registrerade i aktieboken och som anmält deltagande i rätt tid har rätt att delta och rösta för det totala innehavet av aktier. De aktieägare som inte kan närvara kan företrädas av ombud. Kallelse till bolagsstämma ska ske genom annonsering i Post och Inrikes Tidningar samt på bolagets webbplats, https://investor.skistar.com/sv. Att kallelse skett ska annonseras i Dagens Nyheter. Aktieägare som vill delta i bolagsstämman ska dels vara upptagen i utskrift av hela aktieboken avseende förhållandena sex bankdagar före stämman, dels anmäla sig hos bolaget senast den dag som anges i kallelsen till stämman. Sådan dag får ej vara söndag, annan allmän helgdag, lördag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton och ej infalla tidigare än femte vardagen före stämman. Bolagsstämma ska enligt bolagsordningen hållas i Sälen, Åre eller Stockholm. Vilka ärenden som behandlas på bolagsstämma styrs av aktiebolagslagen och bolagsordningen samt av eventuella ärenden som aktieägare begärt att få behandlade.

Årsstämma 2025

Vid årsstämman som hölls den 13 december 2025 på Experium i Sälen närvarade 280 aktieägare personligen, genom ombud samt genom poströstning. Dessa representerade 74 procent av rösterna i bolaget. Årsstämman beslutade om vinstutdelning om 3,00 kronor per aktie, totalt 235 miljoner kronor, motsvarande 43 procent av koncernens vinst efter skatt.

Vid årsstämman bemyndigades styrelsen att förvärva och avyttra egna aktier innebärande att styrelsen bemyndigats att, under tiden intill nästa årsstämma, vid ett eller flera tillfällen, fatta beslut om att förvärva egna B-aktier, dock att bolagets innehav av egna aktier vid någon tidpunkt inte får överstiga tio procent av samtliga aktier i bolaget. Förvärv ska ske på reglerad marknad och får då endast ske till ett pris inom det vid var tid registrerade kursintervallet, varmed avses intervallet mellan högsta köpkurs och lägsta säljkurs, eller genom ett förvärvserbjudande riktat till samtliga aktieägare. Styrelsens bemyndigande innebär vidare att styrelsen har rätt att, vid ett eller flera tillfällen, fatta beslut om att, under tiden intill nästa årsstämma, avyttra bolagets egna aktier på reglerad marknad eller på annat sätt i samband med förvärv av företag eller verksamhet. Bemyndigandet innefattar rätt att besluta om avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt samt att betalning ska kunna ske kontant, genom apport, genom kvittning, eller annars med villkor. Styrelsen bemyndigades vidare att, vid ett eller flera tillfällen under tiden intill nästa årsstämma, fatta beslut om nyemission av B-aktier. Nyemission ska få ske med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt. Bemyndigandet ska innefatta rätt att besluta om emission med kontant betalning, betalning med apportegendom eller betalning genom kvittning och ska i övrigt kunna förenas med villkor. Genom beslut med stöd av bemyndigandet ska sammanlagt högst så många aktier kunna ges ut att det motsvarar tio procent av det totala antalet utestående aktier i bolaget vid tidpunkten för årsstämmans beslut om bemyndigandet. Aktier ska, vid avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, emitteras på marknadsmässiga villkor. Bemyndigandena syftar till att ge styrelsen ökat handlingsutrymme i arbetet med bolagets kapitalstruktur och att, om så skulle anses lämpligt, möjliggöra förvärv alternativt anskaffa kapital till sådana förvärv eller investeringar. Bemyndigandena har inte utnyttjats av styrelsen vid avgivande av denna årsredovisning.

Årsstämma 2026

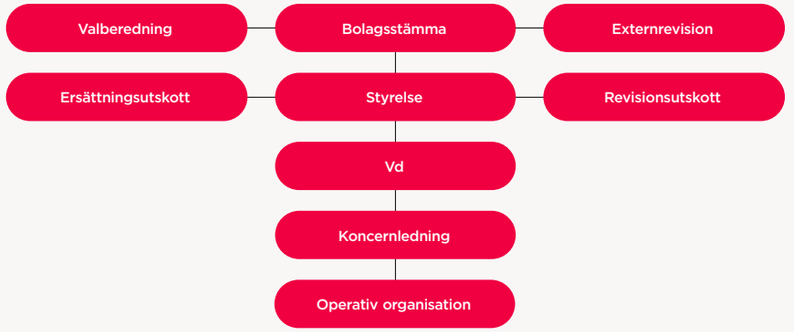
Årsstämma 2026 kommer att hållas på Experium i Lindvallen, Sälen den 12 december klockan 14.00. Aktieägarna kommer även erbjudas möjlighet till poströstning. För att ta del av kallelse, beslutsunderlag och ytterligare information inför årsstämman, se https://investor.skistar.com/sv.

VALBEREDNINGEN

Valberedningen utses enligt den instruktion för valberedningen som fastställts av årsstämman. Valberedningen har i uppdrag att till årsstämman förbereda förslag på ordförande på årsstämma, styrelseledamöter, styrelseordförande, styrelsearvoden och, i förekommande fall, i samråd med revisionsutskottet, förslag till val av revisor och revisorsarvode. Valberedningen föreslår även principer för tillsättande av valberedningens ledamöter inklusive instruktion för valberedningen. Valberedningen inför årsstämman 2026 har haft följande sammansättning: Per Gullstrand, utsedd av Ekhaga Utveckling AB, Peder Strand, utsedd av Nordic Ski & Mountains AB, Niklas Johansson utsedd av Handelsbanken Fonder samt Sara Karlsson utsedd avfamiljen Sara Karlsson & Svante Paulsson inkl. bolag. Valberedningen har utsett Per Gullstrand till dess ordförande. Styrelsens ordförande Anders Sundström har adjungerats vid flertalet av valberedningens möten. Samtliga aktieägare har haft möjlighet att vända sig till valberedningen med nomineringsförslag.

Valberedningen har inför årsstämman 2026 haft flera protokollförda möten samt avstämningar per telefon och via e-post. Valberedningen har tagit del av resultatet av den av styrelsen genomförda utvärderingen av dess arbete samt har intervjuat ett urval av nuvarande stämmovalda ledamöter och verkställande direktören rörande deras syn på styrelsens

STRUKTUR FÖR BOLAGSSTYRNING



INTERNA REGELVERK
- Bolagsordning
- Styrelsens och utskottens arbetsordningar
- VD-instruktion
- Policyer
- Direktiv
- Rutiner

EXTERNA REGELVERK
- Aktiebolagslagen
- Årsredovisningslagen
- MAR (marknadsmissbruksförordningen)
- Nasdaqs regelverk
- Svensk kod för bolagsstyrning
- Övriga relevanta lagar och regler

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
- Bolagsstyrningsrapport
  Styrelse
  Ledning
  Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

sammansättning och arbetssätt. Styrelsens behov av kompetens, erfarenhet och mångfald under de kommande åren har diskuterats, liksom frågan om oberoende. Härvid har särskild vikt lagts vid att bedöma styrelsens sammansättning och kompetens i förhållande till SkiStar-koncernens verksamhet, strategier och mål, inklusive koncernens höga ambitioner inom hållbarhet, samt de krav som väntas ställas på styrelsen med anledning härav. Valberedningen har vidare fört dialog med revisionsutskottet avseende förslag till val och arvodering av revisor.

STYRELSEN

Styrelsens sammansättning

Styrelsen utses av bolagsstämman i enlighet med aktiebolagslagen samt, när det gäller arbetstagarrepresentanter, av de lokala arbetstagarorganisationer som är bundna av kollektivavtal i förhållande till ett företag inom koncernen i enlighet med lagen om styrelserepresentation för de privatanställda. Styrelsen ska, utöver de ledamöter som enligt lag kan komma att utses av annan, bestå av fyra till nio ledamöter med högst tre suppleanter. Styrelseledamöterna väljs till slutet av den första årsstämma som hålls efter det år då styrelseledamoten utsågs. På årsstämman den 13 december 2025 omvaldes sju styrelseledamöter: Anders Sundström, ordförande, Lena Apler, Bent Oustad, Fredrik Paulsson, Gunilla Rudebjer, Anders Svensson samt Carina Åkerström. Dessutom ingick i styrelsen två representanter för de anställda: Patrik Svärd, utsedd av HRF samt Eric Wikman, utsedd av Unionen. Eric Wikman avgick på egen begäran den 13 december 2025. Någon ersättare har ej tillsatts av Unionen. För mer information om styrelseledamöterna, se sidorna 45–46.

SkiStar, genom valberedningen, tillämpar regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy vid framtagande av förslag till val av styrelseledamöter. Regeln innebär att styrelsen ska ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av mångsidighet och bredd avseende de bolagsstämmovalda ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. En jämn könsfördelning ska eftersträvas. Målet är att tillgodose vikten av tillräcklig mångfald i styrelsen när det gäller kön, ålder och nationalitet samt erfarenheter, yrkesbakgrund och affärsområden. Valberedningen har konstaterat att SkiStars styrelse i det närmaste har en jämn könsfördelning och även i övrigt har en ändamålsenlig sammansättning och mångfald vad avser exempelvis erfarenheter och yrkesbakgrund.

Styrelsens oberoende

Tre av styrelseledamöterna anses ha beroendeställning i förhållande till större aktieägare i bolaget; Fredrik Paulsson, Anders Sundström och Bent Oustad. Två av styrelseledamöterna anses ha beroendeställning till bolaget och bolagsledningen; Fredrik Paulsson och Anders Sundström. Övriga bolagsstämmovalda ledamöter är oberoende såväl till bolaget och bolagsledningen som till större aktieägare. Majoriteten av de bolagsstämmovalda ledamöterna är följaktligen oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Dessutom är, i enlighet med Kodens föreskrift, fler än två av de ledamöter som är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen även oberoende till större aktieägare.

Styrelsens arbete

Styrelsens arbete styrs av den arbetsordning som styrelsen fastställer årligen. Styrelsens ordförande leder styrelsearbetet och har fortlöpande kontakt med verkställande direktören avseende koncernens verksamhet och utveckling. Styrelsens främsta uppgift är att säkerställa SkiStars framtida utveckling och tillvarata bolagets och aktieägarnas intressen. Styrelsen ansvarar vidare för att utse den verkställande direktören samt för att se till att bolaget följer tillämpliga regler. Bolagsstyrningen är även beskriven från hållbarhetsperspektiv på sidorna 98–100.

Arbetet i styrelsen omfattar främst långsiktiga, strategiska frågor, såsom hållbarhet, större investeringar och transaktioner samt finansiell rapportering. Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Därutöver kan extra möten sättas in. Under räkenskapsåret 2025/26 har styrelsen haft tolv sammanträden, varav sex ordinarie och sex extra möten. Ledamöternas närvaro framgår av tabell på sidan 44. Styrelsens arbete utvärderas löpande i syfte att utveckla styrelsens arbetssätt och effektivitet. Under verksamhetsåret har styrelsen även som en del i utvärderingen genomfört en digital enkät som visat ledamöternas åsikter om hur styrelsearbetet bedrivs, vad som kan förbättras samt om styrelsen är kompetensmässigt väl balanserad och mångsidig. Resultatet av den genomförda styrelseutvärderingen har diskuterats i styrelsen. Styrelseordföranden har vidare redovisat resultatet av utvärderingen till valberedningen. Ett urval av de stämmovalda ledamöterna har vidare haft individuella möten med valberedningen och har därvid framfört sin syn på styrelsens arbetsformer och effektivitet samt önskvärd kompetens och erfarenhet hos styrelsens ledamöter, som underlag för valberedningens arbete med förslag till styrelse inför årsstämman. Styrelsen har också, med stöd av ersättningsutskottets rapportering till styrelsen, utvärderat verkställande direktörens arbete.

Ersättningsutskott

Vid konstituerande styrelsemöte den 13 december 2025 omvaldes Anders Sundström till ordförande i ersättningsutskottet. Samtidigt omvaldes Anders Svensson och Bent Oustad nyvaldes som ledamöter i utskottet. Ersättningsutskottets arbete styrs av den arbetsordning som styrelsen fastställer årligen. Ersättningsutskottet bereder styrelsens beslut avseende förslag till årsstämman vad gäller riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för bolagsledningen, styrelsens beslut om verkställande direktörens ersättning och övriga anställningsvillkor samt ytterligare närliggande frågor. Ersättningsutskottet har ingen egen beslutanderätt utan förbereder och rapporterar ärenden till styrelsen som helhet. Ersättningsutskottet har haft sju protokollförda möten under verksamhetsåret. Ledamöternas närvaro framgår av tabell på sidan 44.

Revisionsutskott

Vid konstituerande styrelsemöte den 13 december 2025 omvaldes Lena Apler till ordförande i revisionsutskottet samt Gunilla Rudebjer och Carina Åkerström till ledamöter. Revisionsutskottets arbete styrs av den arbetsordning som styrelsen fastställer årligen. Revisionsutskottet övervakar och tillser att såväl den finansiella rapporteringen som hållbarhetsrapporteringen håller hög kvalitet. Utkast till delårsrapporter, bokslutskommuniké och årsredovisning behandlas i revisionsutskottet före det att de presenteras för styrelsen för godkännande. Revisionsutskottet säkerställer vidare effektivitet när det gäller intern kontroll och riskhantering. Utskottet håller även löpande kontakt med bolagets revisorer, tar fram riktlinjer rörande upphandling av tjänster från koncernens revisionsbolag och utvärderar revisionsinsatsen. Utskottet biträder valberedningen vid arbetet med nominering och arvodering av revisorer. Revisionsutskottet har ingen egen beslutanderätt utan förbereder och rapporterar ärenden till styrelsen som helhet. Revisionsutskottet har haft fyra protokollförda möten under verksamhetsåret. Ledamöternas närvaro framgår av tabell på sidan 44.

VERKSAMHETENS STYRDOKUMENT

Bolagsordning

SkiStars bolagsordning antogs vid årsstämman 2020 och finns tillgäng-

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
- Bolagsstyrningsrapport
  Styrelse
  Ledning
  Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

lig på https://investor.skistar.com/sv. Bolagsordningen innehåller inga bestämmelser om särskilt förfarande för ändring av bolagsordningen eller om tillsättande och entledigande av styrelseledamöter.

Policyer och övriga interna styrdokument
Bolaget har policyer som övergripande styrdokument vilka uttrycker minimikrav som fastställs av SkiStars styrelse. Dessa har underliggande direktiv som fastställs av SkiStars koncernledning, vilka är mer detaljerade och förtydligar tillämpning. Utöver dessa finns även mer detaljerade rutiner och arbetsinstruktioner som fastställs av affärsområdes- och supportfunktionschefer samt ledare. Samtliga styrdokument finns tillgängliga för alla anställda på intranätet SkiStar Hub. De dokument som har bedömts ha mest extern relevans finns även tillgängliga på https://investor.skistar.com/sv. Se översiktlig beskrivning över bolagets policyer och övriga interna styrdokument på sidan 63.

Visselblåsarfunktion
SkiStars visselblåsarfunktion finns till som anonym rapporteringsväg för anställda och andra med arbetsrelaterad relation till SkiStar vid misstanke om oegentligheter eller avvikelser från SkiStars styrdokument. Visselblåsarfunktionen finns tillgänglig i tillägg till ordinarie rapporteringsvägar inom SkiStar. Se ytterligare information om visselblåsarfunktionen på sidan 84 och 100.

VERKSAMHETENS OPERATIVA LEDNING

Verkställande direktören
Verkställande direktören, tillika koncernchef, ansvarar för den löpande förvaltningen av bolaget enligt styrelsens anvisningar. Den arbetsordning som fastställs årligen av styrelsen innefattar instruktion för arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören samt instruktioner för ekonomisk rapportering till styrelsen. Verkställande direktören ansvarar för att styrelsen får löpande information och nödvändiga beslutsunderlag för att styrelsen ska kunna bedöma koncernens ekonomiska ställning och fatta erforderliga beslut. För mer information om verkställande direktören, se sidan 47.

SkiStars koncernledning
SkiStars koncernledning har under verksamhetsåret 2025/26 utgjorts av totalt åtta personer; verkställande direktör, ekonomi- och finansdirektör, lodgingdirektör, kommersiell direktör, chefsjurist, operationell direktör, HR-direktör samt fastighetsdirektör. För mer information om koncernledningen, se sidorna 47.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare
De riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga koncernledningen som antogs vid årsstämman 2024 är alltjämt gällande och finns tillgängliga i sin helhet på https://investor.skistar.com/sv. Viss förändring av dessa riktlinjer är föreslagna vid årsstämman 2026, se not 8.

EXTERN FINANSIELL RAPPORTERING OCH HÅLLBARHETSRAPPORTERING ENLIGT CSRD

Styrelsen ansvarar, i enlighet med aktiebolagslagen och Koden, för den interna kontrollen och den finansiella rapporteringen liksom hållbarhetsrapporteringen. SkiStar tillämpar International Financial Reporting Standards (IFRS) vid upprättandet av koncernens finansiella rapporter. SkiStar implementerar vidare hållbarhetsrapport enligt European Sustainability Reporting Standards (ESRS) i enlighet med EU- lagstiftningen Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) från och med årsredovisningen 2024/25.

Kvaliteten i den externa rapporteringen säkerställs genom interna rutiner och åtgärder. Från och med räkenskapsåret 2024/25 avser detta även den integrerade hållbarhetsinformationen. Revisionsutskottet behandlar vid varje möte särskilda fokusområden inom redovisning och extern rapportering, samt granskar delårsrapporter och bokslutskommuniké. Bolagets revisorer genomför även en översiktlig granskning av SkiStars niomånadersrapport.

BESKRIVNING AV INTERN KONTROLL

Kontrollmiljö
Styrelsen ansvarar ytterst för den interna kontrollen och riskhanteringen. I styrelsens arbetsordning och den verkställande direktörens instruktioner samt arbetsordningarna för styrelsens utskott finns en tydlig roll- och ansvarsfördelning i syfte att säkerställa en effektiv hantering av verksamhetens risker. Dessa ska tillsammans med koncernens policyer och övriga styrdokument bidra till att SkiStar har en god kontrollmiljö. Ansvaret för det dagliga arbetet åvilar verkställande direktören, som tillsammans med koncernledningen ansvarar för den interna kontroll som krävs för att hantera väsentliga risker i den löpande verksamheten. Genom bolagets styrdokument är beslutsvägar, befogenheter och ansvar tydligt definierade och kommunicerade mellan olika nivåer i organisationen liksom i verksamhetens affärsområden och gemensamma stödfunktioner.

Gemensamma affärssystem för såväl extern redovisning som intern uppföljning, budgetering och prognostisering bedöms stärka kontrollmiljön och säkerheten i den finansiella rapporteringen. Särskilda system och kontrollåtgärder har under året vidareutvecklats för att säkerställa kvaliteten på den hållbarhetsrelaterade informationen med motsvarande noggrannhet. Ledningen rapporterar regelbundet till styrelsen, genom i första hand revisionsutskottet, enligt fastställda rutiner. Under året har ledningen redogjort för vilka åtgärder som har genomförts för att stärka den interna kontrollen samt informerat om vilka åtgärder som är under implementering. Revisionsutskottet bereder styrelsens löpande uppföljning av den interna kontrollen vilket innefattar att utvärdera och diskutera väsentliga redovisnings- och rapporteringstekniska frågor.

Riskbedömning
Styrelsen säkerställer, genom revisionsutskottet, att ledningen kontinuerligt genomför bedömningar av väsentliga risker som bolaget kan vara utsatt för, särskilt med avseende på den finansiella och hållbarhetsrelaterade rapporteringen. I detta ingår att identifiera de poster i resultat- och balansräkningen där risken för väsentliga fel är förhöjd och att utforma kontrollsystem för att förebygga och upptäcka dessa fel. Främst sker detta genom att snabbt identifiera händelser i verksamheten eller omvärldshändelser som kan påverka den rapporteringen samt genom att bevaka de förändringar i redovisningsregler och rekommendationer som bolagets rapportering omfattas av. Under året har även omvärldsfaktorer och därmed sammanhängande IT- och informationssäkerhetsfrågor berörts. Verksamhetens riskbedömningar genomförs på såväl central som lokal nivå i koncernen. Samtidigt görs en värdering av riskernas potentiella påverkan på resultat och varumärke, samt sannolikheten att risken ska inträffa i syfte att kunna besluta om lämplig riskhanteringsåtgärd samt prioritering och utvecklingsområden i det löpande arbetet.

Kontrollaktiviteter
Bolaget arbetar kontinuerligt med att eliminera och reducera väsentliga risker som påverkar den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen liksom hållbarhetsrapporteringen. Den årliga översyn

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
- Bolagsstyrningsrapport
  - Styrelse
  - Ledning
  - Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

av kontrollernas relevans som har genomförts har medfört att några kontroller har vidareutvecklats. Exempel på kontrollaktiviteter för att hantera risker är:

- Ledningsgruppens uppföljning och analys.
- Särskild granskning av bolagets IT-system med tyngdpunkt på försäljningssystemet.
- Löpande uppföljning av att attestordning och behörighetsstrukturer följs.
- Kontoavstämningar och jämförelser av resultatposter.
- Årligt fastställande av styrdokument vari riskhanteringen beskrivs.
- Införande av bekräftelse avseende styrdokuments efterlevnad i samband med signering av avtal.
- Avstämning och uppföljning av efterlevnad av styrdokument och styrelsebeslut, samt rapporteringsfunktion på intranätet SkiStar Hub vilken är tillgänglig för samtliga anställda i händelse av upptäckt av avvikelse från nämnda styrdokument.
- Övriga löpande avstämningar och fysiska kontroller.

Information och kommunikation
För att kunna leva upp till bolagets policyer, direktiv och instruktioner krävs att dessa är väldokumenterade och att de är kommunicerade inom bolaget. För att information och kommunikation ska fungera hålls löpande ledningsgruppsmöten, på såväl koncern- som affärsområdes-/supportfunktions- och avdelningsnivå. Policyer och övriga styrdokument finns dessutom tillgängliga för samtliga anställda på intranätet SkiStar Hub. Vid nyanställning, liksom införande av nya policyer eller förändrade arbetssätt genomförs även interna webbutbildningar. Samtliga tillsvidareanställda ska årligen genomgå företagsutbildningen som inkluderar information om bolagets styrdokument. Hur den externa kommunikationen, inklusive den finansiella rapporteringen, ska ske styrs av bolagets övergripande informationspolicy samt av där till hörande mer detaljerade styrdokument.

Uppföljning
Styrelsen övervakar och utvärderar kontinuerligt den information som ledningen och revisionsutskottet lämnar och tillser att identifierade brister i den interna kontrollen åtgärdas. Detta är fastställt i arbetsordningarna för styrelsen och revisionsutskottet. Av särskild betydelse för uppföljningen är revisionsutskottets arbete med att stärka den interna kontrollen samt de externa revisorernas rapporter avseende dess observationer från den löpande granskningen. SkiStar stärker kontinuerligt sin interna kontrollmiljö genom att vidareutveckla utformning och effektivitet i arbetet.

Internrevision
Styrelsen har, efter beredning av frågan i revisionsutskottet, gjort bedömningen att den kontroll och uppföljning som redogjorts för ovan är tillräcklig för att säkerställa att den interna kontrollen är god utan en särskild granskningsfunktion. Behovet av en internrevisionsfunktion utvärderas årligen.

REVISOR
På årsstämman den 13 december 2025 omvaldes revisionsbyrån Deloitte AB till bolagets externa revisor för en period om ett år. Revisionen leds av auktoriserade revisorn Kent Åkerlund. Revisionen avrapporteras löpande under året till koncernledningen och revisionsutskottet. Minst en gång per år träffar revisorn bolagets styrelse utan närvaro av verkställande direktören eller annan person i ledningen. Den externa revisorns oberoende regleras genom en särskild arbetsordning för revisionsutskottet, beslutad av bolagets styrelse, i vilken anges hur beslut fattas och inom vilka områden den externa revisorn får anlitas i frågor vid sidan om det ordinarie revisionsarbetet. Arvode till revisor utgår löpande enligt godkänd räkning, se not sex.

REVISORS YTTRANDE AVSEENDE BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN
Revisors yttrande avseende denna bolagsstyrningsrapport återfinns på sidan 49.

EFTERLEVNAD AV SVENSK KOD FÖR BOLAGSSTYRNING
SkiStar har under räkenskapsåret 2025/26 följt Koden utan någon avvikelse.

Stockholm november 2026
Styrelsen, SkiStar AB (publ)

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING OCH NÄRVARO 2025/26

	Invald	Oberoende bolaget & bolagsledningen	Oberoende större aktieägare	Närvaro styrelse[1)]	Närvaro revisionsutskott[1)]	Närvaro ersättningsutskott[1)]
Bolagsstämmovalda styrelseledamöter						
Anders Sundström	2019			12/12	–	7/7
Lena Apler	2015	✓	✓	11/12	4/4	–
Bent Oustad	2024	✓		12/12	–	7/7
Fredrik Paulsson	2017			12/12	–	–
Gunilla Rudebjer	2019	✓	✓	12/12	4/4	–
Anders Svensson	2021	✓	✓	11/12	–	7/7
Carina Åkerström	2023	✓	✓	12/12	4/4	–
Arbetstagarrepresentant						
Patrik Svärd	2017	–	–	8/12	–	–
Eric Wikman[w]	2024	–	–	4/4	–	–

[1)] Närvaro avser möten under räkenskapsåret 1 september 2025-31 augusti 2026.
[2)] Avgick på egen begäran den 13 december 2025.

Arvode för ledamöterna framgår av not 8.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Ledning
Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Styrelse



Anders Sundström

Styrelsens ordförande, ordförande i ersättningsutskottet

Född: 1952
Invald: 2019

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet: Fyra års universitetsstudier. Tidigare bl.a. styrelseordförande i Swedbank och KF. Mångårig operativ erfarenhet inom såväl industrin som den finansiella sektorn, bl.a. som verkställande direktör för Folksam. Innehaft flera ministerposter och andra politiska uppdrag.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseordförande i Medicon Village Fastighets AB, Kaunis Iron AB, Nordion Energi AB, Ekhaga Utveckling AB, styrelseledamot i SCA.

Oberoende: Beroende i förhållande till större aktieägare i bolaget och beroende i förhållande till bolagsledningen.

Aktieinnehav i SkiStar:* med familj och bolag 21 800 B-aktier.



Lena Apler

Styrelseledamot, ordförande i revisionsutskottet

Född: 1951
Invald: 2015

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet: Universitetsstudier samt SEB Högre intern bankutbildning. Stor erfarenhet av konsument- och tjänstemarknaden genom sin roll som grundare och ägare samt tidigare verkställande direktör och arbetande ordförande i börsnoterade Collector AB och Collector Bank, numera Norion Bank.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseordförande i Redlocker AB; NordiCredit Advisory AB och NordiCredit Sweden AB samt styrelseledamot i Dragon Invest AB, Helichrysum Gruppen AB och i 17 Nätverket Ekonomisk förening.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen såväl som till större aktieägare.

Aktieinnehav i SkiStar:* 10 000 B-aktier.



Bent Oustad

Styrelseledamot, ledamot i ersättningsutskottet

Född: 1972
Invald: 2024

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet: Civilekonom och Master of International Business från Norges Handelshögskola (NHH).

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseordförande i Norwegian Property ASA. Vd för Fabege AB (publ).

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Beroende i förhållande till större aktieägare.

Aktieinnehav i SkiStar:* 0.



Fredrik Paulsson

Styrelseledamot

Född: 1972
Invald: 2017

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet: Gymnasieutbildning. Erfarenhet från arbete som verkställande direktör och styrelseledamot i Kranpunkten Skandinavien AB och Ekhaga Utveckling AB.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot i Kranpunkten Skandinavien AB och Ekhaga Utveckling AB. Styrelseordförande i Bjäre Invest AB samt styrelseledamot i Peab AB, Medicon Village Fastighets AB och i Mats Paulssons Stiftelse samt Stiftelsen Stefan Paulssons Cancerfond.

Oberoende: Beroende i förhållande till större aktieägare i bolaget och beroende i förhållande till bolagsledningen.

Aktieinnehav i SkiStar:* med närstående, genom Ekhaga Utveckling AB, 3 648 000 A-aktier och 15 343 150 B-aktier, motsvarande 24,2 procent av kapitalet och 46,6 procent av rösterna och genom Mats och Fredrik Paulsson med familjer 145 690 B-aktier, motsvarande 0,2 procent av kapitalet och 0,1 procent av rösterna.

* Eget och närstående fysisk eller juridisk persons innehav av aktier och andra finansiella instrument i SkiStar AB. Uppgifterna ovan avser per 2026-08-31.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Ledning
Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Styrelse, forts



Gunilla Rudebjer

Styrelseledamot, ledamot i revisionsutskottet

Född: 1959
Invald: 2019

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet: Civilekonom. Mångårig och bred erfarenhet från upplevelseindustrin. Tidigare bl.a. CFO Scandic Hotels, CFO Cision, CFO Parks & Resorts Scandinavia, CFO Mandator och CFO TUI Nordic.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot i Ambea AB (publ), Scandic Hotels Group AB (publ) samt i SSC Space AB.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen såväl som till större aktieägare.

Aktieinnehav i SkiStar:* med familj 2 900** B-aktier.



Anders Svensson

Styrelseledamot, ledamot i ersättningsutskottet

Född: 1964
Invald: 2021

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet: Kandidatexamen i företagsekonomi. Tidigare vd för ICA Sverige AB och vice vd för ICA Gruppen AB, samt styrelseledamot i Svenskt Näringsliv, Svensk Dagligvaruhandel Ekonomisk förening och ICA Banken AB. Dessförinnan senior vice president för Arla Foods Consumer Nordic och vd för Arla Foods Sverige samt diverse roller i Procter & Gamble Nordic och Procter & Gamble UK, bl.a. som logistikdirektör Norden och försäljningsdirektör Sverige.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseordförande i Stadium AB, Cibonum Group AB och Näringslivets Producentansvar i Sverige AB. Styrelseledamot i Cancerfonden, Midsona AB, Nicoya AB (publ).

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen såväl som till större aktieägare i bolaget.

Aktieinnehav i SkiStar:* 3 000 B-aktier.



Carina Åkerström

Styrelseledamot, ledamot i revisionsutskottet

Född: 1962
Invald: 2023

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet: Jur. kand. Tidigare styrelseledamot och verkställande direktör för Svenska Handelsbanken där hon varit anställd 1986–2024 i en rad olika chefspositioner med resultatansvar.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseordförande i Intea Fastigheter AB (publ). Vice ordförande i Stiftelsen Skansen. Styrelseledamot i Holmen AB, Fastpartner AB och i World Childhood Foundation.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Oberoende i förhållande till större aktieägare i bolaget.

Aktieinnehav i SkiStar:* 1 848 B-aktier.



Patrik Svärd

Arbetstagarrepresentant, utsedd av HRF.

Född: 1970
Invald: 2017

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet: Gymnasieutbildning. Anställd av SkiStar sedan 1998.

Andra väsentliga uppdrag: –

Oberoende: –

Aktieinnehav i SkiStar:* –

* Eget och närstående fysisk eller juridisk persons innehav av aktier och andra finansiella instrument i SkiStar AB. Uppgifterna ovan avser per 2026-08-31.
**Uppgiften avser innehav per 2026-10-16.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Ledning
Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Ledning



Stefan Sjöstrand

Verkställande direktör

Född: 1968

Anställd i bolaget sedan: 2020

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet:
DIHM Marknadsekonom. Mångårig erfarenhet från IKEA bl.a. som commercial manager IKEA Group, medlem i management board och koncernledning, vd för IKEA Kanada, vvd för IKEA Frankrike och ao-chef IKEA of Sweden. Även erfarenhet från olika vd- och ledningsroller inom bl.a. Weibulls, OLW, Malaco och Marabou.

Väsentliga uppdrag utanför bolaget: Styrelseordförande i Bertegruppen AB, styrelseledamot i Clas Ohlson AB.

Väsentliga aktieinnehav och delägarskap i företag som bolaget har betydande affärsförbindelser med: –

Aktieinnehav i SkiStar:* 54 000** B-aktier.



Sara Jinnerot Uggelberg

Ekonomi- och finansdirektör

Född: 1972

Anställd i bolaget sedan: 2024.

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet:
Civilekonom. Tidigare senior advisor för Avonova, där hon under åren 2020–2023 arbetat som VD och CFO. Under åren 2016–2020 var hon verksam som CFO på Aleris och dessförinnan har hon bl.a. innehaft olika ledarroller inom redovisning och controlling på SAS.

Aktieinnehav i SkiStar:* 3 432** B-aktier.



Mathias Lindström

Kommersiell direktör

Född: 1972

Anställd i bolaget sedan: 2007

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet:
Kandidatexamen ekonomi. Tidigare nordisk marknadschef för Fritidsresor, försäljnings- och marknadschef för Langley Travel.

Aktieinnehav i SkiStar:* 18 609 B-aktier.



Lina Gabrielson

Hotell- & lodgedirektör

Född: 1980

Anställd i bolaget sedan: 2022

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet:
Magisterexamen både som civilekonom och inom tourism and hospitality management. Tidigare vd på Hotel Diplomat och Villa Dagmar samt verksam inom Clarion Hotels.

Aktieinnehav i SkiStar:* 3 115** B-aktier.

* Eget och närstående fysisk eller juridisk persons innehav av aktier och andra finansiella instrument i SkiStar AB. Uppgifterna ovan avser per 2026-08-31.
**Uppgiften avser innehav per 2026-10-29.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Ledning
Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Ledning, forts



Sofie Arnell

Chefsjurist och Direktör Investor Relations & Corporate Communications

Född: 1986

Anställd i bolaget sedan: 2017

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet:
Jur. kand. Tidigare biträdande jurist och advokat på Advokatfirman Lindahl samt Ramberg Advokater, tingsnotariemeritering.

Aktieinnehav i SkiStar:* 4 150** B-aktier.



Niclas Sjögren Berg

Operationell direktör

Född: 1969

Anställd i bolaget sedan: 1989

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet:
Diplomerad marknadsekonom IHM. Tidigare diverse chefsbefattningar inom SkiStar-koncernen.

Aktieinnehav i SkiStar:* 22 733 B-aktier.



Henrik Lundmark

Fastighetsdirektör

Född: 1973

Anställd i bolaget sedan: 2023

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet:
Beteendevetare. Tidigare rådgivare via eget konsultbolag, fastighetschef på Diös, regionchef Norrland för Akelius Fastigheter.

Aktieinnehav i SkiStar:* 304 B-aktier.



Camilla Sundqvist

HR-direktör

Född: 1983

Anställd i bolaget sedan: 2003

Huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet:
Personal- och arbetslivsprogrammet, Stockholms folkuniversitet, marknadsekonom IHM Business School. Tidigare erfarenhet från diverse chefs- och ledarpositioner inom SkiStar-koncernen samt från Vings utlandsorganisation.

Aktieinnehav i SkiStar:* 2 296 B-aktier.

* Eget och närstående fysisk eller juridisk persons innehav av aktier och andra finansiella instrument i SkiStar AB. Uppgifterna ovan avser per 2026-08-31.
**Uppgiften avser innehav per 2026-10-29.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
Bolagsstyrningsrapport
Styrelse
Ledning
Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i SkiStar AB (publ) organisationsnummer 556093-6949

UPPDRAG OCH ANSVARSFÖRDELNING
Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för räkenskapsåret 2025-09-01 – 2026-08-31 på sidorna 39–48 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING
Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

UTTALANDE
En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm 11 november 2026
Deloitte AB

Kent Åkerlund
Auktoriserad revisor

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Förvaltningsberättelse



VERKSAMHETSBERÄTTELSE 51
HÅLLBARHETSRAPPORT 55

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
- VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Verksamhetsberättelse



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
- VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Verksamhetsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för SkiStar AB (publ), org. nr. 556093-6949, får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 1 september 2025 – 31 augusti 2026.

FÖRETAGSNAMN OCH SÄTE

Bolagets företagsnamn är SkiStar AB (publ). Bolaget har sitt säte i Malung-Sälens kommun, Dalarnas län, med huvudkontor i Sälen, med postadress 780 91 Sälen, Sverige.

VERKSAMHETSINRIKTNING

SkiStar driver fjällanläggningar i Sälen, Vemdalen, Åre och Stockholm (Hammarbybacken) i Sverige samt i Trysil och Hemsedal i Norge. Som den ledande semesterarrangören för Skandinavien är SkiStars affärsidé att med våra gäster i fokus skapa minnesvärda fjällupplevelser, utveckla hållbara destinationer, erbjuda boende, aktiviteter, produkter och tjänster av högsta kvalitet. Under året har segmentsrapporteringen ändrats, med retroaktiv tillämpning från den 1 september 2025. Nu redovisas verksamheten i segmenten Fjällanläggningar och SkiStarshop. Tidigare redovisades verksamheten i segmenten Drift av fjällanläggningar, Fastighetsutveckling och exploatering och Drift av hotellverksamhet. Ändringen har gjorts för att bättre återspegla koncernens interna rapportering och styrning. Jämförelsetalen har räknats om.

ÄGARFÖRHÅLLANDEN

SkiStars B-aktie är sedan 1994 noterad på Nasdaq Stockholm, segment Large Cap. Per den 31 augusti 2026 var antalet aktieägare enligt den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken 60 487 stycken (60 400). Större aktieägare är Ekhaga Utveckling AB med cirka 24 procent av kapitalet och cirka 47 procent av rösterna och Nordic Ski & Mountains AB med cirka 19 procent av kapitalet och cirka 14 procent av rösterna.

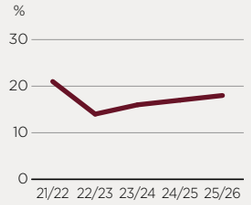
AKTIEN

Antalet aktier uppgår till 78 376 056 stycken, varav 3 648 000 utgör A-aktier med tio röster per aktie och 74 728 056 stycken utgör B-aktier med en röst per aktie. Högsta stängningskurs var under året 175,50 kronor, noterad den 5 mars 2026, och lägsta stängningskurs var 145,00 kronor, noterad den 9 respektive 16 juni 2026. När börsen stängdes den 31 augusti 2026, vilket var den sista handelsdagen för perioden, var aktiekursen 162,40 kronor.

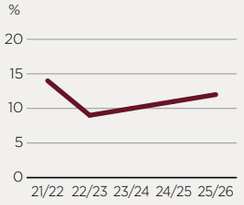
Vid årsstämman bemyndigades styrelsen att förvärva och avyttra egna aktier innebärande att styrelsen bemyndigats att, under tiden intill nästa årsstämma, vid ett eller flera tillfällen, fatta beslut om att förvärva egna B-aktier, dock att bolagets innehav av egna aktier vid någon tidpunkt inte får överstiga tio procent av samtliga aktier i bolaget. Förvärv ska ske på en reglerad marknad och får då endast ske till ett pris inom det vid var tid registrerade kursintervallet, varmed avses intervallet mellan högsta köpkurs och lägsta säljkurs, eller genom ett förvärvserbjudande riktat till samtliga aktieägare. Styrelsens bemyndigande innebär vidare att styrelsen har rätt att, vid ett eller flera tillfällen, fatta beslut om att, under tiden intill nästa årsstämma, avyttra bolagets egna aktier på reglerad marknad eller på annat sätt i samband med förvärv av företag eller verksamhet. Bemyndigandet innefattar rätt att besluta om avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt samt att betalning ska kunna ske kontant, genom apport, genom kvittning, eller annars med villkor.

Styrelsen bemyndigades vidare att, vid ett eller flera tillfällen under tiden intill nästa årsstämma, fatta beslut om nyemission av B-aktier. Nyemission ska få ske med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt. Bemyndigandet ska innefatta rätt att besluta om emission med kontant betalning, betalning med apportegendom eller betalning genom kvittning och ska i övrigt kunna förenas med villkor. Genom beslut med stöd av bemyndigandet ska sammanlagt högst så många aktier kunna ges ut att det motsvarar 10 procent (10) av det totala antalet utestående aktier i bolaget vid tidpunkten för årsstämmans beslut om bemyndigandet. Aktier ska, vid avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, emitteras på marknadsmässiga villkor. Bemyndigandena syftar till att ge styrelsen ökat handlingsutrymme i arbetet med bolagets kapitalstruktur och att, om så skulle anses lämpligt, möjliggöra förvärv alternativt anskaffa kapital till sådana förvärv eller investeringar. Bemyndigandena har inte utnyttjats av styrelsen vid avgivande av denna årsredovisning.

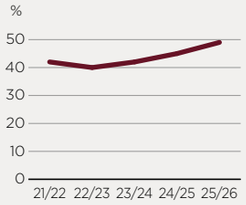
RÖRELSEMARGINAL



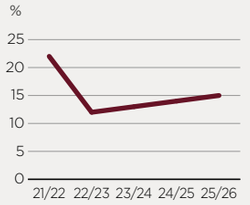
AVKASTNING PÅ SYSSELSATT KAPITAL



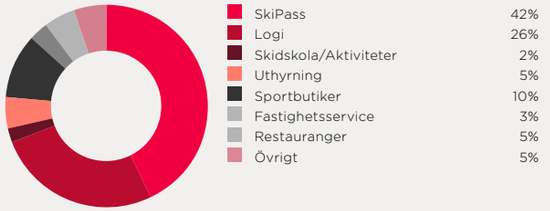
SOLIDITET



AVKASTNING PÅ EGET KAPITAL



OMSÄTTNINGSFÖRDELNING



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
- VERKSAMHETSBERÄTTELSE
  HÅLLBARHETSRAPPORT
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

MARKNADSUTVECKLING

Enligt SLAO ökade försäljningen av SkiPass i Sverige med 4 procent under vintersäsongen 2025/26 jämfört med säsongen före. SkiStars marknadsandel, avseende försäljningen av SkiPass, uppgick till 49 procent (50) i Sverige och 33 procent (32) i Norge. I Skandinavien var marknadsandelen 42 procent (42).

VERKSAMHETEN

Intäkterna uppgick till 4 978 MSEK (4 596). Nettoomsättningen ökade med 380 MSEK till 4 954 MSEK (4 574), vilket är en ökning med 8 procent jämfört med samma period föregående år. Valutakursförändringar NOK/SEK påverkade nettoomsättningen positivt med 8 MSEK (–53). I årets nettoomsättning ingår omsättning från förvärvet av Sälens Högfjällshotell (Topeja AB) med 105 MSEK (4) vilket motsvarar 2 procent. Den organiska tillväxten exklusive valutakurseffekter och förvärv, var positiv och uppgick till 246 MSEK (179) motsvarande 5 procent (4). Den underliggande omsättningsökningen under perioden är relaterad till samtliga huvudsakliga intäktsslag. SkiPassintäkterna uppgick till 2 084 MSEK (1 963) motsvarande en ökning om 6 procent medan logiintäkterna ökade med 79 MSEK till 1 291 MSEK (1 212). Intäkter från sportbutiker ökade under året med 13 procent till 516 MSEK (455).

Rörelseresultatet ökade med 87 MSEK till 872 MSEK (785), motsvarande 11 procent och rörelsemarginalen uppgick till 18 procent (17). Valutakursförändringar NOK/SEK påverkade rörelseresultatet positivt med 1 MSEK (–10). Rörelseresultatet har påverkats av resultat från intressebolag/joint ventures med 27 MSEK (6). Inga väsentliga fastighetstransaktioner genomfördes under perioden vilket innebar en negativ effekt om –43 MSEK jämfört med motsvarande period föregående år. Avskrivningarna uppgick till –585 MSEK (–559). Finansnettot uppgick i perioden till –89 MSEK (–101), vilket är en förbättring med 12 MSEK. Räntenettot uppgick till –95 MSEK (–98), varav leasingräntor i enlighet med IFRS 16 utgjorde –53 MSEK (–45). Värdeförändring av räntederivat uppgick till netto 11 MSEK (1). Valutakursförluster uppgick till –41 MSEK (–45) och valutakursvinster uppgick till 37 MSEK (40). Koncernens resultat efter skatt uppgick till 627 MSEK (552), vilket är en förbättring med 75 MSEK, motsvarande 14 procent.

Fjällanläggningar

Intäkterna uppgick till 4 189 MSEK (3 879). Nettoomsättningen uppgick till 4 161 MSEK (3 854) vilket är en ökning med 307 MSEK motsvarande 8 procent jämfört med samma period föregående år. Omsättningsökningen kommer främst från SkiPass, +121 MSEK, logi +79 MSEK och restauranger +66 MSEK. 105 MSEK av ökningen utgörs av den förvärvade verksamheten på Sälens Högfjällshotell (Topeja AB). De övriga externa kostnaderna ökade med motsvarande 5 procent och uppgick till –1 031 MSEK (–984). Avskrivningarna uppgick till –540 MSEK (–515). Resultatet från intressebolag/joint ventures ökade med 21 MSEK till 27 MSEK (6) främst relaterat till resultat från innehav i Skiab samt från reavinster vid fastighetsförsäljning i Lima Transtrand Fastighets AB. Inga väsentliga fastighetstransaktioner genomfördes under året vilket ger en negativ effekt i förhållande till föregående år om –43 MSEK. Rörelseresultatet förbättrades med 65 MSEK till 770 MSEK (705), motsvarande 9 procent. Rörelsemarginalen var oförändrad från föregående år och låg på 18 procent.

SkiStarshop

Intäkterna uppvisade en tillväxt motsvarande 10 procent och ökade med 74 MSEK till 794 MSEK (720). Såväl omsättning i sportbutiker som uthyrning ökade under året jämfört med föregående år. Omsättning i sportbutiker ökade med 61 MSEK till 516 MSEK (455) och uthyrningen ökade med 15 MSEK till 266 MSEK (251). De övriga externa kostnaderna ökade med motsvarande 23 procent och uppgick till –151 MSEK (–123). Avskrivningarna uppgick till –46 MSEK (–44). Rörelseresultatet förbättrades med 22 MSEK till 102 MSEK (80). Rörelsemarginalen förbättrades från föregående år och låg på 13 procent (11).

KASSAFLÖDE

Kassaflödet från den löpande verksamheten efter förändring av rörelsekapital uppgick under perioden till 1 223 MSEK (1 063), en ökning med 160 MSEK jämfört med motsvarande period föregående år vilket främst beror på ett förbättrat rörelseresultat. Koncernens kassaflöde från investeringsverksamheten uppgick under året till –616 MSEK (–474), en minskning om 142 MSEK. Förutom att några större investeringar har genomförts under året så beror skillnaden mot föregående år också på att föregående år redovisades två större markförsäljningar som påverkade kassaflödet positivt med 57 MSEK och någon motsvarande transaktion har inte gjorts i år. Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till –570 MSEK (–593).

RESULTAT FÖRE SKATT, PERIODFÖRDELAT

	2025/26	2024/25
September–november	–499	–518
December–februari	1 239	1 185
Mars–maj	336	355
Juni–augusti	–293	–338

KÄNSLIGHETSANALYS

	Förändring	Resultatpåverkan
Beläggning	+/–10%	+/–150 MSEK
SkiPass priser	+/–10%	+/–208 MSEK
Ränta	+/–1%	+/–7 MSEK
Lönekostnader	+/–10%	+/–113 MSEK
Marknadspriset på el	+/–10%	+/–1 MSEK
Valuta NOK/SEK	+/–10%	+/–23 MSEK

VINSTDISPOSITION

Förslag till disposition beträffande bolagets vinst. Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel 1 584 585 010 SEK, disponeras enligt följande:

Utdelning 78 376 056 aktier x 3,50 SEK	274 316 196
Balanseras i ny räkning	1 310 268 814
SUMMA	**1 584 585 010**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
- VERKSAMHETSBERÄTTELSE
  HÅLLBARHETSRAPPORT
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

LIKVIDITET OCH FINANSIERING

Koncernens likvida medel uppgick den sista augusti till 58 MSEK (20). Ej nyttjade krediter, inklusive checkkredit och revolverande kreditfacilitet (RCF), uppgick till 1 221 MSEK (1 106). Koncernens totala tillgängliga likviditet vid utgången av perioden uppgick till 1 279 MSEK (1 126). Den räntebärande skulden exklusive IFRS 16 uppgick till 1 611 MSEK (1 731) vilket är en minskning med 120 MSEK. Den räntebärande skulden inklusive IFRS 16 uppgick till 3 551 MSEK (3 754), vilket är en minskning med 203 MSEK mot föregående år. I den totala räntebärande skulden ingår leasingskuld i enlighet med IFRS 16 om 1 940 MSEK (2 023), varav 1 220 MSEK (1 309) avser leasingskuld gentemot det delägda joint venture-innehavet Skiab Invest. Den genomsnittliga räntan, inklusive ränteswappar och exklusive IFRS 16, uppgick under perioden till 3,58 procent (3,64). Den räntebärande nettoskulden i förhållande till EBITDA för den senaste tolvmånadersperioden, exklusive IFRS 16, uppgick till 1,3 ggr (1,5). Soliditeten ökade till 49 procent (45). Soliditeten exklusive IFRS 16 uppgick till 63 procent (59).

INVESTERINGAR, AVYTTRINGAR OCH ÖVRIGA FÖRVÄRV

Investeringarna uppgick under året till 633 MSEK (549) brutto och 616 MSEK (474) netto. Skillnaden mellan brutto och netto är avyttringar. Årets ökning i investeringar jämfört med föregående år beror främst på de större investeringar som genomförts både i början av året inför säsongsstarten och under det sista kvartalet. Utöver dessa förklaras skillnaden också av att två större markförsäljningar genomfördes föregående år som inbringade 57 MSEK men där någon motsvarande affär ej genomförts under innevarande år. Avskrivningarna uppgick under samma period till 585 MSEK (559).

Den 1 september 2025 förvärvade SkiStar Norge AS 100 procent av aktierna, tillika rösterna, i Juls Sportshop AS för netto 2,7 MSEK. Förvärvet finansierades kontant. Direkt efter förvärvet fusionerades Juls Sportshop AS in till moderbolaget SkiStar Norge AS. Juls Sportshop AS bedrev vid förvärvstillfället sportshopen Juls Sportshop i ett attraktivt läge vid Trysil turistsenter. Ledningen anser att förvärvet kommer att ha en positiv effekt på framtida resultat baserat på synergier med den befintliga verksamheten.

KÄNSLIGHETSANALYS

I känslighetsanalysen i tabellen på föregående sida, beskrivs hur koncernens resultat på årsbasis påverkas vid förändringar i några för koncernen viktiga variabler. Antagandena om resultatpåverkan genom förändring av beläggningsgrad utgår ifrån samtliga förmedlade objekt och avser påverkan på försäljning av SkiPass, logi, skidskola och skiduthyrning. Förändring av övriga intäktsslag bedöms i känslighetsanalysen att tas ut av ökade respektive minskade kostnader. Vid beräkning av känsligheten av en elprisförändring har endast hänsyn tagits till den del av elförbrukningen som direkt påverkas av förändringar i marknadspriset. SkiStar använder sig av en portföljförvaltning för upphandling av elpriser, enligt beslutad säkringsstrategi. Vid beräkning av känsligheten vid en förändring av räntenivån har hänsyn tagits till de externa lån som påverkas vid förändring av ränteläget, lån med tillhörande räntederivat ingår ej i beräkningen.

PERSONAL

Medeltalet anställda uppgick till 1 646 (1 656), vilket är en minskning med 10 jämfört med föregående år. Personalkostnaderna uppgick till 1 128 MSEK (1 062). De fullständiga riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och övriga koncernledningen som antogs vid årsstämman 2024, inklusive utfall, framgår av not 8 samt finns tillgängliga i sin helhet på https://investor.skistar.com/sv. Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare inför årsstämman 2026 överensstämmer i huvudsak med de riktlinjer som beslutades vid årsstämman 2024, vilket var senaste gången som riktlinjerna förändrades. Vid översynen inför årsstämman 2026 har justeringar gjorts av pensionsbestämmelserna, inklusive pensionsavsättningarna och pensionsåldern för ledande befattningshavare. Därtill har riktlinjerna förenklats genom att styrelsen ges i uppdrag att årligen fastställa de faktiska kriterierna och maximalt utfall för rörlig ersättning inom ramen för dessa riktlinjer, genom förenklade skrivningar avseende bilförmån och övriga förmåner samt att kravet på att den ledande befattningshavare som erhåller bonus ska investera i aktier i bolaget har höjts från en tredjedel till hälften av bonusen efter skatt. Vidare har bonustaket för ledande befattningshavare höjts från högst 30 procent till högst 40 procent av 12 gånger aktuell månadslön i både ettårigt och treårigt program. För verkställande direktörens del har bonustaket höjts från högst 40 procent till högst 50 procent av 12 gånger aktuell månadslön i både ettårigt och treårigt program.

RISKER

På sidorna 36–38 presenteras en redogörelse för företagets risker. Se även not 31 för information om de finansiella riskerna.

PÅGÅENDE TVISTER

SkiStar har inte några pågående tvister som skulle kunna innebära någon materiell påverkan på bolagets finansiella ställning.

MODERBOLAGET

Nettoomsättningen i moderbolaget uppgick till 3 299 MSEK (3 188) och rörelseresultatet uppgick under året till 499 MSEK (433). Nettoinvesteringarna uppgick till 377 MSEK (237).

BOLAGSSTYRNING

Avsnittet kring bolagsstyrning återfinns i en separat bolagsstyrningsrapport, se sidorna 39–49.

INFÖR 2026/27

I slutet på september var bokningsläget för kommande vintersäsong 3 procent högre jämfört med motsvarande tidpunkt föregående år. Vid samma mätetillfälle var cirka 60 procent av den förväntade logivolymen bokad, vilket var enligt plan. Vi har en positiv kalendereffekt som ger oss en extra vecka 53 med hög beläggning under jul- och nyårshelgerna. Inför vintern planeras ett flertal investeringar där en av de främsta avser en betydande satsning på snöproduktion vilket bland annat innebär 489 nya snökanoner på våra destinationer. En strategisk investering som förväntas ge stor effekt på snösäkerheten i våra anläggningar under hela säsongen och som möjliggör förlängda öppettider. Med detta i ryggen lanserar vi också Skandinaviens bästa och mest omfattande snögaranti. Vi utvecklar ett flertal olika områden i Sälen, bland annat mer belysning, breddning av backar, skridskobana och uppgraderad lift. I Åre kommer den populära och efterlängtade Tusenmetersliften byggas upp på nytt, i modernare tappning och delvis ny sträckning som kopplar ihop högzon på ett bättre sätt. Efter fjolårets lyckade lansering av prisvärda resmålspass för Högfjället i Sälen samt Klövsjö och Storhogna i Vemdalen lanseras nu ytterligare prissänkta SkiPassalternativ för Duved och Tegefjäll i Åre. Resmålspassen kan nu också köpas för längre perioder, där utbudet tidigare varit begränsat till dagspass.

Hållbarhetsrapport



ALLMÄN INFORMATION
Grund för utarbetande 57
Strategi, affärsmodell och värdekedja 57
Väsentliga hållbarhetsfrågor 60
Styrning av hållbarhetsfrågor 62

MILJÖINFORMATION
Taxonomiförordningen 66
E1 Klimatförändringar 68
E3 Vattenresurser och marina resurser 78
E4 Biologisk mångfald och ekosystem 80

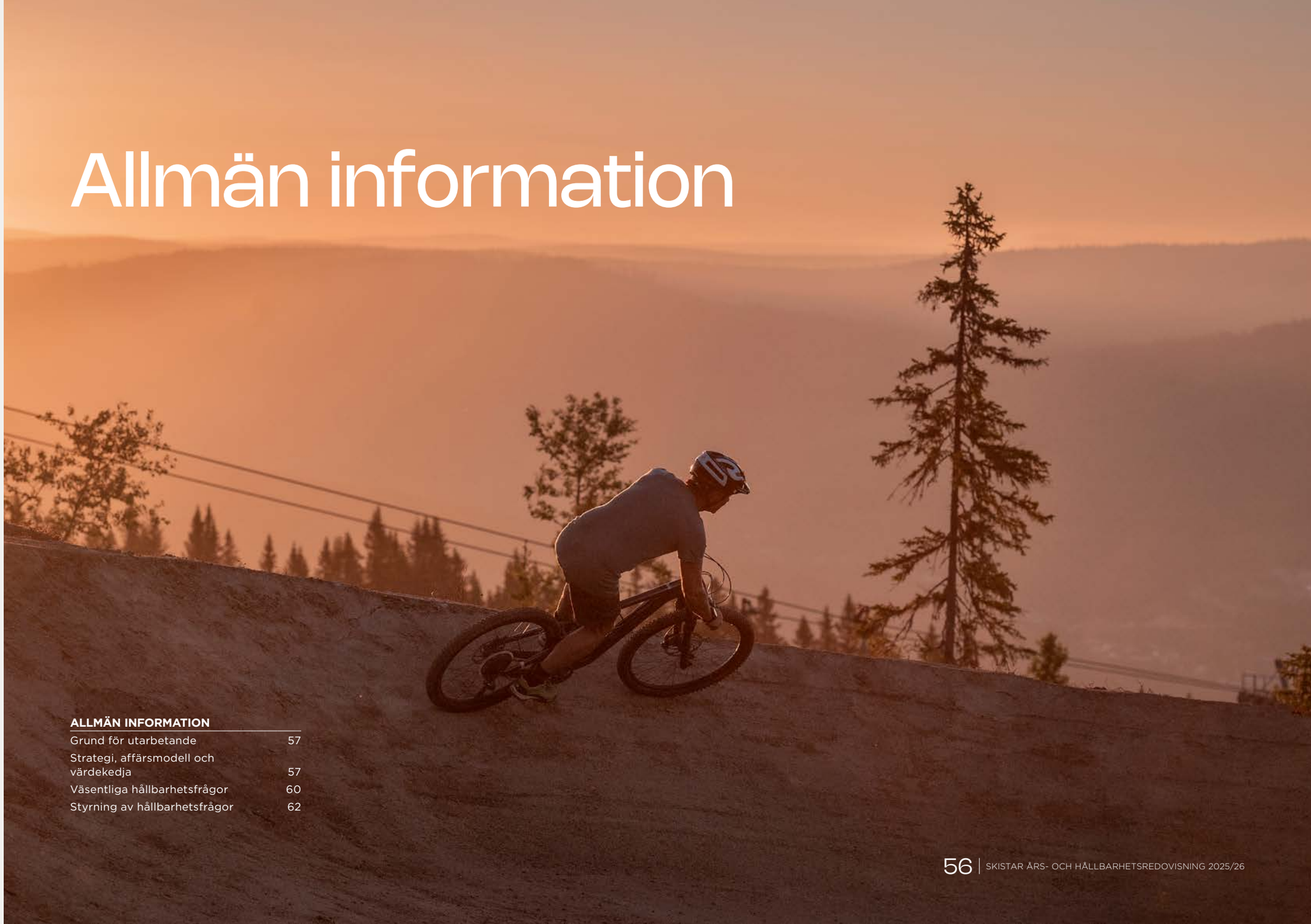
SAMHÄLLSANSVARSINFORMATION
S1 Den egna arbetskraften 83
S2 Arbetstagare i värdekedjan 89
S3 Påverkade samhällen 92
S4 Konsumenter och slutanvändare 95

BOLAGSSTYRNINGSINFORMATION
G1 Ansvarsfullt företagande 99

APPENDIX
Taxonomitabeller 102
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning 104
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning 106
Innehållsindex 108

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Allmän information



ALLMÄN INFORMATION

Grund för utarbetande	57
Strategi, affärsmodell och värdekedja	57
Väsentliga hållbarhetsfrågor	60
Styrning av hållbarhetsfrågor	62

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Grund för utarbetande

Om SkiStars lagstadgade hållbarhetsrapport

SkiStars hållbarhetsarbete rapporteras årligen som en del av SkiStars årsredovisning. Denna rapport avser perioden 1 september 2025 – 31 augusti 2026 och utgör SkiStars lagstadgade hållbarhetsrapport enligt årsredovisningslagen. Rapporten har utarbetats på konsoliderad grund och har samma omfattning som den finansiella rapporteringen. Rapporten är strukturerad i fyra avsnitt i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS): Allmän information, Miljöinformation, Samhällsansvarsinformation samt Bolagsstyrningsinformation.

Hållbarhetsrapporten inkluderar SkiStars egna verksamhet samt väsentliga delar av värdekedjan, uppströms och nedströms. Inom ramen för den dubbla väsentlighetsbedömningen och med utgångspunkt i de tio hållbarhetsämnen som definieras i ESRS har vi analyserat och bedömt påverkan, risker och möjligheter genom hela SkiStars värdekedja. I väsentlighetsbedömningen har alla aktörer i SkiStars värdekedja beaktats såsom leverantörer, konsumenter, gäster samt lokalbefolkning och markägare som bor och verkar på de orter där SkiStars verksamhet bedrivs. För närmare information om vårt tillvägagångssätt avseende den dubbla väsentlighetsbedömningen, läs mer på sidorna 104–105.

SkiStar har inte använt sig av alternativet att utelämna viss information som gäller immateriella rättigheter, know-how eller resultat av innovation eller utnyttjat undantaget för att utelämna information om förestående utveckling eller frågor som är under förhandling.

Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Inom ramen för vår rapportering har vi utgått från tidshorisonterna kort-, medellång- och lång sikt. Där kort sikt räknas som ett år, medellång sikt från år två till fem och lång sikt fem år och framåt.

För specifika rapporteringskrav i hållbarhetsrapporten inkluderas värdekedjan i både tidigare och senare led där det är relevant, och i den utsträckning vi har haft möjlighet att beräkna och utvärdera data. I vissa fall har vi använt uppskattade data, vilket främst gäller beräkningen av våra Scope 3-utsläpp. Information om estimerade data, eventuella osäkerheter eller förändringar i hur information utarbetats eller presenteras jämfört med föregående redovisningsperiod anges intill relevanta upplysningar och mätetal i kapitlen för respektive ESRS-ämne. För att stärka transparensen har ytterligare nyckeltal inkluderats i rapporteringen, bland annat gästens resa per skiddag, rekommendationsvilja (eNPS) samt tillbud och olyckor hanterade av skidpatrull i förhållande till antal åk. I de fall finansiell information kopplat till åtgärder, investeringar eller tilldelade resurser har varit tillgänglig har detta inkluderats i rapporten.

För information som härrör från annan lagstiftning se appendix sidorna 106–107. I innehållsindexet på sidorna 108–110 framgår det på vilken eller vilka sidor i hållbarhetsrapporten som det går att finna information om respektive upplysningskrav som SkiStar omfattas av samt upplysningar där vi använt oss av möjligheten till infasning.

Strategi, affärsmodell och värdekedja

Översikt av strategi och affärsmodell

SkiStar är Skandinaviens ledande semesterarrangör och driver fjällanläggningar i Sälen, Vemdalen, Åre och Stockholm (Hammarbybacken) i Sverige samt i Trysil och Hemsedal i Norge. SkiStars gäster kommer till största delen från de nordiska länderna, där Sverige, Norge och Danmark betecknas som hemmamarknader. Under verksamhetsåret 2025/26 var vi totalt 3 527 anställda, inklusive säsongsanställda, varav 1 166 i Norge och 2 361 i Sverige[1)].

SkiStars verksamhet är utöver ett antal centrala funktioner, indelad i två segment: *Fjällanläggningar,* aktivitetsområden som ingår i segmentet är driften av skidanläggningarna, försäljning av samtliga tjänster både innan ankomsten och under vistelsen, aktiviteter relaterade till skidåkning och barmarksaktiviteter samt all verksamhet relaterad till att erbjuda våra besökare boende i både SkiStars regi och genom boendeförmedling. *Skistarshop* består av affärsområde SkiStarshop och retail – inkluderar alltså vår retailverksamhet (fysiska butiker samt online) samt även vår uthyrningsverksamhet. Våra kärnprodukter är SkiPass/AktivitetsPass, skidskola, skid- och cykeluthyrning samt boendekonceptet SkiStar Lodge.

Hållbarhet har alltid varit en del av SkiStars strategi och affärsmodell. Ända sedan bröderna Paulson startade SkiStar för 50 år sedan har en aktiv semester varit grunden till verksamheten. Vårt strategiska ramverk grundas på fyra fundament för att verksamheten ska uppnå vår vision om att skapa minnesvärda fjällupplevelser. Fundamenten omfattar områdena *Hållbarhet, Medarbetare och kultur, En trygg och säker upplevelse* samt *Digitalisering*. Våra fundament genomsyrar allt vi gör och är en förutsättning för att nå framgång och resultat. Mer information om våra fundament återfinns på sidan 12.

Vår hållbarhetsstrategi utgår från FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling och omfattar de tre dimensionerna social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet. Hållbarhetsstrategin knyter an till frågor som alltid varit viktiga för SkiStar och som vi arbetat med under lång tid. Den tar sin utgångspunkt i vår vision för 2030 och bygger på tre fokusområden: *Främja en aktiv livsstil, Värna om naturen och våra fjällmiljöer* samt att ha ett *Nära samspel med samhället och människorna där vi verkar*.

[1)] För mer information om S1 – Egna arbetskraften se sidorna 83–88.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

För att nå dit har vi satt upp tydliga hållbarhetsmål som vägleder vårt arbete. Bland annat ska vi halvera klimatavtrycket från både den egna verksamheten och gästernas resor. Vi har också som mål att uppnå sju miljoner skid- och aktivitetsdagar samt att säkerställa att minst 80 procent av våra gäster känner sig trygga och säkra i skidområdet.

Vår värdekedja

Vårt hållbarhetsarbete genomsyrar hela vår värdekedja från produktion, transport, drift och exploatering till gästernas upplevelse och vår samhällspåverkan.

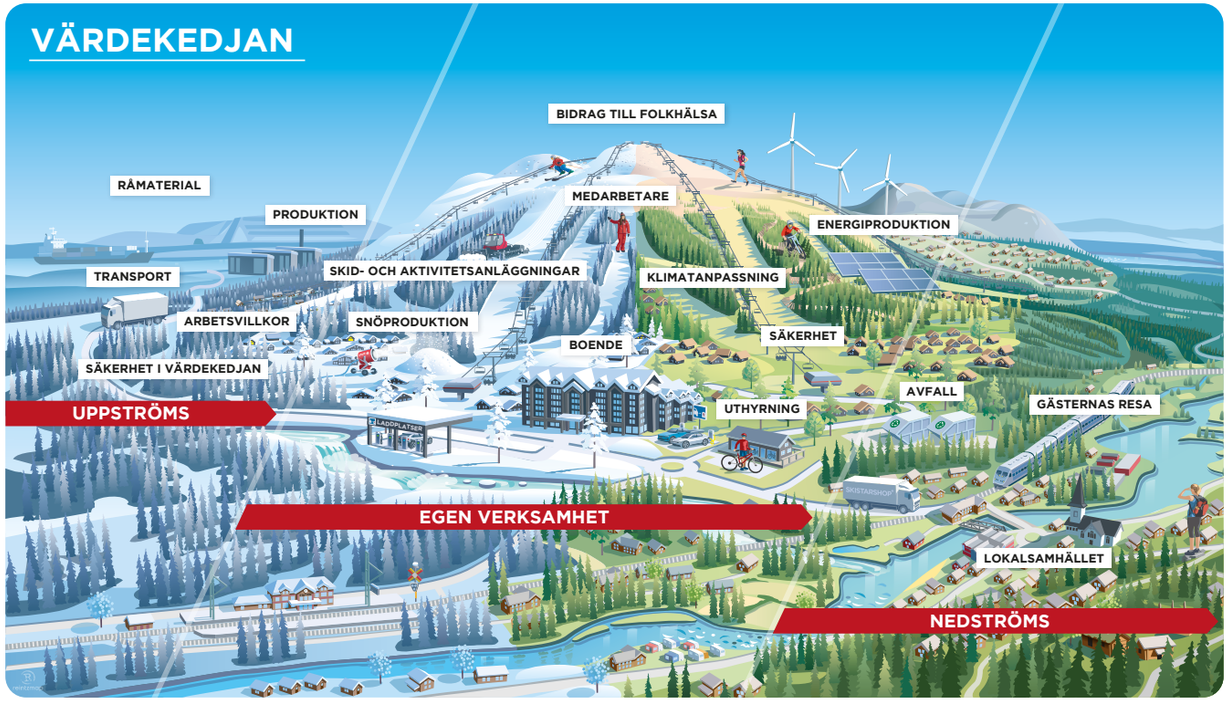
UPPSTRÖMS VÄRDEKEDJA

I vår värdekedja uppströms är vi beroende av ett stort antal leverantörer som bidrar med material, produkter och transporter till vår verksamhet. Här har vi identifierat inverkningar, risker och möjligheter kopplade till utsläpp från transporter och material, arbetsvillkor samt ansvarsfullt företagande.

EGEN VERKSAMHET

SkiStars verksamhet redovisas i två segment: *Fjällanläggningar* och *SkiStarshop*. Merparten av SkiStars säsongsanställda är verksamma inom *Fjällanläggningar*, främst som liftskötare, skidskolelärare och fastighetsskötare.

I den egna verksamheten är vi beroende av våra medarbetare för att skapa trygga och minnesvärda upplevelser för våra gäster. Vår verksamhet kräver även naturresurser i form av snö, kyla, vatten och attraktiva fjällmiljöer. Vi har inom ramen för den egna verksamheten identifierat inverkningar, risker och möjligheter kopplade till arbetsmiljö och säkerhet, utsläpp från den egna verksamheten, påverkan på biologisk mångfald, vattenuttag samt klimatanpassning.



NEDSTRÖMS VÄRDEKEDJA

I vår nedströms värdekedja är gästerna vår viktigaste intressentgrupp. Det är de som använder våra produkter och tjänster under hela året. En annan viktig intressentgrupp är lokalsamhället på de orter där vi verkar. En nära dialog och god samverkan med lokalsamhället är viktig för att skapa förtroende och möjliggöra en hållbar utveckling av våra destinationer utifrån lokala behov och förutsättningar. I den nedströms värdekedjan har SkiStar identifierat väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till gästernas trygghet, rörelseglädje, hälsa och aktivitet. Väsentliga frågor omfattar även avfallshantering, utsläpp från gästernas resor till våra destinationer samt påverkan på lokalsamhällen.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Intressenternas perspektiv

SkiStar för löpande dialoger med olika intressenter för att kartlägga och analysera dessas förväntningar på vår verksamhet och vilka hållbarhetsfrågor som är väsentliga för respektive intressentgrupp, se tabell nedan.

På senare år kan vi se att fossilfria transporter är ett område som blivit mer relevant för flera intressentgrupper. Det förväntas bland annat att SkiStar ska möjliggöra för fossilfria transportalternativ till destinationerna. Även frågan kring hållbar turismnäring har ökat i intresse vilket handlar om att främja en hållbar destinationsutveckling och balansera bevarandet av fjällmiljö med ökad turism.

Ledningen blir informerade om resultatet från intressentdialogerna i takt med att dialogerna utförs. Ledningen och styrelsen får även löpande information kring intressenternas perspektiv från exempelvis gästundersökningar, aktieägarmöten och medarbetarundersökningar.

Resultatet av intressentdialogerna fungerar som underlag i vår väsentlighetsbedömning som i sin tur utgör en viktig del till utformningen av vår strategi, affärsmodell och mål.

Nyckelintressenter	Syfte med dialogen	Exempel på samverkan	Frågor som intressentgruppen anser är väsentliga	Exempel på utfall
Gäster/Kunder/ Logiägare	Att förstå våra gästers förväntningar och intresse inom hållbarhet.	• Veckovisa gästundersökningar • Dagliga möten med gästen	• Avfall och återvinning • Klimatsmarta transportalternativ • Hållbar turismnäring • Hälsa och säkerhet • Cirkulär ekonomi • Energieffektivisering	• Aktiviteter inom avfallsförbättringar • Utveckla samarbeten för att främja smidig transfer och fler tågavgångar • Miljöcertifiering av hotell
Medarbetare	Att få insikt i våra medarbetares mående samt förstå deras förväntningar och intresse inom hållbarhet.	• Årlig medarbetarundersökning om hållbarhet • Löpande medarbetarundersökning • Individuella dialoger	• Hållbart arbetsliv • Aktiv livsstil • Avfall och återvinning	• Städdagar på alla destinationer, där medarbetarna samlas och städar anläggningarna och närliggande fjäll tillsammans. • Utbildning inom hållbarhet till ledare och chefer under året
Aktieägare	Att förstå aktieägarnas synvinkel på relevanta hållbarhetsfrågor för SkiStar.	• Investerarmöten • ESG-undersökningar och utvärderingar	• Klimatrelaterade risker och möjligheter • Anpassning till klimatförändringarna • Aktivitetsdagar • Biologisk mångfald • Nya affärsmöjligheter; året-runt-verksamhet • Vatten	• Årlig rapportering till CDP • Fokus på biologisk mångfald och vatten i utvecklingsprojekt
Leverantörer	Att förstå leverantörers intressen och arbete inom hållbarhet och för att främja transparens i värdekedjan och köpa produkter med lägre klimatpåverkan.	• Enskilda möten • Inköpsdialog • Samarbeten	• Följa SkiStars uppförandekod för leverantörer • Arbetstider och arbetsförhållanden • Långvariga samarbeten	• Förbättrade processer och system för riskbedömning • Analysera ESG-risker i vårt leverantörsled
Branschorganisation	Förståelse för best-practice i branschen och samverka kring hållbarhet.	• Styrelsemöten • Medlemmar i forum • Löpande dialog	• Klimat och fjällmiljö • Biologisk mångfald • Integration och arbetsmiljö	• Samarbeten för att främja informationsdelning
Markägare	Förstå markägares intresse, behov och förväntningar och att hantera dessa.	• Enskilda möten • Löpande dialog	• Värna om fjällmiljön • Exploatering och utveckling av fjälldestinationen	• Nära dialog vid exploatering
Kommuner och politiker	Förstå lokala politiker och deras målsättningar med hållbarhet.	• Enskilda möten • Samrådsmöten • Löpande dialog	• Folkhälsa och inkludering • Hållbar destinationsutveckling	• Samarbeten vid framtagande av utvecklingsplaner
Lokala näringslivet	Förstå lokala företags förväntningar på SkiStars hållbarhetsarbete.	• Enskilda möten • Samrådsmöten • Löpande dialog	• Bokningsläget och intresset för fjällsemester • Hållbar destinationsutveckling	• Samarbeten och värna om varandras intressen

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Väsentliga hållbarhetsfrågor

SkiStars väsentliga hållbarhetsfrågor har identifierats genom en dubbel väsentlighetsbedömning enligt ESRS 1. Arbetet har genomförts av ett projektteam med kompetens inom hållbarhet, miljö, risk, juridik och ekonomi, med stöd från representanter från hela verksamheten. Samtliga delområden i AR 16 i ESRS 1 har bedömts utifrån relevanta inverkningar, risker och möjligheter.

Vår affärsmodell bygger på att skapa minnesvärda fjällupplevelser på ett ekonomiskt, miljömässigt och socialt hållbart sätt. Det innebär att vi behöver identifiera och hantera de viktigaste hållbarhetsfrågorna i verksamheten. Arbetet utgår från de fyra fundamenten *Hållbarhet, Medarbetare och kultur, En trygg och säker upplevelse* samt *Digitalisering*, som är en del av vårt strategiska ramverk och som genomsyrar både vår strategi och affärsmodell. Det hjälper oss att möta de förväntningar som våra intressenter har på oss, både idag och framåt.

Vi genomför varje år en koncernövergripande riskanalys och följer upp väsentliga risker kvartalsvis tillsammans med ansvariga för varje affärsområde. Risker kopplade till exempelvis klimatförändringar och vattendomar ingår i denna analys. Det riskbaserade arbetssättet hjälper oss att förstå de finansiella effekterna av våra väsentliga hållbarhetsfrågor och hur motståndskraftig vår strategi och affärsmodell är. Vår bedömning är att vi kan hantera dessa frågor inom ramen för vår nuvarande strategi och affärsmodell.

Resultatet presenteras i tabellen nedan och ligger till grund för våra prioriteringar. Bedömningen har också lett till att vi identifierat ett företagsspecifikt område kopplat till S4 Folkhälsa, som vi bedömer är särskilt relevant för oss. En mer utförlig beskrivning av arbetsgången och utfallet för respektive ämne finns i inledningen av varje kapitel. Inga förändringar i våra väsentliga hållbarhetsfrågor har skett under verksamhetsåret, jämfört med tidigare år.

Bedömningsprocess

Den dubbla väsentlighetsbedömningen har genomförts genom en strukturerad process där relevanta hållbarhetsfrågor identifierats, analyserats och prioriterats utifrån både inverkansväsentlighet och finansiell väsentlighet. Arbetet utgick från ESRS-ramverket och tog hänsyn till företagsspecifika förutsättningar, med tidsaspekterna kort-, medellång- och lång sikt i beaktande. Som underlag användes interna policyer, affärsplaner och strategidokument samt externa källor och analyser. Processen inkluderade workshops med deltagare från hela organisationen och externa konsulter deltog för att säkerställa objektivitet och expertkompetens.

Intressenternas perspektiv har varit en viktig del i analysen, baserat på enkätundersökningar med gäster och medarbetare samt löpande dialoger med leverantörer, kommuner, markägare och branschorganisationer. Hela värdekedjan har inkluderats, från produktion och drift till gästupplevelse och samhällspåverkan. Koncernledningen och styrelsen har varit involverade i beslutsprocessen och resultatet validerades av externa experter samt styrelsen under våren 2025. Väsentlighetsbedömningen ses över årligen, med en mer omfattande analys vart femte år. Vid den senaste översynen bedömdes inga justeringar nödvändiga. För utförligare beskrivning se appendix sidorna 104–105.

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
E1 Begränsning av klimatförändringar							
Negativ påverkan	SkiStars verksamhet bidrar till utsläpp i den egna verksamheten och i värdekedjan. Det handlar främst om utsläpp från driften av våra anläggningar såsom snöproduktion, hotellverksamhet, inköp av material, försäljning av utrustning samt gästernas klimatpåverkan.	●	●	●		●	●
Finansiell risk	SkiStar har ambitiösa klimatmål som kräver omställning av exempelvis fordonsflottan och driften. Det kommer innebära omställningskostnader för att utveckla en fossilfri verksamhet som exempelvis innefattar övergången till eldriven fordonsflotta och fossilfria material.		●				●
E1 Anpassning till klimatförändringar							
Finansiell risk	Förändringar i klimat med varmare temperaturer och ändrade väderförhållanden och nederbörd påverkar vår verksamhet och ökar risken för en kortare/sämre vintersäsong med minskad mängd snö/ökad mängd regn. Utöver snöbrist kan fysiska klimatrisker påverka driften av verksamheten samt tillgången och priset på naturresurser i form av vatten, material och energi.		●			●	●
E3 Vattenresurser, vattenuttag							
Potentiell finansiell risk	SkiStar har en vattenkrävande verksamhet. Vattentillgång för snöproduktion bedöms utifrån vattenkälla, kringliggande faktorer som kan ha väsentlig risk i frågan samt de vattendomar som råder. Att inte ha möjlighet att använda vatten i driften när det behövs medför en potentiell finansiella risk för SkiStar.		●				●

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
E4 Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald							
Negativ påverkan	SkiStar har en negativ påverkan på den biologiska mångfalden då mark tas i anspråk i och kring SkiStars anläggningar. Genom exploatering av exempelvis skidbackar eller byggnader sätts större press på naturen och den biologiska mångfalden. Detta blir särskilt viktigt då vi verkar i områden med högt naturvärde och områden som är Natura 2000-klassificerade. På lång sikt bidrar även de utsläpp som vår verksamhet ger upphov till att klimatförändringarna blir värre vilket påverkar den biologiska mångfalden negativt.		●				●
S1 Likabehandling och lika möjligheter för alla							
Positiv påverkan	Vi har en positiv påverkan på vår egen arbetskraft genom att vi erbjuder en inkluderande arbetsplats och skapar arbetstillfällen som är attraktiva och rättvisa. Vi främjar mångfald och gemenskap och möjliggör för ett utmanande jobb med varierande arbetsuppgifter.		●		●	●	●
S1 Arbetsvillkor							
Positiv påverkan	Vi erbjuder våra medarbetare en trygg anställning med möjlighet till en aktiv livsstil och stark gemenskap bland SkiStars kollegor. Då vi är en stor arbetsgivare för unga bidrar vi även positivt genom att möjliggöra för instegsjobb för ungdomar och en start på arbetsmarknaden.		●		●	●	●
Negativ påverkan	SkiStar har verksamhet inom Skidanläggningar där viss personal verkar inom områden med hög skaderisk, exempelvis på fjället eller kopplat till liftar och snöläggning.		●		●	●	●
S2 Arbetsvillkor (Hälsa- och säkerhet)							
Negativ påverkan	Inom vår verksamhet finns det en risk att allvarliga olyckor inträffar hos leverantörer och entreprenörer som arbetar på uppdrag av SkiStar. Risken är som allra störst hos de leverantörer och entreprenörer som vi anlitar inom vår exploateringsverksamhet samt utveckling och förvaltning av fastigheter.	●			●	●	
S2 Arbetsvillkor							
Potentiell negativ påverkan	Inom vissa sektorer där SkiStar verkar, såsom bygg, tvätt, städning och restaurang, finns det en risk för dåliga arbetsvillkor, exempelvis i form av olaga arbetskraft, låga löner, långa arbetstider, tvångsarbete och en osäker anställning. Värdekedjan för produktionen av råvarorna och tillverkningen av produkterna av SkiStars egna varumärke (EQPE) är komplex. Baserat på analyser från branschen vet vi att det finns risker kopplat till exempelvis fackliga rättigheter, tvångsarbete, arbetshälsa och säkerhet, diskriminering, långa arbetstider och konfliktrelaterade effekter.	●			●	●	
S3 Samhällets ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter							
Positiv påverkan	SkiStar har en positiv påverkan i samhällena där vi verkar. Vi bidrar till näringslivet i de lokala samhällena genom att exempelvis generera arbetstillfällen, öka turistnäring och möjliggöra för investeringar på orten. SkiStars verksamhet bidrar också med rörelse och aktivitet för barn och unga såväl som vuxna i de orter där vi verkar.			●	●	●	●
Potentiell negativ påverkan	SkiStar har en potentiell negativ inverkan genom att vi som stor aktör på orten är en bidragande faktor till höjda boendepriser, högre matpriser och exploatering som påverkar lokalsamhället.			●	●	●	●
S4 Folkhälsa (enhetsspecifik)							
Positiv påverkan och finansiell möjlighet	Att få folk i rörelse har varit kärnan i SkiStars verksamhet sedan bolaget grundades för närmare 50 år sedan. Genom att göra en aktiv semester tillgänglig för fler kan vi främja en mer aktiv och hållbar livsstil samtidigt som vi bidrar till ökat välbefinnande.			●	●	●	
S4 Personlig säkerhet för konsumenter och slutanvändare							
Potentiell negativ påverkan	SkiStar bedriver en verksamhet som till naturen är riskfylld för våra konsumenter. Risken för olyckor hos våra konsumenter och slutanvändare är som störst i vår alpina verksamhet. Att skapa en trygg och säker miljö för våra gäster är ett av våra mest prioriterade områden.			●	●		
G1 Korruption och mutor							
Potentiell negativ påverkan	SkiStar verkar inom riskbranscher för korruption och mutor, exempelvis bygg och städ, och har vissa leverantörer som verkar i länder där risken för korruption kan anses medelhög.	●	●		●	●	●

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
● Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Styrning av hållbarhetsfrågor

Styrande organs roll i hållbarhetsarbetet

Det övergripande ansvaret för hållbarhetsrelaterade frågor ligger hos SkiStars styrelse. Styrelsen följer upp hållbarhetsarbetet enligt sin arbetsordning och sitt årshjul och beslutar varje år om års- och hållbarhetsredovisningen, bolagets policyer samt om hantering av väsentliga hållbarhetsfrågor. Under verksamhetsåret har fokus legat på att hantera inverkningar, risker och möjligheter kopplat till klimatanpassning genom snöproduktion, klimatpåverkan från gästernas resor, vattenanvändning samt biologisk mångfald. Styrelsen får också uppföljning av hållbarhetsmålen två gånger per år och informeras årligen om resultat från medarbetarundersökningar och eventuella visselblåsarärenden.

Revisionsutskottet har ett särskilt ansvar för att följa bolagets finansiella och icke-finansiella rapportering. Utskottet ska bland annat övervaka rapporteringens tillförlitlighet, den interna kontrollen och riskhanteringen samt hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen, koncernredovisningen och hållbarhetsrapporteringen.

SkiStars vd har det övergripande ansvaret för att utvärdera och hantera hållbarhetsfrågor, inklusive klimatrelaterade frågor, och för att säkerställa att de integreras i verksamheten. Koncernledningen ansvarar för att detta arbete omsätts i praktiken i den dagliga verksamheten.

Det operativa ansvaret för hållbarhets- och klimatrelaterade frågor på koncernnivå leds av hållbarhetschefen, som under verksamhetsåret har rapporterat till finansdirektören. Finansdirektören ingår i koncernledningen. Hållbarhetschefen ansvarar för att ta fram, föreslå och stödja genomförandet av hållbarhetsstrategin samt för att följa upp mål, beslut och analysen av inverkningar, risker och möjligheter. Detta arbete ingår i SkiStars årliga process för att identifiera risker och möjligheter samt tillbörlig aktsamhet (due diligence), som godkänns av koncernledningen och styrelsen. Det godkända underlaget ligger till grund för den årliga uppdateringen av strategi, mål, åtgärder och mätetal. Därefter integreras detta i respektive affärsområdes affärsplaner, som i sin tur utgör grund för budget och investeringsbeslut. Planering, styrning och uppföljning av hållbarhetsarbetet följer SkiStars organisationsstruktur, med en tydlig delegering av ansvar och befogenheter inom varje affärsområde. Arbetet styrs av policyer, direktiv, rutiner och övergripande mål samt av tillämpliga lagar, riktlinjer och regelverk, däribland FN:s globala hållbarhetsmål.

För att ytterligare integrera hållbarhet i bolagets styrning är SkiStars finansieringslösningar kopplade till hållbarhetslänkade lån. Lånen är knutna till bolagets vetenskapligt baserade klimatmål (Science Based Targets), som har beslutats av styrelsen. På så sätt kopplas bolagets långsiktiga finansiella strategi direkt till klimatambitionerna.

Revisionsutskottet har genomgått en separat utbildning kopplad till rapporteringskraven inom CSRD för att stärka kompetensen inom detta nya rapporteringsområde. Under verksamhetsåret har även hela styrelsen fått utbildning i hållbarhet, med särskilt fokus på klimatrisker och den senaste forskningen. Om styrelsen önskar ytterligare information eller fördjupning inom ett specifikt område finns även möjlighet till utbildning av externa experter. Vi arbetar aktivt för mångfald i styrelsen när det gäller kön, ålder och nationalitet samt erfarenheter, yrkesbakgrund och affärsområden. Detta möjliggör för en bredd av kompetens bland styrelseledamöterna och bidrar med stor erfarenhet i frågor som rör ansvarsfullt företagande.[1)]

	Inklusive ordinarie arbetstagarrepresentanter		Exklusive arbetstagarrepresentanter	
Sammansättning av SkiStars styrelse	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**
Antal ledamöter	8	9	7	7
Antal oberoende (i förhållande till bolaget/bolagsledningen) styrelseledamöter	5	7	5	5
Antal oberoende (i förhållande till större aktieägare) styrelseledamöter	4	6	4	4
Antal kvinnor och män i styrelsen	3 kvinnor, 5 män	3 kvinnor, 6 män	3 kvinnor, 4 män	3 kvinnor, 4 män
Genomsnittligt förhållande mellan antal kvinnor/män i styrelsen	38% kvinnor, 62 % män	33% kvinnor, 67% män	43% kvinnor, 57% män	43% kvinnor, 57% män

[1)] För information om relevant erfarenhet i styrelsen när den kommer till sektorer, produkter och geografiska platser se avsnittet Styrelse på sida 45–46.

Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentsystem

SkiStar har incitamentssystem för koncernledningen där hållbarhetsrelaterade mål används som prestationsvillkor och utgör en av tre mätpunkter för bonusutfall, vilket framgår i vår riktlinje för ersättning för befattningshavare och av styrelsen fastställda bonusförutsättningar för koncernledningen.

De långsiktiga incitamentsprogrammen inkluderar mätetal kopplade till minskning av växthusgasutsläpp (scope 1–3) samt i senare program, en bredare ESG-prestation som omfattar tillväxt i skid- och aktivitetsdagar, minskning av växthusgasutsläpp förhållande till skid- och aktivitetsdagar samt medarbetarindex.

Bonusmodellen utvärderas och fastställs årligen av styrelsen efter beredning i ersättningsutskottet. Styrelsen omfattas inte av incitamentsprogram. Läs mer om SkiStars riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare i not 8 på sidorna 128–130.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer och övriga interna styrdokument

SkiStars policyer är övergripande styrdokument som uttrycker minimikrav, vilka fastställs av SkiStars styrelse. Underliggande direktiv, nedan listade i punktform under respektive policy, fastställs av SkiStars koncernledning och förtydligar tillämpning. Utöver dessa finns även mer detaljerade rutiner och arbetsinstruktioner som fastställs av affärsområdes- och supportfunktionschefer samt ledare. Samtliga styrdokument finns tillgängliga för alla anställda på SkiStars intranät. De dokument som har bedömts ha mest extern relevans finns även tillgängliga på investor.skistar.com.

UPPFÖRANDEKOD

Uppförandekoden innehåller grundläggande riktlinjer och värderingar för hur vi förväntar oss att våra anställda ska agera gentemot varandra och omvärlden. Häri befäster vi att SkiStar respekterar FN:s Global Compacts tio principer gällande mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och anti-korruption samt ILO:s åtta kärnkonventioner gällande minimistandard för arbetsvillkor. Visselblåsarfunktionen är till som rapporteringsväg för anställda och andra med arbetsrelaterad relation till SkiStar vid misstanke om oegentligheter.

- Direktiv avs. visselblåsarfunktion

BOLAGSSTYRNINGSPOLICY

Policyn beskriver koncernens interna styrdokument och vem som ansvarar för dessa.

KVALITETSDIREKTIV

Direktivet ger uttryck för vårt kvalitetslöfte till våra gäster: tryggt & säkert, och är avsett att vara ett riktmärke i det dagliga arbetet med, att med våra gäster i fokus, skapa minnesvärda fjällupplevelser, utveckla hållbara destinationer, erbjuda boende, aktiviteter, produkter och tjänster av högsta kvalitet.

HÅLLBARHETSPOLICY

Policyn beskriver övergripande hur vi inom våra tre nyckelområden social hållbarhet, miljömässig hållbarhet och ekonomisk hållbarhet ska uppnå våra långsiktiga målsättningar i linje med Agenda 2030 och Parisavtalet.

- Rutin för vattenanvändning
- Rutin för biologisk mångfald

MÅNGFALDSPOLICY

Policyn ger uttryck för självklara värderingar inom SkiStar. SkiStar ska vara en arbetsgivare där människor med olika bakgrund, förmågor och erfarenheter arbetar tillsammans och har en öppen och bejakande kultur där alla blir likvärdigt bemötta oavsett ålder, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnicitet, religion, politisk åskådning, funktionsvariation eller sexuell läggning.

UPPFÖRANDEKOD FÖR LEVERANTÖRER OCH SAMARBETSPARTNERS

Uppförandekoden för leverantörer och samarbetspartners omfattar bolagets samtliga leverantörer och samarbetspartners, vilka även ska åta sig att i sina avtal med underleverantörer överföra dessa skyldigheter. Uppförandekoden täcker bland annat frågor som miljöansvar, tvångsarbete, barnarbete, föreningsfrihet och anti-korruption.

MEDARBETARPOLICY

Policyn ger svar på frågor som berör alla medarbetare, t.ex. avseende regler för anställning och arbetstid, representation, semester och liknande.

- Medarbetarhandbok

ARBETSMILJÖPOLICY

Policyn beskriver hur arbetsmiljöarbetet hanteras inom SkiStar-koncernen och ger uttryck för våra övergripande arbetsmiljömål.

- Arbetsmiljöhandbok

FINANSPOLICY

Policyn sätter ramarna för SkiStars finansiering samt likviditetshantering. Attestordningen tydliggör nivåer för beslutande- och attesteringsrätt, samt vem som har rätt att skriva under avtal för SkiStars räkning, vilket är grunderna för ansvarsfullt företagande.

- Attestordning
- Direktiv avs. inköp
- Direktiv avs. bilar

SKATTEPOLICY

Policyn sätter ramarna för SkiStars skattehantering, inom ramen för ansvarsfullt företagande.

INVESTERINGSPOLICY

Policyn beskriver SkiStars investeringsprocess och syftar till att säkerställa att investeringarna stödjer bolagets långsiktiga strategi, finansiella- och hållbarhetsmål och är värdeskapande för aktieägare, samtidigt som risker hanteras på ett ansvarsfullt sätt.

IT-POLICY

Policyn tydliggör förväntningar på medarbetarnas hantering av bolagets IT-resurser.

INFORMATIONSPOLICY

Informationspolicyn beskriver ansvaret för SkiStars informationsgivning, public affairs-arbete samt vilka som är talespersoner i olika frågor, främst externt i förhållande till börsen och media, men även internt. De underliggande direktiven är till för att bidra till att skydda SkiStars information, möjliggöra korrekt hantering av insiderinformation samt behandling av personuppgifter.

- Direktiv avs. informationssäkerhet
- Direktiv avs. insiderinformation
- Direktiv avs. behandling av personuppgifter

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Förklaring om tillbörlig aktsamhet

För SkiStar är arbetet med tillbörlig aktsamhet (due diligence) en central del av vår ambition att driva en hållbar verksamhet och minska negativa konsekvenser för människor, miljö och samhälle. Vi utgår från OECD:s riktlinjer, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP) samt den norska Åpenhetsloven som bygger på dessa ramverk. Arbetet omfattar hela koncernen och tillämpas både i leverantörsledet och i vår egen verksamhet, däribland våra medarbetare.

Vi integrerar tillbörlig aktsamhet i vår styrning, strategi och affärsmodell för att inte bara uppfylla lagkrav och intressenters förväntningar, utan också för att skapa värde och bidra till ett mer ansvarsfullt företagande i hela värdekedjan. Processen innebär att vi identifierar, förebygger, begränsar, följer upp och kommunicerar risker och påverkan, samt återkopplar till våra intressenter. Under året har vi identifierat att riskerna är särskilt höga i leverantörsledet, varför vi arbetar nära våra inköps- och leverantörsprocesser för att stärka riskhanteringen och driva förbättringar tillsammans med affärspartners.

Vi är medvetna om att tillbörlig aktsamhet är ett komplext och ständigt pågående arbete. Revisioner har gett oss värdefull feedback och belyst förbättringsområden som hjälper oss att förfina våra processer och arbetssätt. Dessutom har vi löpande intressentdialoger under året där vi samverkar med anställda, gäster och leverantörer. Denna dialog är en viktig del av vår metod för att säkerställa transparens, stärka förtroendet och driva kontinuerliga förbättringar. Mer information om detta finns under avsnittet om intressentdialog.

För att ytterligare höja kvaliteten i arbetet utvecklar vi även våra nyckeltal så att vi bättre kan mäta, följa upp och säkerställa framsteg. På så sätt stärker vi både vår egen verksamhet och vårt bidrag till ett långsiktigt hållbart samhälle.

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Avsnitt i hållbarhetsrapporten	Sidnummer
a) Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	Styrande organs roll i hållbarhetsarbetet	62
	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	62
	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	60-61, 68, 78, 80, 83, 89, 92, 95, 99,
b) Att samarbeta med berörda intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	Styrande organs roll i hållbarhetsarbetet	62
	Intressenternas perspektiv	59
	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	60-61, 68, 78, 80, 83, 89, 92, 95, 99,
	Policyer och övriga interna styrdokument	63
	Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften	84
	Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan	90
	Rutiner för kontakter med berörda samhällen	93
	Rutiner för kontakter med gäster	96
c) Att identifiera och bedöma negativa inverkningar	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	60-61, 68, 78, 80, 83, 89, 92, 95, 99,
d) Att vidta åtgärder för att behandla dessa negativa inverkningar	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	70
	Omställningsplan – Biologisk mångfald och ekosystem	81
	Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	100
	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	100
e) Att följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det	Se Mål och Mått under ämnesspecifika avsnitt E1, E3, E4, S1, S2, S3, S4 och G1	73-76, 79, 81, 86-88, 91, 94, 97, 100

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER PÅ SKISTAR

SkiStar respekterar internationellt erkända mänskliga rättigheter som en grundläggande del av vår verksamhet. Med mänskliga rättigheter avser vi rättigheter som definieras i FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, ILO:s kärnkonventioner, samt OECD:s riktlinjer. Detta omfattar bland annat rätten till hälsa och säkerhet på arbetsplatsen, jämlikhet och icke-diskriminering, rimliga arbetsvillkor, föreningsfrihet, samt skydd mot barnarbete och tvångsarbete.

Vår syn på mänskliga rättigheter är att de ska integreras i alla delar av verksamheten och värdekedjan och SkiStar arbetar som beskrivet ovan för att förebygga, identifiera och hantera eventuella risker för kränkningar. Arbetet följer principerna i FN:s vägledande principer för näringsliv och mänskliga rättigheter och är kopplat till vår övergripande strategi och interna styrdokument.

Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

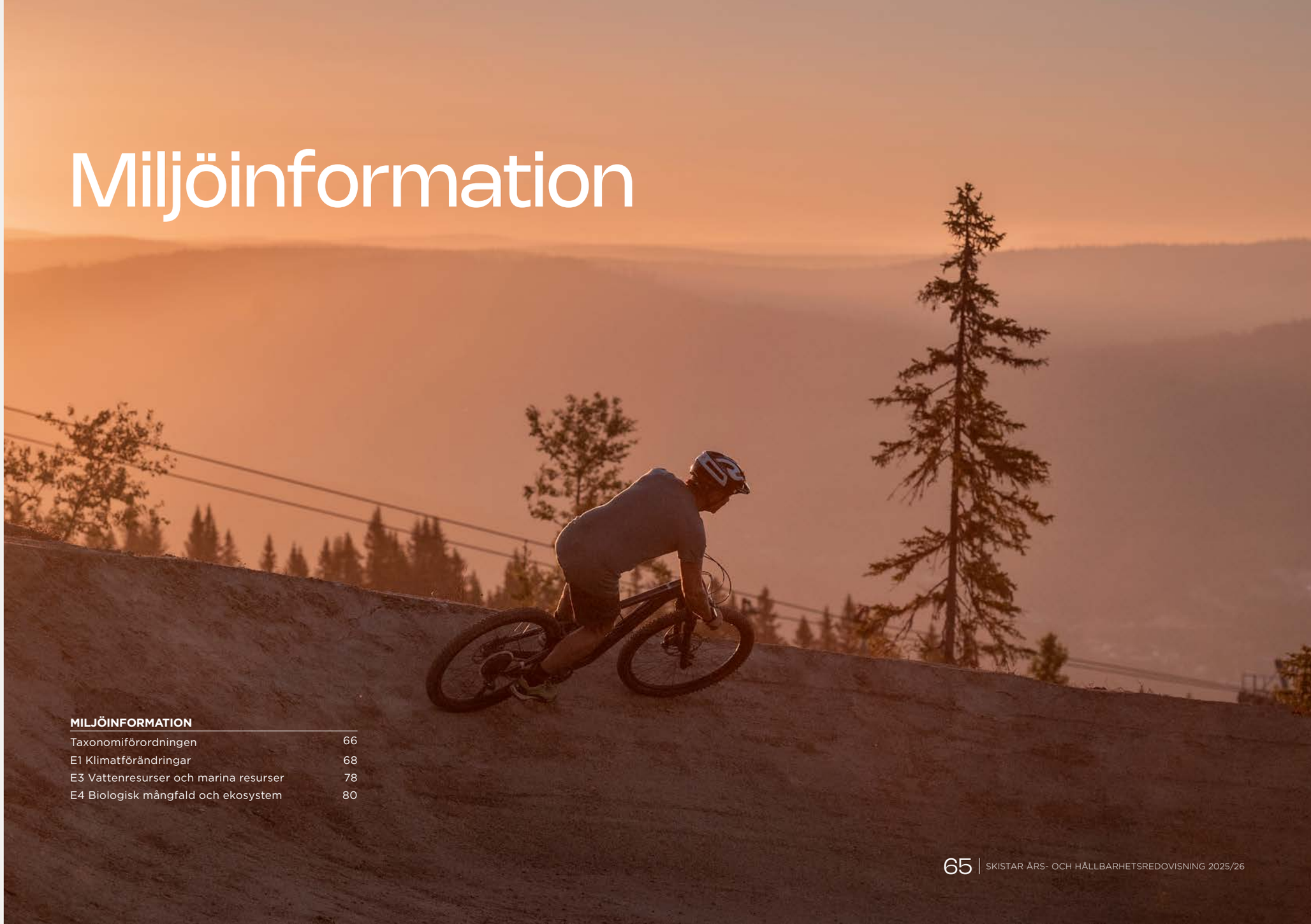
SkiStar arbetar med att formalisera sitt ramverk för intern kontroll av hållbarhetsrapportering. För att minska risken för väsentliga fel avseende hållbarhetsrapportering arbetar SkiStar bland annat med förebyggande kontroller som inkluderar instruktioner och definitioner kring systemkonstruktionsåtgärder, undersökande kontroller och rimlighetsbedömningar.

Den största risken för felrapportering är brister i datainsamlingen och ett beroende av manuella moment. De systemstöd för klimatdata och leverantörsuppföljning som infördes föregående år utgör en viktig grund i detta arbete. Under året har vi fortsatt att utveckla systemen och arbetar löpande för att automatisera fler dataflöden och få in mer hållbarhetsdata direkt i systemen, vilket bidrar till att minska risken för felrapportering och personberoende.

Det är främst hållbarhetsfunktionen som ansvarar för SkiStars hållbarhetsrapportering och för kvalitetssäkringen av hållbarhetsdata. Detta ger oss en god grund för rapporteringen och under året har vi fortsatt arbetet med att stärka den interna kontrollen över hållbarhetsdata. Som en del i detta har vi förfinat processer och kontroller för att förbättra spårbarheten och undvika fel i rapporteringen. Arbetet fortsätter med målet att successivt utveckla kvalitetssäkringen till samma nivå som för den finansiella rapporteringen.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Miljöinformation



MILJÖINFORMATION

Taxonomiförordningen 66
E1 Klimatförändringar 68
E3 Vattenresurser och marina resurser 78
E4 Biologisk mångfald och ekosystem 80

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Taxonomiförordningen

EU:s taxonomi skapar ett gemensamt språk för investerare och företag kring produkter och tjänster som bidrar positivt till miljön och är ett centralt verktyg för att nå EU:s klimatmål och gröna tillväxtstrategi. SkiStar stödjer taxonomiförordningens mål och rapporterar hur stor del av SkiStars verksamhet som omfattas av taxonomin, utifrån omsättning, kapital- och driftutgifter. En verksamhet är miljömässigt hållbar om den bidrar till ett av taxonomins sex miljömål, inte skadar övriga mål och uppfyller minimikrav för sociala och styrningsrelaterade frågor. För räkenskapsåret 2025/26 har SkiStar utvärderat omfattning av miljömålen begränsning av klimatförändringar (CCM) och anpassning till klimatförändringar (CCA), hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser (WTR), övergång till en cirkulär ekonomi (CE), förebyggande och kontroll av föroreningar (PPC) och skydd samt återställande av biologisk mångfald och ekosystem (BIO).

I och med omnibus, som infördes 2026, har SkiStar fått vissa lättnader i taxonomirapporteringen. Därför kommer vissa områden som tidigare rapporterats att utgå i årets taxonomirapportering, se nedan under avsnittet Aktiviteter som faller under tröskelvärdet vilka aktiviteter detta omfattar. SkiStar kommer årligen analysera och beakta ifall dessa aktiviteter skulle bli signifikanta för taxonomiredovisningen framåt. Intresse- och joint venture-bolag som samägs av SkiStar ingår inte i bedömningen i enlighet med taxonomin.

Räkenskapsåret 2025/26 är tredje gången SkiStar rapporterar på de fyra övriga miljömålen som inte relaterar till klimat och i dessa mål definieras fler verksamheter som är relevanta för SkiStar. I målet för biologisk mångfald (2.1) ingår SkiStars logiuthyrning, samtidigt omfattas SkiStars uthyrning och försäljning från vår second handshop i målet för cirkulär ekonomi (5.4) och SkiStars uthyrning av skidor och cyklar (5.5). Vidare ingår SkiStars renoveringar av hotell och stugor som inte är större renoveringar i målet cirkulär ekonomi (3.2). SkiStar har under verksamhetsåret genomfört ett mindre antal större renoveringar (7.2).

UTVÄRDERING AV OMFATTNING

Utifrån vår utvärdering för 2025/26 av relevanta ekonomiska verksamheter har SkiStar exponering mot miljömålen BIO, CE och CCM enligt tabellen nedan:

Sektor		Ekonomisk verksamhet	Beskrivning
BIO	2. Logiverksamheter	2.1 Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi	Relaterar till hotell och stuguthyrning.
CE	3. Bygg- och fastighetsverksamhet	3.2 Renoveringar av befintliga byggnader	Relaterar till renoveringar av hotell och stugor.
CE	5. Tjänster	5.4 Försäljning av begagnade varor	Relaterar till försäljning från vår second hand-verksamhet.
		5.5 Produkter och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade tjänstemodeller	Relaterar till vår uthyrning av skidor och cyklar.
CCM	7. Bygg- och fastighetsverksamhet	7.2 Renovering av byggnader	Investeringar i renovering av befintliga byggnader.
		7.7 Förvärv och ägande av byggnader	Relaterar till fastigheter vi äger och förvärv av nya fastigheter under räkenskapsåret som bedöms omfattas av taxonomin

REDOVISNINGSPRINCIPER

I följande avsnitt beskrivs våra beräkningar av omsättning, kapital- och driftutgifter för ekonomiska verksamheter som definieras i taxonomiförordningen. Taxonomitabellerna återfinns i appendix på sidorna 102–103. Dubbelräkning i rapportering av ekonomiska verksamheter som omfattas och är förenliga med taxonomin har undvikits genom att enbart extern omsättning har använts i utvärderingen.

Omsättning

Nettoomsättning (se not 2 på sidorna 123–124) har använts som nämnare i beräkningen av omsättning som omfattas av taxonomin. Täljare inbegriper intäkter från försäljning av SkiStarshop second-hand verksamhet (5.4), intäkter från skid- och cykeluthyrningsverksamheten (5.5) och intäkter från logiverksamheten (2.1) och hyresintäkter från fastigheter (7.7).

Kapitalutgifter

Nämnare för kapitalutgifter innefattar tillägg av materiella och immateriella tillgångar (exklusive goodwill) under räkenskapsåret före avskrivningar och alla slags omvärderingar, inbegripet de som härrör från nedskrivningar och undantaget förändringar av det verkliga värdet för räkenskapsåret. Det inkluderar kostnader under kategorierna IAS 16 Materiella anläggningstillgångar (se not 13 på sidorna 135–137), IAS 38 Immateriella tillgångar (se not 12 på sidorna 134–135), och IFRS 16 Leasingavtal (se not 7 på sidorna 126–127). Beloppet för totala kapitalutgifter för året uppgår till 725 (694) miljoner kronor. Täljare inkluderar renovering av byggnader (7.2), förvärv av fastigheter (7.7), inköp till hyrverksamheten (5.5) och renovering (3.2).

Driftutgifter

Nämnare i beräkningen av driftutgifter som omfattas av taxonomin inbegriper direkta kostnader som inte bokförs som tillgångar och som avser byggnadsrenovering, kortsiktiga leasingavtal, underhåll och reparation samt alla andra direkta utgifter som rör det dagliga underhållet av materiella anläggningstillgångar som krävs för säkerställandet av dessa tillgångars fortlöpande och ändamålsenliga funktion. Beloppet för totala driftutgifter för året uppgår till 295 (298) miljoner kronor.

Täljaren innefattar kostnader kopplat till förvärv av fastigheter (7.7), underhåll av hyrverksamheten (5.5) och reparation och underhåll för logiverksamheten (2.1).

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

UTVÄRDERING MOT TAXONOMIN

Under räkenskapsåret 2025/26 har vi fortsatt arbetet med att utvärdera SkiStars verksamheter i relation till EU-taxonomin. Under året har både justeringar och förtydliganden gjorts i taxonomiförordningen och tillhörande delegerade akter. Mot bakgrund av dessa förändringar har SkiStar valt att avvakta med rapportering av förenlighet och i stället enbart genomfört en analys av verksamhetens omfattning i förhållande till taxonomin.

Fokus har legat på att identifiera och bedöma vilka delar av SkiStars verksamheter som omfattas av taxonomins miljömål för begränsning av klimatförändringar, cirkulär ekonomi och biologisk mångfald, de mål som bedömts mest relevanta utifrån SkiStars ekonomiska aktiviteter.

UTVÄRDERING AV OMFATTNING FÖR BEGRÄNSNING AV KLIMATFÖRÄNDRINGAR

7.2 Renovering av byggnader.

SkiStar har under verksamhetsåret genomfört ett flertal större renoveringar av sina fastigheter.

7.7 Förvärv och ägande av byggnader

Det tekniska kriteriet för verksamhet 7.7 avser köp av fast egendom och utövande av äganderätten till den fasta egendomen. Under verksamhetsåret 2025/26 har SkiStar förvärvat två fastigheter.

UTVÄRDERING AV OMFATTNING FÖR BIOLOGISK MÅNGFALD

2.1 Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi

SkiStar driver hotell samt uthyrningsverksamhet av stugor och lägenheter i närheten till koncernens skid- och aktivitetsområden. SkiStar bedriver totalt sju hotell. De hotell som innefattas är SkiStar Lodge Lindvallen och SkiStar Lodge Hundfjället i Sälen, SkiStar Lodge Hemsedal, Radisson Blu Resort och SkiStar Lodge Trysil samt lägenhetskomplexet SkiStar Lodge Vemdalen och Hovde hotell i Vemdalen. SkiStar erbjuder en mängd olika boendealternativ i olika prisklasser, allt ifrån stugor med självhushåll till hotellrum. Denna ekonomiska verksamhet omfattas därmed av taxonomin.

UTVÄRDERING AV OMFATTNING FÖR CIRKULÄR EKONOMI

3.2 Renoveringar av befintliga byggnader

SkiStar genomför renoveringar av fastighetsbeståndet och har under verksamhetsåret 2025/26 renoverat ett flertal fastigheter som omfattas av kriterierna inom cirkulär ekonomi. Renoveringarna innefattar bland annat byte av fast inredning, installationer och energiåtgärder.

5.4 Försäljning av begagnade varor

SkiStar säljer sportprodukter i butik och online. De fysiska butikerna SkiStarshop Concept Store återfinns på alla av SkiStars destinationer: två butiker i Åre, Sälen och Vemdalen samt en i Hemsedal och tre i Trysil. Under föregående verksamhetsår startades SkiStar Pre-Used där vi säljer begagnade skidor och cyklar. Under verksamhetsåret 2025/26 omsatte Pre-Used försäljningen 8,4 (8) miljoner och vi kommer att fortsätta utöka detta koncept för att öka försäljningen av begagnade varor.

5.5 Produkter och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade tjänstemodeller

SkiStar erbjuder uthyrning av utrustning på alla destinationer och detta är en naturlig del av fjällresan för många. SkiStar har uthyrning av både cyklar och skidor och annan utrustning så som fjällpulkor och hjälmar. Att hyra ett skidpaket genererar mindre utsläpp än att köpa och kan även användas av fler. För att säkerställa att det alltid finns utrustning för uthyrning med rätt kvalitet är verksamheten ett strategiskt viktigt område för SkiStar. Totalt har SkiStar drivit 30 skiduthyrningar under verksamhetsåret, nio i Sälen, nio i Åre, sex i Vemdalen, två i Hemsedal och fyra i Trysil. Denna verksamhet omfattas av taxonomin inom cirkulär ekonomi.

AKTIVITETER SOM FALLER UNDER TRÖSKELVÄRDET

Tidigare har SkiStar rapporterat flera aktiviteter som för året faller under tröskelvärdet. Dessa aktiviteter kommer fortsatt att analyseras årligen. Dessa är följande:
6.4 Framförande av enpersonsfordon, cykellogistik, 6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon, 7.1 Uppförande av nya byggnader, 7.3 Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning, 7.4 Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader, 7.5 Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda och 9.3 Yrkestjänster i samband med byggnaders energiprestanda.

Minimiskyddsåtgärder

Minimiskyddsåtgärder innebär att företaget har processer på plats för att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med OECD riktlinjer för ansvarsfullt företagande och FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. Detta inkluderar att företaget ska ha genomfört riskkartläggningar, antagit policyer, vidtagit riskminskande åtgärder, följt upp resultaten och kommunicerat öppet. SkiStar stödjer och respekterar mänskliga rättigheter och arbetslagstiftning. Genom expertanalyser, samråd med intressenter och riskbedömningar av affärsrelationer har SkiStar identifierat de mest relevanta frågorna kring mänskliga rättigheter i sin värdekedja. Vår uppförandekod omfattar FN Global Compacts tio principer om mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption, samt ILOs åtta kärnkonventioner om arbetsvillkor.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

E1 Klimatförändringar

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Begränsning av klimatförändringar							
Negativ påverkan	SkiStars verksamhet bidrar till växthusgasutsläpp i den egna verksamheten och i värdekedjan. Det handlar främst om växthusgasutsläpp från driften av våra anläggningar såsom snöproduktion, hotellverksamhet, inköp av material, försäljning av utrustning samt gästernas klimatpåverkan.	●	●	●		●	●
Finansiell risk	SkiStar har ambitiösa klimatmål som kräver omställning av exempelvis fordonsflottan och driften. Det kommer innebära omställningskostnader för att utveckla en fossilfri verksamhet som exempelvis innefattar övergången till eldriven fordonsflotta och fossilfria material.		●				●
Anpassning till klimatförändringar							
Finansiell risk	Förändringar i klimatet med varmare temperaturer och ändrade väderförhållanden och nederbörd påverkar vår verksamhet och ökar risken för en kortare/sämre vintersäsong med minskad mängd snö/ökad mängd regn. Utöver snöbrist kan fysiska klimatrisker påverka driften av verksamheten samt tillgången och priset på naturresurser i form av vatten, material och energi.		●			●	●

Klimatförändringar är en central omvärldsfaktor och ett prioriterat område för vår verksamhet. Ett varmare och mer osäkert klimat gör det svårare för oss att säkra snötillgången och påverkar planeringen och genomförandet av våra aktiviteter. För att möta dessa utmaningar arbetar vi kontinuerligt med att anpassa vår verksamhet, bland annat genom att effektivisera snöproduktionen, vädersäkra utsatta anläggningar och bredda vårt utbud av aktiviteter som fungerar oavsett väderförhållanden.

Parallellt med att anpassa vår verksamhet till ett förändrat klimat jobbar vi strategiskt för att begränsa vårt klimatavtryck. Genom klimatanalyser av vår värdekedja vet vi att merparten av våra utsläpp, cirka 82 (81) procent, uppstår i vår nedströms värdekedja kopplat till när våra gäster reser till våra destinationer. Cirka 18 (19) procent av utsläppen sker uppströms i leverantörskedjan (scope 3 kategori 3.1 till 3.7) och då främst relaterat till inköp av material. Utsläppen från SkiStars direkta verksamhet (scope 1 och 2) utgör mindre än 0,5 (0,4) procent av de totala utsläppen.

Arbetet med att minska vårt klimatavtryck började för över tio år sedan genom en omfattande omställning i vår egen drift där vi var pionjärer inom vår bransch med att ställa om till fossilfritt drivmedel, egenägda fjärrvärmeverk och enbart köpa förnyelsebar el. För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer

- Uppförandekod
- Hållbarhetspolicy
- Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners

Mål till 2030

Totalt
- Minska SkiStars klimatavtryck med minst 50 procent

Scope 1 och 2
- Minska utsläppen av växthusgaser i absoluta tal med 57,2 procent
- Fortsätta att köpa 100 procent förnybar el

Scope 3
- Leverantörerna som står för 66,1 procent av utsläppen ska ha klimatmål
- Minska utsläppen från bränsle- och energirelaterade aktiviteter samt avfall som genereras i verksamheten med 25 procent i absoluta tal
- Minska utsläppen av växthusgaser i absoluta tal från scope 3 kategorin ”nedströms transport och distribution” med 50 procent

Åtgärder

Begränsning av klimatförändringar
- Övergången till förnybart drivmedel
- Energieffektivitet och förnybar el
- Elektrifiering av våra anläggningar
- Energilagring
- Öka andelen egenproducerad elektricitet
- Krav på klimatmål hos leverantörer
- LCA-analyser för större investeringar
- Förnyelsebar energi i leverantörsledet
- Fossilfria transporter och maskiner
- Miljöcertifierade byggnader, lodger och hotell
- Minska utsläppen från gästernas resor

Anpassning till klimatförändringar
- Investeringar i snöläggning
- Utveckling av sommarverksamheten
- Vädersäkring av utsatta anläggningar

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Klimatrelaterade risker[1)]

KLIMATSCENARIOANALYS

Baserat på tre klimatscenarier har vi identifierat våra finansiella klimatrisker i form av fysiska risker, omställningsrisker samt klimatrelaterade möjligheter.[2)] Fysiska risker avser risker som kan innebära direkt skada på tillgångar eller indirekt skada såsom avbrott i liftverksamheten. Omställningsrisker är risker som kan uppstå i samband med övergången till ett samhälle med lägre koldioxidutsläpp. De identifierade riskerna är likartade på alla SkiStars destinationer. För att analysera dessa används ett brett spektrum av scenarier för energi- och klimatomställning som kartlägger viktiga osäkerheter och trender samt utforskar olika vägar mot ett samhälle med lägre koldioxidutsläpp. Scenarierna omfattar bland annat makroekonomiska trender, politik, marknadsförutsättningar och teknisk utveckling.

Under verksamhetsåret 2020/21 genomförde vi analyser av två möjliga scenarier, RCP 2,6 och RCP 8,5, som motsvarar det bästa och det värsta framtidsscenariot som FN:s klimatpanel IPCC identifierat. Analysen genomfördes för tidsperioden 2020 fram till och med 2080, där stort fokus lades på tidsperioden mellan 2020–2050. För att stärka robustheten i analysen och beakta ett bredare spann av möjliga framtida klimatutvecklingar, utökades under verksamhetsåret 2023/24 vår riskanalys med ytterligare ett scenario, RCP 4,5, med samma tidshorisont. Detta möjliggör en mer heltäckande bedömning av verksamhetens klimatrelaterade risker och anpassningsbehov. Den uppdaterade scenarioanalysen grundas på SMHI:s rapporter för Dalarna och Jämtlands län samt information från Insar som är Rymdstyrelsens markrörelsedata.

RESILIENSANALYS

Resultaten av klimatscenarioanalysen används för att bedöma om de åtgärder som vidtagits är tillräckliga för att hantera identifierade risker och säkerställa verksamhetens resiliens. Analysen utgör underlag för SkiStars strategi, investeringsbeslut samt aktuella och planerade riskreducerande åtgärder.

Klimatförändringarna påverkar redan idag SkiStars verksamhet och effekterna förväntas öka framöver. Detta innebär att insatser anpassas för att ta hänsyn till större variationer och förändringar i väderförhållanden. Arbetet omfattar förbättrad prognoskapacitet för planering av verksamheten och stärkt beredskap för extrema väderhändelser, vilket ökar vår förmåga att upprätthålla verksamheten under förändrade klimatförhållanden. Ett kontinuerligt arbete pågår även för att mildra

SCENARIO 1: Vi ställer om (RCP 2,6)	SCENARIO 2: Globala utsläppen fortsätter att öka fram till 2040 (RCP 4,5)	SCENARIO 3: Vi fortsätter som vanligt (RCP 8,5)
Antagande	**Antagande**	**Antagande**
Världens utsläpp av växthusgaser halveras till 2050 och temperaturökningen begränsas till 1,5–3 grader i Sverige. Förnybar energiteknik införs i stor skala och energiintensiteten är låg. Kraftiga omställningar av samhället, infrastruktur och byggnader har genomförts och växthusgaser omfattas av skatter och regleringar. Markanvändning och byggnormer har ökade krav på hållbarhet. Det finns goda förhållanden för natursnö och skidåkning, med mindre krav på kanonsnö.	Utsläpp av växthusgaser fortsätter att öka fram till 2040. Politiska klimatinitiativ och samarbeten går långsamt och klimatförändringen fortsätter att påverka människors och ekosystems hälsa. Det blir en temperaturökning på 2,5–3,5 grader. Dygn med kraftig nederbörd över året förväntas från 2070 öka med ca 4–5 dagar. Nederbörd minskar som snö under vinterhalvåret och byts i stället ut till nederbörd som regn.	Utsläpp av växthusgaser fortsätter att öka i samma takt som nu. Politiska klimatinitiativ och samarbeten misslyckas och det sämre klimatet påverkar människors hälsa med ökad risk för pandemier. Temperaturen i Sverige och Norge ökar med 3–7 grader och vintern kan bli upp till 10 grader varmare i norra Sverige. Det är fler dagar med extremväder, översvämningar och kraftig vind, och antalet skogsbränder ökar. Årsnederbörden ökar med 10–35 procent, framför allt i norra Sverige. Det är färre snötäckta dagar vilket ger sämre skidförhållanden.
Risker	**Risker**	**Risker**
• Koldioxidutsläpp regleras: Ökad reglering, skatter och avgifter på koldioxidutsläpp påverkar markanvändning och byggnormer. Krav på nollutsläpp i hela värdekedjan. • Nya affärsmodeller: Cirkulär ekonomi kräver förändringar i affärsmodellen. • Energi: Ökad volatilitet och högre priser. • Ny teknik: Ställer krav på ökade investeringar. • Biobränsle: Förändrade och utökade styrmedel för biobränslen kan påverka tillgången av biobränsle och en bristsituation kan uppstå.	• Varmare och ostabila vintrar: Medeltemperaturen ökar med 2–2,5 grader på samtliga destinationer. Det maximala snötäcket minskar och mot slutet av seklet har snötäcket minskat med 25–40%. En ökning på 8–12 dygn med nollgenomgångar, vilket är när temperaturen växlar mellan minusgrader och plusgrader. • Kostnader för reparation och återuppbyggnad: SkiStars verksamhet drabbas av översvämningar, ras, skred och slamströmar. Samt ökade kostnader för underhåll och energi, exempelvis genom investeringar i förbättrade dräneringssystem och mer robust infrastruktur. • Ostabilt klimat: Ovanligt höga temperaturer och ovanligt låga temperaturer kan påverka turismen, plötsliga töväder kan leda till försämrade skidförhållanden. • Påverkan av ryktesspridning: Återkommande naturolyckor som laviner, snöstormar och översvämningar kan ha en direkt negativ inverkan på köpsignaler.	• Varmare vintrar: Medeltemperaturen ökar med 2,5–3 grader på samtliga destinationer. Färre dagar med naturligt snötäcke, högre avsmältning under driftsäsong, snöfall blir till regn. • Kortare vintersäsong: Vinterkylan kommer en månad senare, starten för snöproduktion försenas och möjligheten att ha en komplett skidanläggning öppen till jul/nyår försämras. Utökade behov av konstsnö. • Starkare vind: Antalet dagar med driftstopp ökar, mer slitage på infrastruktur, sämre väder för gästerna. • Varmare somrar, mer nederbörd: Sämre gästupplevelse på destinationernas exponerade delar. • Naturkatastrofer som översvämning, markrörelser och värmebölja. • Risk för påfrestningar på resurser till följd av ökad turism: Ökade temperaturer kommer leda till minskad snömängd i Alperna. Förändrade resmönster i Europa kan i sin tur leda till ökad turism på SkiStars destinationer till en början. • Förändringen går fortare än väntat.
Möjligheter	**Möjligheter**	**Möjligheter**
• SkiStar driver fortsatt framtidens fjälldestinationer. Ökad turism, skidåkning säkras på lång sikt. • Ökad användning av förnybar energi. • Ökad efterfrågan på innovation och ny teknik. • Uthyrning, reparation och återbruk av utrustning ger nya intäktsströmmar. • Energieffektivisering: Lägre driftskostnader och minskad sårbarhet för volatila energipriser.	• Bra beredskap för att anpassa verksamheten till klimatförändringarna. • Ökad sommarturism med långsiktigt gynnsamma förhållanden. • Snölagring och snödjupsmätning säkrar säsongen med mindre energi och vatten. • Bättre väderprognoser och dynamisk prissättning optimerar drift och beläggning.	• Klimatförändringarnas effekt på människors rörelsemönster. • Ökad turism på kort sikt då Skandinaviska anläggningar har en geografisk fördel. • Bygga ut snöproduktionen både vad gäller omfång och kapacitet.

[1)] För mer information om den finansiella påverkan se not 37 under Finansiell information på sidan 154.
[2)] För information om hur klimatriskerna beaktas i bolagets värderingar och redovisningsprinciper, se not 37 i den finansiella rapporten.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

risker och minska sårbarheten för externa störningar, inklusive väderrelaterade risker som förekommer redan idag, såsom extrem vind, översvämningar och skogsbränder.

Det kan handla om att förstärka byggnader, liftar och annan kritisk infrastruktur, och anpassa system för snöproduktion. Våra prioriterade åtgärder presenteras mer utförligt i avsnittet Åtgärder på sidan 71. För fysiska risker som påverkar kritisk infrastruktur och funktioner finns redan anpassningsåtgärder på plats och den övergripande slutsatsen av de utvärderingar som genomförts hittills är att verksamheten har goda förutsättningar att möta ett förändrat klimat.

Policyer

Vår uppförandekod beskriver hur anställda, samarbetspartners, förtroendevalda och affärspartners ska agera. Den tydliggör också att SkiStar ska arbeta systematiskt för att minska verksamhetens miljöpåverkan och stärka medarbetarnas kunskap om hållbart företagande.

Hållbarhetspolicyn kompletterar uppförandekoden och beskriver hur vi arbetar med verksamhetens miljöpåverkan. Den tydliggör att SkiStar ska hushålla med energi, vatten och andra naturresurser samt minska utsläpp från transporter i den egna verksamheten och i värdekedjan. Hållbarhetspolicyn fastslår exempelvis att SkiStars samtliga nyproducerade byggnationer i SkiStars regi ska vara miljöcertifierade. Beroende på storlek av projekt ska byggnaden miljöcertifieras enligt Miljöbyggnad Silver eller BREEAM; Very good. Vid nyinvesteringar ska SkiStar beakta och välja alternativ som är långsiktigt hållbara samt se över möjligheten för gröna investeringar. Vi tillämpar för närvarande inget internt koldioxidprissättningssystem och har därför ingen policy eller rutin kopplad till detta. Policyn beskriver även hur vi arbetar för att anpassa verksamheten till ett förändrat klimat, exempelvis genom att klimatanpassa våra destinationer, investerar i hållbar teknik och utvecklar våra erbjudanden.

SkiStars *Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* innehåller SkiStars hållbarhetskrav som gäller för samtliga leverantörer och samarbetspartners.

Genom *Uppförandekoden för leverantörer och samarbetspartners* åtar sig leverantörerna att uppfylla relevanta miljökrav i enlighet med internationellt erkända miljöstandarder och att ha ett systematiskt miljöarbete. De ska vidta lämpliga åtgärder för att undvika och/eller minska sitt klimatavtryck och arbeta kontinuerligt för att förbättra sitt miljöarbete samt sträva efter att stödja Parisavtalet. Leverantörerna åtar sig även att, i sina avtal med underleverantörer, överföra dessa skyldigheter till sina underleverantörer genom att förmedla denna leverantörskod eller liknande principer. För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Omställningsplan för begränsning av klimatförändringar

SkiStars omställningsplan har sin utgångspunkt i att minska både direkta och indirekta utsläpp i linje med Parisavtalets ambition om att begränsa den globala uppvärmningen till väl under 2 grader och sträva efter att inte överstiga 1,5 grader.[1)]

Omställningsplanen har godkänts av SkiStars ledning och styrelse och är en del av vår hållbarhets-, affärs-, samt finansieringsstrategi som är kopplad till hållbarhetslänkade lån. Omställningsplanen grundar sig även i åtaganden som beskrivs i vår hållbarhetspolicy att vi ska halvera utsläppen fram till 2030. En viktig del i uppfyllandet av omställningsplanen är våra vetenskapligt baserade klimatmål. Vi har totalt fem mål som godkändes av Science Based Targets 2023 och som är i linje med Parisavtalet. Målen är relaterade till SkiStars egna verksamhet (scope 1 och 2) samt SkiStars värdekedja (Scope 3). Vi har hittills uppnått ett av våra Science Based Targets mål, med en reduktion av CO_2 med 64 (62) procent i SkiStars verksamhet jämfört med basåret 2020/21. Läs mer om målen på sidan 73.

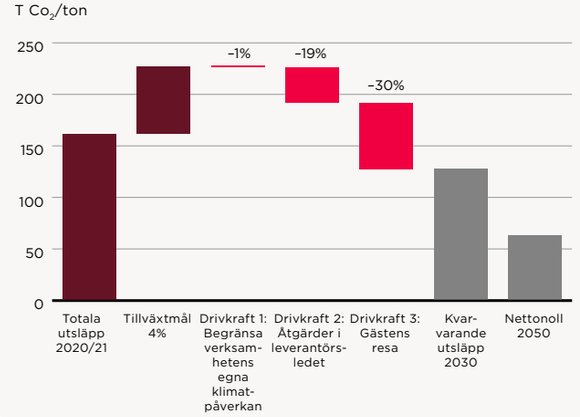
Våra nyckelaktiviteter för att uppnå våra mål är antagna i SkiStars affärsstrategi och investeringsprocess. Dessa inkluderar både aktiviteter inom den egna driften, kravställning i leverantörsledet samt initiativ för att uppmuntra gäster till mer hållbara resesätt. Våra drivkrafter för omställningen och våra nyckelaktiviteter är:

Drivkraft 1: Begränsa verksamheten egna klimatpåverkan[2)]
- Elektrifiering av fordon och maskiner
- Energiomställning

Drivkraft 2: Krav och samarbeten med leverantörer för minskade utsläpp i leverantörsledet
- Krav på klimatmål hos leverantörer
- LCA-analyser för större investeringar
- Förnyelsebar energi i leverantörsledet
- Fossilfria transporter och maskiner
- Återvunnet material i EQPE
- Miljöcertifierade byggnader, lodger och hotell

[1)] SkiStar är inte uteslutet från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet.
[2)] Se definition på sidan 161.

OMSTÄLLNINGSPLAN TILL 2050



Drivkraft 3: Minskade utsläpp från gästernas resor
- Förnybara transporter för gästen

Läs mer om våra åtgärder avseende klimatförändringar på sidorna 72–73.

UTMANINGAR I OMSTÄLLNINGEN

Att nå våra klimatmål kräver både egna åtgärder och en bredare samhällsomställning. Vissa utmaningar ligger direkt i våra händer, medan andra är beroende av tekniksprång, politiska beslut och omställning i hela värdekedjan. Våra tre drivkrafter är därför en kombination av eget ansvar och aktiv påverkan på omgivningen.

Drivkraft 1: Begränsa den egna verksamhetens klimatpåverkan

För att minska våra direkta utsläpp satsar vi på elektrifiering av fordon och maskiner samt energiomställning. Här finns dock betydande tekniska utmaningar. Exempelvis är elektrifiering av tunga maskiner, som pistmaskiner, fortfarande i sin linda. Tekniken är ännu inte fullt

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

utvecklad, men vi deltar i olika forum för att stötta leverantörer och driva på utvecklingen. Vi kan inte själva lösa denna fråga, men genom partnerskap och kunskapsutbyte kan vi bidra till att påskynda omställningen.

Drivkraft 2: Krav och samarbeten med leverantörer för minskade utsläpp i leverantörsledet
En stor del av våra utsläpp sker i värdekedjan, särskilt inom vår retailverksamhet där många producenter finns i Kina. Här blir energiomställningen i Europa och Kina avgörande, eftersom vi är beroende av att leverantörerna kan tillgå fossilfri el. Vi kan sätta krav, föra dialog och lyfta frågan i samarbeten, men i slutändan måste leverantörerna själva ta steget. Liknande utmaningar finns inom byggsektorn. Vi kan driva egna projekt och välja miljöcertifierade lösningar, men är beroende av att material som stål och cement utvecklas mot lägre klimatpåverkan genom tekniska genombrott.

Drivkraft 3: Minskade utsläpp från gästernas resor
En av våra största utmaningar ligger i utsläppen från gästernas resor till och från våra destinationer. Här handlar det mycket om samhällsutveckling, beteendeförändringar och politiska beslut kopplat till infrastruktur. Vi kan påverka indirekt genom att uppmuntra hållbara reseval, samarbeta med transportaktörer och föra dialog med beslutsfattare men vi kan inte ensamma förändra systemet.

Genom att tydligt förstå vad vi kan påverka direkt, vad vi kan påverka genom samarbete och vad vi måste invänta externa förändringar för, kan vi arbeta mer strategiskt med våra tre drivkrafter. På så sätt kan vi både ta ansvar för våra egna utsläpp och samtidigt bidra till den bredare samhällsomställningen som krävs.

INVESTERINGSPLAN FÖR ATT NÅ OMSTÄLLNINGSPLANEN[1)]
Vår omställningsplan innebär både investeringar och ökade driftskostnader. Samtidigt är det viktigt att understryka att hållbarhetsarbetet inte alltid kan kategoriseras som enbart Capex (investeringsutgifter) eller Opex (driftskostnader). Många av de åtgärder vi driver påverkar båda dimensionerna samtidigt, eller är beroende av utveckling i vår värdekedja och i samhället i stort. Investeringar redovisas främst i posten Materiella anläggningstillgångar som återfinns i koncernens rapport över finansiell ställning. Driftskostnader redovisas i posten Övriga externa kostnader som återfinns i koncernens rapport över totalresultat.

SkiStars omställningsplan är integrerad i bolagets strategiska planering och investeringsprocess. Investeringar och driftskostnader kopplade till omställningen hanteras inom ordinarie budget- och investeringsprocesser. Bolaget har ännu inte en separat kvantifierad flerårig finansieringsplan som isolerar samtliga kostnader och investeringar hänförliga till klimatomställningen. Klimatförändringar medför ökade fysiska risker för SkiStars verksamhet på lång sikt. För att stärka verksamhetens motståndskraft och säkerställa leveransförmågan har bolaget genomfört betydande investeringar i bland annat snöproduktionskapacitet och andra anpassningsåtgärder. Mot bakgrund av genomförda och planerade åtgärder bedöms de identifierade fysiska klimatriskerna i nuläget inte medföra behov av väsentliga justeringar av tillgångsvärden eller redovisningsprinciper och därmed inte ha någon väsentlig påverkan på de finansiella rapporterna. Vi har delat all information som i nuläget skulle kunna inbegripa framtida finansiella resurser.

Drivkraft 1: Begränsa den egna verksamhetens klimatpåverkan
Här ser vi exempel på både investeringar och ökade löpande kostnader. Elektrifiering av vår fordonsflotta och våra maskiner innebär kostnader för både inköp av elfordon och maskiner samt investeringar i laddinfrastruktur. Energieffektivisering kräver både hårdvara, mjukvara och förändrade arbetssätt. Samtidigt kan dessa satsningar leda till långsiktiga besparingar i form av minskad energianvändning och effektivare drift.

Drivkraft 2: Krav och samarbeten med leverantörer för minskade utsläpp i leverantörsledet
I leverantörsledet kan omställningen innebära ökade kostnader kopplat till materialval och produktionsmetoder, till exempel att välja återvunnet material eller miljöcertifierade produkter. Här kan både Capex och Opex påverkas, men effekten ligger ofta hos leverantörerna snarare än direkt i vår egen balansräkning. Vi ser idag ingen direkt påverkan på våra finansieringskostnader till följd av energiomställningen i andra länder, exempelvis Kina. Däremot finns potential till kostnadsbesparingar genom effektivisering och optimering i våra projekt och inköp.

Drivkraft 3: Minskade utsläpp från gästernas resor
För att bidra till mer hållbara resor för våra gäster behöver vi investera i laddinfrastruktur och samarbeta med transportaktörer. Dessa kostnader kan i vissa fall betraktas som investeringar, men innebär också löpande driftkostnader. Samtidigt påverkas utsläppsminskningarna i hög grad av externa faktorer såsom elektrifieringstakt, transportinfrastruktur, politiska styrmedel och utvecklingen av kundernas resevanor över tid.

Sammantaget innebär vårt arbete att vi måste se hållbarhetsaktiviteter i ett bredare perspektiv än traditionell Capex och Opex. Omställningen kräver både investeringar och ökade löpande kostnader, men samtidigt öppnar den för långsiktiga effektiviseringar och potentiella besparingar som stärker vår konkurrenskraft.

Investeringar som presenteras i taxonomin avser Förvärv av fastigheter (7.7), Inköp till hyrverksamheten (5.5) och Renovering (3.2)[2)].

Åtgärder

BEGRÄNSNING AV KLIMATFÖRÄNDRINGAR

DRIVKRAFT 1: BEGRÄNSA VERKSAMHETENS EGNA KLIMATPÅVERKAN
Scope 1 – Direkta utsläpp från drivmedel
SkiStars fordonsflotta drivs idag till största del av det förnybara drivmedlet HVO100. Alla pistmaskiner går på HVO100 både i den svenska och norska verksamheten. Övergången till förnybart drivmedel har varit en viktig milstolpe för att kunna nå vårt SBT-mål. Under verksamhetsåret har priset på HVO100 fluktuerat stort, detta har dock inte påverkat vår strategi om en fossilfri drift.

Förnybart drivmedel ser vi på SkiStar som en bra lösning under en övergångsperiod, det vill säga tills vi kan ersätta förbränningsmotorer med en mer utsläppssnål flotta. Elektrifiering av våra fordon och maskiner kommer att ske gradvis, där vissa fordonstyper kommer att kunna bytas ut snabbare medan andra kommer att behöva invänta nya tekniksprång. Under verksamhetsåret togs beslut att byta ut 50 fossildrivna servicebilar till 40 eldrivna i linje med vår planerade transformation, vilket kommer genomföras under nästa verksamhetsår. Dessutom planerar SkiStar att öka omfattningen och användningen av logistiksystem för att hantera och optimera fordonsflottan.

SCOPE 2 – ENERGIOMSTÄLLNING
Energieffektivitet och förnybar el
SkiStar köper idag 100 procent förnybar elektricitet till sina anläggningar och har som målsättning att fortsätta göra det fram till 2030. Vi arbetar aktivt med energieffektivisering inom samtliga affärsområden och har en Energicontroller som dedikerad resurs att arbeta med frågan. Vi har identifierat energieffektiveringsprojekt vad gäller allt från

[1)] För mer information om den finansiella påverkan se not 37 under Finansiell information på sidan 154.
[2)] För mer information se avsnittet om Taxonomiförordningen på sidorna 66–67 samt tillhörande taxonomitabeller i Appendix på sidorna 102–103.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

att sätta upp fler mätare till att se över vår drift och våra fastigheter. Ett prioriterat område kopplat till energieffektivitet är vår produktion av snö. Där har vi satt upp tydliga mål för att effektivisera vår snöproduktion och vi arbetar med flera leverantörer i frågan. Inom SkiStars fastighetsverksamhet är målsättningen att ha en årlig energireduktion om fyra procent fram till 2030.

ELEKTRIFIERING AV VÅRA ANLÄGGNINGAR

En viktig del av vårt arbete är elektrifieringen av våra anläggningar vilket kräver innovativa lösningar. Ett ledande exempel på detta är vårt pilotprojekt vid Hammarbybacken i Stockholm, där vi har lanserat världens första fossilfria skidanläggning. Målet med projektet är att visa att en övergång till en helt fossilfri drift av skidanläggningar är möjlig. Vidare har vi som målsättning att öka andelen egenproducerad elektricitet och har därför sedan tidigare installerat solceller på flera fastigheter.

Energilagring

För att kunna driva en resurseffektiv och hållbar verksamhet med hög energiförbrukning krävs smarta lösningar för hur energi används och lagras. Särskilt under vinterhalvåret, när belastningen på elnätet är som störst och elpriserna kan variera kraftigt, blir energilagring en viktig del av energihanteringen. Detta är även en nyckel i omställningen mot fossilfria, hållbara anläggningar. Som ett led i detta har vi under föregående år installerat ett batterilager på 860 kWh i Hundfjället. Batteriet samverkar med en laddstation (upp till 360 kW laddning) för våra elfordon och möjliggör en effektivare, mer flexibel laddning. Samtidigt kan vi balansera elnätet, optimera vår egen elförbrukning och i framtiden sälja tillbaka överskottsel till elnätet. Det här projektet är ett viktigt steg i vår satsning på att utveckla mer hållbara och resurseffektiva anläggningar.

DRIVKRAFT 2: KRAV OCH SAMARBETEN MED LEVERANTÖRER FÖR MINSKADE UTSLÄPP

Krav på klimatmål hos leverantörer

Genom SkiStars SBT- mål 3, förbinder sig SkiStar till att säkerställa att leverantörerna, som står för 66,1 procent av utsläppen inom köpta varor, tjänster och kapitalvaror, ska ha klimatmål till 2027/28. Vi följer upp leverantörernas klimatambitioner och arbetar aktivt med de leverantörer som ännu inte har satt klimatmål, för att de ska göra det. På så sätt stärker vi förutsättningarna att nå vårt mål och minska utsläppen i leverantörsledet.

Livscykelanalyser för större investeringar

För större investeringar, såsom liftsystem och nyproduktion av byggnader, tar vi in Livscykelanalyser som ger oss information om den faktiska klimatpåverkan som investeringen ger. Detta ger oss möjlighet att i inköpsprocessen kunna fatta klimatsmarta beslut och göra miljövänliga materialval. För att få in faktiska data från leverantörer, kommer SkiStar att fortsätta ställa krav på Livscykelanalyser i tidigt skede.

Förnyelsebar energi i leverantörsledet

Vi ser att vår energipåverkan i leverantörsledet till stor del beror på leverantörernas elmix, detta är extra tydligt i fabriker. Vi arbetar därför tillsammans med våra leverantörer för att öka den förnyelsebara energin i våra leverantörsled genom att ställa krav på de leverantörer där vi anser att det finns möjlighet att göra ett förnyelsebart val. Vi stöttar även leverantören och utforskar möjligheter i deras arbete med att ställa om.

Återvunnet material i EQPE

Tillverkningen av produkter för våra varumärken bidrar till utsläpp i vår värdekedja och förbrukning av naturresurser. För att minska vår miljö- och klimatpåverkan arbetar vi aktivt för att öka andelen återvunnet material i våra produkter.

Genom att använda återvunna material kan behovet av jungfruliga råvaror minska, samtidigt som energiåtgång och klimatpåverkan potentiellt kan reduceras, beroende på material och tillverkningsprocess.

Vår ambition är att successivt öka användningen av återvunna och biobaserade material, med fokus på material som är lämpliga för återvinning och kan bidra till en mer cirkulär resursanvändning.

För att säkerställa spårbarhet och verifiering ställer vi krav på att återvunnet material ska vara certifierat enligt Global Recycled Standard (GRS) av en oberoende tredje part, i enlighet med certifieringens omfattning och tillämpliga krav.

Miljöcertifierade byggnader, lodger och hotell

För att minska påverkan från nybyggnation har SkiStar beslutat att alla nya byggnader av större karaktär ska miljöcertifieras enligt BREEAM med nivån Very Good. Certifieringen säkerställer att hållbarhetsfrågor belyses i hela arbetsprocessen och att byggnadens miljöprestanda uppfyller krav på energianvändning, inomhusklimat, vattenhushållning och avfallshantering. För mindre byggnader ställs krav på att minst uppfylla miljöcertifieringen Miljöbyggnad Silver, som ställer krav på energianvändning, inomhusmiljö och material.

Våra lodger och hotell i Norge är miljöcertifierade enligt Miljøfyrtårnet. Certifieringen stödjer vårt hållbarhetsarbete och bidrar till minskad miljöpåverkan genom effektivare energi-, vatten- och avfallshantering. Under året har certifiering godkänts för hela SkiStar Norge AS, inklusive destinationerna Trysil och Hemsedal. Under året har vi även upprättat nya byggnationer i form av boendeområde i Sälen vilket byggts enligt miljöstandard Miljöbyggnad Silver där fler åtaganden har genomförts för att vara i linje med taxonomikraven så som cement med lägre klimatavtryck och återvunnen armering och koppar i byggnationen. Byggprojektet finansieras inte av SkiStar AB men vi ställer höga krav för att detta blir en del av vår förmedlingsaffär.

DRIVKRAFT 3 – MINSKADE UTSLÄPP FRÅN GÄSTERNAS RESOR

Gästens resa till våra destinationer är vår största utsläppskategori. Vi har därför detta som ett prioriterat område för vårt hållbarhetsarbete då utsläppsminskningarna inom detta område är avgörande för att nå våra mål inom scope 3. Vår målsättning är att minska utsläppen av växthusgaser i absoluta tal från scope 3-kategorin ”nedströms transport och distribution” med 50 procent fram till 2030. Det är en ambitiös målsättning då SkiStar har en begränsad rådighet över hur gästen väljer att resa till destinationerna.

Främjande av tågresor

Tågresor har en betydligt lägre klimatpåverkan jämfört med många andra transportslag, och vi vill därför aktivt främja detta resesätt. Tillsammans med flera tågoperatörer arbetar vi för att göra tågresan till fjällen enklare och mer attraktiv genom tidigare bokningsmöjligheter, förbättrade transferlösningar mellan station och boende samt fler avgångar till våra destinationer.

Underlätta resor med elbil

En central del i arbetet med att minska utsläppen från gästernas resor är att underlätta resor med elbil. Vi ser en stadig ökning av andelen gäster som väljer att ta sig till våra destinationer med elbil, i år reste 24 procent av våra bilburna gäster med elbil. Vi investerar därför i fler laddstationer på våra destinationer samt etablerar laddhubbar längs resvägar.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Information och utbildning
För att göra elbilsresor till fjällen enklare arbetar vi aktivt med information, vägledning och utbildning. Genom tydlig kommunikation vill vi underlätta för planering och genomförande av elbilsresor och bidra till att fler känner sig trygga i att välja detta alternativ.

Övergång till förnybara drivmedel
Vi ser även övergången från diesel till HVO100 som en möjlighet att snabbt och effektivt minska utsläppen från transporter. Genom samarbeten och incitament vill vi göra det mer tillgängligt och attraktivt för våra gäster att välja förnybara drivmedel vid tankning.

ANPASSNING TILL KLIMATFÖRÄNDRINGAR

Investeringar i snöläggning
För att kunna bedriva vår vinterverksamhet och erbjuda skidåkning på destinationerna finns ett återkommande behov av kanonsnö. Det är en mer slitstark och tålig snö som står emot vädrets påverkan bättre än natursnö. För att möta ett förändrat klimat med varmare vintrar och mindre naturligt snötäcke framtidssäkrar vi verksamheten genom att investera i snöläggning och effektivisera vår snöproduktion. Ett viktigt led i detta är att producera rätt mängd snö på rätt plats. Under året har vi investerat 145 miljoner kronor i snöproduktion[1]. På samtliga destinationer finns pistmaskiner med GPS-utrustning som mäter snödjup, vilket hjälper oss att rikta snöproduktionen så att rätt mängd snö produceras på de platser där den behövs.

För att säkerställa vattentillgången och tillräcklig snötillgång investerar SkiStar även i vattendammar för att säkerställa långsiktiga lösningar gällande vattenuttag som krävs för att producera snö. Våra investeringar i vattendammar och snöläggning är också en förutsättning för att minska mängden vatten som används i snöproduktionen, läs mer om det på sidan 79.

Utveckling av sommarverksamheten
Ett led i att öka våra intäkter och anpassa vår verksamhet till ett varmare klimat är att uppmuntra fler att vara aktiva och uppleva fjällen även under sommarhalvåret. Därför har SkiStar initierat konceptet Aktiv avkoppling för vår helårsverksamhet. På destinationerna erbjuds flera aktiviteter på fjällen för att göra de mer tillgängliga året runt såsom klätterparker, trail-cykling och vandringsleder.

Vädersäkring av utsatta anläggningar
En risk med klimatförändringen är starkare vind, där vissa av våra destinationer är mer utsatta än andra. För att framtidssäkra driften och undvika driftstopp på grund av hård vind gör vi investeringar i liftar med vindsäkring samt släpliftar i kombination med sittliftar för att säkra upp driften.

[1] Se not 13 materiella anläggningstillgångar.

Mål

SkiStar ska minska sin klimatpåverkan med minst 50 procent fram till 2030 jämfört med 2020/21 och ha en cirkulär ansats, samtidigt som vi skapar finansiell tillväxt. SkiStar har antagit fem vetenskapligt baserade klimatmål, som är godkända av Science Based Targets Initiative. I denna process har SkiStar inkluderat sina intressenter. Dessa mål är även kopplade till SkiStars finansieringslösningar via hållbarhetslänkade lån. Målen följs upp och analyseras löpande samt rapporteras årligen och under verksamhetsåret har inga justeringar genomförts. Målen utvärderas även vart femte år, och inom det närmaste året kommer SkiStar att bedöma möjligheten att fastställa ett långsiktigt mål för 2050 i linje med bolagets vetenskapligt baserade klimatmål (Science Based Targets). För mål satta i Scope 2 beräknas växthusgasutsläppen med marknadsbaserad metod.

MÅL SCOPE 1 + 2
- SBT mål 1: SkiStar åtar sig att minska utsläppen av växthusgaser i absoluta tal från scope 1 och 2 med 57,2 procent till verksamhetsåret 2030/31 från verksamhetsåret 2020/21 som basår.
- SBT mål 2: SkiStar åtar sig att fortsätta att köpa 100 procent förnybar el.

MÅL SCOPE 3
- SBT mål 3: SkiStar förbinder sig att leverantörerna som står för 66,1 procent av utsläppen inom köpta varor, tjänster och kapitalvaror kommer att ha klimatmål till 2027/28.
- SBT mål 4: SkiStar åtar sig att minska utsläppen från bränsle- och energirelaterade aktiviteter samt avfall som genereras i verksamheten med 25 procent i absoluta tal från verksamhetsåret 2020/21 som basår till verksamhetsåret 2030/31.

FRIVILLIGT MÅL FÖR GÄSTERNAS RESOR
- SBT mål 5: Utöver miniminivån åtar sig SkiStar ett frivilligt mål om att minska utsläppen av växthusgaser i absoluta tal från scope 3 kategorin ”nedströms transport och distribution” med 50 procent från verksamhetsåret 2020/21 som basår.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Mått

ENERGIANVÄNDNING

TOTAL ENERGIANVÄNDNING OCH ENERGIMIX

Energianvändning och energimix	2025/26	2024/25[1]
Bränsleförbrukning från kol och kolprodukter (MWh)	0	0
Bränsleförbrukning från råolja och petroleumprodukter (MWh)	1 591	1 737
Bränsleförbrukning från naturgas (MWh)	869	854
Bränsleförbrukning från andra fossila källor (MWh)	0	0
Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från fossila källor (MWh)	187	172
Total användning av fossil energi (MWh)[2]	**2 646**	**2 764**
Andel fossila källor i total energianvändning (%)	2%	2%
Användning från kärnenergikällor (MWh)	**10**	**7,5**
Andel från kärnenergikällor i total energianvändning (%)	0%	0%
Bränsleförbrukning från förnybara energikällor (MWh)	23 709	23 010
Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från förnybara källor (MWh)	110 831	105 391
Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi (MWh)[3]	222	251
Total användning av förnybar energi (MWh)	**134 762**	**128 652**
Andel förnybara källor i total energianvändning (%)	98%	98%
Total energianvändning (MWh)	**137 418**	**131 423**

[1] Siffrorna är justerade för att följa utvecklad redovisningsmetod som användes för 2025/26.
[2] SkiStar tillhör inte en sektorer med hög klimatpåverkan men väljer att rapportera bränsleförbrukningen fördelat per fossil energikälla för en mer transparent rapportering.
[3] Avser SkiStars egenanvända energi från solcellsanläggningar i Sälen, där total producerad volym 2025/26 uppgår till 257 MWh.

FÖRBRUKNING AV ELEKTRICITET PER DESTINATION

MWh	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Sälen	31 209	28 628	27 452	26 085	27 902
Vemdalen	9 198	9 626	8 758	8 870	9 465
Åre	20 259	18 823	18 523	18 865	20 106
Trysil	20 447	20 283	17 324	16 372	19 116
Hemsedal	8 233	7 682	8 090	6 674	8 276
Hammarbybacken	434	197	534		
Summa Sverige	**61 100**	**57 274**	**55 267**	**53 820**	**57 473**
Summa Norge	**28 680**	**27 965**	**25 414**	**23 046**	**27 392**
Elektricitet totalt	**89 780**	**85 239**	**80 681**	**76 866**	**84 865**

FJÄRRVÄRMEFÖRBRUKNING INOM ORGANISATIONEN

MWh	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Sälen	10 292	9 700	8 557	10 331	
Åre	1 140	1 066	1 291	1 253	
Trysil	8 269	7 828			
Hemsedal	1 722	1 954			
Hotellverksamhet[1]			12 022	9 623	
Fjärrvärme totalt[2]	**21 423**	**20 548**	**21 870**	**21 207**	**21 461**

[1] Från och med 2024/25 är hotellverksamheternas fjärrvärmeförbrukning inkluderad i siffrorna för respektive destination.
[2] Vemdalen använder inte fjärrvärme och inkluderas därmed ej.

FÖRNYBAR EL

%	2025/26	2024/25
Andel förnybar el	100	100

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

VÄXTHUSGASUTSLÄPP

SAMMANSTÄLLNING TOTALT VÄXTHUSGASUTSLÄPP (CO_2e)[1]

	Retroaktivt				Mål	
	2025/26	2024/25	% 2025/26 /2024/25	Basår 2020/21	2030/31	Årligt mål i % /Basår
SCOPE 1						
Bruttoväxthusgasutsläpp scope 1 (tCO_2e)	**625**	**655**	**–5%**	**2 021**		
Procentandel scope 1 från reglerade utsläppshandelssystem (%)	0	0	0%	0		
SCOPE 2						
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 (tCO_2e)	785	904	–13%			
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp scope 2 (tCO_2e)	**122**	**116**[2]	**5%**	**32**		
TOTALA UTSLÄPP AV VÄXTHUSGASER SCOPE 1 OCH 2						
Totala utsläpp av växthusgaser Scope 1 och 2 (platsbaserade) (tCO_2e)	1 410	1 559	–10%			
Totala utsläpp av växthusgaser Scope 1 och 2 (marknadsbaserade) (tCO_2e)	747	771	–3%	2 053	–57%[3]	–64%
SCOPE 3 (BETYDANDE VÄXTHUSGASUTSLÄPP)						
Totala indirekta bruttoutsläpp scope 3 (tCO_2e)	**154 767**	**145 828**	**6%**	**159 803**		**–3%**
3.1. Inköpta varor och tjänster	19 649	18 204[4]	8%	21 849	SE[5]	–10%
3.2. Kapitalvaror	4 067	4 093[6]	–1%	13 148	SE[7]	–69%
3.3. Bränsle- och energirelaterade verksamheter	2 016	2 325[8]	–13%	4 560	–25%[9]	–56%
3.5. Avfall genererat i verksamheten	99	100	–1%	1 721	–25%[9]	–94%
3.6. Tjänsteresor	84	68	24%			
3.7. Anställdas pendling	1 091	1 110	–2%			
3.9. Transport i senare led	126 683	118 562	7%	118 525	–50%[10]	7%
3.11. Användning av sålda produkter	973	1 156	–16%			
3.15. Investeringar[1]	68	63	8%			
Totala utsläpp av växthusgaser						
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) (tCO_2e)	159 982	150 883[12]	6%			
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) (tCO_2e)	**155 514**	**146 599**	**6%**	**161 856**[13]	**–50%**[14]	**–4%**

[1] Tabellen innehåller relevant information för att förstå SkiStars växthusgasutsläpp. Som basår redovisas endast de växthusgasutsläpp som ingick i SkiStars ansökan till Science Based Targets, då dessa är relevanta för de mål som sträcker sig till räkenskapsåret 2030/31.
[2] Inkluderar även Sälen och Hemsedal för detta räkneskapsår. Tidigare rapporterad siffra var 54 men då presenterades Sälen och Hemsedals fjärrvärme under 3.15.
[3] Se SBT mål 1, vilket redan uppnåtts.
[4] Uppdaterad data från föregående år. Omkategorisering av konton påverkar utsläppen.
[5] Supplier engagement, se SBT mål 3.
[6] Uppdaterad data från föregående år. Omkategorisering av konton påverkar utsläppen.
[7] Supplier engagement, se SBT mål 3.
[8] Värdet avser marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp.
[9] Se SBT mål 4, vilket avser en 25% minskning av total utsläpp från från bränsle- och energirelaterade aktiviteter samt avfall som genereras i verksamheten.
[10] Se SBT mål 5, frivilligt mål avseende gästens resa.
[11] Uppdaterad metod från föregående år. Fjärrvärme från Hemsedal och Sälen har exkluderat från denna kategori och räknas nu in i scope 2.
[12] Värdet inkluderar platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp i Scope 2.
[13] De redovisade värdena baseras på det fastställda basåret i enlighet med ansökan till Science Based Targets initiative (SBTi), och kan därför för vissa kategorier avvika från tidigare rapporterade värden.
[14] Övergripande mål i enlighet med Science Based Targets där SkiStar åtar sig att minska sina utsläpp av växthusgaser med minst 50 procent.

BIOGENA UTSLÄPP

tCO_2e	2025/26	2024/25
Scope 1[1]	6 039	5 863
Scope 2[2]	8 959	8 407
Scope 3[3]	17 823	20 857
Biogena utsläpp totalt	**32 820**	**35 127**

[1] Biogena utsläpp från SkiStars egna fordon.
[2] Biogena utsläpp från fjärrvärme och förnybar elektricitet.
[3] Biogena utsläpp från gästens resa samt investeringar.

ÅRLIG FÖRÄNDRING TOTALA VÄXTHUSGASUTSLÄPP I SCOPE 1 OCH 2

(tCO_2e)	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	Basår 2020/21
Scope 1	625	655	817	852	871	2021
Scope 2	122	116[1]	37	49	131	32
Totalt S1+2	**747**	**771**	**854**	**901**	**1 002**	**2 053**
Förändring mot föregående år (Scope 1 och 2)	–3%	–10%	–5%	–10%	–51%	
Förändring mot basår 2020/21 år (Scope 1 och 2)	–64%	–62%	–58%	–56%	–51%	

[1] Inkluderar även Sälen och Hemsedal för detta räkenskapsår. Tidigare rapporterad siffra var 54 men då presenterades Sälen och Hemsedals fjärrvärme under kategori 3.15.

VÄXTHUSGASINTENSITET BASERAD PÅ NETTOOMSÄTTNING

	2025/26	2024/25	% 2025/26 /2024/25
Totala GHG-utsläpp (marknadsbaserad) per nettointäkt (tCO_2e/MSEK)[1]	31	32	–2%

[1] Se koncernens rapport över totalresultat

VÄXTHUSGASUTSLÄPP (GÄSTENS RESA) PER SKID-/AKTIVITETSDAG

	2025/26
Totala växthusgasutsläpp, gästens resa (tCO_2e)	126 683
Totala skid/aktivitetsdagar (antal)	6 257 295
Växthusgasutsläpp (gästens resa) per skid-/aktivitetsdag (tCO_2e)	**0,02**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

LEVERANTÖRSUPPFÖLJNING

För att följa upp detta mål mäter vi hur många av våra leverantörer som har satt klimatmål i linje med Parisavtalet. SkiStar använder ett systemstöd för att följa upp och räkna ut procenten utifrån inköpsvolym som har klimatmål. Vi skickar ut enkäter för att följa upp våra leverantörer och motivera leverantörerna att sätta klimatmål. Mål-år 2027/28 ska leverantörerna som står för 66,1 procent av utsläppen ha klimatmål.

%	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23
Leverantörsuppföljning	35,5	23,8	16,6	8,0

GÄSTENS RESA[1)]

Transporter är en viktig del av besöksnäringen och vi skapar möjligheter för våra gäster att resa till oss. Fördelningen av färdmedel och drivmedel presenteras nedan. Fördelningen av färdmedel och fördelningen av drivmedel används som underlag till beräkningen av scope 3 kategori 3.9 transport i senare led.

[1)] Första året dessa inkluderas i hållbarhetsrapporten, därav presenteras inget jämförelseår.

Fördelning färdmedel (%)	2025/26
Bil	84%
Bil & färja	7%
Buss	1%
Flyg	3%
Tåg	5%

Fördelning drivmedel för bilresor (%)	2025/26
Bensin	25%
Diesel	33%
HVO100	0%
El	24%
El-Hybrid	17%

Metodik

The Greenhouse Gas Protocol

Beräkningen av växthusgasredovisning och rapportering är baserad på The Greenhouse Gas Protocol: GHG Protocol: A Corporate Accounting and Reporting Standard och reviderad upplaga GHG Protocol and the complementary 'Corporate ValueChain (Scope 3). För att beräkna koldioxidekvivalent för utsläpp av gaser som inte är koldioxid har de senast publicerade värdena för global uppvärmningspotential (GWP) använts. Växthusgasredovisningen baserades på GHG-protokollets principer om:

- Relevans: en lämplig inventeringsgräns som återspeglar företagets växthusgasutsläpp och tjänar användarnas behov av beslutsfattande.
- Fullständighet: redovisning av alla utsläppskällor inom den valda inventeringsgränsen. Varje specifik uteslutning avslöjas och specificeras.
- Konsistens: meningsfull jämförelse av information över tid och transparent dokumenterade ändringar av data.
- Öppenhet: datainventeringen är tillräcklig och tydlig, där relevanta frågor behandlas på ett konsekvent sätt.
- Noggrannhet: minimerade osäkerheten och undvek systematisk över- eller underkvantifiering av växthusgasutsläpp.

System för klimatberäkningar

Under föregående år implementerade SkiStar ett nytt system för klimatberäkningar i syfte att möjliggöra en mer strukturerad och transparent datainsamling samt ökad spårbarhet i beräkningarna. Under verksamhetsåret 2025/26 har implementeringen fortskridit genom utveckling av metodik, dataunderlag och avgränsningar vilket resulterat i att justering av 2024/25 gjorts där det ansetts nödvändigt och beror därmed inte på faktiska förändringar i verksamhetens klimatpåverkan. Vi ser detta som ett viktigt steg i vårt arbete för att stärka trovärdigheten i vår klimatredovisning och skapa bättre förutsättningar för målstyrning och uppföljning av våra utsläpp framåt.

Avgränsningar

Organisatoriska gränser

Rapporteringsperioden är från 1 september 2025 till 31 augusti 2026. GHG-redovisningen följer en operationell kontroll och omfattar SkiStar AB och dess dotterbolag, se not 15 i finansiella rapporten. Vi har bedömt möjligheten till operationell kontroll över andra bolag och funnit att ingen sådan kontroll finns. Använd konsolideringsansats leder till samma slutsats som den med finansiell kontroll.

Verksamhetsgränser

Denna beräkning omfattar SkiStar AB:s växthusgasutsläpp i Scope 1 och Scope 2, samt alla betydande utsläpp i Scope 3. Scope 1 inkluderade mobil förbränning, stationär förbränning samt utsläpp från köldmedier. Scope 2 inkluderade utsläpp från köpt och egenproducerad el och köpt värme. Till betydande utsläpp i Scope 3 räknas inköpta varor och tjänster, kapitalvaror, bränsle- och energirelaterade verksamheter, avfall genererat i verksamheten, tjänsteresor, anställdas pendling, transport i senare led, användning av sålda produkter och investeringar. Beräkningarna inkluderar inte utsläpp i kategorierna bearbetning av sålda produkter, slutbehandling av sålda produkter, tillgångar som leasas i senare led eller franchiseavtal då dessa bedöms vara irrelevanta för SkiStars affärsmodell eller utgöra förhållandevis marginella utsläpp.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
● Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

ANTAGANDEN, AVGRÄNSNINGAR OCH KÄLLOR

	Väsentliga antaganden och avgränsningar	Källor emissionsfaktorer
SCOPE 1		
Mobil förbränning	Inkluderar förbränning från egna fordon så som pistmaskiner, samt tjänstebilar och fordon som använts i tjänst.	EPA 2025, EPA 2026, DEFRA 2025, DEFRA 2026.
Stationär förbränning	Propan	EPA 2025, EPA 2026.
Köldmedia	Baserat på påfylld mängd under verksamhetsåret.	IPCC (AR6 GWP).
SCOPE 2		
Elektricitet	Faktiskt förbrukade kWh på respektive destination. Enbart fossilfri energi används och certifikat finns.	IEA SE and NO 2023, (AR6 GWP).
Fjärrvärme	Avser faktiskt förbrukade kWh för Åre, Sälen, Trysil och Hemsedal. Vemdalen använder ej fjärrvärme.	Fjärrvärmens lokala miljövärden.
SCOPE 3[1)]		
3.1. Inköpta varor och tjänster 3.2. Kapitalvaror	Beräkningarna är baserade på en kostnadsbaserad metod (spend), där underlaget utgörs av redovisade kostnader inom Opex (driftskostnader) för 3.1 och Capex (investeringar) för 3.2. För att säkerställa korrekt och relevant dataunderlag har kostnader som ej bör inkluderas i 3.1 och 3.2 exkluderas, så som kostnader relaterade till energi, bränsle, transporter och personal.	Spendbaserad (EEIO, SE, 2023 USD), CEDA v17, CDP.
3.3. Bränsle- och energirelaterade verksamheter	Inga antaganden gjorda.	DEFRA 2025, DEFRA 2026, Energimyndigheten (2024), Swedenergy (2024), DESNZ/BEIS (2024), Fjärrvärmens lokala miljövärden, Naturvårdsverket (2024).
3.5. Avfall genererat i verksamheten	Underlaget utgörs av insamlad data avseende volymer av avfallsfraktioner på respektive destination. För de destinationer där data saknas har en uppskattning gjorts baserat på information från övriga destinationer. Gästernas avfall har beaktats genom en uppskattning om 1,67 kg per SkiPass. Avfallet från Hammarbybacken genererar marginella mängder och har därför inte inkluderats i beräkningarna.	EPA 2025, EPA 2026, DEFRA 2025, DEFRA 2026.
3.6. Tjänsteresor	Utsläppen från tjänsteresor beräknas med en kostnadsbaserad metod (spend), baserat på redovisade kostnader för anställdas flygresor, vilket utgör den mest betydande källan till utsläpp inom tjänsteresor. All tillhörande hotellvistelse till tjänsteresor har antagits sker på SkiStars egna hotell.	Spendbaserad (EEIO, SE, 2023 USD), (EEIO, NO, 2023 USD). CEDA v17.
3.7. Anställdas pendling	Utsläpp från pendling baserat på antalet anställda och deras arbetsform, såsom på plats, hybrid eller distans med ett antagande att hybridanställda spenderar 50 % av sin tid på kontoret och säsongsanställda antas vara bosatta i anslutning till respektive anläggning.	DEFRA 2025, DEFRA 2026, EPA 2025, EPA 2026, EU residualmix 2025 Fjärrvärme EU28, IEA 2023.
3.9. Transport i senare led	Utsläppen från transporter i senare led utgörs främst av våra gästers resor till och från våra destinationer. Fördelningen av transportmedel är baserat på primärdata från kundundersökningar som SkiStars gäster erhållit efter sin vistelse. För avstånden från varje ursprungsland till respektive SkiStar-destination har genomsnittliga avstånd antagits. Utifrån data om resemönster och marknadsandelar beräknades utsläpp per gäst baserat på distans, transportsätt och bränsle. Dessa utsläpp extrapolerades till antal sålda SkiPass.	Drivmedel 2024, Energimyndigheten (2025). GHG conversion factors 2025, DEFRA 2025. Vägtrafikens utsläpp 2024, Trafikverket (2025), Emissionsfaktorer för nordisk elmix år 2021–2023, IVL (2025). European residual mix 2025, AIB (2025), NTM (2022), Coach (long distance bus). Euro 5 SCR, Diesel B5 swe, Hållbara resor, SJ (2026).
3.11. Användning av sålda produkter	Inkluderat i beräkningarna är utsläpp från elektricitet för uthyrda stugor och lägenheter samt sålda elprodukter från SkiStarshop.	EU residualmix 2025, IEA 2023.
3.15. Investeringar	SkiStar tillämpar operationell kontroll som konsolideringsansats i klimatbokslutet. Denna avgränsning innebär att de bolag som redovisas som intressebolag och joint ventures i den finansiella rapporteringen hanteras i Scope 3, kategori 3.15, och inkluderas i förhållande till ägarandel. Bolag vars Scope 1- och Scope 2-utsläpp bedöms som icke-väsentliga i förhållande till koncernens totala utsläpp undantas efter en väsentlighetsbedömning. Bedömningen tar hänsyn till bolagets verksamhetstyp, storlek, energiintensitet och antal anställda. De bolag som bedöms som väsentliga och vars utsläpp därmed inkluderas i 3.15 är Hemsedal Bioenergi Alpin, Fjällvärme AB samt Scandinavian Mountain Airport. SkiStar förbrukar fjärrvärme från Hemsedal Bioenergi Alpin och Fjällvärme AB vilket tas upp i bolagets Scope 2. För att undvika dubbelräkning beräknas utsläpp baserat på ägarandel endast på den andel fjärrvärme som levererats externt.	Energiföretagen (2024) Fjärrvärmens lokala miljövärden, GHG conversion factors 2026, DEFRA (2026), Emissionsfaktorer för nordisk elmix år 2021-2023, IVL (2025), Drivmedel 2024, Energimyndigheten (2025). GHG conversion factors 2025, DEFRA (2025).
Exkluderade kategorier		
3.4. Transport och distribution i tidigare led och 3.8. Leasade tillgångar	Dessa kategorier har exkluderats från årets klimatbokslut eftersom deras beräknade klimatpåverkan bedöms vara immateriell och därmed faller under den definierade relevanströskeln.	

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

E3 Vattenresurser och marina resurser

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Vattenresurser, vattenuttag							
Potentiell finansiell risk	SkiStar har en vattenkrävande verksamhet. Vattentillgång för snöproduktion bedöms utifrån vattenkälla, kringliggande faktorer som kan ha väsentlig risk i frågan samt de vattendomar som råder. Att inte ha möjlighet att använda vatten i driften när det behövs medför en potentiell finansiell risk för SkiStar.		●				●

Vatten är en grundförutsättning för vår verksamhet, framför allt för snöproduktion. I både Sverige och Norge är tillgången generellt god, men det finns lokala variationer och risker som påverkar våra destinationer.

I Sverige regleras vattenuttag genom vattendomar och miljölagstiftning. Risker uppstår främst vid låga vattennivåer i älvar och sjöar, där även andra samhällsintressen som kraftproduktion, dricksvattenförsörjning och ekosystem påverkas. I norra Sverige kan dessutom extrema väderväxlingar påverka både vattenflöden och behovet av kanonsnö. I Norge är vattentillgången hög, men många vattendrag är redan påverkade av vattenkraftsutbyggnad. Strikta tillståndsprocesser och lokala miljökrav innebär att uttag måste planeras noggrant för att undvika påverkan på ekosystem.

Kanonsnö är mer slitstark och väderbeständig än natursnö, men produktionen är både vatten- och energikrävande och står för den största delen av vår vattenanvändning. Vattnet hämtas från älvar, åar och dammar i anslutning till våra destinationer. Tillgången bedöms utifrån lokala vattenkällor, rådande vattendomar och faktorer som vattennivåer i sjöar. Uttag dokumenteras och sparas i upp till tio år, och myndighetskontroller sker löpande. Vart, när och hur vatten får tas ut är strikt reglerat, och vi arbetar aktivt för att minimera påverkan på kringliggande natur. Vid behov investerar vi i långsiktiga lösningar, exempelvis dammar.

Vattenanvändningen innebär även en finansiell risk, särskilt i takt med att klimatet förändras. Ett varmare klimat kan öka behovet av kanonsnö samtidigt som nederbördsmönster förändras, vilket påverkar när under vintern vatten finns att tillgå. Detta kan skapa konkurrens om vatten mellan turism, lokalsamhällen, industri och naturvärden.

En sektoranalys visar att vår största påverkan vid vattenuttag är på den biologisk mångfald kopplad till förändrad mark- och vattenanvändning genom snöproduktion. Riskbilden är likartad på alla destinationer, även om de lokala utmaningarna varierar.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sida 60–61 samt Appendix: *Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Hållbarhetspolicy • Rutin för vattenanvändning	• Inga tidsbestämda och resultatinriktade mål har antagits • Ambition att effektivisera vattenuttagen i verksamheten	• Minska vattenuttaget genom effektivare snöläggning • Löpande översyn av lagkrav kring vattenuttag

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer

SkiStars Hållbarhetspolicy är vårt huvudsakliga styrdokument som hanterar vattenuttag. I policyn fastställs att SkiStar åtar sig att arbeta med effektivisering för att säkerställa resursbesparing av bland annat vatten. SkiStars rutin för vattenanvändning är ett kompletterande dokument till Hållbarhetspolicyn. Effektivitet av rutinen för vattenanvändning utvärderas genom löpande uppföljning av vattenanvändning, vattenuttag och genomförda effektiviseringsåtgärder. Uppföljningen används för att bedöma åtgärdernas effekt och stödja ett kontinuerligt förbättringsarbete. Här konkretiseras ansvarsfördelningen för vattenfrågorna i syfte att säkerställa tydlighet och effektiv hantering inom organisationen. I rutinen presenteras de åtgärder som SkiStar åtar sig för att säkerställa en hållbar snötillverkning. Dessa inkluderar bland annat att använda snökanoner som är energieffektiva och luftsnåla, arbeta för att optimera snöproduktionen och minska onödig vattenanvändning samt utbilda personalen för att öka medvetenheten om besparingsåtgärder och potentialen för vattenbesparing. SkiStar följer rådande lagkrav kring vattenuttag via vattendomar. Vi ser löpande över vattendomar och nya söks vid behov. För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Åtgärder

EFFEKTIVISERING FÖR RESURSSNÅL SNÖPRODUKTION

Produktionen av kanonsnö står för den största delen av det vatten som används inom verksamheten. Vi arbetar därför med att minska vattenuttaget genom effektivare snöläggning. Vi vill uppnå en så resurssnål snöproduktion som möjligt.

Ett led i detta är att producera rätt mängd snö på rätt plats. På samtliga destinationer finns således pistmaskiner med GPS-utrustning som mäter snödjup, vilket riktar in snöproduktionen till att rätt mängd produceras på de platser där den behövs. Läs mer om våra investeringar i snöläggning på sidan 73.

VATTENDAMMAR

SkiStar har vattendammar på samtliga destinationer för att effektivisera snöproduktionen och samtidigt värna om den omgivande naturen. Dammarna samlar upp och lagrar vatten vid skidbackarnas fot under perioder med god vattentillgång. När snöläggningen startar mot senhösten, då vattennivåerna i fjällens åar är som lägst, används i första hand vatten från dessa dammar. På så sätt kan snöproduktionen inledas tidigare utan att påverka det naturliga vattenflödet.

Genom att ha tillgång till vatten lokalt vid anläggningarna blir snöläggningen mer energieffektiv, eftersom behovet av att pumpa vatten över längre sträckor minskar. Åtgärden bidrar därmed till både minskad energianvändning och till ett mer hållbart nyttjande av naturresurser. Vattendomar reglerar perioder då SkiStar får ta ut vatten, vattenuttag per dag samt vattennivåer i vattenkällan.

Arbetet med vattendammarna är en viktig del av SkiStars långsiktiga strategi för att säkerställa tillgången till vatten för snöproduktion och för att bevara de känsliga fjällmiljöerna även i framtiden.

Mål

I dagsläget har vi inte antagit ett mål för vattenuttag men vi har som ambition att arbeta med förbättrade åtgärder för att effektivisera vattenuttagen i verksamheten. Vi mäter och följer upp förbrukningen på respektive destination, för att säkerställa att effektiviseringsåtgärder får önskad effekt. Ansvarig för vattenförbrukning ser kontinuerligt över förbrukningen under säsongen när snöläggning sker för att fånga upp om eventuella avvikelser sker jämfört mot en 5-års period.

Mått[1)]

Vattenuttag mäts från automatiska snösystem samt pumpar på våra destinationer. Det är faktiska data som läses av direkt från pumpen och rapporteras in av ansvariga på respektive destination, för vissa pumpar sker detta automatiskt och för vissa manuellt. Metoden för måttet har varit samma som tidigare år, avseende datainsamlingen så har vi under året automatiserat processen för avläsning och inrapportering för att minska risken för felrapportering.

VATTENANVÄNDNING

m³	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Snöproduktion					
Sälen	1 662 351	1 514 724	1 238 225	1 073 013	1 534 578
Åre	1 526 687	1 336 278	1 350 436	1 572 250	1 614 392
Vemdalen	769 889	815 738	629 472	795 961	827 729
Trysil	818 519	885 883	525 795	563 277	550 960
Hemsedal	380 186	441 668	338 990	277 668	556 468
Stockholm Hammarbybacken[1)]	29 102	10 000	10 000	10 000	10 000
Hotellverksamhet[2)]	151 147	83 948	78 195	61 862	71 437
Total vattenanvändning	**5 305 110**	**5 088 239**	**4 171 113**	**4 354 031**	**5 165 564**
Vattenanvändning per nettoomsättning (M³ per MSEK)[3)]	**1 071**	**1 099**			

[1)] Faktisk förbrukning uppmättes första gången 2025/26. Tidigare data har uppskattats då ingen mätning genomförts.
[2)] Vattenförbrukning avseende SkiStars hotellverksamhet har för 2025/26 kompletterats med antaganden där mätning ej genomförts.
[3)] Se koncernens rapport över totalresultat.

VATTEN I DAMMAR

Destination	2025/26	2024/25
Åre	140 000	140 000
Vemdalen/Vemdalsskalet	120 000	120 000
Vemdalen/Björnriket	250 000	250 000
Sälen/Lindvallen	60 000	60 000
Sälen/Hundfjället	109 000	109 000
Trysil	83 000	83 000
Hemsedal	125 000	125 000
Total vatten i m³	**887 000**	**887 000**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

E4 Biologisk mångfald och ekosystem

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald							
Negativ påverkan	SkiStar har en negativ påverkan på den biologiska mångfalden då mark tas i anspråk i och kring SkiStars anläggningar. Genom exploatering av exempelvis skidbackar eller byggnader sätts större press på naturen och den biologiska mångfalden. Detta blir särskilt viktigt då vi verkar i områden med högt naturvärde och områden som är Natura 2000-klassificerade. På lång sikt bidrar även de utsläpp som vår verksamhet ger upphov till att klimatförändringarna blir värre vilket påverkar den biologiska mångfalden negativt.		●				●

Den biologiska mångfalden minskar snabbt och trycket på naturresurser ökar. För SkiStar med året-runt-verksamhet i fjällmiljö, är bevarandet av naturen och de unika fjällandskapen affärskritiskt. Skidbackar samt mark som används för boende, hotell, butiker och service innebär ett ökat tryck på den lokala miljön. För att våra gäster ska kunna uppleva naturen även i framtiden behöver vi ta ansvar för vår påverkan.

För att förstå vår påverkan har vi genomfört en sektoranalys som ger en övergripande bild av de drivkrafter som bidrar till förlust av biologisk mångfald. Analysen utgår från tre verksamhetskoder som speglar SkiStars verksamhet: skid- och aktivitetsanläggningar (markanvändning, skötsel och underhåll), handel (SkiStarshop och EQPE) samt logi och kost (resursanvändning). Resultatet visar att vår största påverkan ligger i förändrad mark- och vattenanvändning, särskilt kopplat till snöproduktion och exploateringsprojekt. Analysen visar även att den lokala påverkan är likvärdig på samtliga destinationer. Biologisk mångfald beaktas i strategiska beslut som exploatering och expansion. Naturvärden kan innebära att projekt anpassas, begränsas eller avstås för att minska negativ påverkan på den biologiska mångfalden.

Klimatförändringarna, som SkiStar bidrar till genom utsläpp från verksamheten, påverkar också den biologiska mångfalden i fjällmiljöerna på lång sikt. Temperaturhöjningar och förändrade växtsäsonger påverkar både växt- och djurliv. Läs mer på sidorna 70–73 om hur vi arbetar för att begränsa vår klimatpåverkan.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Hållbarhetspolicy • Rutin om biologisk mångfald	• Implementera hänsynshierarkin i samtliga exploateringsprojekt fram till 2030	• Skogsbruksplaner • Arbete med hänsynshierarkin • Naturvärdesanpassad design • Bevara och utveckla den biologiska mångfalden

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Omställningsplan

SkiStar arbetar aktivt för att bevara och främja biologisk mångfald i fjällmiljön där vi verkar. Vi har ännu inte tagit fram en formell omställningsplan för biologisk mångfald, men har god insikt i vår påverkan och arbetar kontinuerligt med frågan. Vi tillämpar hänsynshierarkin och följer alltid gällande lagstiftning vid naturvärdesinventeringar i samband med exploatering. Utöver lagstadgade processer arbetar vi aktivt med kompletterande åtgärder och utvecklingsinsatser för att stärka biologisk mångfald och förbättra naturvärden över tid. Arbetet omfattar både riktade naturvårdsåtgärder, uppföljning av vår miljöpåverkan samt långsiktig samverkan med relevanta aktörer.

Policyer

SkiStars arbete med biologisk mångfald styrs av vår hållbarhetspolicy och genom vår rutin om biologisk mångfald. Hållbarhetspolicyn framhåller att vi ska verka i enlighet med Global Compacts principer[1)] avseende miljö och beakta den biologiska mångfalden i de fjällmiljöer där vi verkar.

Rutinen för biologisk mångfald innehåller information om hur frågorna kring biologisk mångfald styrs i praktiken och vilka åtgärder som vidtas och vilka som är ansvariga för frågorna inom vår organisation. Rutinen framhåller att SkiStar åtar sig att inkludera hänsynshierarkin i samtliga exploateringsprojekt samt att arbeta med naturvärdesanpassad design för att minska den negativa påverkan och öka den positiva påverkan på den biologiska mångfalden. För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Åtgärder

SKOGSBRUKSPLANER OCH NATURVÅRD

Det är viktigt för SkiStar att bevara den skog som har högt naturvärde för att begränsa påverkan på den biologiska mångfalden. Vi har därför tagit fram skogsbruksplaner för vårt markinnehav som ett strategiskt verktyg för att skapa en samlad bild av naturvärden och utvecklingsmöjligheter. Planerna ger oss ett systematiskt underlag vid eventuell exploatering liksom möjlighet att identifiera områden med höga naturvärden som bör bevaras och områden där riktade åtgärder kan bidra till att stärka den biologiska mångfalden över tid.

Arbetet innebär att vi aktivt kan prioritera insatser utifrån lokala förutsättningar. Exempelvis arbetar vi med naturvårdsinsatser, såsom naturvårdsbränning, för att återskapa livsmiljöer som annars riskerar att försvinna i brukade skogslandskap. Genom skogsbruksplanerna kan vi arbeta mer långsiktigt och proaktivt med naturvård. Under året har en åtgärdsöversikt tagits fram där åtgärder poängsätts utifrån naturvärdet på lokal nivå. Detta möjliggör ett mer systematiskt arbete för att bevara områden med höga naturvärden, exempelvis områden där rödlistade arter förekommer. Genom denna prioritering kan exploatering undvikas i så hög utsträckning som möjligt och hänsyn till biologisk mångfald stärkas i verksamhetens beslut och planering.

NATURVÄRDEN I EXPLOATERINGSPROJEKT

SkiStars verksamhet verkar i områden som är Natura2000 klassificerade, vilket ställer höga krav på oss som aktör. Vårt arbete med biologisk mångfald i exploateringsprojekt utgår från att naturvärden är en integrerad och styrande del av planeringsprocessen. Arbetet är i hög grad lagstyrt, men vi har också utvecklat ett arbetssätt där naturvärden tidigt vägs in genom att använda data från naturvärdesinventeringar vilket beaktas i utformningen av projekten. För utvärderingar och analys tillförs kompetens från experter inom det aktuella området. Vid exploatering är alltid vårt mål att minimera påverkan, anpassa projekten och i utvalda fall stärka naturvärden i andra delar av vårt markinnehav. För att systematisera detta arbete implementerar vi hänsynshierarkin i samtliga projekt.

KONTROLLPROGRAM FÖR VATTENMILJÖER

SkiStar arbetar löpande för att förebygga negativ påverkan på natur, vattendrag, sjöar och älvar som kan ske kopplat till vår drift av våra anläggningar och behov av vattenförsörjning med dammar. Vi har under lång tid arbetat med vattenfrågor, bland annat genom sedimentfällor och etablerade processer för att följa upp dessa. För att få en bättre bild av den faktiska påverkan på vattenmiljöer från vår verksamhet och kunna följa upp mer systematiskt har vi under verksamhetsåret tagit nästa steg och påbörjat utvecklingen av ett kontrollprogram som även omfattar vattenkontroller. Detta innebär att vi identifierar relevanta avrinningsområden och etablerar mätpunkter där vattenkvalitet följs över tid. Fokus ligger bland annat på parametrar som grumlighet och sedimenttransport som kan påverka livsmiljön i sjöar och vattendrag. Resultaten avses att användas aktivt för att förbättra planering och genomförande i kommande projekt, utvärdera effekten av skyddsåtgärder och identifiera behov av justeringar i arbetssätt, med målet att successivt minska påverkan på vattenmiljöer.

RESTAURERING

Vi arbetar aktivt med att restaurera områden som påverkats av tidigare exploatering som skett för 40–50 år sedan, där åtgärder inte genomfördes med samma hänsyn till naturvärden som idag. Restaureringsarbetet omfattar exempelvis återställning av skidbackar och andra markpåverkade ytor, där fokus ligger på att återskapa naturliga mark- och vegetationsstrukturer. Det kan innebära att återföra eller omfördela jordmassor, ta bort sten och ojämnheter och/eller återetablera vegetation genom sådd eller plantering. Målet är att återställa ekologiska funktioner och skapa mer naturlika miljöer som kan integreras i det omgivande landskapet.

Mål

- Implementera hänsynshierarkin i samtliga exploateringsprojekt.

Målet har tagits fram i syfte att minimera vår påverkan i exploateringsprojekt och gäller fram till 2030, målet är därmed både tidsatt och mätbart men utgår inte från någon internationell standard.

Mått

Under året har vi avslutat flera exploateringsprojekt med fokus på utveckling och hållbar markanvändning. I samtliga projekt har vi tillämpat hänsynshierarkin för att minimera negativ miljöpåverkan och säkerställa en långsiktigt hållbar utveckling. Naturvärdesinventeringar har genomförts som underlag för planering och beslut, vilket har bidragit till att skydda och bevara värdefulla naturmiljöer.

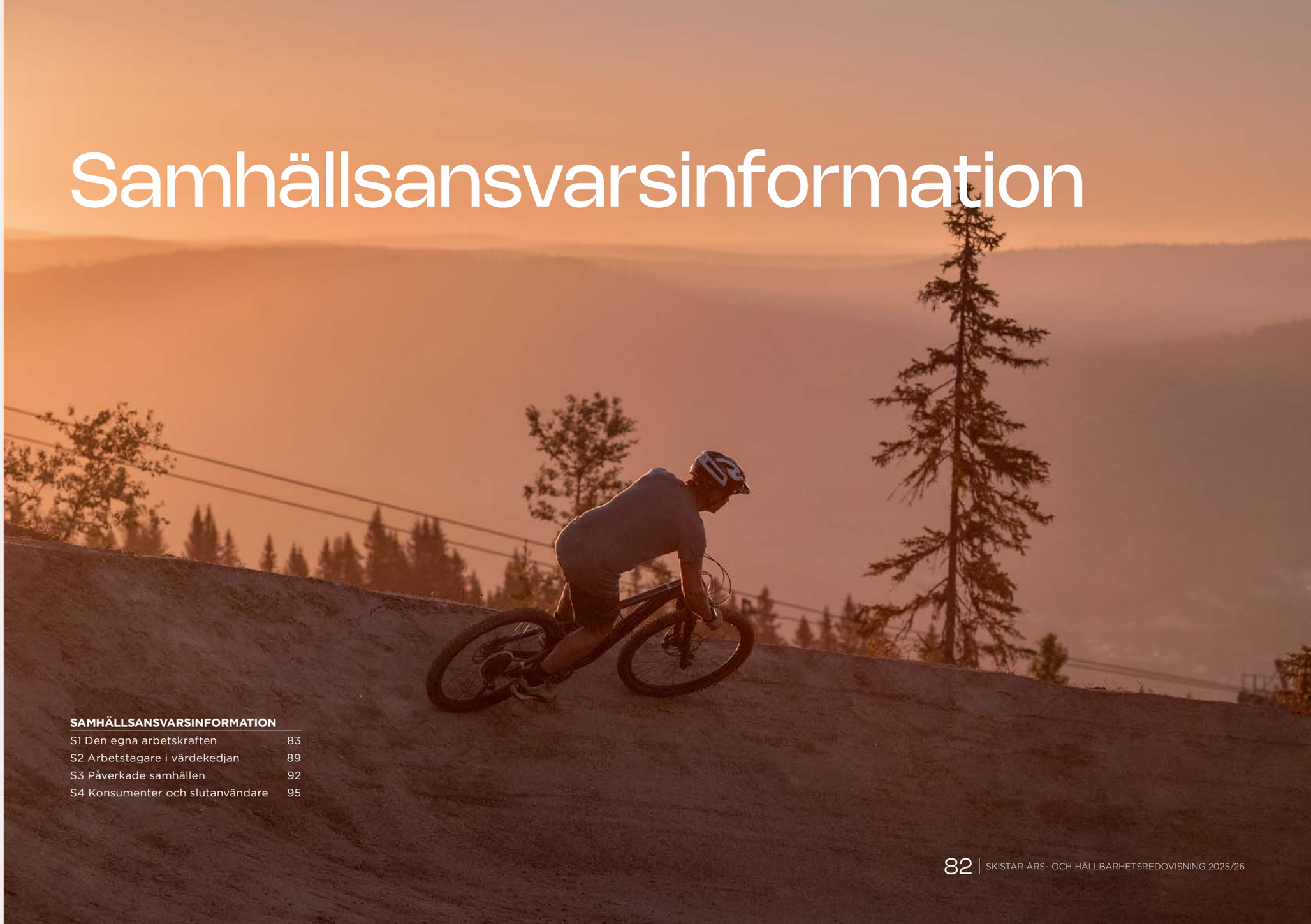
AVSLUTADE PROJEKT 2025/26

Destination	Projekt	Åtgärd
Sälen	Utveckling skidområde	Vid sammanlänkning av två skidområden tas skogsmark i anspråk. Som naturvårdsåtgärd skapas faunadepåer av träd och död ved från avverkningen i områden med lägre naturvärden.
Vemdalen	Utveckling skidområde	Nytt skidområde där SkiStars process för naturvärdesanpassad design har tillämpats för att minska påverkan på naturmiljön.
Åre	Anläggning av ny lift	Efter liftbyggnation på fjället har berörd mark återställts och återsåtts med vegetation för att främja återetablering av den naturliga fjällmiljön.

[1)] FN Global Compact, "The Ten Principles of the UN Global Compact"

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Samhällsansvarsinformation



SAMHÄLLSANSVARSINFORMATION

S1 Den egna arbetskraften 83
S2 Arbetstagare i värdekedjan 89
S3 Påverkade samhällen 92
S4 Konsumenter och slutanvändare 95

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
● Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

S1 Den egna arbetskraften

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Likabehandling och lika möjligheter för alla							
Positiv påverkan	Vi har en positiv påverkan på vår egen arbetskraft genom att vi erbjuder en inkluderande arbetsplats och skapar arbetstillfällen som är attraktiva och rättvisa. Vi främjar mångfald och gemenskap och möjliggör för ett utmanande jobb med varierande arbetsuppgifter.		●		●	●	●
Arbetsvillkor							
Positiv påverkan	Vi erbjuder våra medarbetare en trygg anställning med möjlighet till en aktiv livsstil och stark gemenskap bland SkiStars kollegor. Då vi är en stor arbetsgivare för unga bidrar vi även positivt genom att möjliggöra för instegsjobb för ungdomar och en start på arbetsmarknaden.		●		●	●	●
Negativ påverkan	SkiStar har verksamhet inom skidanläggningar där viss personal verkar inom områden med hög skaderisk, exempelvis på fjället eller kopplat till liftar och snöläggning.		●		●	●	●

Våra medarbetare[1] är vår viktigaste tillgång och avgörande för att skapa minnesvärda fjällupplevelser och nöjda gäster. Arbetsstyrkan består till stor del av unga arbetstagare, under de senaste 12 åren har närmare 14 000 personer i åldern 18–24 år arbetat på SkiStar och årligen rekryteras cirka 3 000 unga i samma åldersgrupp. SkiStar erbjuder en kombination av utvecklande arbetsuppgifter, en aktiv livsstil och stark gemenskap, detta gör oss attraktiva hos många unga arbetstagare. För att attrahera och behålla engagerade medarbetare arbetar SkiStar aktivt inom områden såsom inkludering, jämställdhet och mångfald, utbildning och kompetensutveckling samt hälsa, säkerhet och välbefinnande. En av våra viktigaste uppgifter är att säkerställa att vår personal är säker på arbetsplatsen och vi jobbar systematiskt och förebyggande för att minimera antalet olyckor på arbetsplatsen. De största riskerna för allvarliga olyckor finns inom drift av fjällanläggningar, med riskmoment som skoterkörning i skidbacke, snöläggning och arbete i kalla utomhusmiljöer.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sida 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Uppförandekod • Mångfaldspolicy • Arbetsmiljöpolicy • Medarbetarpolicy	**Ledarskap** • Ledarskapsindex över 4 **Organisation** • Nöjd medarbetar index (NMI) ska vara minst 70 **Trygga medarbetare** • Nollvision avseende dödsfall och allvarliga arbetsplatsolyckor • Visa en nedåtgående trend för mindre allvarliga arbetsplatsolyckor	**Hälsa och säkerhet** • Arbetsmiljömål • Incidentrapportering och uppföljning • Kollektivavtal och arbetsvillkor **Jämlikhet, mångfald och inkludering** • Rekrytering • Mångfald i praktiken **Karriär, utveckling och ledarskap** • Introduktionsprogram • SkiStar Academy • Utbildning för ökad medvetenhet **En speciell arbetsplats** • Vägledning och ansvar för unga arbetstagare • Välbefinnande

Globala hållbarhetsmål



[1] SkiStars egna arbetskraft utgörs av bolagets anställda, även kallade medarbetare; förekomsten av icke-anställda är försumbar och dessa omfattas därför inte av S1-upplysningarna. SkiStar har olika medarbetarkategorier, både tillsvidareanställda och säsongsanställda. Se även not 8 i finansiell information.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer

UPPFÖRANDEKOD

SkiStar har ett antal policyer som styr hur bolaget arbetar med personal, arbetsmiljö och mänskliga rättigheter. Tillsammans bildar de ett ramverk för ett ansvarsfullt och inkluderande arbetsliv, från rekrytering till dagligt ledarskap.

Uppförandekoden samlar de riktlinjer och värderingar som styr hur anställda, samarbetspartners och affärspartners förväntas agera. Den slår fast att SkiStar följer internationella ramverk såsom OECD:s riktlinjer, FN:s vägledande principer och ILO:s kärnkonventioner, och bolaget har nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling.

Mångfaldspolicyn kompletterar uppförandekoden och fastslår att samma rättigheter och möjligheter ska gälla alla medarbetare oavsett kön, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion, funktionsvariation eller ålder.

Arbetsmiljöpolicyn utgör grunden för SkiStars systematiska arbetsmiljöarbete med målet att skapa en trygg arbetsplats, fri från olyckor och ohälsa och säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande arbetsmiljölagstiftning.

Medarbetarpolicyn tydliggör det ömsesidiga ansvar som gäller för SkiStar som arbetsgivare och för medarbetarna inom ramen för anställningsavtalet.

En mer utförlig beskrivning av samtliga policyer finns på sidan 63 och beskrivning av rutiner och förebyggande åtgärder samt hur medarbetare kan få upprättelse eller gottgörelse vid inverkningar beskrivs i efterföljande stycken. För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften

SkiStar har etablerade rutiner för dialog och samverkan med medarbetare i syfte att identifiera inverkan, risker och förbättringsområden kopplade till arbetsmiljö och arbetsvillkor, för att på så sätt säkerställa en trygg och säker arbetsplats fri från olyckor och ohälsa.

MEDARBETARDIALOG

För att följa hur våra medarbetare upplever sitt arbete och SkiStar som arbetsgivare genomförs medarbetarundersökningar tre gånger per år, dessa omfattar bland annat arbetsmiljö, ledarskap och mångfald. Resultaten sammanställs på koncern-, avdelnings- och enhetsnivå och används som underlag för åtgärder och förbättringar. Samtliga medarbetare genomför även minst ett utvecklingssamtal per år. Denna dialog möjliggör för medarbetaren att ge anonym återkoppling och ger en bild för förtroendet internt.

FACKLIG SAMVERKAN

För de fackligt anslutna medarbetarna utgör fackliga representanter en central kanal för dialog. Arbetstagarrepresentanter förmedlar regelbundet medarbetarnas perspektiv och möjliggör anonym framföring av synpunkter och behov. Kollektivavtalsförhandlingar genomförs i enlighet med en etablerad process.

ARBETSMILJÖARBETE

SkiStars arbetsmiljöarbetet följs upp i enlighet med Arbetsmiljöpolicyn där VD med stöd av koncernledningen, ansvarar för att säkerställa en ändamålsenlig organisation, delegerade arbetsuppgifter samt tillräckliga resurser. Inom ramen för vårt systematiska arbetsmiljöarbete finns flera forum för medarbetardialog:

- **Skyddsombud:** Skyddsombud (i Norge verneombud) är arbetstagarnas ombud i dialogen gällande arbetsmiljöfrågor och en resurs för att upptäcka eventuella brister och driva möjliga förbättringar i arbetsmiljön. Ombuden kan vara med eller utan facklig tillhörighet och utses av medarbetarna. Inom varje affärsområde finns flera skyddsombud, information om dessa finns tillgängligt för våra medarbetare på vårt intranät.
- **Skyddskommitté:** Skyddskommitté (i Norge AMU) finns idag per destination och består av representanter från både arbetsgivare och arbetstagare, inklusive skyddsombud och lokala arbetsmiljögrupper. Kommittén deltar i uppföljning, utveckling och planering av arbetsmiljöarbetet.
- **Arbetsmiljögrupper:** På samtliga destinationer och inom alla affärsområden finns arbetsmiljögrupper som består av representanter för både arbetsgivare och medarbetare inklusive skyddsombuden.

Rutiner för gottgörelse och kanaler för att uppmärksamma problem

SkiStar erbjuder flera kanaler för anställda att lyfta frågor, uttrycka oro eller rapportera problem. Förutom de kanaler som beskrivs under *Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften* kan medarbetare rapportera olyckor och tillbud via ett arbetsmiljöverktyg på intranätet, föra dialog direkt med närmaste chef eller HR, och vid behov använda visselblåsarkanalen och för fackligt anslutna medarbetare utgör fackliga representanter en central kanal.

SkiStar gör regelbundna analyser av inkomna ärenden för att identifiera återkommande problem eller utvecklingsområden och har interna riktlinjer för hur ärenden som kommer in via visselblåsarkanalen ska hanteras. Det operativa ansvaret för att säkerställa att dessa kontakter äger rum och att resultaten beaktas i bolagets beslut ligger hos HR-direktör. Inkomna ärenden analyseras regelbundet för att identifiera återkommande problem och utvecklingsområden, och resultaten från medarbetarundersökningarna skapar grund för avdelningsspecifika åtgärdsplaner utifrån vilka problemområden som finns.

SkiStar har interna riktlinjer för hantering av visselblåsarärenden och genomför utbildningsinsatser för att säkerställa att medarbetare känner till sina rättigheter och tillgängliga rapporteringsvägar.

SkiStar följer inte upp huruvida medarbetare litar på bolagets strukturer på ett formaliserat sätt, men det höga deltagandet i medarbetarundersökningarna och att kanalerna används aktivt indikerar ett förtroende bland medarbetarna. Vid arbetsskada kan medarbetare få ersättning via kollektivavtalade försäkringar, vilket gäller samtliga anställda.

Åtgärder

SkiStars åtgärder för den egna arbetskraften utgår från identifierade väsentliga inverkningar inom hälsa och säkerhet, jämlikhet och mångfald samt medarbetarutveckling. När en inverkan identifieras, genom incidentrapportering, medarbetarundersökningar eller due diligence-processen, bedöms behovet av åtgärder och ansvarig chef säkerställer att dessa genomförs. SkiStar säkerställer även att affärspraxis såsom schemaläggning och hantering av säsongsanställningar sker i enlighet med kollektivavtal och lagstiftning. Vid faktisk negativ inverkning säkerställs gottgörelse genom kollektivavtalade försäkringar som omfattar samtliga anställda.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Åtgärdernas ändamålsenlighet utvärderas mot fastställda arbetsmiljömål och följs upp av ansvarig chef samt genom medarbetarundersökningar tre gånger per år. Resurserna för arbetet innefattar dedikerade HR-funktioner samt digitala system för incidentrapportering och uppföljning.

HÄLSA OCH SÄKERHET

SkiStar bedriver ett systematiskt och förebyggande arbetsmiljöarbete för att säkerställa en god fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö för samtliga medarbetare. Alla anställda omfattas av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Arbetsmiljöarbetet utgår från gällande arbetsmiljölagstiftning i Sverige och Norge och styrs av arbetsmiljöpolicy och arbetsmiljöhandbok. Arbetsmiljöaspekter integreras i beslut och operativa aktiviteter.

Samtliga medarbetare är skyldiga att följa säkerhetsinstruktioner, använda skyddsutrustning samt rapportera olyckor, tillbud och identifierade risker, i syfte att kunna utreda för att identifiera orsaker och vidta förebyggande åtgärder. I första hand genomförs kollektiva skyddsåtgärder, och vid behov anpassning efter individens förutsättningar. Medarbetare får introduktion och relevant utbildning för att kunna arbeta säkert och hälsosamt och chefer och arbetsledare får utbildning och stöd för att kunna ta sitt arbetsmiljöansvar.

Arbetsmiljömål

Inför varje nytt verksamhetsår ska SkiStars skyddskommitté fastställa interna arbetsmiljömål som är mätbara, aktuella och lätta att följa upp. Hela organisationen ska aktivt arbeta med att uppfylla dessa mål. Implementering av arbetsmiljömålen sker i utbildningar inom arbetsmiljö i samband med säsongsstart. Målen för året ska finnas tillgängliga på intranätet för alla och det är organisationens ledare som ska skapa förutsättningar för att dessa ska kunna uppfyllas. Målen ska årligen följas upp som en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Incidentrapportering

Alla arbetsmiljörelaterade avvikelser ska rapporteras enligt intern rutin som baseras på lagkrav i Sverige och Norge. Avvikelser följs upp löpande och rapporteras månadsvis till affärsområdeschef. Chef och ledare med arbetsmiljöansvar ansvarar för att arbeta med avvikelser som inkommer, centrala skyddskommittén ansvarar för att följa upp och övervaka inkomna avvikelser. SkiStar arbetar kontinuerligt med att stärka rapporteringskulturen, vilket har lett till ökad inrapportering av olyckor och tillbud, inklusive ”nästan olyckor”, för att möjliggöra tidiga förebyggande åtgärder. Vid allvarliga olyckor erbjuds berörda medarbetare stöd genom SkiStars krishanteringsorganisation.

Kollektivavtal och arbetsvillkor

Alla SkiStars medarbetare, med undantag för VD, omfattas av kollektivavtal som reglerar minimilöner, arbetstider och grundläggande anställningsvillkor. Samtliga medarbetare har skriftliga anställningsavtal och samverkan sker löpande med lokala fackliga representanter i frågor som rör arbetsvillkor och arbetsmiljö. Arbetstider planeras och följs upp genom schemaläggning i enlighet med gällande kollektivavtal och tillämplig lagstiftning i Sverige och Norge.

JÄMLIKHET, MÅNGFALD OCH INKLUDERING

SkiStar arbetar aktivt för en företagskultur som främjar jämlikhet, mångfald och inkludering. Alla medarbetare har samma rättigheter och ska behandlas likvärdigt oavsett kön, könsidentitet, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, trosuppfattning, funktionsvariation eller ålder. SkiStar har nolltolerans mot diskriminering och trakasserier och agerar på alla incidenter och beteenden som strider mot våra policyer och direktiv. Respektive avdelnings- och affärsområdeschef ansvarar för att driva detta arbete operativt. Lönekartläggning genomförs även årligen för samtliga befattningar i samverkan med fackliga organisationer.

Mångfald i rekrytering

Rekrytering är ett centralt verktyg i SkiStars arbete för att främja jämlikhet, mångfald och inkludering. Rekryteringsprocesserna ska säkerställa likvärdig behandling av kandidater och genomsyras av bolagets värdegrund och mångfaldspolicy. HR-funktionen ansvarar för att processerna genomförs på ett icke-diskriminerande sätt och att kvinnor och män har lika möjligheter till anställning och utveckling, inklusive vid tillsättning av ledande befattningar.

För att bredda rekryteringsbasen och öka mångfalden genomför SkiStar riktade initiativ i samverkan med externa aktörer. Aktiviteterna har bland annat fokuserat på att skapa intresse för arbete i fjällen i socioekonomiskt utsatta områden runt storstadsregioner samt genom att samarbeta med gymnasieskolor i närområdet till fjälldestinationerna. Syftet är att etablera och stärka relationen med de unga i samhället för att på så sätt möjliggöra en långsiktig kompetensförsörjning och ökad mångfald i rekryteringen.

KARRIÄR, UTVECKLING OCH LEDARSKAP

SkiStar erbjuder utbildnings- och utvecklingsmöjligheter för samtliga medarbetare i syfte att säkerställa rätt kompetens och en trygg, hälsosam och långsiktigt hållbar arbetsmiljö. Genom intern kompetensutveckling och möjlighet att byta arbetsuppgifter, avdelning eller destination mellan säsonger uppmuntras medarbetare att utvecklas inom bolaget.

Introduktionsprogram

Alla säsongsanställda omfattas av ett systematiskt introduktions- och utbildningsprogram som syftar till att skapa goda förutsättningar för att utföra arbetsuppgifter på ett säkert och effektivt sätt. En digital onboardingprocess används för samtliga yrkesgrupper och utvecklas löpande för att säkerställa en strukturerad introduktion, kunskapsöverföring och trygghet vid anställningsstart.

SkiStar Academy

Ledarskapsutveckling sker genom SkiStar Academy, som omfattar samtliga chefer och ledare, både helårs- och säsongsanställda. Programmet syftar till att stärka och inspirera inom bland annat ledarskap, arbetsmiljö och medarbetarskap och innehåller både digitala och fysiska utbildningar inom relevanta områden. För att möjliggöra deltagande oberoende av geografisk placering och minimera resor är ett digitalt utbildningsutbud av stor vikt och något som kontinuerligt utvecklas.

Utbildning för ökad medvetenhet

I syfte att utbilda våra anställda inom relevanta hållbarhetsområden genomför varje år samtliga medarbetare en digital utbildning som omfattar bland annat arbetsmiljö, hållbarhet och GDPR. För att ytterligare öka kompetensen och medvetandet kring klimatfrågan har SkiStar utvecklat ett utbildningsramverk med olika nivåer anpassade efter medarbetarnas behov i deras respektive roll och ansvar, från introduktion till avancerade kurser i snöproduktion och klimatsmart destination.

EN SPECIELL ARBETSPLATS

För våra medarbetare erbjuder vi inte bara ett vanligt jobb utan möjligheten till en hel livsstil. Att flytta till fjället och bo på våra destinationer är en unik erfarenhet som skapar en stark gemenskap bland våra medarbetare. Vi främjar gemenskap och rörelse utanför arbetstid.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Vägledning och ansvar för unga arbetstagare
Vi är stolta över att kunna erbjuda många en första etablering på arbetsmarknaden och därmed vara en stor arbetsgivare för unga. En ung arbetskraft innebär också ett viktigt ansvar, där SkiStar lägger extra vikt vid tydlig vägledning, trygg introduktion och stöd vid anställningens start. Vi erbjuder hälsofrämjande och personalsociala aktiviteter och tar tydlig ställning mot brukande av alkohol och droger. I Sverige utför vi alkohol och drogtestning via företagshälsovården och genom vår drog- och alkoholrutin följer vi upp och tar hand om medarbetare om det uppstår problem.

Välbefinnande
SkiStar vill som företag kunna inspirera till en aktiv livsstil. Vi vill få fler människor i rörelse och detta innefattar självklart även våra medarbetare. Vi erbjuder därför förmåner och aktiviteter som syftar till att främja hälsa och välbefinnande. Exempelvis får samtliga medarbetare tillgång till SkiPass under anställningen och erbjuds att delta i personalfrämjande aktiviteter såsom träningsaktiviteter, skidåkning, fjällturer och samkväm. Hälsoundersökningar erbjuds vartannat år och tillgång till företagshälsovård vid behov.

Mål

SkiStar arbetar med mål på alla nivåer i organisationen för att styra utvecklingen inom arbetsmiljö, ledarskap och medarbetarengagemang i linje med verksamhetens strategiska prioriteringar. Inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet har SkiStar långsiktiga mål för en trygg och hälsosam arbetsmiljö. Målen formuleras och utvärderas i skyddskommitté på årsbasis, där sker även uppföljning per år, mål godkänns sedan av styrelsen. Detta sker i uppstarten av nytt verksamhetsår och processen är fastställd i arbetsmiljöpolicyn och arbetsmiljöhandboken.

Målen är en del av vår arbetsmiljöpolicy och används som underlag för beslut, förbättringar och lärande. Målen är formulerade baserade på tidigare undersökningars resultat och i målsättningarna så involveras skyddsombuden och för arbetstagarnas talan.

LEDARSKAP
- Ledarskapsindex på över 4 av 5.

ORGANISATION
- Nöjd medarbetarindex (NMI) på minst 70 av 100.
- Rekommendationsvilja eNPS > 40

TRYGGA MEDARBETARE
- Nollvision avseende dödsfall och allvarliga arbetsplatsolyckor. SkiStar ska även visa en nedåtgående trend för mindre allvarliga arbetsplatsolyckor.

En god arbetsmiljö bygger på trygga, engagerade och professionella ledare, vilket följs upp genom vårt ledarskapsindex, samtidigt som medarbetarnas delaktighet och engagemang mäts genom nöjd medarbetarindex (NMI). Båda undersökningarna genomförs tre gånger per år. Resultaten används för att följa utveckling över tid och för att stärka en attraktiv och hållbar arbetsplats.

Vårt arbetsmiljöarbete baseras på fastställda mål, däribland en nollvision för olyckor, och aktiviteter så som skyddsronder och hälsosamtal. Tillbud och olyckor registreras och följs upp i digitala system, vilket möjliggör systematisk uppföljning, trendanalys och åtgärder. Vi arbetar även aktivt med vår drog- och alkoholpolicy där slumpvisa tester genomförs.

Genom att integrera arbetsmiljömål med strukturerade ledarskaps- och medarbetarprocesser säkerställer vi tydlig styrning, uppföljning och kontinuerlig förbättring av arbetsmiljöarbetet, allt för att säkerställa ett långsiktigt hållbart och säkert arbetsliv.



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Mått

SKISTARS ANSTÄLLDA[1]

Anställda[2] efter kön	2025/26	2024/25
Män	1 830	1 755
Kvinnor	1 697	1 709
Total	**3 527**	**3 464**

Anställda efter land	2025/26	2024/25
Sverige	2 361	2 358
Norge	1 166	1 106
Total	**3 527**	**3 464**

	Kvinnor		Män		Totalt	
Anställda efter avtalstyp	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**
Antal anställda	1 704	1 709	1 834	1 755	3 538	3 464
Antal tillsvidareanställda[3]	334	328	462	480	796	808
Antal tillfälligt anställda[4]	1 224	1 193	1 192	1 092	2 416	2 285
Antal behovsanställda[5]	146	188	180	183	326	371
Antal heltidsanställda[6]	463	401	721	680	1 184	1 081
Antal deltidsanställda[7]	1 234	1 359	1 109	1 139	2 343	2 498

	Sverige		Norge		Totalt	
Anställda efter avtalstyp	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**
Antal anställda	2 342	2 358	1 196	1 106	3 538	3 464
Antal tillsvidareanställda	516	544	280	264	796	808
Antal tillfälligt anställda	1 656	1 590	760	695	2 416	2 285
Antal behovsanställda	170	224	156	147	326	371
Antal heltidsanställda	766	702	418	379	1 184	1 081
Antal deltidsanställda	1 595	1 840	748	655	2 343	2 495

Personalomsättning	2025/26	2024/25
Antal medarbetare som lämnat	113	155
Personalomsättning[8]	14,19%	19,77%

[1] Se not 8 under finansiell information på sidorna 128–130.
[2] Uppgifterna om antal medarbetare samt ålder och kön hämtas från SkiStars lönesystem. Avgränsning: Påverkan sker inom den egna organisationen vid rekrytering av nya medarbetare. Rapporteringen omfattar enbart personer med anställning i SkiStar, samt styrelseledamöter.
[3] Tillsvidareanställda avser anställda per augusti 2026.
[4] Tillfälligt anställda avser anställda per februari 2026.
[5] Behovsanställda avser anställda per februari 2026.
[6] Heltidsanställda avser anställda per februari 2026.
[7] Deltidsanställda avser anställda per februari 2026.
[8] Metod för uträkning av personalomsättning; Beräkning gjord på standardiserad modell för uträkning av personalomsättning (antal avgångna medarbetare/antalet genomsnittligt medarbetare i fast anställning * 100).

KOLLEKTIVAVTALSTÄCKNING OCH SOCIAL DIALOG

	2025/26	
Täckningsgrad	**Kollektivavtalstäckning[1]**	**Social dialog[2]**
0–19%	–	–
20–39%	–	–
40–59%	–	–
60–79%	–	–
80–100%[3]	Sverige[4]	Sverige
	Norge[5]	Norge

[1] Anställda i EES.
[2] Företrädare på arbetsplatsen.
[3] 99,9%, samtliga anställda förutom Vd täcks av kollektivavtal.
[4] SkiStars medarbetare i Sverige omfattas av följande kollektivavtal: Hotell & restaurangfacket/Visita samt Unionen/Visita.
[5] SkiStars medarbetare i Norge omfattas av följande kollektivavtal: Overenskomsten for SkiAnlegg via NHO och LO samt Riksavtalen via NHO och LO.

MÅNGFALDSINDIKATORER

	Antal		Andel	
Könsfördelning företagsledningsnivå[1]	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**
Män	4	4	50%	44%
Kvinnor	4	5	50%	56%
Totalt	**8**	**9**	**100%**	**100%**

	Antal		Andel	
Åldersfördelning för alla anställda	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**
Under 30	2 392	2 226	68%	64%
Mellan 30–50	637	755	18%	22%
Över 50	498	483	14%	14%
Totalt	**3 527**	**3 464**	**100%**	**100%**

[1] Definition av företagsledning; Företagsledning inkluderar bolagets koncernledning.

TILLRÄCKLIGA LÖNER

Samtliga anställda inom SkiStar erhåller lön i nivå med gängse referenslöner. Bolaget förhåller sig till gällande kollektivavtal och dess minimilöner som lägsta nivå vid ingående av anställningsavtal.

SOCIALT SKYDD

Samtliga anställda inom SkiStar omfattas av socialt skydd mot inkomstbortfall vid större livshändelser genom offentliga försäkringar eller förmåner som företaget erbjuder, vid sjukdom, arbetslöshet, där skyddet gäller från och med den tidpunkt då den egna arbetstagaren börjar arbeta för företaget, arbetsskador och förvärvat funktionshinder, föräldraledighet och pension.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
● Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

UTBILDNING OCH KOMPETENSUTVECKLING

Andel anställda som deltagit i regelbundna prestations- och karriärutvecklingsöversyner	Tillsvidareanställda		Tillfälligt anställda[1]	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Män	100%	100%	100%	100%
Kvinnor	100%	100%	100%	100%

Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd	Nyanställd tillsvidare[2]		Tillsvidareanställd[3]		Tillfälligt anställd[4]		Ledare[5]	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Män	17h	17h	3h	3h	18h	18h	35h	35h
Kvinnor	17h	17h	3h	3h	18h	18h	35h	35h

[1] Tillfälligt anställda avser medarbetare i säsongsanställning, tillfälligt behovsanställning och särskild visstidsanställning.
[2] Digital företagsutbildning (1h) Introduktionsutbildning på plats uppskattas i snitt till 2 dagar. Variation finns mellan områden och avdelningar beroende på arbetets karaktär och innehåll.
[3] Årliga digitala utbildningar inom kompetenshöjande områden som sker övergripande för samtliga tillsvidareanställda medarbetare. Variation finns mellan områden/avdelningar där utbildningsinsatser görs utifrån specifika behov.
[4] Säsongsmedarbetare har i snitt 3 introduktionsdagar (6h/dag) med utbildning inför varje säsong. Variation förekommer mellan områden och avdelningar baserat på mängd och omfattning av rutiner, system etc som ska utbildas inom. Inom vissa områden förekommer även extern utbildning som exempelvis skidinstruktörer (grundutbildning 1+2, 112h) och skidpatrullörer (88h).
[5] Totalt ges ledare och chefer möjlighet till 35 h utbildning/år. Såväl digitalt som fysiska tillfällen. Utbildningarna innefattar främst arbetsmiljö, arbetsrätt och ledarskap.

ARBETSMILJÖ

Den egna arbetskraften	2025/26	2024/25
Arbetsmiljösystem		
Andelen medarbetare som omfattas av företagets arbetsmiljösystem, %	100%	100%
Dödsfall		
Antal dödsfall som har orsakats av arbetsrelaterade skador och arbetsrelaterad ohälsa	0	0
Arbetsrelaterade olyckor		
Antal allvarliga olyckor[1]	8	9
Antal olyckor[2]	310	194
Antal tillbud[3]	358	244
Totalt arbetsrelaterade olyckor	**676**	**447**
Olycksfallsfrekvens	**110[4]**	**72**
Övrig personal som arbetar på företagets anläggningar		
Antal dödsfall som har orsakats av arbetsrelaterade skador och arbetsrelaterad ohälsa	0	0

[1] En allvarlig olycka är en olycka eller tillbud av allvarlig karaktär med utgång dödsfall, svårare personskada (vägledning finns på myndighetssidorna sv/no), olyckor och händelser som inneburit allvarlig fara för liv och hälsa. Dessa omfattas av anmälningsplikt till Arbetsmiljöverket eller Arbetstillsynet enligt arbetsmiljölag (sv/no).
[2] Olyckor: Oavsiktlig och plötsligt incident som orsakar skada på person, egendom, ekonomi och/eller miljö. Vi har arbetat aktivt med att öka medvetenheten kring inrapportering så därav har inrapporterade olyckor samt tillbud ökat från föregående år.
[3] Tillbud: Oönskad händelse eller situation som skulle kunnat leda till hälsobesvär, sjukdom eller olycksfall.
[4] Olycksfallsfrekvensen är beräknad på arbetsrelaterade olyckor per miljon arbetade timmar.

BALANS MELLAN ARBETE OCH FRITID

Ledighet av familjeskäl[1]	Sverige		Norge	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Andel av de anställda som har rätt till ledighet av familjeskäl, %	100%	100%	100%	100%
Andel av de anställda som tog ledigt av familjeskäl, %	4,3%	3,50%	1,27%	1,35%
Män	2,2%	1,90%	0,93%	1,08%
Kvinnor	2,1%	1,60%	0,33%	0,27%

1) Till familjeskäl räknas föräldraledighet.

LÖNESKILLNADER OCH TOTAL ERSÄTTNING

Genomförda lönekartläggningar för bolaget visar att SkiStar som arbetsgivare inte har osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män. I senast genomförda lönekartläggningen visar det att kvinnors löner i genomsnitt uppgår till 106% av männens och att männen därmed i genomsnitt har 6% lägre löner än kvinnorna. Detta tyder på en genomsnittslön till fördel för kvinnor.

Ersättningskvot[1]	2025/26	2024/25
Ersättningskvot (VD/mediananställd)	41:1	39:1

[1] Medianlön beräknad genom standard metod, mittersta värdet av alla individuella löner. Medianlön innehåller endast faktisk ersättning i lön, ingen semesterlön eller annan ersättning. Samma gäller för VD lönen.

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Incidenter, anmälningar och allvarliga inverkningar på mänskliga rättigheter	2025/26[1]	2024/25
Fall av diskriminering och trakasserier		
Antal fall av diskriminering, inklusive trakasserier[1]	5	3
Antalet klagomål som lämnas in genom kanaler för personer i företagets egen arbetskraft för att uppmärksamma problem	6	2
Antal klagomål som lämnats in via de nationella kontaktpunkterna för multinationella företag inom OECD	0	0
Totalsumman böter, viten och ersättningar för överträdelser av sociala och mänskliga rättigheter	0	0
Fall av allvarliga incidenter relaterade till mänskliga rättigheter		
Antal allvarliga människorättsincidenter med anknytning till den egna arbetskraften	0	0
Antal allvarliga människorättsincidenter med anknytning till den egna arbetskraften som rör fall av bristande efterlevnad av FN:s vägledande principer och OECD:s riktlinjer för multinationella företag	0	0
Totalsumman böter, viten och ersättningar i samband med allvarliga människorättsincidenter med anknytning till den egna arbetskraften	0	0

[1] Årets ökning bedöms främst vara ett resultat av ökad medvetenhet och förbättrad inrapportering.
[2] Definition av trakasserier, diskriminering och sexuella trakasserier enligt reglering i diskrimineringslagen. Diskriminering/ Trakasserier avser händelser som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet/uttryck, etnisk tillhörighet, religion/trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Sexuella trakasserier avser beteenden av sexuell natur som kränker någons värdighet (kommentarer, beröring, gester, sms osv.). Kränkande särbehandling definieras enligt arbetsmiljölagens föreskrifter (AFS 2015:4) och handlar om att någon på en arbetsplats utsätts för återkommande klandervärda handlingar som kan leda till ohälsa eller utanförskap, detta behöver inte ha samband med diskrimineringsgrunderna. Rapportering avser händelser som påverkat arbetstagare på något vis.

LEDARSKAP OCH ORGANISATION[1]

	2025/26	2024/25
Ledarskapsindex	4	4,1
Nöjd medarbetarindex (NMI)	66	65
Rekommendationsvilja (eNPS)	32	22,5

[1] Egendefinierad upplysning som följer upp utfallet av våra mål kopplat till ledarskap och organisation, se sidan 86.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

S2 Arbetstagare i värdekedjan

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Arbetsvillkor (Hälsa och säkerhet)							
Negativ påverkan	Inom vår verksamhet finns det en risk att allvarliga olyckor inträffar hos leverantörer och entreprenörer som arbetar på uppdrag av SkiStar. Risken är som allra störst hos de leverantörer och entreprenörer som vi anlitar inom vår exploateringsverksamhet samt utveckling och förvaltning av fastigheter.	●			●	●	
Arbetsvillkor							
Potentiell negativ påverkan	Inom vissa sektorer där SkiStar verkar, såsom bygg, tvätt, städning och restaurang, finns det en risk för dåliga arbetsvillkor, exempelvis i form av olaga arbetskraft, låga löner, långa arbetstider, tvångsarbete och en osäker anställning. Värdekedjan för produktionen av råvarorna och tillverkningen av produkterna av SkiStars egna varumärke (EQPE) är komplex. Baserat på analyser från branschen vet vi att det finns risker kopplat till exempelvis fackliga rättigheter, tvångsarbete, arbetshälsa och säkerhet, diskriminering, långa arbetstider och konfliktrelaterade effekter.	●			●	●	

SkiStar arbetar med och är beroende av ett stort antal leverantörer inom bolagets olika affärsområden. Leverantörsledet omfattar bland annat bygg och fastighetsförvaltning, installation och underhåll av pister, liftar och maskiner, restaurang-, tvätt- och städtjänster samt produktion inom vårt eget klädvarumärke EQPE. Inom dessa delar av värdekedjan har vi identifierat både faktisk och potentiell påverkan på arbetstagare, där negativ påverkan på hälsa och säkerhet bedöms vara en särskild risk. SkiStar kan även ha både positiv och negativ inverkan på arbetsvillkor i leverantörsledet, beroende på kravställning, uppföljning och dialog med leverantörer.

Riskerna är särskilt kopplade till leverantörer inom branscher där arbete ofta är manuellt, sker under tidspress eller i miljöer med förhöjd olycks- och arbetsmiljörisk. Inom bygg och entreprenad finns risker kopplade till arbetsplatsolyckor, tunga lyft, arbete på höjd, maskinanvändning och samordning mellan underentreprenörer. Inom städ-, tvätt- och restaurangbranschen finns även förhöjda risker kopplade till arbetsvillkor, såsom obekväma arbetstider, hög arbetsbelastning, bristande anställningsvillkor och otillräckligt systematiskt arbetsmiljöarbete.

För vårt eget klädproducerande varumärke EQPE finns särskilda risker kopplade till textilindustrins globala och komplexa leveranskedjor. Produktionen sker till största del i Asien, även om delar av sortimentet tidigare har flyttats till Sverige och Litauen. Riskerna finns både i råvaru- och tillverkningsledet och kan omfatta mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, arbetstider, löner, föreningsfrihet, hälsa och säkerhet samt spårbarhet i underleverantörsledet. Den mest förekommande risken som identifierats är för långa arbetstider. Samtidigt kan SkiStar bidra positivt genom långsiktiga leverantörsrelationer, tydliga krav i uppförandekoden, årliga dialoger, revisioner och uppföljning av förbättringsåtgärder.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt Appendix: *Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners	• 100 procent av nya leverantörer över ett värde på 50 000 kr har godkänt SkiStars uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners.	• Riskbedömning och screening av leverantörer med förhöjd riskprofil eller av betydande värde • Leverantörsuppföljning • Höga krav på våra underleverantörer gällande hälsa och säkerhet

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer

SkiStars *Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* omfattar bolagets samtliga leverantörer och samarbetspartners (vidare benämnt leverantörer). Leverantören ska i sina avtal med underleverantörer även överföra skyldigheter i SkiStars leverantörskod, eller motsvarande principer, till sina underleverantörer. Vid eventuella avvikelser från uppförandekoden vidtar SkiStar åtgärder som, om rättelse inte är möjlig eller inte vidtas, kan innebära att leverantörens affärsrelation med SkiStar upphör.

SkiStars *Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* har sitt ursprung i SkiStars värderingar, FN:s Global Compact 10 principer gällande mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och anti-korruption, FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, FN:s barnkonvention, FN:s konvention om ursprungsbefolkning, OECD:s riktlinjer för företag och ILO:s åtta grundläggande konventioner.

Genom att godkänna uppförandekoden åtar sig SkiStars leverantörer bland annat att:

- Inte medverka, orsaka eller vara kopplad till någon affärsverksamhet som gör avkall på mänskliga rättigheter.
- Motsätta sig allt tvångsarbete, barnarbete och alla former av ofrivilligt arbete och att arbetsrelationen mellan arbetstagaren och leverantören ska vara fritt vald och fri från hot.
- Tillse att arbetsmiljön är fri från diskriminering och trakasserier
- Ge ersättning till sina arbetstagare i enlighet med rådande nationell lagstiftning gällande arbetstider, minimilön och förmåner.
- Garantera en trygg och säker arbetsmiljö i enlighet med internationellt erkända normer.

SkiStar har inte kännedom om några fall av bristande efterlevnad av FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag eller ILO:s grundläggande konventioner.

För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan

Dialogen med arbetstagare i värdekedjan sker genom löpande kontakt med våra direkta leverantörer.[1)] Vid behov, och särskilt för högriskleverantörer, följer SkiStar upp att uppförandekoden efterlevs. Vi har även ett systematiskt arbetssätt för uppföljning av SkiStars uppförandekod för leverantörer och parters där vi skickar ut enkäter till leverantörer inom en viss kategori eller som befinner sig i en riskbransch och/eller land. SkiStar har även rätt att genomföra platsbesök hos leverantören vilka utförs av SkiStar anställd eller oberoende tredje part. För vårt eget klädvarumärke EQPE genomför vi regelbundna revisioner på plats hos leverantörerna där vi även har direktkontakt med arbetstagarna i värdekedjan hos leverantörerna i första led. Under året har SkiStars hållbarhetschef och inköpschef valt ut leverantörer för att under nästa år genomföra möten för att stärka kunskap och efterlevnad gällande SkiStars klimatmål och hållbarhetsarbete i stort.

Rutiner för gottgörelse och kanaler för att uppmärksamma problem

Potentiella eller faktiska problem kan rapporteras direkt till SkiStars medarbetare och kontaktpersoner eller via SkiStars kundservice. Vi har ingen extern kanal för visselblåsarärenden, leverantörerna uppmanas under avtalsprocessen att kontakta närmaste ansvarig inköpare om problem uppmärksammas. Om denna person är involverad uppmanas leverantören att kontakta SkiStar via offentliga kanaler. Om ett ärende kommer in om en eventuell överträdelse av vår uppförandekod hanteras detta individuellt och processen kan se olika ut från fall till fall. Om en överträdelse upptäcks gör SkiStar en utredning kring händelsen. SkiStar följer upp med leverantören och berörda medarbetare för att säkerställa att förbättringar sker och upprätthålls.

Baserat på användningen av ovannämnda kanalerna bedömer vi att dessa fungerar väl. Allvarliga olyckor och tillbud rapporteras enligt lag av arbetsgivaren till Arbetsmiljöverket. Utredningar av dessa incidenter kan resultera i beslut som SkiStar måste anpassa sig till.

[1)] För mer information kring kommunikation och engagemang med intressenter från värdekedjan se avsnittet om intressenternas perspektiv på sidan 59.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Åtgärder

RISKBEDÖMNING OCH SCREENING AV NYA LEVERANTÖRER

För att stärka insynen i leverantörsledet arbetar SkiStar med strukturerad riskbedömning av leverantörsbasen. Leverantörerna bedöms utifrån fem riskparametrar för att identifiera eventuella risker exempelvis kopplade till produkter, branscher och geografi. Hittills har fokus legat på direkta leverantörer och landsrisk.

Nya leverantörer av viss storlek eller inom identifierade riskbranscher genomgår vid upphandling en hållbarhetsbedömning. Bedömningen utgår från ett fastställt direktiv för inköp som väger in flera aspekter, däribland hållbarhets- och konkurrensrättsliga aspekter, resultatet utgör ett viktigt underlag för beslut om avtalsgivning. Arbetet utförs systematiskt i SkiStars leverantörsbedömningssystem.

EQPE

I produktionen av EQPE anlitar SkiStar agenthus som i sin tur anlitar fabriker. Det är en komplex och global leveranskedja med låg spårbarhet, men för att minska risken för negativ påverkan väljer vi ofta att anlita etablerade fabriker inom branschen som har många europeiska och nordiska kunder med samma höga krav. Vi har årliga dialoger och uppföljningar med dessa leverantörer och vi genomför även årliga granskningar på produktionsställen med ambitionen att förbättra betygen på dessa. SkiStar gör även stickkontrollsinsatser där vi besöker våra leverantörer och får insikt i fabrikernas arbete. Under föregående verksamhetsår besökte SkiStar utvalda fabriker i Kina. Innan vi anlitar nya fabriker görs det en granskning av tredje part. För att vi ska anlita leverantören krävs en godkänd *CSR audit*. SkiStar har inte kännedom om att det uppstått några allvarliga människorättsrelaterade incidenter i värdekedjan under verksamhetsåret.

HÄLSA OCH SÄKERHET I LEVERANTÖRSLEDET

Vi ställer höga krav på våra underleverantörer gällande hälsa och säkerhet. SkiStar följer gällande arbetsmiljölagstiftning och branschstandarder för att säkerställa att våra leverantörer skapar en hälsosam och säker miljö för deras anställda. Om allvarliga skador sker rapporteras det till Arbetsmiljöverket som följer upp.

SkiStar har så kallat byggherreansvar vilket innebär att SkiStar ska ta ansvar för att arbetsmiljön på byggarbetsplatsen är säker och att arbetsmiljölagstiftningen följs. Som beställare ställer vi höga krav på hälsa och säkerhet i alla entreprenadkontrakt och arbetsmiljöplaner.



Mål

- 100 procent av nya leverantörer över ett värde på 50 000 kr har godkänt SkiStars uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners.

Målet har tagits fram som en del av SkiStars arbete med ansvarsfulla leverantörsrelationer och syftar till att stärka efterlevnaden av de krav som ställs på mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och affärsetik i leverantörsledet. Att alla leverantörer skriver under uppförandekoden är en grundförutsättning för ett hållbart och ansvarsfullt inköpsarbete. Det är också i linje med internationella riktlinjer såsom FN:s Global Compact och OECD:s riktlinjer för multinationella företag. Ett tydligt och formaliserat åtagande från leverantörerna ökar transparensen och minskar risker för avsteg mot våra hållbarhetskrav. Vi har satt ett lägsta tröskelvärde på 50 000 kr av årliga inköp för att säkerställa att alla stora leverantörer inkluderas. Inköp från leverantörer under 50 000 kr anses som ej materiellt.

Mått

- Under 2025/26 har 98 (99) procent av alla nya leverantörer, över ett värde på 50 000 kr, godkänt SkiStars uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners[1)].

LEVERANTÖRSUPPFÖLJNING

Leverantörer (%)	2025/26	2024/25	2023/24
Nya leverantörer (över ett värde på 50 000 kr) som godkänt SkiStars uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners.	98	99	92

Sedan verksamhetsåret 2020/21 har SkiStar följt upp målet att samtliga leverantörer ska godkänna bolagets uppförandekod. Under innevarande verksamhetsår har målet justerats för att säkerställa att samtliga högriskleverantörer omfattas och att en tydlig process finns på plats. Målet är av löpande karaktär och gäller i samband med att nya leverantörer tillkommer. Uppföljningen utvärderas av inköpschef och det säkerställs att uppförandekoden är godkänd innan första fakturan betalas ut.

[1)] Egendefinierad upplysning.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
● Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

S3 Påverkade samhällen

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Samhällets ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter							
Positiv påverkan	SkiStar har en positiv påverkan i samhällena där vi verkar. Vi bidrar till näringslivet i de lokala samhällena genom att exempelvis generera arbetstillfällen, öka turistnäring och möjliggöra för investeringar på orten. SkiStars verksamhet bidrar också med rörelse och aktivitet för barn och unga såväl som vuxna i de orter där vi verkar.			●	●	●	●
Potentiell negativ påverkan	SkiStar har en potentiell negativ inverkan genom att vi som stor aktör på orten är en bidragande faktor till höjda boendepriser, högre matpriser och exploatering som påverkar lokalsamhället.			●	●	●	●

SkiStar är en stor aktör på de orter där våra destinationer finns. Genom dialog och samverkan med lokalsamhällen, kommuner, markägare och andra aktörer arbetar vi för att bidra till en hållbar utveckling av platserna där vi bedriver verksamhet.

Vår verksamhet skapar flera positiva möjligheter för lokalsamhällena. SkiStar bidrar till arbetstillfällen, särskilt på landsbygden, och stärker den lokala turistnäringen genom att skapa efterfrågan för exempelvis restauranger, butiker och boenden. Det kan bidra till att fler kan bo kvar och arbeta lokalt samt att investeringar och intäkter återförs till orterna. Vi bidrar också positivt genom samarbeten med skolor, förskolor och föreningsliv samt genom aktivitetsdagar och prova-på-tillfällen som gör fjällmiljön mer tillgänglig för barn, unga och vuxna året runt.

Samtidigt finns risker för negativ påverkan på lokalsamhällena. Utveckling av nya backar, liftsystem, boenden och hotell kan påverka markanvändning, naturmiljöer, vattenresurser och lokal infrastruktur. En växande turism kan även skapa ökad belastning på vatten- och avloppssystem, trafik och service samt bidra till högre priser på exempelvis boende och dagligvaror för lokalbefolkningen. Dessa risker hanteras bland annat genom dialog, tillståndsprocesser, samråd och krav kopplade till miljö och samhällsplanering.

Delar av SkiStars verksamhet bedrivs i Sápmi, där destinationerna Åre och Vemdalen är belägna. Här finns särskilda risker och behov av hänsyn kopplade till natur, djurliv, markanvändning och rennäring. I takt med att sommarverksamheten utvecklas blir dialogen med berörda aktörer ännu viktigare för att minska negativ påverkan och skapa bättre förutsättningar för samexistens mellan turism, friluftsliv och lokala intressen.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Hållbarhetspolicy • Informationspolicy	• Inga tidsbestämda och resultatinriktade mål har antagits • Strategi och ambition för arbetet framåt finns på plats	• Genom samtal, dialog och samarbeten bidra i de lokalsamhällen där vi finns • Aktivitetsdagar och prova på tillfällen för bofasta på våra destinationer • Gratis Ski-/Bike- och TrailPass för barn, ungdomar och seniorer bofasta på våra destinationer • Årligen gratis prova-på-dagar till alla kommuninvånare • Erbjuder arbetstillfällen på landsbygden • Samarbetar med kommuner och närliggande skolor

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
● Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer

I vår hållbarhetspolicy betonas det ansvar som vi tar för långsiktig hållbar utveckling på de orter där vi verkar och framgår att vi tillsammans med våra intressenter ska möjliggöra för långsiktiga och hållbara lösningar som bidrar till en positiv näringslivs- och samhällsutveckling. Vi ska engagera kommun och invånare genom goda relationer och bra samarbeten, varvid kommunerna där vi verkar ska finna nytta och glädje kring SkiStar som aktör.

I vår informationspolicy tydliggörs att vd, med sedvanlig delegeringsrätt, ansvarar för SkiStars övergripande påverkansarbete och intressentdialog[1)]. Detta inkluderar att hantera och främja relationer med relevanta intressenter inklusive myndigheter, nationella, regionala och kommunala beslutsfattare, markägare, samarbetspartners, politiker samt icke-statliga organisationer. På destinationerna Åre och Vemdalen där delar av vår verksamhet är belägna i Sápmi ökar betydelsen av frågor som rör samspel med gäst, natur, djurliv och rennäring i takt med att sommarverksamheten utvecklas. SkiStar bedriver därför verksamheten med hänsyn till samisk kultur och rennäring samt följer relevanta processer och regelverk i frågor som kan påverka verksamheten.

För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Under verksamhetsåret har inga fall av bristande efterlevnad av FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag eller ILO:s grundläggande konventioner, kopplade till vår verksamhet identifierats.

Rutiner för kontakter med berörda samhällen

För vår verksamhet finns omfattande lagstiftning, exempelvis i miljöbalken, som beskriver hur bolag såsom SkiStar måste bedriva kontakt med lokalsamhället, markägare och andra intressenter. När vi genomför exploateringar genomförs samråd som bygger på denna lagstiftning.

I exploateringar som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön eller påverka en kulturmiljö, sker samråd med Länsstyrelsen. I och med detta definieras och implementeras lämpliga skyddsåtgärder för att minska påverkan som kan uppstå. SkiStar är med tidigt i dessa skeden för att minimera skada och skapa möjlighet till att återställa miljön så mycket som möjligt. Vid exploatering där det krävs miljökonsekvensbeskrivning (MKB) sker samråd med berörda parter och i dessa processer kommer SkiStar i direkt kontakt med de som påverkas. Berörda parter, så som lokalsamhället, får lyfta sin åsikt om den tänkta exploateringen. Detta beaktas sedan under den potentiella exploateringen.

Inom SkiStars strategiska ramverk *SkiStar en viktig del av bygden* har vi riktlinjer för hur och när kontakten sker med lokalsamhället. Det är en del av varje destination och ett ramverk som används i vardagen för alla som arbetar på destinationerna. Rutinerna skiljer sig något mellan destinationerna men är på en övergripande nivå gemensamma för hela SkiStar. I den operationella verksamheten arbetas det dagligen med kontakten med lokalsamhället i linje med ramverket. Löpande dialog sker även med ursprungsbefolkningen på berörda destinationer så som Åre och Vemdalen.

SkiStar är en viktig aktör på de lokala orterna för att driva färdplaner för kommunen och vi sitter i styrelsen för destinationsbolagen. Detta ger oss möjlighet att skapa fler arbetstillfällen, öka turistnäring och möjliggöra för investeringar på orten.

Rutiner för gottgörelse och kanaler för att uppmärksamma problem

Genom löpande och tät dialog med lokalsamhället kan lokalsamhället lyfta eventuella problem och behov i ett flertal forum, så som samråd, nätverksträffar och möten med personer inom SkiStar. Dialogen med lokalsamhället och information som lyfts utvärderas löpande för att förstå lokalsamhällets perspektiv och intressen. Problemen som lyfts integreras i interna processer för att förbättringar ska ske.

Vid eventuella klagomål eller om negativ inverkan skulle uppstå ansvarar VD, med stöd av chefsjurist, för att säkerställa en samordnad dialog och hantering i relation till berört lokalsamhälle och andra relevanta intressenter, i enlighet med bolagets värderingar och gällande regelverk. SkiStar har inga övergripande rutiner för att hantera gottgörelsen utan detta fastställs i samråd med den berörda parten.

Genom det strategiska ramverket *SkiStar en viktig del av bygden* har SkiStar definierat ett antal nyckelaktiviteter där vi till viss del ”gottgör” för vår påverkan i form av kommunalrabatter, kommundagar och gratis liftkort/Bike- och Trail pass till ungdomar och seniorer. Vi vill möjliggöra att lokalbefolkningen har möjlighet att nyttja SkiStars anläggningar för att på så sätt främja rörelseglädje och aktivitet.

[1)] För mer information kring kommunikation och engagemang med intressenter från lokalsamhället se avsnittet om intressenternas perspektiv på sidan 59.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Åtgärder

SKISTARS LOKALA ENGAGEMANG

SkiStar ska vara en drivande aktör för hållbar fjällturism på våra destinationer. En del i det åtagandet är att genom dialog och samarbeten bidra till utvecklingen av de lokalsamhällen där vi verkar. Vi delar platsen med många andra aktörer och är beroende av varandra för en långsiktigt hållbar utveckling.

Som en del av vår hållbarhetsstrategi och strategi Samhällsbyggare arbetar SkiStar för att stärka den lokala förankringen och bidra till livskraftiga lokalsamhällen och en hållbar destinationsutveckling, bland annat genom en nära dialog med kommunerna på våra destinationer.

Inom detta arbete har SkiStar definierat strategiska mål, val och aktiviteter som ger riktning för hur vi som bolag ska verka på de orter där vi har verksamhet. Varje affärsområde ansvarar för att definiera relevanta aktiviteter för att bidra till de strategiska målen.

EN AKTIV NÄRVARO

SkiStar är mån om att de som är bofasta på våra destinationer ska ha tillgång till och kunna vistas i de fjällmiljöer de bor. Genom att öppna upp våra destinationer till lokalsamhällena vill vi få fler människor i rörelse. På alla SkiStars destinationer erbjuder vi kommunrabatt till vuxna, barn och ungdomar till och med 17 år, samt seniorer från 70 år, som är boende i de aktuella kommunerna. Dessa kommuninvånare erbjuds gratis SkiPass på vintern samt gratis Bike- och TrailPass på sommaren. Under verksamhetsåret 2025/26 nyttjade 3 995 (3 833) barn och unga denna möjlighet vilket motsvarar ett värde om 26,2 (25,1) miljoner kronor. Vidare har 497 (514) seniorer nyttjat möjligheten till gratis aktivitetspass.

Förutom gratis aktivitetspass för barn, ungdomar och seniorer genomför SkiStar även årligen gratis prova-på-dagar till alla kommuninvånare, vinter som sommar, på alla våra destinationer. Då bjuds det på gratis aktivitetspass samt rabatt på skid- och cykelhyra. SkiStar har även valt att investera 1 krona per skiddag/liftkort i lokala utvecklingsprojekt så som infrastruktur och möjligheter till kollektivtrafik.

ARBETSGIVARE PÅ LANDSBYGDEN

SkiStar är en stor arbetsgivare på landsbygden och i vissa fall den största arbetsgivaren på orten där vi verkar. Av den anledningen blir vi en viktig aktör lokalt och vi strävar efter att vara en arbetsplats som attraherar medarbetare lokalt för att möjliggöra för människor som växer upp och bor på orterna att jobba på nära hemmet. Detta arbete sker på många olika plan och nivåer. Vi samarbetar med kommuner och närliggande skolor samt erbjuder praktikplatser för att ge arbetslivserfarenhet och visa upp vår arbetsplats för potentiella framtida medarbetare.

Mål

Vår ambition är att stärka lokalsamhällen och bidra till hållbar fjällturism för att bygga levande och hållbara fjällsamhällen. Genom samarbete med lokalsamhället, markägare, arrendatorer och myndigheter skapar vi attraktiva destinationer och samhällsnytta. Vi skapar arbetstillfällen, stärker den lokala turistnäringen och engagerar barn och unga i aktiviteter på våra destinationer. Vi har inga tidsbestämda och resultatinriktade mål men arbetar utifrån vår satta strategi och ambition, där nyttjandet av våra gratis aktivitetspass, stort antal medarbetare från lokalsamhällena och våra dialoger genom initiativ *SkiStar en viktig del av bygden* blir viktiga måttstockar på effekten av våra åtgärder. Även intressentdialogen utgör ett centralt verktyg för att följa upp och bedöma våra insatser och säkerställa att vi fortsatt möter lokalsamhällets behov och förväntningar.



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
● Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

S4 Konsumenter och slutanvändare

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Folkhälsa (enhetsspecifik)							
Positiv påverkan och finansiell möjlighet	Att få folk i rörelse har varit kärnan i SkiStars verksamhet sedan bolaget grundades för närmare 50 år sedan. Genom att göra en aktiv semester tillgänglig för fler kan vi främja en mer aktiv och hållbar livsstil samtidigt som vi bidrar till ökat välbefinnande.			●	●	●	
Personlig säkerhet för konsumenter och slutanvändare							
Potentiell negativ påverkan	SkiStar bedriver en verksamhet som till naturen är riskfylld för våra konsumenter. Risken för olyckor hos våra konsumenter och slutanvändare är som störst i vår alpina verksamhet. Att skapa en trygg och säker miljö för våra gäster är ett av våra mest prioriterade områden.			●	●		

Kärnan i vår verksamhet är att få människor i rörelse och skapa förutsättningar för aktiva fjällupplevelser året runt. Fysisk aktivitet och vistelse i naturen har positiva effekter på både fysisk och psykisk hälsa, exempelvis genom ökat välbefinnande, minskad stress och stärkt gemenskap. Genom att göra skidåkning, cykling, vandring och andra aktiviteter mer tillgängliga kan SkiStar bidra till en mer aktiv livsstil och bättre folkhälsa. Detta är vår viktigaste positiva inverkan på konsumenter och slutanvändare och knyter an till FN:s globala mål 3 om hälsa och välbefinnande.

Samtidigt innebär vår verksamhet risker för gästerna, framför allt kopplat till personlig säkerhet. Alpin skidåkning, cykling och andra aktiviteter i fjällmiljö kan leda till olyckor eller personskador om riskerna inte hanteras. Riskerna kan exempelvis uppstå vid hög hastighet, bristande uppsikt, varierande väder- och underlagsförhållanden, liftanvändning eller när gästens erfarenhet och utrustning påverkar säkerheten. Gästens trygghet och säkerhet är därför ett av våra mest prioriterade områden.

För att minska riskerna arbetar vi systematiskt och förebyggande med säkerhet på destinationerna. Det omfattar tydliga regler och information, skyltning, dagliga kontroller, utbildad personal, närvaro i skidområdena samt rutiner för incidentrapportering och krishantering. Säkerhetsarbetet minskar risken för olyckor och är en förutsättning för att våra positiva inverkningar, såsom rörelseglädje, aktivitet och folkhälsa, ska kunna uppnås på ett ansvarsfullt sätt.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60-61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Hållbarhetspolicy • Kvalitetsdirektiv • Informationspolicy	**Folkhälsa** • Sju miljoner skiddagar och aktivitetsdagar **Personlig säkerhet** • Nedåtgående trend för händelser som hanterats av skidpatrull • Över 80% av SkiStars gäster ska känna sig trygga och säkra i skidområdet	• Säkra nedfarter • Skolor som lär för livet • Skolsamarbete – Alla på snö • En inkluderande fjällupplevelse

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer

I vår hållbarhetspolicy framgår det att SkiStar genom vår produkt ska bidra till en aktiv fritid och goda hälsoeffekter och ska verka för en aktiv livsstil som bidrar till ett ökat välbefinnande. Vårt kvalitetsdirektiv är avsett att vara ett riktmärke i det dagliga arbetet, för såväl ledning och chefer som för samtliga medarbetare, att skapa minnesvärda fjällupplevelser med våra gäster i fokus.

Vi benämner kvalitetsåtagandet till våra gäster *Tryggt & säkert*, vilket bland annat avser att:

- Leverera minnesvärda fjällupplevelser året runt med kvalitet, aktivering, upplevelser och trygghet under hela kundresan.
- Finnas tillgängliga för att ge gästen svar på frågor och skyndsamt hantera eventuella klagomål i de kanaler gästerna efterfrågar.
- Våra gäster ska känna sig trygga och säkra vid alpin skidåkning och aktiviteter på våra destinationer.

Kvalitetsdirektivet innehåller dessutom vägledande principer i hur vi uppfyller vårt kvalitetsåtagande och fattar beslut. Kvalitetslöftet kompletteras med Informationspolicyn som avser vårt åtagande att säkerställa att vår information och marknadsföring inte är vilseledande utan korrekt och lättförståelig.

För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Rutiner för kontakter med gäster

Vår främsta kontakt med våra gäster sker genom en digital kundundersökning som skickas till samtliga gäster efter avslutad resa. Via kundundersökningen har gästen möjlighet att ge synpunkter kring säkerheten i våra liftar och nedfarter samtidigt som vi får en uppfattning om gästens övergripande upplevelse av sin vistelse hos oss. I den dagliga verksamheten har vi löpande personlig kontakt med våra gäster via SkiStars anställda på våra anläggningar. Konsumenter kan även vända sig till SkiStars kundtjänst per telefon eller e-post. Vi erbjuder även en kundfeedbackkanal via vår webbplats för produktklagomål och betalningskorrigeringar.

SkiStars marknadsförings- och försäljningsfunktion har det operativa ansvaret för kontakten med våra konsumenter. Det övergripande ansvaret för att säkerställa våra interaktioner med gästen genomförs och att insikterna från dialogerna beaktas i SkiStars strategiska beslut ligger hos kommersiella direktören, som ingår i koncernledningen.

Rutiner för gottgörelse och kanaler för att uppmärksamma problem

SkiStar följer nationella lagar om konsumentskydd och erbjuder flera kanaler för konsumenter att framföra klagomål, synpunkter och behov, vilket framgår under *Rutiner för kontakt med gäster*.

SkiStars allmänna riktlinjer för att hantera och gottgöra väsentliga negativa inverkningar för konsumenter bygger på att rätta till, åtgärda eller erbjuda skälig kompensation i de fall SkiStar har orsakat eller bidragit till en negativ inverkan. Hanteringen av sådana ärenden sker genom dialog med konsumenten för att hitta en ömsesidigt tillfredsställande lösning, snarare än att ensidigt avgöra utgången. SkiStar har inga fastställda rutiner för att utvärdera om gottgörelsen är tillräcklig eftersom den vanligen fastställs i samråd med den berörda konsumenten.

Utöver detta har SkiStar en särskild funktion för skadereglering som hanterar ärenden kopplade till personskador i de fall kunden har valt att köpa sådan försäkring som SkiStar säljer åt ERV. ERV Försäkring erbjuder genom SkiStar av- och ombokningsskydd, skid- och aktivitetsförsäkring samt barnolycksförsäkring.

SkiStar hanterar klagomål på ett ändamålsenligt sätt och inom skälig tid i enlighet med gällande konsumentskyddslagar.

Åtgärder

TRYGGT & SÄKERT – SKISTARS KUNDLÖFTE TILL VÅRA GÄSTER

I och med vår vetskap om att alpin skidåkning av naturen är en mer riskfylld aktivitet än många andra semesteralternativ har SkiStar har ett omfattande säkerhetsarbete som styrs av bindande nationella lagar och myndighetskrav. Vi har fastställt ett kvalitetsdirektiv för att uppfylla arbetet med att skydda konsumenter och slutanvändare. Vi jobbar inom följande områden för att uppnå vårt kundlöfte *Tryggt och säkert*.

Säkra nedfarter

Våra gäster ska känna sig trygga och säkra vid skidåkning och aktiviteter på våra destinationer. Med rätt omdöme, kunskap och utrustning minimeras risken för olyckor och skador på semestern. Vi är medvetna om att vissa händelser kan vara mycket allvarliga, och dödsfall utgör den högsta allvarlighetsgraden. Vi arbetar därför aktivt och förebyggande för att dessa situationer inte ska inträffa. Under verksamhetsåret kände hela 73 procent (73) av våra gäster sig trygga i skidområdet.

På våra destinationer samarbetar vi med branschorganisationerna *Svenska Skidanläggningars Organisation (SLAO)* och *Norske alpinanlegg og fjelldestinasjoner (ALF)* för att säkra våra nedfarter och minimera risken för olyckor, såväl sommar som vinter.

Tillsammans med SLAO och ALF har vi tagit fram förhållningsregler som samtliga gäster är skyldiga att följa på våra destinationer, vilka finns tillgängliga att ladda ner på vår hemsida. Dessa beskriver våra regler i nedfarterna under sommar och vinter, samt påföljder om reglerna bryts. För att sänka höga hastigheter och reducera risken för olyckor har vi under verksamhetsåret ökat närvaron av SkiStars personal i backarna. Dessa bär tydliga västar som indikerar att åkarna ska sänka farten samt informerar om åkregler.

Ett säkert beteende är inte minst viktigt för de minsta åkarna. Därför finns även våra egna *Valles åkregler* som lär unga skidåkare om vikten av god uppsikt, samåkning i backen och var det är säkert att stanna. Reglerna är en viktig del av vår skidskola för barn och finns att tillgå för samtliga gäster på vår hemsida.

Varje år rapporterar vi in totalt antal tillbud och olyckor som har inträffat bland våra gäster till våra branschorganisationer SLAO och ALF. Statistiken sammanställs och återkoppling sker årligen för att förbättra, förebygga och skapa tryggare fjällupplevelser för våra gäster.

Interna rutiner och processer

Vi genomför dagliga, månatliga, halvårsvisa och årliga kontroller i vår verksamhet. Vi har årliga externa revisioner som säkerställer att vi följer de lagar och regler som avser att driva fjällanläggningar. Vi arbetar proaktivt och förebyggande för att minska risken för en incident, där utbildning och övningar är en viktig del i arbetet. Vi utbildar löpande vår personal och genomför planerade säkerhetsövningar liksom ej föraviserade spontanövningar, exempel på detta är driftstopp i lift, lavinincident, brandövningar och olika skadescenarier.

Vid allvarliga händelser och olyckor, så som en olycka med livshotande tillstånd, finns en krishanteringsorganisation som arbetar enligt särskilt uppsatta rutiner. Krisgrupper finns på varje destination och kan gå upp i stabsläge. SkiStar genomför årligen krisövningar på våra destinationer för att förbereda våra medarbetare, bibehålla och förstärka vår krishanteringsförmåga.

MER AKTIVERING FÖR FLER

SkiStar verkar för att bidra till en bättre folkhälsa och arbetar därmed för att fler ska få möjlighet att leva ett aktivt liv, både vinter och sommar. Fysisk aktivitet och vistelse i naturen har positiva effekter på hälsa och välbefinnande, och vår ambition är därför att sänka trösklarna till rörelse och göra fjällupplevelsen tillgänglig för fler.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
● Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Initiativ för aktivering

Ett viktigt led i detta arbete är våra skid-, cykel- och sommarskolor, där barn, unga och vuxna får möjlighet att utvecklas utifrån sin egen nivå och känna sig trygga i fjällmiljön. Under vintersäsongen spelar särskilt Valles vinterveckor en viktig roll. Genom att under dessa veckor erbjuda kostnadsfri skidåkning, skidskola och skidhyra för barn upp till och med sex års ålder skapar vi förutsättningar för att fler barn tidigt ska få uppleva glädjen i ett aktivt liv.

För att bidra till ökad rörelse även utanför våra egna destinationer samarbetar SkiStar med Svenska Skidförbundet inom initiativet *Alla på snö.* Genom samarbetet får elever möjlighet att prova skidåkning och snowboard under skoltid, vilket bidrar till att fler barn introduceras till fysisk aktivitet och friluftsliv.

En aktiv sommar

SkiStar arbetar även systematiskt med att utveckla sommarverksamheten för att göra fjällen tillgängliga året runt. Sedan 2020/21 har helårserbjudandet successivt byggts ut med aktiviteter anpassade för olika åldrar, nivåer och intressen. Utbudet omfattar bland annat klätterparker, trailcykling, vandringsleder, sommarskidåkning, äventyrsgolf, padel, spa och andra upplevelser som gör det möjligt för fler att vara aktiva i fjällmiljön även under sommarhalvåret.

Tillgänglighet och inkludering

SkiStar vill att destinationerna ska vara välkomnande och användbara för så många som möjligt, oavsett funktionalitet. Inom ramen för initiativet *SkiStar för alla* har förbättringsområden identifierats genom dialog med familjer och medarbetare. Arbetet har resulterat i en långsiktig aktivitetsplan som omfattar bland annat förbättrad information inför resan, anpassningar på plats, utbildning i inkluderande bemötande samt fortsatt utveckling av digital tillgänglighet.

Som en del av vårt samhällsengagemang driver SkiStar också särskilda initiativ för att göra fjälluppleveler möjliga för människor i utsatta livssituationer. Ett exempel är *Stefans Stuga* i Lindvallen där familjer som drabbats av cancer erbjuds en kostnadsfri vistelse med möjlighet till återhämtning, gemenskap och aktiviteter i fjällmiljö. Under verksamhetsåret tog Stefans Stuga emot 61 (51) familjer.

Mål

Kärnan i vår verksamhet är att få människor i rörelse och underlätta för fler att vara aktiva på sin semester vilket skapar förutsättningar för en mer aktiv livsstil. Det är vårt sätt att bidra till en bättre folkhälsa.

Alpin skidåkning är grunden i vår verksamhet och vi vill att fler ska kunna delta i våra aktiviteter, både sommar och vinter, på ett tryggt och säkert sätt. Vi har under de senaste åren arbetat aktivt med att rapportera och följa upp personskador, och vi har en tydlig vision om att SkiStar ska ha en nedåtgående trend för händelser som hanteras av skidpatrull, samtidigt som vi strävar efter att över 80 procent av våra gäster ska känna sig trygga och säkra i skidområdet. Målen utvärderas löpande under säsongen, och säkerhetsarbetet rapporteras kvartalsvis till ledningsgruppen och styrelsen, för att säkerställa kontinuerlig uppföljning och förbättring.

Vårt långsiktiga mål är att fram till 2030 uppnå sju miljoner skid- och aktivitetsdagar per år. Basåret sattes när vår nya hållbarhetsstrategi uppdaterades 2020/21, och målet har inte justerats under året. Målen har tagits fram genom en strukturerad process som är i linje med resultaten från vår väsentlighetsbedömning. Målen utvärderas årligen för att säkerställa att de är relevanta utifrån vår strategi och affärsmodell.

Genom att kombinera aktivitet med ett aktivt säkerhetsarbete vill vi säkerställa att våra gäster kan njuta av sina upplevelser på ett tryggt och säkert sätt.

FOLKHÄLSA

- 7 miljoner skiddagar och aktivitetsdagar varav, 6,4 miljoner skiddagar och 600 000 aktivitetsdagar.

PERSONLIG SÄKERHET

- SkiStar ska ha en nedåtgående trend för händelser som hanterats av skidpatrull.
- Över 80 procent av SkiStars gäster ska känna sig trygga och säkra i skidområdet.

Mått

FOLKHÄLSA[1)]

	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Antal skiddagar	5 993 909	5 963 738	6 105 926	5 682 561	6 030 660
Antal aktivitetsdagar	284 853	284 268	267 064	252 584	239 000
Total Skid och aktivitetsdagar	**6 278 762**	**6 248 006**	**6 372 990**	**5 935 145**	**6 269 660**

[1)] Enhetsspecifik upplysning.

PERSONLIG SÄKERHET

Folkhälsa	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23
% av gästerna känner sig trygga i skidområdet	73%	73%	81%	80%
Tillbud och olyckor som hanterats av skidpatrull	5 588	5 730	5 631	4 511
Tillbud och olyckor som hanterats av skidpatrull i förhållande till antal åk[2)]	0,012%			

[2)] Under verksamhetsåret rapporterade vi in 5 588 (5 730) tillbud och olyckor rörande gäster. Detta kan ses i förhållande till att 48,5 (54) miljoner åk genomfördes i nedfarterna på våra destinationer under samma period.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Ansvarsfullt företagande
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Bolagsstyrningsinformation



BOLAGSSTYRNINGSINFORMATION
Ansvarsfullt företagande 99

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
● Ansvarsfullt företagande
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

G1 Ansvarsfullt företagande

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Korruption och mutor							
Potentiell negativ påverkan	SkiStar verkar inom riskbranscher för korruption och mutor, exempelvis bygg och städ, och har vissa leverantörer som verkar i länder där risken för korruption kan anses medelhög, Kina är ett exempel.	●	●		●	●	●

SkiStar verkar inom ett antal branscher såsom bygg och städ där risken för korruption och mutor identifierats som hög enligt upphandlingsmyndigheten. SkiStar har nolltolerans mot mutor och korruption såväl i den egna verksamheten som i våra affärsrelationer. Korruptionsfrågor hanteras inom ramen för SkiStars riskhantering där flera styrande dokument är vägledande i arbetet med att förebygga och identifiera förekomster av korruption samt risker hänförliga till konkurrensbegränsningar.

Företagskultur identifierades inte som ett väsentligt område för SkiStar då det anses vara låg risk att det blir en arbetsmiljörisk för våra anställda, analysen visar att vi har en positiv påverkan genom en bra företagskultur men denna faller under tröskelvärdet för både påverkan- och finansiell väsentlighet. Gällande politiskt engagemang och lobbyverksamhet så kunde vi identifiera att politiska risker och relationer med intressenter finns, men dessa risker anses vara hanterbara på lokal nivå och bedöms som låga, därför anses området inte väsentligt.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Uppförandekod • Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners • Direktiv avseende inköp	• Nolltolerans vad gäller korruption, bedrägeri och mutor	• Höga affärsetiska krav • Interna utbildningar • Rutiner som tydliggör vad som förväntas av våra medarbetare vid inköp och upphandling • Regelbundna uppföljningar hos våra leverantörer • Screening av leverantörer inköpsstadiet • Kontrollmekanism i inköpsprocessen

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
● Ansvarsfullt företagande
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur

SkiStars uppförandekod beskriver de riktlinjer och värderingar som ligger till grund för hur våra medarbetare ska agera mot varandra och omvärlden. Uppförandekoden täcker in FN:s Global Compacts tio principer avseende mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption. Uppförandekoden revideras årligen och finns tillgänglig för samtliga medarbetare genom SkiStars intranät samt utgör ett eget avsnitt i SkiStars interna webbutbildning om bolagets policyer och övriga styrdokument. Uppförandekoden fastslår att SkiStar har nolltolerans vad gäller korruption, bedrägeri och mutor. I koden framgår det att ingen medarbetare får direkt eller indirekt erbjuda, utlova, be om eller ta emot en muta eller annat som kan likställas med det.

För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Affärsetiska krav i vår värdekedja

Samma höga affärsetiska krav som vi har på oss själva ska även genomsyra vår värdekedja. I SkiStars *Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* framgår det att leverantören ska ha nolltolerans mot all form av korruption inklusive, men inte begränsat till, bestickning, utpressning, bedrägeri och penningtvätt. Leverantören ska även upprätthålla de högsta etiska standarderna och agera med integritet när de gör affärer. Det framgår att ingen anställd hos leverantören får erbjuda eller utlova, ge eller acceptera, direkt eller indirekt någon betalning, gåva eller förmån i utbyte mot särskild behandling i avsikt att påverka en affärstransaktion eller att få en personlig eller kommersiell fördel.

För externa aktörer som inte omfattas av SkiStars visselblåsarfunktion kan problem uppmärksammas genom kommunikation med aktörens kontaktperson hos SkiStar. Efterlevnad av *SkiStars Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* ska även regelbundet följas upp av leverantörens kontaktperson på SkiStar. Om avsteg från koden identifieras ska SkiStar tillse att åtgärder vidtas av leverantören. Rapportering av överträdelsen ska vidare ske av leverantörens kontaktperson hos SkiStar till SkiStars hållbarhetschef. SkiStars medarbetare kan även rapportera eventuella överträdelser via bolagets interna rapporteringskanal på intranätet.

Affärsmässig inköpsprocess

SkiStars *Inköpsdirektiv* beskriver de principer som styr hur inköp av varor och tjänster ska genomföras inom koncernen för att säkerställa en affärsmässig inköpsprocess. Förutom särskilda riktlinjer för specifika kategorier av inköp betonas vikten av att undvika jäv och intressekonflikter. Avtal med närstående parter ska följa särskild process. Efterlevnaden av inköpsdirektivet följs upp löpande genom stickprov. SkiStars inköpsdirektiv finns tillgängligt för samtliga medarbetare via intranätet och utgör ett centralt styrdokument för bolagets inköpsverksamhet. Rapportering av överträdelser ska ske till inköpschef. SkiStars medarbetare kan även rapportera eventuella överträdelser via bolagets interna rapporteringskanal på intranätet.

Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor

Korruptionsfrågor hanteras inom ramen för SkiStars riskhantering och regleras i vår Uppförandekod, som kompletteras med internt utbildningsmaterial, samt direktiv avseende inköp och särskilda instruktioner vad avser närståendefrågor, intressekonflikter och konkurrensrelaterade frågeställningar, vilka bland annat bidrar till att stärka arbetet med att förebygga och identifiera förekomster av korruption och mutor.

Vid anställning informeras medarbetare om SkiStars policyer och styrdokument samt hur de förväntas agera vid misstänkta brott mot uppförandekoden. Samtliga tillsvidareanställda genomgår även en webbaserad företagsutbildning via intranätet som täcker ansvarsfullt företagande inklusive korruption och mutor, uppförandekoden, styrdokument och avvikelserapportering. I SkiStars koncernövergripande riskanalys har restaurang, bygg och städ identifierats som verksamhetsområden med förhöjd risk för mutor och korruption. Mot bakgrund av detta bedöms avdelningarna Fastighet, Lodging (restaurang respektive logiservice) samt Inköp utgöra riskutsatta funktioner. Medarbetare inom dessa funktioner omfattas i dag av samma grundläggande utbildning som övriga medarbetare. Ledningen har även genomgått en särskild utbildning avseende konkurrensrelaterade frågor. Som del av det förebyggande arbetet ställs höga affärsetiska krav på medarbetare, leverantörer och samarbetspartners. Bolaget har riktlinjer för inköp och upphandling och arbetar aktivt mot intressekonflikter exempelvis ska avtalsbeslut hanteras av överordnad chef när en medarbetare har en relation till motparten.

Eftersom SkiStar verkar på mindre orter med nära relationer mellan lokala aktörer finns en förhöjd risk för intressekonflikter, vilket i sin tur kan leda till korrupta handlingar. Bolaget tillämpar därför både externa regler och interna bestämmelser på området. Styrelseledamöter får inte delta i beslut som rör avtal mellan dem och SkiStar, detsamma gäller även avtal mellan SkiStar och tredje man eller juridisk person som en styrelseledamot har ett intresse i som kan stå i konflikt med SkiStars intressen.

I syfte att upptäcka eventuella korruptions- eller mutbrottsärenden innehåller vår inköpsprocess kontrollmekanismer såsom fyra ögons princip vid ingående av avtal samt regelbundna uppföljningar hos våra leverantörer och screening av leverantörer vid inköpsstadiet.

Överträdelser

Om korruption misstänks eller uppdagas finns riktlinjer som styr hur det ska rapporteras, och hur uppkomna fall bör hanteras. Varje anställd är skyldig att informera arbetsledare/chef om eventuella överträdelser av SkiStars Uppförandekod alternativt genom att rapportera via bolagets interna rapporteringskanal på intranätet.

Vid misstanke om korruption, andra oegentligheter eller brott mot vår uppförandekod har SkiStar även en anonym visselblåsarfunktion. Visselblåsarfunktionen är tillgänglig för alla medarbetare samt övriga som har en arbetsrelaterad relation med SkiStar. Inkommande ärenden i visselblåsarfunktion hanteras av en extern oberoende part. Den externa mottagaren gör en initial bedömning av ärendet och rapporterar därefter ärendet och den initiala bedömningen till utvald person inom de av SkiStar förutbestämda kontaktpersonerna för vidare hantering och åtgärdsplanering. Den externa mottagaren beslutar vem/vilka som kontaktas i ett aktuellt ärende i syfte att tillse att personen är oberoende och självständig i förhållande till ärendet och/eller den/de som berörs av ärendet. Denna process beskrivs i SkiStars direktiv avseende visselblåsarfunktion där även omfattningen och skydd för visselblåsare beskrivs.

Avrapportering avseende inkomna ärenden i visselblåsarfunktionen och uppföljning av efterlevnaden av *SkiStars Uppförandekod och Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* sker minst en gång årligen till koncernledningen och styrelsen genom revisionsutskottet. Särskilda skäl, som exempelvis allvarliga incidenter, brister eller behov, kan motivera ytterligare rapporteringar utan dröjsmål.

Mål

SkiStar tillämpar nolltolerans mot korruption, bedrägeri och mutor. Samtliga inkomna ärenden följs upp på ett strukturerat sätt.

Mått

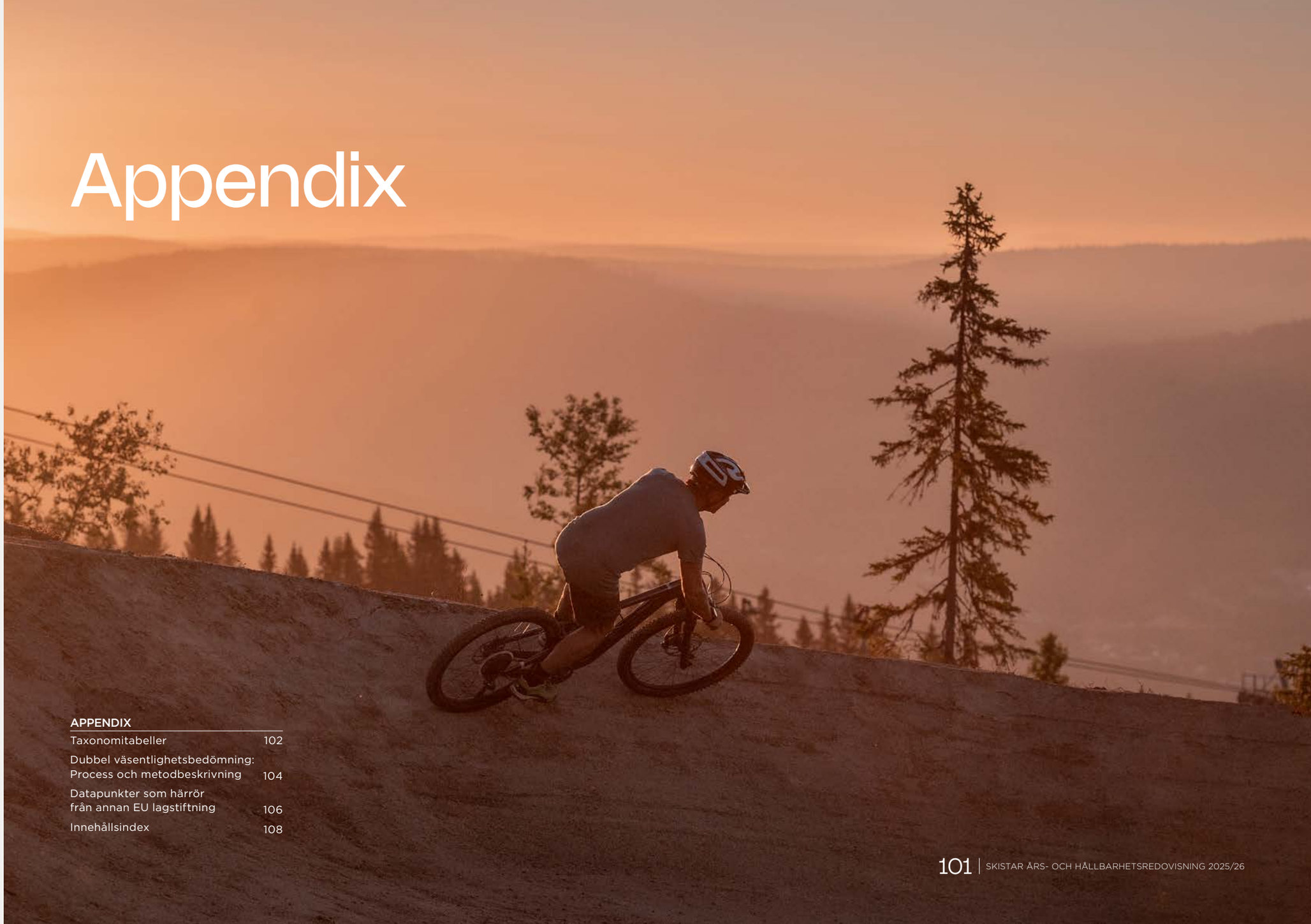
SkiStar har inte haft några fall av korruption och mutor i den egna verksamheten eller bland aktörer i SkiStars värdekedja där våra medarbetare varit direkt inblandade.

FALL AV KORRUPTION OCH MUTOR

Fall av korruption och mutor	2025/26	2024/25
Antalet fällande domar och bötesbeloppen för brott mot lagar mot korruption och mutor	0	0
Bötesbeloppen för brott mot lagar mot korruption och mutor	0	0

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Appendix



APPENDIX
Taxonomitabeller 102
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning 104
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning 106
Innehållsindex 108

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Taxonomitabeller

ANDEL AV OMSÄTTNING, KAPITALUTGIFTER OCH DRIFTSUTGIFTER FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN – UPPLYSNING SOM OMFATTAR RÄKENSKAPSÅR 2025/26 (SAMMANFATTANDE CENTRALA RESULTATINDIKATORER)

2025/26

					Uppdelning efter miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven										
Central resultatindikator	**Totalt**	**Andel av verksamheter som omfattas av taxonomin**	**Verksamheter som är förenliga med taxonomikraven**	**Andel av verksamheten som är förenlig med taxonomikraven**	**Begränsning av klimat-förändringar**	**Anpassning till klimat-förändringar**	**Vatten**	**Cirkulär ekonomi**	**Föroreningar**	**Biologisk mångfald**	**Andel av möjliggörande verksamhet**	**Andel av omställnings-verksamhet**	**Icke-bedömda verksamheter som anses vara icke-väsentliga**	**Verksamheter som är förenliga med taxonomi-kraven under föregående räkenskapsår (2024/25)**	**Andel av verksamheter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår (2024/25)**
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
	MSEK	*%*	*MSEK*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*MSEK*	*%*
Omsättning	4 954	33%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalutgifter	725	20%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
Driftsutgifter	295	3%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0

ANDEL AV OMSÄTTNING FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN – UPPLYSNINGAR SOM OMFATTAR ÅR 2025/26 (FÖRDELNING PER VERKSAMHET)

Rapporterade indikatorer (omsättning)

2025/26

					Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven								
Ekonomiska verksamheter	**Kod**	**Centrala resultatindikatorer som omfattas av taxonomikraven** (andel (ar) omsättning, som omfattas av taxonomin)	**Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven** (monetärt värde av omsättning)	**Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven** (andel (ar) av taxonomiförenlig omsättning)	**Begränsning av klimat-förändringar**	**Anpassning till klimat-förändringar**	**Vatten**	**Cirkulär ekonomi**	**Föroreningar**	**Biologisk mångfald**	**Möjliggörande verksamheter**	**Omställnings-verksamhet**	**Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven**
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
		%	*MSEK*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*(E i tillämpliga fall)*	*(T i tillämpliga fall)*	*%*
Produkter och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade tjänstemodeller	CE5.5	5%	0	0%	0	0	0	0	0	0	-	-	0
Försäljning av begagnade varor	CE 5.4	0%	0	0%	0	0	0	0	0	0	-	-	0
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	1%	0	0%	0	0	0	0	0	0	-	-	0
Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi	BIO 2.1	26%	0	0%	0	0	0	0	0	0	-	-	0
Summa av förenlighet per mål					0	0	0	0	0	0			
Centrala resultatindikatorer (omsättning)		33%	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	0

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
● Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

ANDEL AV KAPITALUTGIFTER FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN – UPPLYSNINGAR SOM OMFATTAR ÅR 2025/26 (FÖRDELNING PER VERKSAMHET)

Rapporterade indikatorer (kapitalutgifter)

2025/26

Ekonomiska verksamheter	Kod	Centrala resultatindikatorer som omfattas av taxonomikraven (andel (ar) kapitalutgifter, som omfattas av taxonomin)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (monetärt värde av kapitalutgifter)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andel (ar) av taxonomiförenlig (a) kapitalutgifter)	Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Möjliggörande verksamheter	Omställnings-verksamhet	Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven
					Begränsning av klimat-förändringar	Anpassning till klimat-förändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
		%	*MSEK*	%	%	%	%	%	%	%	*(E i tillämpliga fall)*	*(T i tillämpliga fall)*	%
Renovering av befintliga byggnader	CE 3.2/CCM 7.2	15%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	4%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0
Produkter och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade tjänstemodeller	CE5.5	1%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0
Summa av förenlighet per mål					0	0	0	0	0	0			
Centrala resultatindikatorer (kapitalutgifter)		20%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0

ANDEL AV DRIFTSUTGIFTER FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN – UPPLYSNINGAR SOM OMFATTAR ÅR 2025/26 (FÖRDELNING PER VERKSAMHET)

Rapporterade indikatorer (driftsutgifter)

2025/26

Ekonomiska verksamheter	Kod	Centrala resultatindikatorer som omfattas av taxonomikraven (andel (ar) driftsutgifter, som omfattas av taxonomin)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (monetärt värde av driftsutgifter)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andel (ar) av taxonomiförenlig (a) driftsutgifter)	Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Möjliggörande verksamheter	Omställnings-verksamhet	Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven
					Begränsning av klimat-förändringar	Anpassning till klimat-förändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
		%	*MSEK*	%	%	%	%	%	%	%	*(E i tillämpliga fall)*	*(T i tillämpliga fall)*	%
Produkter och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade tjänstemodeller	CE 5.5	1%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0
Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi /Förvärv och ägande av byggnader	BIO2.1/CCM 7.7	2%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0
Summa av förenlighet per mål					0	0	0	0	0	0			
Centrala resultatindikatorer (driftsutgifter)		3%	0	0	0	0	0	0	0	0	–	–	0

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
● Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning

PROCESS OCH INTERNA WORKSHOPS

En kartläggning av alla relevanta inverkningar, risker och möjligheter har genomförts av experter på koncernnivå. Processen inleddes med gemensamma workshops för att säkerställa en gemensam förståelse för metod, detaljnivå och process. Därefter följde sessioner i mindre grupper med experter inom olika områden för att gå djupare i analysen.

I väsentlighetsbedömningen har interna experter med relevant kunskap inkluderats genom workshops avseende både inverkningar samt risker och möjligheter. För bedömningen av väsentliga inverkningar deltog representanter från hela organisationen, bland annat från drift, exploatering, hotell, SkiStarshop/EQPE, inköp och hållbarhet. När det gällde de finansiella riskerna och möjligheterna deltog även CFO, controllers och ekonomifunktionen.

Som underlag för arbetet användes information från interna policyer, affärsplaner, strategidokument och expertkunskap som täcker hela vår värdekedja. För att säkerställa en konsekvent bedömning hölls också interna förmöten samt efterföljande analysmöten för att kalibrera resultatet.

Bedömning av värdekedja och intressenter

SkiStar genomför årligen flera enkätundersökningar med intressenter, där gäster och medarbetare är i fokus. Utöver detta genomför vi löpande dialoger och djupintervjuer med andra intressenter, såsom leverantörer, kommuner och politiker, markägare och branschorganisationer. Dessa dialoger används som underlag i bedömningen av våra väsentliga inverkningar, risker och möjligheter.

Vid genomförandet av den dubbla väsentlighetsbedömningen kompletterades dessa aktiviteter med ytterligare dialoger för att få en nulägesbild av intressentgruppernas hållbarhetsprioriteringar. Att fånga en fullständig och representativ bild av intressenternas åsikter är alltid förenat med utmaningar, perspektiv kan skilja sig åt beroende på vem som tillfrågas, när och i vilket sammanhang. Vi strävar dock efter att processen ska vara så inkluderande och strukturerad som möjligt, och att de slutsatser vi drar speglar bredden av de synpunkter som framkommit snarare än enskilda röster.

Hela värdekedjan har inkluderats i analysen, där vi kartlagt våra affärsområdens inverkningar, risker och möjligheter. Vi definierar värdekedjan som omfattande både uppströms aktiviteter, där våra leverantörer kopplas in, och nedströms aktiviteter som berör våra gäster, kunder och samhällena vi verkar i. Genom att kombinera intressentdialoger och en fullständig värdekedjeanalys säkerställer vi att både direkt och indirekt påverkan beaktas i vår hållbarhetsstyrning. Resultaten ligger till grund för prioritering av de områden som bedömts som väsentliga och för utvecklingen av våra strategiska fokusområden.

Tillämpade tidsramar

Kort-, medellång- och lång sikt. Kort sikt räknades som ett år, medellång sikt från år två till fem och lång sikt fem år och framåt.

Externa källor och analyser

För att få en ökad förstående för risker och möjligheter i värdekedjan har externa källor och analyser använts. Bland annat WWF risk filter, Encorenature, World Resources Institute (WRI), Aqueduct Water Risk Atlas, industridata från SASB standards och The CSR Risk Check från MVO Nederland.

INVERKANSVÄSENTLIGHET

Som ett första steg i att bedöma våra väsentliga inverkningar identifierades relevanta faktiska och potentiella, positiva och negativa inverkningar, på människor, miljö och samhälle. Detta med utgångspunkt i genomförda analyser och intressentdialoger. Denna initiala analys låg sedan till grund för en workshop med våra interna experter. Bedömningen utgick från de hållbarhetsfrågor som tas upp i ESRS men tog även hänsyn till eventuell annan inverkan som skulle ge upphov till enhetsspecifika upplysningar.

Metod för bedömning av inverkansväsentlighet

Varje bedömd parameter får ett värde mellan 1 och 5 motsvarande bedömningen, vilka summeras för att erhålla allvarlighetsgraden. Allvarlighetsgraden multipliceras sedan med sannolikheten för inverkan, vilket resulterar i ett poäng för inverkan. Detta uttrycks i nedan formel:

*Inverkan = (Skala + Omfattning + Återställbarhet) * Sannolikhet*

Denna metodik har i vissa fall kompletterats med en kvalitativ bedömning. Detta gäller exempelvis till inverkan på mänskliga rättigheter, då det har säkerställts att allvarlighetsgraden företräder sannolikheten för inverkan.

Vi har inte beaktat framtida, möjliga mitigerande åtgärder när vi har utfört vår bedömning.

Gränsvärdet för väsentlighet är ≥ 30 för positiv inverkan eller ≥ 45 för negativ inverkan. Eftersom återställbarhet inte bedöms vid positiv inverkan är gränsvärdet lägre än för negativ inverkan. Dessa gränsvärden är valda för att motsvara inverkningar som är betydande och som med stor sannolikhet kan ske eller faktiskt sker.

FINANSIELL VÄSENTLIGHET

Bedömningen av finansiella risker och möjligheter baserades på storleken av den finansiella effekten och sannolikheten att effekten inträffar. Vi använde samma metod och skala som för vår årliga riskanalys som utförs för samtliga SkiStars risker. Där det varit möjligt har vi utgått från effekter på SkiStars resultat och eget kapital, men även tagit hänsyn till kvalitativa faktorer så som påverkan på varumärke och rykte.

Vi har dessutom beaktat kopplingar mellan inverkningar och ekonomiska effekter samt SkiStars beroende av både naturresurser och sociala resurser, såsom attraktiva fjällmiljöer och engagerade medarbetare. Även beroendet av relationer utvärderades vilket avser förmågan att fortsätta förlita sig på relationer som behövs i företagets processer såsom finansiella institutioner, leverantörer, kunder och samhället i stort.

Metod för bedömning av finansiell väsentlighet

Varje bedömd parameter får ett värde mellan 1 och 4 motsvarande bedömningen. För att utvärdera väsentligheten av en risk/möjlighet multipliceras poängen för finansiell effekt med poängen för sannolikhet, enligt följande formel: Risk / möjlighet = Finansiell effekt * Sannolikhet

För att bedöma risker och möjligheter fastställdes gränsvärden för sannolikhet och konsekvensens storlek ur ett finansiellt perspektiv. Risker/möjligheter som får ≥ 7 bedöms vara väsentliga. Dessa gränsvärden är valda för att motsvara betydande risker och möjligheter och som med stor sannolikhet kan ske eller faktiskt sker.

Framtida möjliga åtgärder har inte beaktats i bedömningarna. Skyddsåtgärder för att mitigera identifierade risker finns redan på plats, men dessa har inte haft någon inverkan på väsentlighetsbedömningen. Bedömningen baseras således på bolagets nuvarande förutsättningar och nuläge, utan hänsyn till eventuella framtida initiativ eller ytterligare riskreducerande åtgärder.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

BESLUTSPROCESS, VALIDERING OCH KONTROLLER

Ledning och styrelse

Högsta ledningen och styrelsen var involverade vid ett flertal tillfällen under analysen och i beslutsprocessen. Resultatet validerades av styrelsen under våren 2025, inga förändringar har genomförts efter det.

Interna kontroller

Interna kontroller genomfördes genom revidering av underlag och analys från experter inom hållbarhetsteamet.

Externa konsulter

Externa konsulter deltog i processen för att säkerställa objektivitet och noggrannhet. Konsulterna bidrog med expertkompetens i vissa sakfrågor. Även resultatet av den dubbla väsentlighetsanalysen validerades.

Löpande revidering

Väsentlighetsbedömningen ses över årligen, med en mer omfattande analys vart femte år. Vid den senaste översynen bedömdes inga justeringar nödvändiga.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
● Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning

Tabellen nedan visar de datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning enligt ESRS 2 bilaga B. Den anger var dessa datapunkter finns i vår rapport och identifierar vilka datapunkter som har bedömts som ej väsentliga, ej relevanta eller som tillämpat möjligheten till infasning.

Upplysningskrav	Datapunkt		SFDR	Tredje pelaren	Referens-värdes-förordningen	EU:s klimatlag	Sidnummer
ESRS 2 GOV-1	21 d	Jämnare könsfördelning i styrelserna	●		●		62
ESRS 2 GOV-1	21 e	Procentandel oberoende styrelseledamöter			●		62
ESRS 2 GOV-4	30	Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet)	●				64
ESRS 2 SBM-1	40 d i	Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen	●	●	●		Ej relevant
ESRS 2 SBM-1	40 d ii	Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion	●		●		Ej relevant
ESRS 2 SBM-1	40 d iii	Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen	●		●		Ej relevant
ESRS 2 SBM-1	40 d iv	Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak			●		Ej relevant
ESRS E1-1	14	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050				●	70, 71
ESRS E1-1	16 g	Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet		●	●		Ej relevant
ESRS E1-4	34	Minskningsmål för utsläpp av växthusgaser	●	●	●		73
ESRS E1-5	38	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan)	●				Ej relevant
ESRS E1-5	37	Energiförbrukning och energimix	●				74
ESRS E1-5	40–43	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan	●				Ej relevant
ESRS E1-6	44	Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3	●	●	●		75
ESRS E1-6	53–55	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp	●	●	●		75
ESRS E1-7	56	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter				●	Ej relevant
ESRS E1-9	66	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker			●		Infasning
ESRS E1-9	66 a	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk		●			Infasning
ESRS E1-9	66 c	Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk		●			Infasning
ESRS E1-9	67 c	Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser		●			Infasning
ESRS E1-9	69	Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter			●		Infasning
ESRS E2-4	28	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark	●				Ej väsentlig
ESRS E3-1	9	Vattenresurser och marina resurser	●				79
ESRS E3-1	13	Särskild strategi	●				79
ESRS E3-1	14	Hållbara oceaner och hav	●				Ej relevant
ESRS E3-4	28 c	Totalt återvunnet och återanvänt vatten	●				Ej väsentlig
ESRS E3-4	29	Total vattenförbrukning i m^3 per nettoinkomst av egen verksamhet	●				79
ESRS 2 – SBM 3 – E4	16 a i	Verksamhet som har negativa konsekvenser för områden med känslig biologisk mångfald	●				80
ESRS 2 – SBM 3 – E4	16 b	Markförstöring, ökenspridning eller hårdgörning av mark	●				80
ESRS 2 – SBM 3 – E4	16 c	Verksamhet som påverkar hotade arter	●				80
ESRS E4-2	24 b	Hållbara mark-/ jordbruksmetoder/-policyer	●				81
ESRS E4-2	24 c	Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven	●				Ej relevant
ESRS E4-2	24 d	Policyer för att behandla avskogning	●				81
ESRS E5-5	37 d	Icke-återvunnet avfall	●				Ej väsentlig
ESRS E5-5	39	Farligt avfall och radioaktivt avfall	●				Ej väsentlig

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
● Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Upplysningskrav	Datapunkt						
			SFDR	Tredje pelaren	Referens-värdes-förordningen	EU:s klimatlag	Sidnummer
ESRS 2 – SBM3 – S1	14 f	Risk att utsättas för tvångsarbete	●				83
ESRS 2 – SBM3 – S1	14 g	Risk att utsättas för barnarbete	●				83
ESRS S1-1	20	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	●				84
ESRS S1-1	21	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			●		64, 84
ESRS S1-1	22	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel	●				84
ESRS S1-1	23	Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana	●				84, 85
ESRS S1-3	32 c	Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor	●				84, 85
ESRS S1-14	88 b och c	Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor	●		●		88
ESRS S1-14	88 e	Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom	●				Infasning
ESRS S1-16	97 a	Ojusterad löneklyfta mellan könen	●		●		88
ESRS S1-16	97 b	Överdrivet hög VD-lön	●				88
ESRS S1-17	103 a	Fall av diskriminering	●				88
ESRS S1-17	104 a	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	●		●		88
ESRS 2 – SBM3 – S2	11 b	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan	●				89
ESRS S2-1	17	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	●				90
ESRS S2-1	18	Policyer för medarbetare i värdekedjan	●				90
ESRS S2-1	19	Respekterar inte FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	●		●		90
ESRS S2-1	19	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			●		64, 90, 91
ESRS S2-4	36	Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led	●				90, 91
ESRS S3-1	16	Människorättsåtaganden	●				93, 94
ESRS S3-1	17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer	●		●		93
ESRS S3-4	36	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	●				93, 94
ESRS S4-1	16	Policyer för konsumenter och slutanvändare	●				96
ESRS S4-1	17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	●		●		96, 97
ESRS S4-4	35	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	●				97
ESRS G1-1	10 b	FN:s konvention mot korruption	●				100
ESRS G1-1	10 d	Skydd för visselblåsare	●				100
ESRS G1-4	24 a	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor	●		●		100
ESRS G1-4	24 b	Standarder för bekämpning av korruption och mutor	●				100

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Innehållsindex

Lista över väsentliga upplysningar		Sidnummer	Övrig information
ESRS 2 – Allmänna upplysningar			
BP-1	Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringarna	57	
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	57	
GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	62	
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	62	
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	62	
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	64	
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	64	
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	57, 58	
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	59, 84, 90, 93, 96	
SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	60, 61, 68, 78, 80, 83, 89, 92, 95, 99	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in datapunkt 48 e och utelämnar därför information som föreskrivs för 2025/26.
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	60, 104, 105	
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	108, 109, 110	
ESRS E1– Klimatförändringar			
ESRS 2 GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	62	
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	70, 71	
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	60, 68, 69, 70	
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade inverkningar, risker och möjligheter	60, 68, 69, 70, 104, 105	
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	70	
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	71, 72, 73	
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	73	
E1-5	Energianvändning och energimix	74	
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	75	
	Mått för klimatmål leverantörer	76	Enhetsspecifik upplysning
	Mått för gästens resa	76	Enhetsspecifik upplysning
E1-7	Växthusgasupptag och begränsningsprojekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter	N/A	SkiStar driver för närvarande inga växthusgasupptag- eller begränsnings projekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter.
E1-8	Intern koldioxidprissättning	N/A	SkiStar tillämpar för närvarande inte interna system för koldioxidprissättning.
E1-9	Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter	N/A	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in denna upplysning och utelämnar därför information som föreskrivs i ESRS E1-9 för 2025/26.
ESRS E3 – Vattenresurser och marina resurser			
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter relaterade till vattenresurser och marina resurser	60, 78, 104, 105	
E3-1	Policyer för vattenresurser och marina resurser	79	
E3-2	Åtgärder och resurser för vattenresurser och marina resurser	79	
E3-3	Mål för vattenresurser och marina resurser	79	
E3-4	Vattenförbrukning	79	
E3-5	Förväntade finansiella effekter av inverkningar, risker och möjligheter som har att göra med vattenresurser eller marina resurser	N/A	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in denna upplysning och utelämnar därför information som föreskrivs i ESRS E3-5 för 2025/26.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Lista över väsentliga upplysningar		Sidnummer	Övrig information
ESRS E4 – Biologisk mångfald och ekosystem			
E4-1	Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem i strategi och affärsmodell	81	
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	61, 80	
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker, beroenden och möjligheter för biologisk mångfald och ekosystem	60, 61, 80, 104, 105	
E4-2	Policyer för biologisk mångfald och ekosystem	81	
E4-3	Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem	81	
E4-4	Mål för biologisk mångfald och ekosystem	81	
E4-5	Mått på inverkningar relaterade till förändringar i biologisk mångfald och ekosystem	81	
E4-6	Förväntade finansiella effekter av risker och möjligheter som har att göra med biologisk mångfald och ekosystem	N/A	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in denna upplysning och utelämnar därför information som föreskrivs i ESRS E4–6 för 2025/26.
ESRS S1 – Den egna arbetskraften			
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	61, 83	
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	84	
S1-2	Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverkningar	84	
S1-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem	84	
S1-4	Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	84, 85, 86	
S1-5	Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	86	
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	87	
S1-7	Uppgifter om icke-anställda i företagets egna arbetskraft	N/A	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in denna upplysning och utelämnar därför information som föreskrivs i ESRS S1-7 för 2025/26.
S1-8	Kollektivavtalstäckning och social dialog	87	
S1-9	Mångfaldsindikatorer	87	
S1-10	Tillräckliga löner	87	
S1-11	Socialt skydd	87	
S1-12	Personer med funktionsnedsättning	N/A	SkiStar kan i dagsläget inte rapportera på denna indikator, då insamling av relevant data är föremål för juridiska begränsningar samt etiska överväganden. Enligt gällande regelverk får endast data som lagligen kan samlas in rapporteras, och någon sådan datainsamling sker för närvarande inte.
S1-13	Mått för utbildning och kompetensutveckling	88	
S1-14	Mått för arbetsmiljö	88	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in datapunkterna gällande fall av arbetsrelaterad ohälsa och antalet förlorade dagar till följd av skador, olyckor, dödsfall och arbetsrelaterad ohälsa samt rapportering om icke anställda arbetstagare och utelämnar därför information som föreskrivs för 2025/26.
S1-15	Mått för balans mellan arbete och fritid	88	
S1-16	Ersättningsmått (löneskillnader och total ersättning)	88	
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga inverkningar på mänskliga rättigheter	88	
	Mått för ledarskap och organisation	88	Enhetsspecifik upplysning

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Lista över väsentliga upplysningar		Sidnummer	Övrig information
ESRS S2 – Arbetstagare i värdekedjan			
ESRS 2 SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	59, 90	
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	61, 89	
S2-1	Policyer för arbetstagare i värdekedjan	90	
S2-2	Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående inverkningar	90	
S2-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem	90	
S2-4	Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	91	
S2-5	Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	91	
	Mått för uppförandekod för leverantörer och sammarbetspartners	91	Enhetsspecifik upplysning
ESRS S3 – Berörda samhällen			
ESRS 2 SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	59, 93	
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	61, 92	
S3-1	Policyer för berörda samhällen	93	
S3-2	Rutiner för kontakter med berörda samhällen angående inverkningar	93	
S3-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka berörda samhällen kan uppmärksamma problem	93	
S3-4	Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på berörda samhällen och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller berörda samhällen, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	94	
S3-5	Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	94	
ESRS S4 – Konsumenter och slutanvändare			
ESRS 2 SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	59, 96	
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	61, 95	
S4-1	Policyer för konsumenter och slutanvändare	96	
S4-2	Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående inverkningar	96	
S4-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem	96	
S4-4	Åtgärder avseende väsentliga inverkningar för konsumenter och slutanvändare och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	96, 97	
S4-5	Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	97	
	Mått för folkhäsa	97	Enhetsspecifik upplysning
	Mått för personlig säkerhet	97	Enhetsspecifik upplysning
ESRS G1 – Ansvarsfullt företagande			
ESRS 2 GOV-1	Förvaltnings-, tillsyns- och ledningsorganens ansvar	62	
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	60, 61, 99, 104, 105	
G1-1	Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	100	
G1-2	Hantering av förbindelser med leverantörer	100	
G1-3	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	100	
G1-4	Fall av korruption eller mutor	100	

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Finansiell information



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
- Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Femårsöversikt

		2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Omsättning och resultat	Nettoomsättning, MSEK	4 954	4 574	4 679	4 281	4 092
	Rörelsens intäkter, MSEK	4 978	4 596	4 693	4 304	4 118
	Rörelseresultat, MSEK	872	785	740	616	884
	EBITDA exkl IFRS16, MSEK	1 227	1 135	1 076	895	1 144
	Resultat efter skatt, MSEK	627	552	473	414	665
	Organisk tillväxt, %	5	4	10	16	10
Kassaflöde	Kassaflöde från den löpande verksamheten, före förändringar i rörelsekapital, MSEK	1 199	1 063	1 044	805	1 037
	Kassaflöde från den löpande verksamheten, efter förändringar i rörelsekapital, MSEK	1 223	1 063	1 084	669	1 238
	Kassaflöde efter investeringsverksamheten, MSEK	607	589	709	-183	438
Lönsamhet	Avkastning på sysselsatt kapital, %	12	11	10	9	14
	Avkastning på eget kapital, %	15	14	13	12	22
	Avkastning på totalt kapital, %	10	10	9	8	12
	Bruttomarginal, %	29	29	27	25	32
	Rörelsemarginal, %	18	17	16	14	21
	Nettomarginal, %	16	15	10	10	21
Investeringar	Brutto, MSEK	633	549	602	860	850
	Netto, MSEK	616	474	375	853	799
Finansiell ställning	Balansomslutning, MSEK	9 132	8 762	8 682	8 734	7 974
	Eget kapital, MSEK	4 514	3 963	3 657	3 457	3 359
	Räntebärande nettoskuld, MSEK	3 493	3 734	4 015	4 289	3 601
	Räntebärande nettoskuld exkl IFRS16, MSEK	1 553	1 711	1 914	2 225	1 610
	Räntebärande nettoskuld/EBITDA, exkl IFRS16 (ggr)	1,27	1,51	1,78	2,49	1,41
	Soliditet, %	49	45	42	40	42
	Soliditet exkl IFRS16, %	63	59	56	52	57
	Skuldsättningsgrad, ggr	0,8	0,9	1,1	1,2	1,1
	Räntetäckningsgrad, ggr	6,3	5,6	4,0	5,2	7,8
Likviditet	Balanslikviditet, %	137	143	50	56	103
	Kassalikviditet, %	104	107	28	37	79
Personal	Medeltal anställda	1 646	1656	1 584	1 554	1 149
	Nettoomsättning per anställd, TSEK	3 010	2762	2 954	2 769	3 562

Sedan den 1 september 2025 har följande poster omklassificerats i resultaträkningen. Exploateringsintäkter- och kostnader redovisas nu netto på raden Rearesultat från exploateringstillgångar istället för som tidigare brutto under Nettoomsättning och Kostnader sålda andelar i boende/exploateringstillgångar. Direkta kostnader som vidarefaktureras redovisas nu på raden Handelsvaror istället för som tidigare under Övriga externa kostnader. Kostnader för sålda andelar i SkiStar Vacation Club redovisas nu på raden Handelsvaror istället för som tidigare under Kostnader sålda andelar i boende/exploateringstillgångar. Jämförelsetalen har justerats för jämförelseåret 2024/25 men ej för åren dessföre. Effekterna av förändringarna visas i tabell i not 35.
Definitioner och beskrivningar av nyckeltalen (APM) finns på sidan 160.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Koncernens rapport över totalresultat

KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT, MSEK	Not	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Nettoomsättning	2	4 954	4 574
Övriga rörelseintäkter	4	24	22
Rörelsens intäkter	3	**4 978**	**4 596**
Handelsvaror		–1 240	–1 134
Övriga externa kostnader	6, 7	–1 182	–1 107
Personalkostnader	5, 8	–1 128	–1 062
Rearesultat från exploateringstillgångar		3	46
Andelar i joint ventures/intressebolags resultat	15	27	6
Avskrivningar/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	9	–585	–559
Rörelseresultat		**872**	**785**
Resultat från finansiella poster			
Finansiella intäkter	32	58	48
Finansiella kostnader	33	–147	–149
Resultat före skatt		**783**	**684**
Skatt	10	–156	–132
Årets resultat		**627**	**552**

Sedan den 1 september 2025 har följande poster omklassificerats i resultaträkningen. Exploateringsintäkter- och kostnader redovisas nu netto på raden Rearesultat från exploateringstillgångar istället för som tidigare brutto under Nettoomsättning och Kostnader sålda andelar i boende/exploateringstillgångar. Direkta kostnader som vidarefaktureras redovisas nu på raden Handelsvaror istället för som tidigare under Övriga externa kostnader. Kostnader för sålda andelar i SkiStar Vacation Club redovisas nu på raden Handelsvaror istället för som tidigare under Kostnader sålda andelar i boende/exploateringstillgångar.

Jämförelsetalen har justerats och effekterna av förändringarna visas i tabell i not 35.

ÖVRIGT TOTALRESULTAT, MSEK	Not	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Poster som kan komma att omklassificeras till årets resultat	22		
Förändringar i verkligt värde på kassaflödessäkringar		22	11
Uppskjuten skatt i kassaflödessäkringar		–5	–2
Omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter		141	–35
Årets övriga totalresultat		**159**	**–26**
Årets totalresultat		**786**	**526**
Årets resultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		627	553
Innehav utan bestämmande inflytande		0	–1
Årets resultat		**627**	**552**
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		786	526
Innehav utan bestämmande inflytande		0	–1
Årets totalresultat		**786**	**526**
Resultat per aktie			
Resultat per aktie före och efter utspädning, SEK	11	8,01	7,05
Genomsnittligt antal aktier före och efter utspädning	11	78 376 056	78 376 056

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Rapport över finansiell ställning för koncernen

TILLGÅNGAR, MSEK	Not	2026-08-31	2025-08-31
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	12	275	253
Materiella anläggningstillgångar	13	5 239	4 884
Nyttjanderättstillgångar	7	1 836	1 922
Andelar i joint venture/intressebolag	15	824	775
Övriga andelar och långfristiga värdepappersinnehav	16	31	41
Långfristiga derivatinstrument	31	25	15
Uppskjutna skattefordringar	10	22	21
Övriga långfristiga fordringar	17	40	39
Summa anläggningstillgångar		**8 292**	**7 952**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga derivatinstrument	31	23	3
Varulager	18	495	480
Kundfordringar	19	33	36
Skattefordringar		4	24
Övriga kortfristiga fordringar	20	106	94
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	122	154
Kassa och bank	29	58	20
Summa omsättningstillgångar		**841**	**811**
SUMMA TILLGÅNGAR		**9 132**	**8 762**

EGET KAPITAL OCH SKULDER , MSEK	Not	2026-08-31	2025-08-31
Eget kapital	22		
Aktiekapital		20	20
Övrigt tillskjutet kapital		398	398
Reserver		-3	-162
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		4 099	3 707
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		**4 513**	**3 963**
Innehav utan bestämmande inflytande		0	0
Summa eget kapital		**4 514**	**3 963**
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	24	1 143	1 387
Långfristig leasingskuld	7	1 730	1 829
Avsättningar för pensioner	25	21	20
Långfristiga derivatinstrument	31	0	3
Uppskjutna skatteskulder	10	224	220
Summa långfristiga skulder		**3 119**	**3 458**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	24	446	324
Kortfristig leasingskuld	7	210	195
Kortfristiga derivatinstrument	31	3	3
Leverantörsskulder		204	243
Skatteskulder		71	63
Övriga kortfristiga skulder		326	310
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	239	205
Summa kortfristiga skulder		**1 500**	**1 341**
Summa skulder		**4 618**	**4 799**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**9 132**	**8 762**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Rapport över förändringar i eget kapital för koncernen

	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare							
KONCERNEN, MSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserver	Säkrings-reserver	Balanserade vinstmedel och årets resultat	Summa	Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 2024-09-01	20	398	–126	–9	3 374	3 656	1	3 657
Årets resultat	–	–	–	–	553	553	–1	552
Årets övriga totalresultat	–	–	–35	9	–	–26	0	–26
Årets totalresultat	**–**	**–**	**–35**	**9**	**553**	**526**	**–1**	**526**
Utdelning	–	–	–	–	–219	–219	–	–219
Utgående eget kapital 2025-08-31	**20**	**398**	**–162**	**0**	**3 707**	**3 963**	**0**	**3 963**
Ingående eget kapital 2025-09-01	20	398	–162	0	3 707	3 963	0	3 963
Årets resultat	–	–	–	–	627	627	0	627
Årets övriga totalresultat	–	–	141	18	–	158	0	159
Årets totalresultat	**–**	**–**	**141**	**18**	**627**	**786**	**0**	**786**
Utdelning	–	–	–	–	–235	–235	–	–235
Utgående eget kapital 2026-08-31	**20**	**398**	**–21**	**18**	**4 099**	**4 513**	**0**	**4 514**

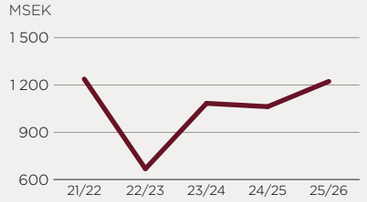
INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Rapport över kassaflöden för koncernen

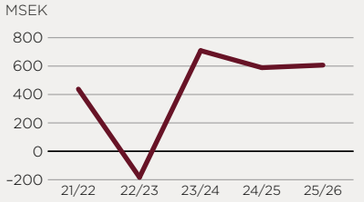
MSEK		Not	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Den löpande verksamheten	Resultat före skatt		783	684
	Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, mm	29	556	501
	Betald skatt		–139	–122
	Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**1 199**	**1 063**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital	Ökning(–)/Minskning(+) av varulager		–9	–65
	Ökning(–)/Minskning(+) av rörelsefordringar		–29	–32
	Ökning(+)/Minskning(–) av rörelseskulder		62	97
	Kassaflöde från den löpande verksamheten		**1 223**	**1 063**
Investeringsverksamheten	Förvärv av rörelse, netto likvidpåverkan	30	–3	–20
	Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		–32	–19
	Förvärv av materiella anläggningstillgångar		–596	–509
	Avyttring av materiella anläggningstillgångar		8	73
	Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		–2	–1
	Avyttring av finansiella anläggningstillgångar		9	3
	Kassaflöde från investeringsverksamheten		**–616**	**–474**
Finansieringsverksamheten	Upptagna lån		826	2 107
	Amortering av lån		–990	–2 316
	Amortering av leasingskuld		–171	–165
	Utbetald utdelning		–235	–219
	Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**–570**	**–593**
	Kassaflöde, totalt		**37**	**–4**
	Likvida medel vid årets början		20	25
	Kursdifferens i likvida medel		1	–1
	Likvida medel vid årets slut	29	**58**	**20**

Föregående år redovisades räntebetalning på leasingskuld på raden Amortering av leasingskuld. Jämförelsetalen har rättats så att räntekostnaden istället ingår i kassaflödet från det löpande verksamheten. Belopp som har justerats uppgår till –45 msek för helåret 2024/25.

KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN



KASSAFLÖDE EFTER INVESTERINGSVERKSAMHETEN



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Resultaträkning för Moderbolaget

MSEK		Not	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
	Nettoomsättning	2	3 299	3 188
	Övriga rörelseintäkter	4	22	13
	Rörelsens intäkter		**3 322**	**3 201**
Rörelsens kostnader	Handelsvaror		–805	–773
	Övriga externa kostnader	6, 7	–1 032	–1 089
	Personalkostnader	5, 8	–746	–694
	Rearesultat från exploateringstillgångar		1	17
	Avskrivningar/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	9	–240	–230
	Rörelseresultat		**499**	**433**
Resultat från finansiella poster	Finansiella intäkter, externa	32	55	48
	Finansiella intäkter, koncernbolag	32	21	8
	Finansiella kostnader, externa	33	–88	–77
	Finansiella kostnader, koncernbolag	33	–9	–12
	Resultat från finansiella poster		**478**	**400**
	Bokslutsdispositioner	23	–1	–11
	Resultat före skatt		**477**	**388**
	Skatt	10	–99	–77
	Årets resultat		**378**	**311**

ÖVRIGT TOTALRESULTAT, MSEK			
	Årets övriga totalresultat	**0**	**0**
	Årets totalresultat	**378**	**311**

Sedan den 1 september 2025 har följande poster omklassificerats i resultaträkningen. Exploateringsintäkter- och kostnader redovisas nu netto på raden Rearesultat från exploateringstillgångar istället för som tidigare brutto under Nettoomsättning och Kostnader sålda andelar i boende/exploateringstillgångar. Direkta kostnader som vidarefaktureras redovisas nu på raden Handelsvaror istället för som tidigare under Övriga externa kostnader.
Jämförelsetalen har justerats och effekterna av förändringarna visas i tabell i not 35.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Balansräkning för Moderbolaget

TILLGÅNGAR, MSEK		Not	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Anläggningstillgångar	Immateriella anläggningstillgångar	12	117	107
	Materiella anläggningstillgångar	13	2 653	2 523
Finansiella anläggningstillångar	Andelar i koncernbolag	14	334	328
	Andelar i joint venture/intressebolag	15	2	3
	Övriga andelar och långfristiga värdepappersinnehav	16	13	23
	Derivatinstrument	31	23	10
	Övriga långfristiga fordringar	17	25	25
	Fordringar på koncernbolag	26	663	663
	SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		**3 831**	**3 681**
Omsättningstillgångar				
Varulager	Handelsvaror		339	329
			339	**329**
Kortfristiga fordringar	Kundfordringar	19	15	19
	Fordran på koncernbolag		550	395
	Skattefordringar		0	19
	Övriga kortfristiga fordringar	20	39	47
	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	95	122
			699	**603**
Likvida medel	Kassa och bank	29	5	1
	SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		**1 043**	**933**
	SUMMA TILLGÅNGAR		**4 874**	**4 613**

EGET KAPITAL OCH SKULDER, MSEK		Not	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Eget kapital		22		
Bundet eget kapital	Aktiekapital		20	20
	Reservfond		26	26
			45	**45**
Fritt eget kapital	Överkursfond		3	3
	Balanserade vinstmedel		1 202	1 081
	Årets resultat		378	311
			1 584	**1 396**
	Summa eget kapital		**1 630**	**1 440**
Långfristiga räntebärande skulder	Skulder till kreditinstitut	24	1 132	1 387
Avsättningar	Avsättningar för pensioner	25	21	20
Långfristiga icke räntebärande skulder	Derivatinstrument	31	0	3
	Uppskjutna skatteskulder	10	186	178
	Summa långfristiga skulder		**1 339**	**1 588**
Kortfristiga skulder	Skulder till kreditinstitut	24	446	324
	Skulder till koncernbolag		947	747
	Leverantörsskulder		151	192
	Skatteskulder		4	0
	Övriga kortfristiga skulder		186	184
	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	171	137
	Summa kortfristiga skulder		**1 905**	**1 584**
	Summa skulder		**3 244**	**3 172**
	SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**4 874**	**4 613**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Rapport över förändringar i eget kapital för Moderbolaget

	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital			
MSEK	Aktiekapital	Reservfond	Överkurs-fond	Balanserade vinstmedel	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 2024-09-01	20	26	4	1 300	–	1 349
Årets resultat	–	–	–	–	311	311
Årets övriga totalresultat	–	–	–	–	–	–
Årets totalresultat	**–**	**–**	**–**	**–**	**311**	**311**
Utdelning	–	–	–	–219	–	–219
Utgående eget kapital 2025-08-31	**20**	**26**	**4**	**1 080**	**311**	**1 441**
Ingående eget kapital 2025-09-01	20	26	4	1 392	–	1 441
Årets resultat	–	–	–	–	378	378
Årets övriga totalresultat	–	–	–	–	–	–
Årets totalresultat	**–**	**–**	**–**	**–**	**378**	**378**
Fusion av dotterbolag	–	–	–	46	–	46
Utdelning	–	–	–	–235	–	–235
Utgående eget kapital 2026-08-31	**20**	**26**	**4**	**1 202**	**378**	**1 630**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Kassaflödesanalys för Moderbolaget

MSEK		Not	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Den löpande verksamheten	Resultat före skatt		478	400
	Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, mm	29	293	203
	Betald skatt		–68	–30
	Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**703**	**573**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital	Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		–10	–62
	Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		–116	211
	Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		200	–241
	Kassaflöde från den löpande verksamheten		**777**	**481**
Investeringsverksamheten	Förvärv av rörelse, netto likvidpåverkan	30	–9	–38
	Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		–32	–19
	Förvärv av materiella anläggningstillgångar		–351	–217
	Avyttring av materiella anläggningstillgångar		6	35
	Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		–2	–1
	Avyttring av finansiella anläggningstillgångar		9	3
	Kassaflöde från investeringsverksamheten		**–379**	**–237**
Finansieringsverksamheten	Upptagna lån		826	1 444
	Amortering av lån		–985	–1 469
	Utbetald utdelning		–235	–219
	Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**–394**	**–244**
	Kassaflöde, totalt		**4**	**0**
	Likvida medel vid årets början		1	1
	Likvida medel vid årets slut	29	**5**	**1**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Noter till de finansiella rapporterna

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

ALLMÄNT

Koncernredovisningen omfattar moderbolaget, dotterbolag och intressebolag. Moderbolaget SkiStar AB (publ.), 556093-6949, har sitt säte i Sälen, Sverige. Koncernens verksamhet beskrivs i förvaltningsberättelsen. Huvudkontorets adress är SkiStar AB, Fjällvägen 25, Sälfjällsgården, 780 91 Sälen. Denna koncernredovisning har, den 11 november 2026, godkänts av styrelsen och verkställande direktören för publicering. Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma den 12 december 2026. Moderbolagets aktie är noterad på Nasdaq OMX i Stockholm.

ÖVERENSSTÄMMELSE MED NORMGIVNING OCH LAG

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med IFRS® Accounting Standard utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) samt tolkningsuttalanden från International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC) såsom de antagits av EU. Vidare har Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 tillämpats. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet ”Moderbolagets redovisningsprinciper”. Koncernen presenterar de mest väsentliga redovisningsprinciperna i denna not eller i samband med den not som beskrivs.

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att koncernledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor. Verkliga utfall kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. För ytterligare information hänvisas till not 37.

NYA ELLER ÄNDRADE REDOVISNINGSSTANDARDER TILLÄMPLIGA PER 2026-08-31

Inga nya eller ändrade redovisningsstandarder tillämpliga per 2026-08-31 har haft någon väsentlig påverkan på bolagets finansiella rapporter.

NYA ELLER ÄNDRADE REDOVISNINGSSTANDARDER SOM TILLÄMPAS EFTER 2026-08-31

Ett antal nya och ändrade redovisningsstandarder har publicerats av IASB med ikraftträdandetidpunkt i framtiden. Ingen av dessa nya och ändrade redovisningsstandarder förväntas ha någon väsentlig påverkan på bolagets redovisning det kommande räkenskapsåret förutom IFRS 18 som kommer att tillämpas från och med den 1 september 2027. IFRS 18 innebär bl.a. tillkommande delsummeringar i resultaträkningen och kan komma att leda till omklassificeringar av vissa poster i resultaträkningen. Även kassaflödesanalysen kommer att påverkas. Koncernen har ännu inte slutfört analysen av effekterna av implementeringen av den nya standarden.

REDOVISNINGSVALUTA OCH OMRÄKNING AV UTLÄNDSK VALUTA

Moderbolagets redovisningsvaluta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Samtliga belopp, om inte annat anges, är avrundade till närmaste miljontals svenska kronor (MSEK). Resultat- och balansräkningar för utländska verksamheter tas in med deras funktionella valuta och räknas om till koncernens rapporteringsvaluta. Funktionell valuta är densamma som den lokala valutan för den rapporterande enhetens redovisning. Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen.

Tillgångar och skulder i utlandsverksamheter, inklusive goodwill och andra koncernmässiga över- och undervärden, omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, svenska kronor, till den valutakurs som råder på balansdagen. Intäkter och kostnader i en utlandsverksamhet omräknas till svenska kronor till en genomsnittskurs som utgör en approximation av valutakurserna vid respektive transaktionstidpunkt. Omräkningsdifferenser som uppstår vid valutaomräkning av utlandsverksamheter redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras som omräkningsreserv i eget kapital. Vid avyttring av dotterbolag där bestämmande inflytande förloras återförs den ackumulerade valutakursdifferensen och redovisas i det koncernmässiga resultatet som en del av realisationsresultatet.

De svenska koncernföretagens fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurser. Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid betalning och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas som finansiell intäkt eller finansiell kostnad. Valutakursdifferenser hänförliga till rörelsen redovisas som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad och ingår därmed i rörelseresultatet.

VÄRDERINGSGRUNDER

Tillgångar och skulder är redovisade till historiskt anskaffningsvärde, i förekommande fall med avdrag för avskrivningar, om inget annat anges.

KLASSIFICERING

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder i moderbolaget och koncernen består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen samt andra belopp för vilka bolaget har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalningen till en tidpunkt som ligger mer än tolv månader efter balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder i moderbolaget och koncernen består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader räknat från balansdagen. Som omsättningstillgångar redovisas även lagertillgångar i form av andelar i bostadsrättsföreningar som innehas för försäljning.

Omklassificering har skett i resultaträkningen av rearesultat från exploateringstillgångar, kostnader för vidarefakturering samt kostnader sålda andelar i boende/SkiStar Vacation Club. Jämförelsetalen har räknats om i enlighet med de nya klassificeringarna och effekterna av dessa redovisas i not 35 på sidan 153. I kassaflödesanalysen har räntebetalning på leasingskuld omklassificerats till att redovisas på raden kassaflöde från den löpande verksamheten.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

KONSOLIDERINGSPRINCIPER

Dotterföretag

Koncernredovisningen omfattar moderbolaget och de företag över vilka moderbolaget direkt eller indirekt har ett bestämmande inflytande, dotterföretag. Bestämmande inflytande föreligger när moderbolaget har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang samt kan använda sitt inflytande över investeringen till att påverka avkastningen. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigande aktier samt om de facto kontroll föreligger. Konsolidering av ett dotterbolag sker från och med den dag moderbolaget får bestämmande inflytande och fram till den dag det upphör att ha det bestämmande inflytandet över dotterbolaget. Detta innebär att intäkter och kostnader för ett dotterbolag som förvärvats eller avyttrats under innevarande räkenskapsår inkluderas i koncernens resultaträkning samt övrigt totalresultat från den dag moderbolaget får det bestämmande inflytandet fram till den dag moderbolaget upphör att ha det bestämmande inflytandet. Koncerninterna transaktioner och balansposter samt orealiserade vinster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras i sin helhet. Även orealiserade förluster elimineras, om inte transaktionen utgör ett bevis på att nedskrivningsbehov föreligger för den överlåtna tillgången. Valutaeffekter från omräkning av interna lån i utländsk valuta elimineras inte och redovisas i resultaträkningen som finansiella intäkter och kostnader. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall justerats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

I de fall förvärvet inte avser 100 procent av dotterföretaget uppkommer innehav utan bestämmande inflytande. Det finns två alternativ att redovisa innehav utan bestämmande inflytande. Dessa två alternativ är att redovisa innehav utan bestämmande inflytandes andel av proportionella nettotillgångar alternativt att innehav utan bestämmande inflytande redovisas till verkligt värde, vilket innebär att innehav utan bestämmande inflytande har andel i goodwill. Valet mellan de olika alternativen att redovisa innehav utan bestämmande inflytande kan göras förvärv för förvärv.

Intresseföretag

Som intresseföretag redovisas företag i vilka koncernen utövar ett betydande, men ej bestämmande, inflytande vilket presumeras vara fallet när innehavet uppgår till minst 20 och högst 50 procent av rösterna. Intresseföretag redovisas enligt kapitalandelsmetoden.

Joint ventures

Joint ventures är redovisningsmässigt de företag för vilka koncernen genom samarbetsavtal med en eller flera parter har ett gemensamt bestämmande inflytande där koncernen har rätt till nettotillgångarna istället för direkt rätt till tillgångar och åtaganden i skulder. Joint ventures konsolideras enligt kapitalandelsmetoden.

NEDSKRIVNINGAR

De redovisade värdena för koncernens tillgångar prövas vid varje balansdag för att bedöma om det finns indikation på nedskrivningsbehov. IAS 36 tillämpas avseende nedskrivningar av andra tillgångar än finansiella tillgångar vilka redovisas enligt IFRS 9, tillgångar för försäljning och avyttringsgrupper som redovisas enligt IFRS 5, varulager som redovisas enligt IAS 2, förvaltningstillgångar som används för finansiering av ersättningar till anställda och uppskjutna skattefordringar. För undantagna tillgångar enligt ovan bedöms det redovisade värdet enligt respektive standard. För goodwill och andra immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod och immateriella tillgångar som ännu ej är färdiga för användning beräknas återvinningsvärdet minst årligen eller vid indikation på nedskrivningsbehov.

Återföring av nedskrivningar

En nedskrivning av tillgångar som ingår i IAS 36 tillämpningsområde reverseras om det både finns indikation på att nedskrivningsbehovet inte längre föreligger och det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. Nedskrivning av goodwill återförs dock aldrig. En reversering görs endast i den utsträckning som tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning där så är aktuellt, om ingen nedskrivning gjorts.

MODERBOLAGETS REDOVISNINGSPRINCIPER

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 2. Även av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas.

Klassificering och uppställningsformer

För moderbolaget redovisas en resultaträkning och rapport över totalresultat. Vidare används för moderbolaget benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Resultaträkning och balansräkning är för moderbolaget uppställda enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter – respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden. De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderbolagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av finansiella intäkter och kostnader, eget kapital samt förekomsten av avsättningar som egen rubrik i balansräkningen. Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderbolaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

Dotterföretag och intresseföretag

Andelar i dotter- och intresseföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag och intresseföretag. I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter hänförliga till dotterföretag, som är rörelseförvärv, direkt i resultatet när dessa uppkommer. Villkorade köpeskillingar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillingen kommer att utgå. Eventuella förändringar av avsättningen/fordran läggs på/reducerar anskaffningsvärdet. I koncernredovisningen redovisas villkorade köpeskillingar till verkligt värde med värdeförändringar över resultatet.

Finansiella garantier

Moderbolagets finansiella garantiavtal består främst av borgensförbindelser till förmån för dotterföretag. Finansiella garantier innebär att bolaget har ett åtagande att ersätta innehavaren av ett skuldinstrument för förluster som denne ådrar sig på grund av att en angiven gäldenär inte fullgör betalning vid förfall enligt avtalsvillkoren. För redovisning av finansiella garantiavtal tillämpar moderbolaget en av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation tillåten lättnadsregel jämfört med reglerna i IFRS 9. Lättnadsregeln avser finansiella garantiavtal utställda till förmån för dotterföretag, intresseföretag och joint ventures. Moderbolaget redovisar finansiella garantiavtal som avsättning för koncernen när bolaget har ett åtagande för vilket betalning sannolikt erfordras för att reglera åtagandet.

Finansiella instrument

Moderbolaget tillämpar reglerna i ÅRL 4 kap 14§a–e som tillåter värdering av vissa finansiella instrument till verkliga värden.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Skatter
I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatteskuld. I koncernredovisningen delas däremot obeskattade reserver upp på uppskjuten skatteskuld och eget kapital.

Koncernbidrag och aktieägartillskott för juridiska personer
Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån nedskrivning ej erfordras. Koncernbidrag redovisas i moderbolaget enligt alternativregeln. Ett erhållet koncernbidrag från ett dotterbolag till ett moderbolag eller ett lämnat koncernbidrag från ett moderbolag till ett dotterbolag redovisas i moderbolaget som bokslutsdispositioner.

Leasing
Moderbolaget redovisar inte leasingavtal i balansräkningen som nyttjanderättstillgångar och leasingskuld. Leasingavgifter redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden i enlighet med undantaget från IFRS 16 som finns i RFR 2 Redovisning för juridiska personer.

NOT 2 NETTOOMSÄTTNINGENS FÖRDELNING

INTÄKTER
SkiStar tillämpar IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder. SkiStar redovisar en intäkt när koncernen uppfyller ett prestationsåtagande, vilket är då en utlovad vara eller tjänst levereras till kunden och kunden övertar kontrollen av varan eller tjänsten. Kontroll av ett prestationsåtagande kan överföras över tid eller vid en tidpunkt.

Intäkter från SkiPass, logi, uthyrning av lokaler, fastighetsservice, skid- och cykeluthyrning, skidskola/aktiviteter redovisas över tid. Intäkter från försäljning av SkiPass redovisas linjärt över giltighetsperioden och intäkter från logi, uthyrning och liknande tjänster redovisas linjärt över gästens vistelsetid. Förskott från kunder redovisas som en avtalsskuld i balansräkningen och ingår i posten Övriga kortfristiga skulder, fram till den dag gästens vistelsetid påbörjas. Hyresintäkter från lokaler samt intäkter från fastighetsservice redovisas över hyres- respektive serviceavtalets kontraktslängd.

Intäkter från sportbutiker, restauranger samt fastighetsutveckling och exploatering redovisas vid en tidpunkt. Intäkter från försäljning av varor i sportbutikerna redovisas vid köptillfället och för restauranger vid tidpunkten för restaurangbesöket.

Intäkt av fastighetsutveckling och exploatering redovisas normalt på tillträdesdagen om inte kontrollen övergått till köparen vid ett tidigare tillfälle. Kontrollen över tillgången kan ha övergått vid ett tidigare tillfälle än tillträdestidpunkten och om så har skett intäktsredovisas fastighetsförsäljningen vid denna tidigare tidpunkt. Vid bedömning av intäktsredovisningstidpunkt beaktas vad som avtalats mellan parterna beträffande kontrollen samt engagemang i den löpande förvaltningen. Därutöver beaktas omständigheter som kan påverka affärens utgång vilka ligger utanför säljarens och/eller köparens kontroll.

Resultatavräkning för sålda fastigheter till bostadsrättsföreningar sker när fastigheterna säljs till bildad bostadsrättsförening eller annan. Något åtagande från SkiStar gentemot själva bostadsrättsföreningen avseende de lägenheter som bostadsrättsföreningen inte säljer finns normalt inte. I de fall SkiStar, som villkor vid försäljningen, har lämnat en säkerhet åt bostadsrättsföreningens långivare finns en viss finansiell risk så till vida att lägenheter ej upplåts och betalningsskyldighet kan inträda avseende bostadsrättsföreningens krediter. I dessa fall sker resultatavräkningen för sålda fastigheter till bostadsrättsföreningar i takt med att lägenheterna upplåts. SkiStar kan hyra osålda lägenheter för användning i verksamheten Fjällanläggningar.

KONCERNEN

TOTALT, MSEK	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
SkiPass	2 084	1 963
Logi	1 291	1 212
Skidskola/Aktiviteter	116	113
Fastighetsservice	154	152
Restauranger	256	190
Uthyrning	266	251
Sportbutiker	516	455
Övrigt	271	236
Totalt för koncernen	**4 954**	**4 574**
Tidpunkt för uppfyllelse av prestationsåtagande		
Vid en tidpunkt	771	646
Över tid	4 183	3 927
Totalt för koncernen	**4 954**	**4 574**

PER SEGMENT, MSEK

Fjällanläggningar	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
SkiPass	2 084	1 963
Logi	1 291	1 212
Skidskola/Aktiviteter	116	113
Fastighetsservice	154	152
Restauranger	256	190
Övrigt	260	223
Summa Fjällanläggningar	**4 161**	**3 854**
Tidpunkt för uppfyllelse av prestationsåtagande		
Vid en tidpunkt	256	190
Över tid	3 905	3 664
Summa Fjällanläggningar	**4 161**	**3 854**
SkiStarshop		
Uthyrning	266	251
Sportbutiker	516	455
Övrigt	12	13
Summa SkiStarshop	**794**	**720**
Tidpunkt för uppfyllelse av prestationsåtagande		
Vid en tidpunkt	516	455
Över tid	279	265
Summa SkiStarshop	**794**	**720**
Totalt för koncernen	**4 954**	**4 574**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
● Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

PER LAND OCH SEGMENT, MSEK

	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Sverige		
Fjällanläggningar	2628	2 479
SkiStarshop	612	558
Norge		
Fjällanläggningar	1 533	1 376
SkiStarshop	181	161
Totalt för koncernen	**4 954**	**4 574**

MODERBOLAGET

TOTALT, MSEK	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
SkiPass	1 365	1 329
Logi	737	731
Skidskola/Aktiviteter	62	63
Fastighetsservice	94	94
Restauranger	78	69
Uthyrning	166	162
Sportbutiker	435	385
Övrigt	361	355
Summa Moderbolaget, vilket härrör sig från Sverige	**3 299**	**3 188**
Tidpunkt för uppfyllelse av prestationsåtagande		
Vid en tidpunkt	513	454
Över tid	2 786	2 734
Totalt för moderbolaget	**3 299**	**3 188**

SkiStar Member lojalitetsprogram

SkiStars lojalitetsprogram SkiStar Member ger bonus motsvarande 0,5 procent av bonusgrundande inköp som tillhandahålls av SkiStar. Poängen kan användas i upp till 36 månader. Vid varje redovisningstillfälle minskas intäkter för nytillkommen bonus samtidigt som tidigare reserverad och under perioden, nyttjad bonus eller bonus som förfallit intäktsförs. Värdet på kvarvarande utestående bonus redovisas som avtalsskuld i balansräkningen och ingår i posten Övriga kortfristiga skulder. Den utgående lojalitetsskulden uppgår till 23,8 MSEK (22,3). Avsättning för lojalitetsskuld görs med 80 procent av intjänad rabatt, vilket baseras på historiskt utfall av nyttjandet av lojalitetsrabatter. Följande poster ingår i tabellen nedan och redovisas på följande rader i tabellen. Årets nyttjade lojalitetsrabatter uppgår till 10,9 MSEK (10,0) och redovisas på raden Via resultatet. Årets förfallna uppgår till 3,2 (2,9) och redovisas på raden Via resultatet. Årets intjänade lojalitetsrabatter uppgår till 15,6 MSEK (15,3) och redovisas på raden Tillkommande skulder SkiStar Member.

Tabellen nedan visar förändringen av avtalsskulder under året 2025/26. I avtalsskulder ingår både förskott från kunder och utestående skuld för SkiStar Member. Intäkter kopplade till förskott från kunder redovisas över gästens vistelseperiod och lojalitetsrabatter i den period köpet genomförs.

Avtalsskulder	2026-08-31	2025-08-31
Förskott från gäster samt skuld SkiStar Member		
Ingående balans	254	232
Via resultatet	–239	–218
Återbetalt	–6	–6
Nya inbetalningar	256	231
Tillkommande skulder SkiStar Member	16	15
Utgående balans	**281**	**254**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 3 KONCERNENS RÖRELSESEGMENT

Ett rörelsesegment är en del av koncernen som bedriver verksamhet från vilken den kan generera intäkter och ådrar sig kostnader och för vilka det finns fristående finansiell information tillgänglig. Ett rörelsesegments resultat följs vidare upp av företagets högste verkställande beslutsfattare för att utvärdera resultatet samt för att kunna allokera resurser till rörelsesegmentet, de resultatmått som följs upp är rörelsesegmentets rörelseresultat. Högste verkställande beslutsfattare är VD. Segmentsinformation lämnas i enlighet med IFRS 8 endast för koncernen.

Under året har segmentsrapporteringen ändrats, med retroaktiv tillämpning från den 1 september 2025. Nu redovisas verksamheten i segmenten Fjällanläggningar och SkiStarshop. Tidigare redovisades verksamheten i segmenten Drift av fjällanläggningar, Fastighetsutveckling och exploatering och Drift av hotellverksamhet. Ändringen har gjorts för att återspegla koncernens interna rapportering och styrning. Jämförelsetalen har räknats om.

Segmentet Fjällanläggningar omfattar all verksamhet relaterad till skidområden, liftar och boenden. Aktivitetsområden som ingår i segmentet är driften av skidanläggningarna, försäljning av samtliga tjänster både innan ankomsten och under vistelsen, aktiviteter relaterade till skidåkning och barmarksaktiviteter samt all verksamhet relaterad till att erbjuda våra besökare boende i både SkiStars regi och genom boendeförmedling. Utöver det inkluderar segmentet intäkter från restauranger och andra varor och tjänster som levereras i anslutning till boendet. I segmentet ingår även förvaltning och utveckling av tillgångar som kan exploateras eller användas i egen regi.

Segmentet SkiStarshop omfattar handel och uthyrning genom fysiska butiker, e-handel, SkiStarshop Concept Stores, skid- och cykeluthyrning samt det egna varumärket EQPE. SkiStarshop är en viktig del av SkiStars samlade erbjudande och stärker bolagets position som den ledande semesterarrangören för Skandinavien. Tillsammans bidrar verksamheten till att förenkla gästresan, öka servicenivån på destinationerna och skapa fler intäktsmöjligheter före, under och efter gästens vistelse.

Koncerngemensamma intäkter och kostnader från centrala funktioner fördelas ut till segmenten baserat på bedömd nyttjandegrad av respektive funktion.

Intäkterna hänförs till enskilda länder baserat på i vilket land koncernbolaget där transaktionen sker har sitt säte.

12 MÅN
1 SEP 2025 – 31 AUG 2026

MSEK	Fjällanläggningar	SkiStarshop	Koncerninterna elimineringar	Totalt koncernen
Nettoomsättning	**4 161**	**794**		**4 954**
Övriga rörelseintäkter	24	0		24
Intäkter från andra segment	5	0	–5	0
Summa rörelsens intäkter	**4 189**	**794**	**–5**	**4 978**
Handelsvaror	–906	–334		–1 240
Övriga externa kostnader	–1 031	–151		–1 182
Personalkostnader	–972	–156		–1 128
Rearesultat från exploateringstillgångar	3	0		3
Andelar i joint ventures/intressebolags resultat	27	0		27
Avskrivningar/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	–540	–46		–585
Kostnader från andra segment	0	–5	5	0
Rörelseresultat	**770**	**102**	**0**	**872**
Rörelsemarginal, %	**18**	**13**		**18**
Anläggningstillgångar				
Sverige				5
Norge				2
Koncernen totalt				**7**

12 MÅN
1 SEP 2024 – 31 AUG 2025

MSEK	Fjällanläggningar	SkiStarshop	Koncerninterna elimineringar	Totalt koncernen
Nettoomsättning	**3 854**	**720**		**4 574**
Övriga rörelseintäkter	22	1		22
Intäkter från andra segment	3	0	–3	0
Summa rörelsens intäkter	**3 879**	**720**	**–3**	**4 596**
Handelsvaror	–814	–320		–1 134
Övriga externa kostnader	–984	–123		–1 107
Personalkostnader	–913	–150		–1 062
Rearesultat från exploateringstillgångar	46	0		46
Andelar i joint ventures/intressebolags resultat	6	0		6
Avskrivningar/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	–515	–44		–559
Kostnader från andra segment	0	–3	3	0
Rörelseresultat	**705**	**80**	**0**	**785**
Rörelsemarginal, %	**18**	**11**		**17**
Anläggningstillgångar				
Sverige				5
Norge				2
Koncernen totalt				**7**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 4 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

Övriga redovisade intäkter är främst hänförliga till valutakursvinster i verksamheten samt realisationsresultat från försäljning av anläggningstillgångar. I posten ingår även för året en erhållen försäkringsersättning om 11 MSEK avseende en raserad skidbro i Vemdalen.

NOT 5 AKTIVERAT ARBETE FÖR EGEN RÄKNING

Aktiverat arbete för egen räkning omfattar investeringsförda utgifter för det arbete som egen personal lagt ner i investeringar samt utgifter för egna entreprenadaffärer. Aktiverat under året är 6,3 MSEK (5,7) för koncernen och 3,6 MSEK (3,6) för moderbolaget.

NOT 6 ARVODEN OCH KOSTNADSERSÄTTNINGAR TILL REVISORER

Med revisionsuppdrag avses arvode för den lagstadgade revisionen, det vill säga sådant arbete som har varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget. Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avser arvoden för utlåtanden och andra uppdrag som enligt lag ska utföras av extern revisorn, här ingår även granskning av delårsrapport och hållbarhetsrapport. Övriga tjänster avser sådana kostnader som inte klassas som revisionsuppdrag, revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag eller skatterådgivning.

KONCERNEN, MSEK	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Deloitte		
Revisionsuppdrag	3	3
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	1	1
Skatteuppdrag	0	0
Andra uppdrag	0	0
	4	**4**

MODERBOLAGET, MSEK	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Deloitte		
Revisionsuppdrag	2	2
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	1	1
Skatteuppdrag	0	0
Andra uppdrag	0	0
	3	**3**

NOT 7 LEASING

Tillgångar med nyttjanderätt – Leasing
Leasingavtalen redovisas som nyttjanderätter och en motsvarande skuld, den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen. Den finansiella kostnaden fördelas över leasingperioden så att varje redovisningsperiod belastas med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive period redovisade skulden. Nyttjanderätten skrivs av linjärt, från kontraktets startdatum, över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingavtalets längd.

Initial värdering
Leasingskulderna redovisas initialt till nuvärdet av framtida leasingbetalningar som inkluderar fasta avgifter, variabla leasingavgifter som beror på ett index, garanterat restvärde som förväntas betalas till leasegivaren, lösenpris för köpoption (om det är rimligt säkert att optionen kommer utnyttjas) samt eventuella viten för att avsluta leasingavtalet.

Leasingavtal innehåller i vissa fall optioner att förlänga avtalen. Förlängningsoptioner inkluderas i leasingperioden endast när det är rimligt säkert att koncernen kommer att utnyttja optionen. Av SkiStars totala leasingskuld består majoriteten av skulden av leasingavtal avseende lokalhyra av hotell och lodger samt markarrenden. Dessa avtal har ofta en lång initial löptid, i syfte att säkra nyttjanderätten av tillgångarna, vilket gör att tillhörande förlängningsoptioner även ligger flertalet år framåt i tiden. Initial löptid för hyra av hotell och lodger är vanligtvis 15–25 år och motsvarande för markarrenden är vanligtvis 30–50 år. De långa initiala avtalstiderna medför en osäkerhet huruvida förlängningsoptionerna kommer att nyttjas och koncernen har därmed valt att inte inkludera förlängningsoptionerna i leasingperioden vid den initiala värderingen. När ett större avtals initiala avtalstid närmar sig sitt slut gör koncernen en ny bedömning av huruvida förläningsoptionen kommer nyttjas och vid behov görs en omprövning av leasingperioden med efterföljande omvärdering av leasingskulden. Möjlighet till uppsägning finns vanligtvis inte under den initiala avtalstiden. Av den redovisade leasingskulden på balansdagen förfaller 1 457 MSEK, 75 procent, av leasingskulden om mellan 10-49 år.

Inga kostnader för eventuella nedmonteringar och återställande av mark har medtagits i leasade tillgångarnas värde, då företaget bedömer att eventuell nedmonterings- eller återställandekostnad inte kan anses materiell i förhållande till anläggningens totala värde, samt att företagets bedömning är att det inte föreligger några sannolika scenarion där sådana kostnader uppstår. Denna bedömning grundar sig i att om verksamheten på en viss ort skulle upphöra så är det högst sannolikt att en annan aktör övertar den arrenderade marken och anläggningen.

Leasingbetalningarna diskonteras i första hand med den implicita räntan i avtalet och i de fall det inte går att fastställa den implicita räntan används istället den marginella låneräntan, vilken motsvarar den ränta företaget skulle erbjudits om anskaffningen finansierades med lån från ett finansiellt institut.

Nyttjanderätter värderas vid första redovisningstillfället till leasingskuldens värde, med tillägg för leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet. Nyttjanderätter värderas därefter med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Omvärdering
Koncernen är exponerad för eventuella framtida ökningar av leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta, som inte ingår i leasingskulden förrän de träder i kraft. När justeringar av leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta träder i kraft omvärderas leasingskulden och justeras mot nyttjanderättstillgången.

Tillämpning av praktiska undantag
Leasingbetalningar för korta kontrakt, leasingavtal för tillgångar av mindre värde samt leasingavtal med variabla avgifter som inte beror på ett index kostnadsförs linjärt i resultaträkningen. Korta kontrakt är avtal med en leasingtid på 12 månader eller mindre. Till kontrakt med mindre värde räknas kontrakt med ett totalt kontraktsvärde om max 50 TSEK. Övriga öppna kontrakt, utan definierat slutdatum, kostnadsförs i resultaträkningen så som korttidskontrakt.

Klassificering
Nyttjanderätter och leasingskulder presenteras i egna poster i balansräkningen som Nyttjanderättstillgångar och Lång- respektive kortfristiga leasingskulder.

Räntekostnader på leasingskulder presenteras som finansiella kostnader i resultaträkningen.

Kassaflöden från leasingavtal klassificeras och presenteras enligt nedan:

- Leasingskuldens amortering ingår i finansieringsverksamheten.
- Räntebetalningar ingår i kassaflöde från den löpande verksamheten.
- Betalningar för korttidskontrakt, kontrakt med mindre värde samt variabla kontrakt som inte ingår i värderingen av leasingskulden presenteras i den löpande verksamheten.

Sale- and leaseback
Vid sale and leaseback-transaktioner redovisas den nyttjanderätt som härrör från leaseback-transaktionen till andelen av det tidigare

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
● Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

redovisade värdet av tillgången som hänför sig till nyttjanderätten som bibehålls av säljaren/leasetagaren. Säljaren/leasetagaren redovisar därför endast eventuell vinst eller förlust från avyttringen motsvarande den rättighet som överförts till köparen/ leasegivaren.

Framtida kassaflöden som inte ingår i leasingskulden
Leasingavtal som ännu inte påbörjats men som koncernen är bunden av ingår inte i leasingskulden per 31 augusti 2026. Dessa uppgår till totalt ca 255 MSEK för den minimiperiod som avtalet gäller och motsvarar en ytterligare leasingskuld om ca 13 procent. Här ingår ett nytt leasingavtal avseende vårt nya boende Wasakölen i Sälen, ett tillägg till befintligt leasingavtal för utökad lokalyta i Hemsedal samt 40 st nya elbilar. Samtliga med leasingstart hösten 2026.

Redovisning i moderbolaget
Moderbolaget redovisar inte leasingavtal i balansräkningen som nyttjanderättstillgångar och leasingskuld. Leasingavgifter redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden i enlighet med undantaget från IFRS 16 som finns i RFR 2 Redovisning för juridiska personer. Moderbolagets avtal består främst av hyror för lokaler för shoppar, skiduthyrning samt boende för gäster och säsongsanställda.

NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Ackumulerade anskaffningsvärde		
Ingående balans	2 570	2 514
Nya avtal	83	59
Avslutade avtal	-84	-25
Förlängda/förändrade	-50	68
Omräkningsdifferenser	129	-46
Utgående balans	**2 648**	**2 570**
Ackumulerade avskrivningar		
Ingående balans	-648	-502
Avskrivningar	-179	-177
Avslutade avtal	50	22
Omräkningsdifferenser	-35	9
Utgående balans	**-812**	**-648**
Restvärde Nyttjandetillgångar		
Ingående balans	**1 922**	**2 012**
Utgående balans	**1 836**	**1 922**

LEASINGSKULD

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Ackumulerade anskaffningsvärde		
Ingående balans	2 023	2 101
Nya avtal	82	57
Betalda leasingavgifter	-214	-215
Avslutade avtal	-34	-2
Påförda räntor	53	45
Upplupna kostnader	-17	8
Förlängda/förändrade	-50	67
Omräkningsdifferenser	97	-38
Utgående balans	**1 940**	**2 023**
Varav kortfristiga skuld		
Ingående balans	195	191
Utgående balans	210	195
Kostnader för leasing som inte ingår i nyttjanderättstillgångar eller leasingskuld		
Avtal med variabel avgift	18	13
Avtal med kort löptid (<12 månader)	42	43
Avtal med lågt värde	3	2
	63	**58**

Nyttjanderättstillgångar per tillgångsslag	2026-08-31	2025-08-31
Markarrenden	454	409
Lokaler	1 335	1 421
Liftanläggningar	26	68
Övrigt	21	25
Summa nyttjanderättstillgångar	**1 836**	**1 922**

Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar per tillgångsslag	2026-08-31	2025-08-31
Markarrenden	20	17
Lokaler	137	139
Liftanläggningar	8	8
Övrigt	14	13
Summa avskrivningar på nyttjanderättstillgångstillgångar	**179**	**177**

TOTALT KASSAFLÖDE FRÅN LEASINGAVTAL

	Löptidsanalys		
2025-09-01–2026-08-31	**Inom ett år**	**2-5år**	**>5 år**
277	206	695	1 522

	Löptidsanalys		
2024-09-01–2025-08-31	**Inom ett år**	**2-5år**	**>5 år**
273	198	684	1 510

MODERBOLAGET	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Räkenskapsårets leasingkostnader	94	100
Avtalade framtida leasingavgifter avseende icke uppsägningsbara kontrakt som förfaller till betalning:		
Inom ett år	94	95
Två till fem år	298	303
Över fem år	578	609
Summa framtida leasingavgifter	**970**	**1 007**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 8 UPPGIFTER OM PERSONAL SAMT ERSÄTTNINGAR TILL STYRELSE OCH VD

ERSÄTTNING TILL STYRELSENS LEDAMÖTER

Till styrelsens ordförande och externa ledamöter utgår arvode enligt årsstämmans beslut. Verkställande direktör och arbetstagarrepresentanter erhåller inte styrelsearvode. Enligt beslut av årsstämman 2025 uppgår arvodet till de stämmovalda externa styrelseledamöterna till sammanlagt 3 MSEK (3).

ERSÄTTNING TILL SKISTARS VD OCH ÖVRIGA LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

De fullständiga riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare som antogs vid årsstämman 2024 och som har varit fortsatt gällande under räkenskapsåret finns tillgängliga i sin helhet på https://investor.skistar.com/sv samt i denna not. Pensionsålder för vd respektive övrig ledningsgrupp följer lagar och kollektivavtal. Uppsägningstid och avgångsvederlag för vd respektive övrig ledningsgrupp följer ovanstående riktlinjer. Fastställda riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare har under året följts och framgår av styrelsens ersättningsrapport, vilken föreslagits för godkännande vid årsstämman 2026. SkiStar har, vid tidpunkten för avgivande av årsredovisningen, inga ersättningsåtaganden som ej förfallit till betalning utöver löpande åtaganden till ledande befattningshavare i enlighet med de ersättningsprinciper som beslutades vid årsstämman 2024.

MEDELANTALET ANSTÄLLDA

Medelantalet anställda med fördelning på kvinnor och män har uppgått till:

KONCERNEN	2025-09-01 –2026-08-31	andel, %	2024-09-01 –2025-08-31	andel, %
Sverige				
Kvinnor	629	54	625	54
Män	535	46	531	46
Utländska enheter				
Norge				
Kvinnor	192	40	186	37
Män	290	60	314	63
Totalt för koncernen	**1 646**		**1 656**	

MODERBOLAGET	2025-09-01 –2026-08-31	andel, %	2024-09-01 –2025-08-31	andel, %
Sverige				
Kvinnor	624	54	619	54
Män	524	46	518	46
Totalt för moderbolaget	**1 148**		**1 137**	

ERSÄTTNING TILL STYRELSELEDAMÖTER

	2025-09-01–2026-08-31			2024-09-01–2025-08-31		
TSEK	Styrelsearvode	Utskottsarvode	Totala arvoden styrelse och utskott	Styrelsearvode	Utskottsarvode	Totala arvoden styrelse och utskott
Styrelseordförande Anders Sundström	737	62	799	695	62	757
Lena Apler	335	124	459	322	124	446
Fredrik Paulsson	335		335	322	–[1]	322
Gunilla Rudebjer	335	62	397	322	62	384
Anders Svensson	335	31	366	322	31	353
Carina Åkerström	335	62	397	322	62	384
Bent Oustad	335	31	366	322	31	353
Totalt	**2 747**	**372**	**3 119**	**2 627**	**372**	**2 999**

Arvoden i enlighet med beslut som fattades på årsstämman 2025 (2024)
[1] Avstod på egen begäran arvodet för arbetet i revisionsutskottet. Har sedan årsstämman 2024-12-14 avgått ur utskottet.

LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIALA KOSTNADER, KOSTNADSFÖRDA UNDER ÅRET

	2025-09-01–2026-08-31					2024-09-01–2025-08-31				
MSEK	Löner	Bonus	Övriga ersättningar[3]	Sociala kostnader	Pensions kostnader	Löner	Bonus	Övriga ersättningar	Sociala kostnader	Pensions kostnader
MODERBOLAGET										
Stefan Sjöstrand	7	6	0	5	2	7	5	0	4	2
Vd totalt	**7**	**6**	**0**	**5**	**2**	**7**	**5**	**0**	**4**	**2**
Övriga ledande befattningshavare[1]	16	9	1	9	4	17	7	1	8	5
Övrig personal	481	0	5	158	30	463	0	6	151	28
Summa moderbolag	**504**	**15**	**6**	**172**	**37**	**487**	**12**	**7**	**164**	**35**
DOTTERBOLAG										
Övriga ledande befattningshavare[2]	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Övrig personal	311	0	2	42	27	301	0	3	37	24
Summa dotterbolag	**311**	**0**	**2**	**42**	**27**	**301**	**0**	**3**	**37**	**24**
Koncernen	**816**	**15**	**7**	**215**	**64**	**788**	**12**	**10**	**200**	**59**

[1] Antal ledande befattningshavare, exklusive verkställande direktör, uppgick under räkenskapsåret till 7 (8).
[2] Ledande befattningshavare finns endast i Sverige.
[3] Övriga ersättningar består i huvudsak av bilförmån, sjukvårdsförsäkring samt friskvårdsbidrag.
Kostnader för bonusreserveringar är preliminära och varierar år över år då de långsiktiga programmen baseras på nyckeltal i snitt över tre år.
Bonusbelopp samt tillhörande sociala kostnader för år 2024/25 har justerats i tabellen ovan eftersom för låga belopp reserverades föregående år.
Detta för att ge en mer rättvisande jämförelse mellan åren.

KÖNSFÖRDELNING I STYRELSE OCH KONCERNLEDNING

KONCERNEN	2026 -08-31 Andel kvinnor	2025-08-31 Andel kvinnor
Styrelsen	43%	43%
Övriga ledande befattningshavare	57%	57%
MODERBOLAGET		
Styrelsen	43%	43%
Övriga ledande befattningshavare	57%	57%

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Årsstämman 2024 beslutade att fastställa riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare enligt följande och dessa har varit gällande sedan dess. Riktlinjerna ska gälla tills dess att nya riktlinjer har antagits av bolagsstämman och gäller maximalt i fyra år. Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare inför årsstämman 2026 överensstämmer i huvudsak med de riktlinjer som beslutades vid årsstämman 2024, dock med några justeringar. Läs mer om dessa förslag till förändringar sist i denna not.

Omfattning

Nedanstående riktlinjer omfattar styrelsen (i tillämpliga delar), verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen, vilka nedan benämns ledande befattningshavare. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som framgår av nya avtal och på förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att årsstämman beslutat om riktlinjerna. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

SkiStar ska skapa minnesvärda fjällupplevelser. SkiStar ska skapa värde för bolagets aktieägare och ska i all verksamhet främja ett långsiktigt hållbarhetsarbete. För ytterligare information om SkiStars strategi, långsiktiga intressen inklusive finansiella och operativa mål samt hållbarhetsmål, se investor.skistar.com samt årsredovisningen som finns att tillgå på nämnda webbplats senast tre veckor före årsstämman.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagande av bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, förutsätter att bolaget har kvalificerade medarbetare. Därför krävs att SkiStar kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Bolagets ersättningsstruktur enligt dessa riktlinjer ska bidra till att det finns en samsyn mellan ledande befattningshavare och aktieägare vad gäller det långsiktiga perspektivet på verksamheten, inklusive främjandet av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet, säkerställa att bolagets ledande befattningshavare erhåller en marknadsmässig och konkurrenskraftig kompensation så att den möjliggör att kompetenta medarbetare kan rekryteras, motiveras och behållas, förutsätta ledande befattningshavares efterlevnad av bolagets uppförandekod, policyer och direktiv, samt erbjuda en lönesättning baserad på såväl bolagets finansiella måluppfyllelse som den ledande befattningshavarens individuella ansvar, kompetens, prestation, arbetsuppgifter, erfarenhet och befattning. Rörlig ersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Ersättning och ersättningsformer

Den totala kompensationen till ledande befattningshavare ska ses över regelbundet, minst en gång årligen, för att säkerställa att den är marknadsmässig. Ersättningen får bestå av följande komponenter för att skapa en väl avvägd total kompensation som styrker såväl den kortsiktiga som den långsiktiga målstyrningen och måluppfyllelsen; fast kontantlön, rörlig ersättning/bonus inklusive åtagande att förvärva aktier, pensionsförmåner och övriga förmåner.

Fast kontantlön

Ledande befattningshavare ska erbjudas en fast kontantlön som är individuell och marknadsmässig i förhållande till ansvar, kompetens, prestation och regional lönenivå. Den fasta lönen ska årligen fastställas att gälla för perioden september – augusti.

Rörlig ersättning/bonus inklusive åtagande att förvärva aktier

Ledande befattningshavare har möjlighet till kontant rörlig ersättning/bonus utifrån det aktuella bonusprogram uppdelat i ett kortsiktigt program (12 månader) respektive ett långsiktigt program (36 månader), som gäller för SkiStars ledande befattningshavare enligt beslut av styrelsen för varje verksamhetsår respektive treårsperiod. Bonus ska vara relaterad till av styrelsen fastställda mätbara kriterier som kan vara finansiella eller icke-finansiella, kvalitativa eller kvantitativa, och ska baseras på faktorer som stödjer SkiStars affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att ha en tydlig koppling till värdeskapande, engagerat långsiktigt ägande och SkiStars utveckling. Kriterierna kan exempelvis avse avkastning för aktieägare, bolagets rörelsemarginal och organiska tillväxt samt skid- och aktivitetsdagar mätt för respektive räkenskapsår/treårsperiod. Om styrelsen skulle bedöma att affärsstrategin och bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhetsarbete, bättre skulle främjas om kriterierna kompletteras eller ändras tillåter dessa riktlinjer att sådana förändringar görs.

Bonus för verkställande direktören får utgå med högst 40 procent av 12 gånger aktuell månadslön i ettårigt program respektive 40 procent av 36 gånger aktuell månadslön i treårigt program, vilket följaktligen utgör bonustak för verkställande direktören. Bonus för övriga ledande befattningshavare får utgå med högst 30 procent av 12 gånger aktuell månadslön i ettårigt program respektive 30 procent av 36 gånger aktuell månadslön i treårigt program, vilket följaktligen utgör bonustak för dessa. När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats den 31 augusti ska det fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. För ettårigt program avser kriterierna måluppfyllelse under räkenskapsåret som avslutades nämnda dag. För treårigt program beslutar styrelsen vid programmets start om kriterierna ska avse exempelvis måluppfyllelse per dagen för treårsperiodens slut, genomsnittlig årlig måluppfyllelse mätt över treårsperioden som avslutas nämnda dag eller liknande. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen avseende måluppfyllelse såvitt avser rörlig kontantersättning till såväl verkställande direktören som övriga ledande befattningshavare. Erhållande av rörlig kontantersättning förutsätter att den ledande befattningshavaren är anställd av SkiStar på räkenskapsårets sista dag såvitt avser ettårigt program. Skulle en ledande befattningshavare ha varit medlem av koncernledningen endast viss del av det aktuella räkenskapsåret, ska den rörliga kontantersättningen till sådan ledande befattningshavare utgå pro rata i proportion till den del av året som denne varit medlem i koncernledningen. När det gäller erhållande av rörlig kontantersättning i treårsprogram förutsätter det att den ledande befattningshavaren är anställd av SkiStar på treårsperiodens sista dag. Skulle en ledande befattningshavare ha varit medlem av koncernledningen endast viss del av den aktuella treårsperioden, ska styrelsen i det enskilda fallet ha rätt att avgöra om den aktuella ledande befattningshavaren ska vara berättigad till rörlig kontantersättning i sådant treårsprogram eller ej och, om rörlig kontantersättning ska utgå, ska styrelsen även ha rätt att besluta i vilken utsträckning den rörliga kontantersättningen ska utgå. Finansiella mål ska bedömas baserat på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella rapporten.

Skulle det konstateras att kriterierna för utbetalning av rörlig kontantersättning helt eller delvis ej uppfyllts, för ettårigt och/eller treårigt bonusprogram, har styrelsen möjlighet att besluta att rörlig ersättning ändock ska utgå till ledande befattningshavare på individnivå vid extraordinära omständigheter, till ett belopp om högst hälften av bonustaket. Sådana extraordinära arrangemang ska endast tillämpas antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen, för såväl verkställande direktören som övriga ledande befattningshavare, på förslag av ersättningsutskottet. Rörlig ersättning regleras i oktober månad året efter respektive 12- eller 36-månadersperiodes utgång.

Den ledande befattningshavare som erhåller bonus ska genom avtal med bolaget förbinda sig att själv förvärva och långsiktigt investera minst 1/3 av bonusen efter skatt i aktier i bolaget. Såvitt avser ettårigt program ska åtagandet omfatta att behålla sådana förvärvade aktier i

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

minst tre år. När det gäller treårigt program ska åtagandet omfatta att behålla sådana förvärvade aktier i minst ett år. Erlagd köpeskilling för eventuella SkiStar-aktier som den ledande befattningshavaren förvärvat under aktuella intjänandeår för det korta respektive det långa bonusprogrammet får inräknas i det belopp som den ledande befattningshavaren åtagit sig att investera i SkiStar-aktier om bonus erhålls för de aktuella intjänandeåren. Syftet är att skapa delaktighet och engagemang genom att ledande befattningshavare på ett strukturerat sätt erbjuds att på detta sätt bli aktieägare. Genom de kriterier som enligt ovan avgör utfallet skapas incitament för de ledande befattningshavarna att bidra till förverkligandet av bolagets affärsstrategi och tillvaratagande av bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, och därmed till långsiktigt värdeskapande.

Om den ledande befattningshavaren bryter mot villkoren ovan, till exempel genom att i förtid avyttra aktier förvärvade enligt ovan, ska den ledande befattningshavaren enligt avtalet med bolaget återbetala hela det belopp (inklusive inkomstskatt men exklusive sociala avgifter) som utbetalts för förvärv av aktier enligt ovan.

Pensionsförmåner

Ledande befattningshavare äger rätt till pensionslösningar enligt kollektivavtal och avtal med SkiStar AB. Samtliga pensionsåtaganden ska vara premiebestämda. För verkställande direktören betalar bolaget pensionsavgifter motsvarande 30 procent av den pensionsgrundande lönen. För övriga ledande befattningshavare sker pensionsinbetalningar enligt den sedvanliga ITP-planen. Löneavståenden kan utnyttjas för ökade pensionsavsättningar genom engångsbetalda pensionspremier i form av löne- och bonusväxling. Pensionering sker för de ledande befattningshavare som är svenska medborgare vid 65 års ålder och för övriga enligt respektive lands pensionsregler.

Bilförmån

Ledande befattningshavare får vara berättigade till bilförmån i enlighet med bolagets direktiv avseende bilar för samtliga anställda. Vd får vara berättigad till bilförmån till ett värde även utöver bolagets i övrigt gällande direktiv.

Övriga förmåner

Ledande befattningshavare får vara berättigade till övriga förmåner i form av bland annat sjukvårdsförsäkring samt de förmåner som gäller för övriga anställda inom SkiStar. Värdet av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst fem procent av den fasta kontantlönen för den ledande befattningshavaren.

Verkställande direktören får härutöver vara berättigad till deklarationshjälp och kompletterande sjukförsäkring utöver den kollektivavtalade sjukförsäkringen. Värdet av sådana förmåner, inklusive förmånsbil, får sammanlagt uppgå till högst fem procent av den fasta kontantlönen för verkställande direktören.

Övrigt

Beträffande eventuella anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt som möjligt ska tillgodoses.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Vid anställningens upphörande får uppsägningstid från SkiStars sida vara som utgångspunkt högst tolv månader och vid uppsägning från den ledande befattningshavarens sida högst sex månader. Eventuellt avgångsvederlag ska endast utgå vid uppsägning från bolagets sida. Avgångsvederlag ska avräknas vid den uppsagdes nya anställning. Avgångsvederlag beräknas på den fasta kontantlönen och är inte pensionsgrundande. Fast lön under uppsägningstid och eventuellt avgångsvederlag ska sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta lönen för 24 månader.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och implementera riktlinjerna

Styrelsens ersättningsutskott ansvarar för att årligen se över behovet av revidering av riktlinjerna inför styrelsens förslag till årsstämman (i förekommande fall) om fastställelse. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Styrelsen fattar beslut om lön och övriga anställningsvillkor för verkställande direktören efter förslag från ersättningsutskottet. Verkställande direktören fattar beslut om lön och övriga anställningsvillkor för övriga medlemmar av koncernledningen och samråder i frågan med ersättningsutskottet. Beslut om eventuell rörlig ersättning vid extraordinära omständigheter fattas dock av styrelsen för såväl verkställande direktören som för övriga ledande befattningshavare efter förslag från ersättningsutskottet. Vid styrelsens och ersättningsutskottets behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frångående av riktlinjerna

Styrelsen får, efter förslag från ersättningsutskottet, besluta att tillfälligt frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Sådana ev. avvikelser ska redovisas och motiveras i efterföljande ersättningsrapport.

Lön och anställningsvillkor för övriga anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. I den ersättningsrapport som tas fram årligen avseende utbetald och innestående ersättning som omfattas av riktlinjerna, redovisas utvecklingen av avståndet mellan bolagsledningens ersättning och övriga anställdas ersättning.

Förändringar mot tidigare riktlinjer

Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare inför årsstämman 2026 överensstämmer i huvudsak med de riktlinjer som beslutades vid årsstämman 2024, vilket var senaste gången som riktlinjerna förändrades. Vid översynen inför årsstämman 2026 har justeringar gjorts av pensionsbestämmelserna, inklusive pensionsavsättningarna och pensionsåldern för ledande befattningshavare. Därtill har riktlinjerna förenklats genom att styrelsen ges i uppdrag att årligen fastställa de faktiska kriterierna och maximalt utfall för rörlig ersättning inom ramen för dessa riktlinjer, genom förenklade skrivningar avseende bilförmån och övriga förmåner samt att kravet på att den ledande befattningshavare som erhåller bonus ska investera i aktier i bolaget har höjts från en tredjedel till hälften av bonusen efter skatt. Vidare har bonustaket för ledande befattningshavare höjts från högst 30 procent till högst 40 procent av 12 gånger aktuell månadslön i både ettårigt och treårigt program. För verkställande direktörens del har bonustaket höjts från högst 40 procent till högst 50 procent av 12 gånger aktuell månadslön i både ettårigt och treårigt program.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
● Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 9 AVSKRIVNINGAR AV MATERIELLA OCH IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

KONCERNEN	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Balanserade utgifter för IT-system	31	27
Hyresrätter och liknande rättigheter	3	4
Byggnader mark och markanläggningar	126	120
Maskiner inventarier och andra tekniska anläggningar	247	232
Leasing[1)]	179	177
	585	**559**
MODERBOLAGET		
Balanserade utgifter för IT-system	31	27
Hyresrätter och liknande rättigheter	3	3
Byggnader mark och markanläggningar	53	50
Maskiner inventarier och andra tekniska anläggningar	153	150
	240	**230**

[1)] Leasing redovisas endast på koncernnivå, se Not 7.

NOT 10 SKATTER

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisas i övrigt totalresultat eller direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas på motsvarande sätt.

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen, samt även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Följande temporära skillnader beaktas inte; temporär skillnad som uppkommit vid första redovisningen av goodwill, första redovisningen av tillgångar och skulder som inte är rörelseförvärv och vid tidpunkten för transaktionen inte påverkar vare sig redovisat eller skattepliktigt resultat, vidare beaktas inte heller temporära skillnader hänförliga till andelar i dotter- och intresseföretag som inte förväntas bli återförda inom överskådlig framtid. Värderingen av uppskjuten skatt baserar sig på hur redovisade värden på tillgångar eller skulder förväntas bli realiserade eller reglerade. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen.

Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas. Koncernen har redovisat uppskjuten skattefordran på underskottsavdrag om 90 MSEK (86). Koncernen har ej redovisat uppskjuten skattefordran på underskottsavdrag om 26 MSEK (23) då möjligheterna att nyttja dessa är osäkra. Underskottsavdrag i Sverige och Norge saknar förfallotid. Skattevärdet av ej aktiverade underskott uppgår till 6 MSEK (5).

Koncernen nettoredovisar skattefordringar och skulder om och endast om det har legal rätt till kvittning av de redovisade beloppen och skattefordringarna och skatteskulderna är kopplade till inkomstskatt debiterade av en och samma skattemyndighet.

REDOVISADE I TOTALRESULTATET

KONCERNEN	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Aktuell skatt:		
Aktuell skatt på årets resultat	–161	–140
Korrigering av tidigare års aktuell inkomstskatt	0	1
Summa aktuell skatt	**–161**	**–139**
Uppskjuten skatt:		
Förändring i uppskjuten skatt	5	7
Summa uppskjuten skatt	**5**	**7**
Total redovisad skattekostnad i resultaträkningen	**–156**	**–132**

REDOVISADE I ÖVRIGT TOTALRESULTAT

KONCERNEN	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Avstämning uppskjuten skatteeffekt redovisat i övrigt totalresultat:		
Derivat	–5	–2
Total uppskjuten skatteeffekt i övrigt totalresultat	**–5**	**–2**

REDOVISADE I RESULTATRÄKNINGEN

MODERBOLAGET	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Aktuell skatt:		
Aktuell skatt på årets resultat	–91	–74
	–91	**–74**
Uppskjuten skatt:		
Förändring i uppskjuten skatt	–8	–3
Summa uppskjuten skatt	**–8**	**–3**
Skattekostnad i resultaträkningen	**–99**	**–77**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
● Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

AVSTÄMNING AV EFFEKTIV SKATT

	2025-09-01–2026-08-31		2024-09-01–2025-08-31	
KONCERNEN	**Procent**	**MSEK**	**Procent**	**MSEK**
Resultat före skatt (inklusive avvecklade verksamheter)		783		684
Inkomstskatter beräknade till %	20,6%	–161	20,6%	–141
Ej avdragsgilla kostnader	0,3%	–3	0,8%	–5
Ej skattepliktig intäkter	–0,1%	1	–0,3%	2
Effekt av andra skattesatser i dotterbolag	0,5%	–4	0,6%	–4
Nettoresultat intressebolag	–0,7%	6	–0,2%	1
Övrigt	–0,8%	6	–2,3%	15
Redovisad effektiv skatt	**19,9%**	**–156**	**19,3%**	**–132**

	2025-09-01–2026-08-31		2024-09-01–2025-08-31	
MODERBOLAGET	**Procent**	**MSEK**	**Procent**	**MSEK**
Resultat före skatt		477		388
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	20,6%	–98	20,6%	–80
Ej avdragsgilla kostnader	0,3%	–2	0,3%	–1
Ej skattepliktiga intäkter	–0,2%	1	–0,4%	2
Övrigt	0,1%	0	–0,7%	3
Redovisad effektiv skatt	**20,8%**	**–99**	**19,8%**	**–77**

UPPSKJUTEN SKATT OCH UPPSKJUTEN SKATTEFORDRAN

	Balansräkning		Resultaträkning		Övrigt totalresultat	
KONCERNEN	**2026-08-31**	**2025-08-31**	**2026-08-31**	**2025-08-31**	**2026-08-31**	**2025-08-31**
Uppskjuten skattefordran						
IFRS16 Leasing	22	21	2	3	–	–
Underskottsavdrag	18	18	0	1	–	–
Derivat	0	0	0	–	0	–2
Kapitalförsäkring/pensioner	4	4	0	0	–	–
Kvittning	–23	–22	–	–	–	–
Uppskjuten skattefordran – brutto	**22**	**21**	**2**	**4**	**0**	**–2**
Uppskjuten skatteskuld						
Anläggningstillgångar	–230	–231	4	3	–	–
Derivat	–9	–3	–2	0	–5	–
Obeskattade reserver	–7	–8	0	–	–	–
Omräkningsdifferenser utländska bolag	–	–	–	–	–5	–
Kvittning	23	22	–	–	–	–
Uppskjuten skatteskuld – brutto	**–224**	**–220**	**2**	**3**	**–10**	**0**
Netto uppskjutna skatteskulder	**–202**	**–198**	**5**	**7**	**–10**	**–2**

	Balansräkning		Resultaträkning	
MODERBOLAGET	**2026-08-31**	**2025-08-31**	**2026-08-31**	**2025-08-31**
Uppskjuten skatteskuld				
Anläggningstillgångar	–186	–181	–5	–5
Kapitalförsäkring/pensioner	4	4	0	0
Derivat	–5	–1	–3	–1
Övrigt	–	–	–	4
Uppskjuten skatteskuld – brutto	**–186**	**–178**	**–8**	**–2**
Netto uppskjutna skatteskulder	**–186**	**–178**	**–8**	**–2**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
● Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

AVSTÄMNING AV UPPSKJUTEN SKATTESKULD

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Avstämning av uppskjuten skatteskuld netto		
Belopp vid årets ingång	–198	–203
Skattekostnad/skatteintäkt redovisad i resultatet	5	7
Skattekostnad/skatteintäkt redovisad i övrigt totalresultat	–5	–2
Omräkningsdifferenser utländska bolag	–5	–
Uppskjuten skatteskuld netto	**–202**	**–198**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Avstämning av uppskjuten skatteskuld netto		
Belopp vid årets ingång	–178	–176
Skattekostnad/skatteintäkt redovisad i resultatet	–8	–2
Uppskjuten skatteskuld netto	**–186**	**–178**

NOT 11 RESULTAT PER AKTIE

Beräkningen av resultat per aktie baseras på årets resultat i koncernen hänförligt till moderbolagets aktieägare och på det vägda genomsnittliga antalet aktier utestående under året. Finansiella instrument som kan ge utspädningseffekt finns ej.

Antal aktier före och efter utspädning	**2025-09-01 –2026-08-31**	**2024-09-01 –2025-08-31**
Totalt antal aktier 1 september	78 376 056	78 376 056
Vägt genomsnittligt antal aktier under året före och efter utspädning	**78 376 056**	**78 376 056**
Resultat per aktie före och efter utspädning		
Årets resultat	627	553
Genomsnittligt antal utestående aktier	78 376 056	78 376 056
Resultat per aktie före och efter utspädning	**8,01**	**7,05**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 12 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Goodwill

Goodwill representerar skillnaden mellan anskaffningsvärdet för rörelseförvärvet och det verkliga värdet av förvärvade tillgångar, övertagna skulder samt eventualförpliktelser. Goodwill värderas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och skrivs inte av utan testas årligen för nedskrivningsbehov. Goodwill som uppkommit vid förvärv av intresseföretag inkluderas i det redovisade värdet för andelar i intresseföretag.

Övriga immateriella tillgångar

Övriga immateriella tillgångar som förvärvas av koncernen redovisas till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Nedlagda kostnader för internt genererad goodwill och internt genererade varumärken redovisas i årets resultat när kostnaden uppkommer.

Utgifter för utveckling av koncernens bokningss- och försäljningssystem aktiveras under förutsättning att utgifterna förväntas ge framtida ekonomiska fördelar. Utgifter som aktiveras är externt fakturerade kostnader samt, i förekommande fall, direkta egna arbetskraftskostnader.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter för aktiverade immateriella tillgångar redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning för koncernen endast då de ökar de framtida ekonomiska fördelarna för den specifika tillgången till vilka de hänför sig. Alla andra utgifter kostnadsförs när de uppkommer.

Avskrivningsprinciper

Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Goodwill och immateriella tillgångar med en obestämbar nyttjandeperiod prövas för nedskrivningsbehov årligen eller så snart indikationer uppkommer som tyder på att tillgången i fråga har minskat i värde. Avskrivningsbara immateriella tillgångar skrivs av från det datum då de är tillgängliga för användning. De beräknade nyttjandeperioderna är:

Hyresrätter	5 – 25 år
Balanserade utvecklingsutgifter m m	3 – 5 år

Nyttjandeperioderna omprövas varje år.

Nedskrivningsprövningar för kassagenererande enheter innehållande goodwill

Ett nedskrivningstest av goodwill och immateriella tillgångar med obestämd nyttjandeperiod görs årligen och för 2025/26 visar testet att något nedskrivningsbehov inte föreligger. Nedskrivningstestet baserades på beräkning av nyttjandevärdet. Detta värde bygger på kassaflödesprognoser för en femårsperiod baserat på företagets affärsplan. De viktigaste antagandena i femårsplanen är tillväxt, omsättning, resultat och kassaflödet per kassagenererande enhet. Antagandena baseras på historiskt utfall och företagets egna planer. De kassaflöden som prognostiserats efter de första fem åren har baserats på en årlig tillväxttakt på 2 procent (2). De prognostiserade kassaflödena för respektive kassagenererande enhet har nuvärdeberäknats med en diskonteringsränta på 7,1 procent (7,3) före skatt. De kassagenererande enheterna motsvarar de identifierbara grupper av tillgångar som ger upphov till kassaflöden, oberoende av andra tillgångar. Inga rimliga möjliga förändringar i gjorda antaganden och uppskattningar skulle leda till en nedskrivning.

KONCERNEN	Balanserade utgifter för IT-system	Hyresrätter och liknande rättigheter	Goodwill	Totalt
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående balans 2025-09-01	160	117	132	408
Aktiverade utgifter	32	0	0	32
Rörelseförvärv	–	–	3	3
Utrangeringar	–9	–3	–	–12
Omklassificeringar	12	0	–	12
Omräkningsdifferenser	–	4	8	12
Utgående balans 2026-08-31	**194**	**119**	**143**	**455**
Ackumulerade av- och nedskrivningar				
Ingående balans 2025-09-01	–85	–70	0	–155
Avskrivningar	–31	–3	–	–34
Utrangeringar	9	3	–	12
Omräkningsdifferenser	–	–3	–0	–3
Utgående balans 2026-08-31	**–107**	**–73**	**0**	**–180**
Redovisade värden 2026-08-31	**87**	**46**	**143**	**275**
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående balans 2024-09-01	306	118	113	536
Aktiverade utgifter	19	–	–	19
Rörelseförvärv	–	1	22	23
Utrangeringar	–174	–	–	–174
Omklassificeringar	9	0	–	9
Omräkningsdifferenser	–	–2	–3	–4
Utgående balans 2025-08-31	**160**	**117**	**132**	**408**
Ackumulerade av- och nedskrivningar				
Ingående balans 2024-09-01	–232	–67	–0	–299
Avskrivningar	–27	–4	–	–31
Utrangeringar	174	–	–	174
Rörelseförvärv	–	–1	–	–1
Omräkningsdifferenser	–	1	0	1
Utgående balans 2025-08-31	**–85**	**–70**	**0**	**–155**
Redovisade värden 2025-08-31	**75**	**47**	**132**	**253**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

MODERBOLAGET	Balanserade utgifter för IT-system	Hyresrätter och liknande rättigheter	Goodwill	Totalt
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående balans 2025-09-01	158	69	18	246
Aktiverade utgifter	32	0	–	32
Utrangeringar	–9	–3	–	–12
Omklassificeringar	12	0	–	12
Utgående balans 2026-08-31	**192**	**67**	**18**	**278**
Ackumulerade av- och nedskrivningar				
Ingående balans 2025-09-01	–84	–37	–18	–139
Avskrivningar	–31	–3	–	–34
Utrangeringar	9	3	–	12
Utgående balans 2026-08-31	**–105**	**–37**	**–18**	**–161**
Redovisade värden 2026-08-31	**87**	**30**	**–**	**117**
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående balans 2024-09-01	304	69	18	392
Aktiverade utgifter	19	–	–	19
Utrangeringar	–174	–	–	–174
Omklassificeringar	9	0	–	9
Utgående balans 2025-08-31	**158**	**69**	**18**	**246**
Ackumulerade av- och nedskrivningar				
Ingående balans 2024-09-01	–232	–34	–18	–284
Avskrivningar	–27	–3	–	–30
Utrangeringar	174	–	–	174
Utgående balans 2025-08-31	**–84**	**–37**	**–18**	**–139**
Redovisade värden 2025-08-31	**74**	**32**	**–**	**107**

NEDSKRIVNINGSPRÖVNINGAR FÖR KASSAGENERERANDE ENHETER INNEHÅLLANDE GOODWILL

Följande kassagenererande enheter har goodwillvärden:	2026-08-31	2025-08-31
SkiStar Sverige	44	44
SkiStar Norge	99	88
	143	**132**

NOT 13 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Ägda materiella anläggningar består av:

- Byggnader som används i verksamheten, såsom kontor, receptioner, värmestugor och lifthus, eller som hyrs ut till andra verksamheter såsom restauranger och hotell.
- Mark
- Markanläggningar såsom pistmark, parkeringar, nedgrävda rör för snökanoner med mera.
- Liftar, pistmaskiner, skotrar, med mera.

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt kostnader direkt hänförbara till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen. Exempel på direkt hänförbara kostnader som ingår i anskaffningsvärdet är kostnader för leverans och hantering, installation, lagfarter, konsult- och juristtjänster.

Koncernen innehar exploateringstillgångar som utgör långsiktiga investeringar. En stor del av fastigheterna har inte förvärvats i syfte att säljas i närtid, utan har tillkommit via bolagsförvärv. En del av tillgångarna används i den löpande verksamheten till bland annat längdspår, parkeringar och vägar. De områden som i dagsläget inte används ingår i långsiktiga utvecklingsplaner för framtida investeringar på SkiStars destinationer och redovisas till anskaffningsvärde.

Anskaffningsvärdet för egentillverkade anläggningstillgångar inkluderar utgifter för material, utgifter för ersättningar till anställda, om tillämpligt andra tillverkningsomkostnader som anses vara direkt hänförbara till anläggningstillgången, samt räntor på låneskulder under byggtiden.

Materiella anläggningstillgångar som består av delar med olika nyttjandeperioder behandlas som separata komponenter av materiella anläggningstillgångar.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur rapporten över finansiell ställning för koncernen vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användning av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma företaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Alla andra tillkommande utgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer. Avgörande för bedömningen när en tillkommande utgift läggs till anskaffningsvärdet är om utgiften avser utbyten av identifierade komponenter, eller delar därav, varvid sådana utgifter aktiveras. Även i de fall ny komponent identifieras läggs utgiften till anskaffningsvärdet. Eventuella oavskrivna redovisade värden på utbytta komponenter, eller delar av komponenter, utrangeras och kostnadsföres i samband med utbytet. Reparationer kostnadsförs löpande.

Avskrivningsprinciper

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Mark och de markanläggningar som avser pister skrivs inte av. Koncernen tillämpar komponentavskrivning vilket innebär att komponenternas bedömda nyttjandeperiod ligger till grund för avskrivningen.

Beräknade nyttjandeperioder:	
Byggnader (rörelsefastigheter)	15–50 år
Markanläggningar	10–20 år
Maskiner och inventarier	3–40 år

Rörelsefastigheterna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består emellertid av flera komponenter vars nyttjandeperioder varierar. Nyttjandeperioderna har bedömts variera mellan 15–50 år på dessa komponenter.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:	
Stomme och grund	50 år
Stomkompletteringar, innerväggar m m	40 år
Installationer; värme, el, VVS, ventilation m m	40 år
Yttre ytskikt; fasader, yttertak, fönster m m	40 år
Fast inredning, köksinredning m m	25 år
Värme och ventilation	15–30 år
Inre ytskikt, maskinell utrustning m m	15 år

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Bland maskiner och inventarier ingår främst skidliftar och snöproduktionsanläggningar vilka består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Nyttjandeperioderna på dessa komponenter har bedömts variera mellan 10–40 år.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på liftar:

Fundament och master	33–40 år
Kabiner, gondoler, stolar och medbringare	15–25 år
Linor och rullställ	10–30 år
Elektronik	15 år
Motorer, växellådor och vändhjul	15 år

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på snöproduktionsanläggningar:

Rör och hydranter	20 år
Kompressorer	15 år
Pumpar, snökanoner och elektronik	10 år

Övriga komponenter bedöms inte vara av stort värde. Bedömning av en tillgångs restvärde och nyttjandeperiod görs årligen.

KONCERNEN	Byggnader, mark och markanläggningar	Maskiner, inventarier och andra tekniska anläggningar	Pågående nyanläggningar	Totalt
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående balans 2025-09-01	4 287	4 496	428	9 211
Nyanskaffningar	112	204	279	596
Rörelseförvärv	20	43	1	64
Avyttringar och utrangeringar	–16	–54	0	–71
Omklassificeringar mm	88	242	–338	–8
Omräkningsdifferenser	68	141	9	218
Utgående balans 2026-08-31	**4 559**	**5 072**	**379**	**10 010**
Ackumulerade av- och nedskrivningar				
Ingående balans 2025-09-01	–1 513	–2 814	–	–4 327
Rörelseförvärv	–2	–24	–	–27
Avyttringar och utrangeringar	10	51	–	61
Avskrivningar	–126	–247	–	–373
Omräkningsdifferenser	–22	–84	–	–106
Utgående balans 2026-08-31	**–1 653**	**–3 118**	**–**	**–4 771**
Redovisade värden 2026-08-31	**2 906**	**1 954**	**379**	**5 239**
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående balans 2024-09-01	4 171	4 310	339	8 821
Nyanskaffningar	66	86	358	509
Rörelseförvärv	11	30	0	41
Avyttringar och utrangeringar	–17	–68	–0	–85
Omklassificeringar mm	78	182	–265	–4
Omräkningsdifferenser	–22	–45	–4	–71
Utgående balans 2025-08-31	**4 287**	**4 496**	**428**	**9 211**
Ackumulerade av- och nedskrivningar				
Ingående balans 2024-09-01	–1 390	–2 644	–	–4 033
Rörelseförvärv	–6	–26	–	–32
Avyttringar och utrangeringar	4	66	–	70
Avskrivningar	–120	–232	–	–352
Omklassificeringar mm	–8	–7	–	–15
Omräkningsdifferenser	7	28	–	35
Utgående balans 2025-08-31	**–1 513**	**–2 814**	**–**	**–4 327**
Redovisade värden 2025-08-31	**2 774**	**1 682**	**428**	**4 884**

	Byggnader, mark och markanläggningar	Maskiner, tekniska installationer och inventarier
Delkomponenter		
Byggnader	1 961	–
Mark	399	–
Markanläggningar	546	–
Maskiner och tekniska installationer	–	1 920
Inventarier	–	34
Summa redovisade värden 2026-08-31	**2 906**	**1 954**
Byggnader	1 862	–
Mark	384	–
Markanläggningar	528	–
Maskiner och tekniska installationer	–	1 647
Inventarier	–	35
Summa redovisade värden 2025-08-31	**2 774**	**1 682**

	2026-08-31	2025-08-31
Bokförda markvärden på fastigheter i Sverige	281	275
Bokförda värden på pister i Sverige	273	265

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
● Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

MODERBOLAGET	Byggnader, mark och markanläggningar	Maskiner, inventarier och andra tekniska anläggningar	Pågående nyanläggningar	Totalt
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående balans 2025-09-01	1 986	2 821	226	5 033
Nyanskaffningar	47	93	214	355
Avyttringar och utrangeringar	–6	–44	0	–51
Omklassificeringar mm	47	94	–154	–13
Utgående balans 2026-08-31	**2 073**	**2 964**	**286**	**5 323**
Ackumulerade av- och nedskrivningar				
Ingående balans 2025-09-01	–765	–1 745	–	–2 510
Avyttringar och utrangeringar	5	41	–	46
Avskrivningar	–53	–153	–	–206
Utgående balans 2026-08-31	**–813**	**–1 857**	**–**	**–2 670**
Redovisade värden 2026-08-31	**1 260**	**1 107**	**286**	**2 653**
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående balans 2024-09-01	1 936	2 698	233	4 867
Nyanskaffningar	32	78	106	217
Avyttringar och utrangeringar	–12	–28	0	–41
Omklassificeringar mm	30	73	–114	–11
Utgående balans 2025-08-31	**1 986**	**2 821**	**226**	**5 033**
Ackumulerade av- och nedskrivningar				
Ingående balans 2024-09-01	–716	–1 621	–	–2 337
Avyttringar och utrangeringar	2	26	–	27
Avskrivningar	–50	–150	–	–200
Utgående balans 2025-08-31	**–765**	**–1 745**	**–**	**–2 510**
Redovisade värden 2025-08-31	**1 221**	**1 076**	**226**	**2 523**

	Byggnader, mark och markanläggningar	Maskiner, tekniska installationer och inventarier
Delkomponenter		
Byggnader	677	–
Mark	186	–
Markanläggningar	397	–
Maskiner och tekniska installationer	–	1 107
Summa redovisade värden 2026-08-31	**1 260**	**1 107**
Byggnader	650	–
Mark	180	–
Markanläggningar	390	–
Maskiner och tekniska installationer	–	1 076
Summa redovisade värden 2025-08-31	**1 221**	**1 076**

	2026-08-31	2025-08-31
Bokförda markvärden på fastigheter	186	180
Bokförda värden på pister	273	265

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
● Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 14 ANDELAR I KONCERNBOLAG

	2026-08-31	2025-08-31
Ingående värde	328	290
Fusioner	–4	0
Förvärv	11	38
Omklassificering	2	–
Utgående värde	**334**	**328**

SPEC AV MODERBOLAGETS INNEHAV AV ANDELAR I KONCERNBOLAG

			2026-08-31	2025-08-31
Dotterbolag / Org nr / Säte	**Antal andelar**	**Andel i %**	**Redovisat värde**	**Redovisat värde**
Sälens Högfjällshotell AB / 556200-6311 / Malung- Sälens kommun	2 600 000	100	9	9
SkiOnline AB / 556098-6381 / Malung- Sälens kommun*	–	–	–	–
SkiStar Norge AS / NO977107520 / Hemsedal	5 000	100	131	131
Fageråsen Fjellbygg AS / NO 925167150 / Trysil	800	100	–	–
Knettsetra AS / NO971219807 / Trysil	200	100	–	–
Trysil booking AS / NO989566342 / Trysil	100	100	–	–
Hemsedal booking AS / NO995699656 / Hemsedal*	–	–	–	–
Hammarbybacken AB / 556650-2570 / Malung-Sälens kommun	955	96	37	37
Fjällinvest AB / 556426-8380 / Malung-Sälens kommun	161 000	100	25	25
Ski Invest Sälen AB / 556755-1022 / Malung-Sälens kommun	1 425 220	100	–	–
Experium AB / 556662-2972 / Malung-Sälens kommun	550 000	100	–	–
SkiLodge Village Lindvallen AB / 556778-3153 / Malung-Sälens kommun	180 000	100	–	–
Fjellinvest Norge AS / NO993753084 / Trysil	21 054	100	–	–
Fageråsen Invest AS / NO990375410 / Trysil	850	85	–	–
Hemsedal Fjellinvest AS / NO922690669 / Hemsedal	500 500	100	–	–
Hemsedal Fjellandsbyn AS / NO985289158 / Hemsedal	1 000	100	–	–
Malung Sälen Västra Sälen 5:496 AB / 559496-7308 / Malung-Sälens kommun****	–	–	–	–
Tallmyren Fastigheter AB / 559563-6431 / Malung-Sälens kommun	250	100	–	–
Skistar Snöproduktion AB / 556952-7293/ Åre kommun *	–	–	–	1
SkiStar Invest AB / 559005-8615 / Malung-Sälens kommun	500	100	0	0
SkiStar Fastighetsservice AB / 556250-6997 / Malung-Sälens kommun	2 000	100	1	1
World Cup Åre AB / 556749-7119 / Åre kommun*	–	–	–	3
Gästservice i Vemdalsskalet AB / 556795-6890 / Malung-Sälens kommun	10 000	100	4	4
Klyftvallen Fastighets AB / 559377-0596 / Härjedalens kommun	1 000	100	25	25
Björnrike Linbane AB / 556788-2526 / Härjedalens kommun	100 000	100	10	10
Sadeln Fjällgården Linbane AB / 556659-6747 / Åre Kommun	160	100	16	16
Platåkåtan Restaurang i Åre AB / 559410-9059 / Åre kommun	250	100	8	8
Hotel Hovde AB / 556889-1856 / Malung-Sälens kommun	500	100	13	13
Klövsjö Sportshop Fastighet AB / 559420-7697 / Berg kommun	500	100	6	6
Skistar Söderåsen AB / 559432-1225 / Malung-Sälens kommun **	25 000	100	0	0
Söderåstorget 7:342 AB / 559565-5944 / Malung-Sälens kommun	25 000	100	–	–
Söderåstorget 7:344 AB / 559565-5969 / Malung-Sälens kommun	25 000	100	–	–
Topeja AB / 556523-8341 /Malung-Sälens kommun	1 000	100	38	38
Tegefjäll Linbane AB / 556659-6861 / Åre kommun***	40 000	100	6	–
Årestjärnan HoldCo 1 AB / 559487-7010 / Åre kommun	25 000	100	–	–
Hovde Linbana Vemdalsskalet AB / 559002-3478 / Bergs Kommun	45 000	100	5	–
	–	**–**	**334**	**328**

* Under året har SkiOnline AB fusionerats in i moderbolaget Sälens Högfjällshotell AB, Hemsedal Booking AS har fusionerats in i moderbolaget SkiStar Norge AS, SkiStar Snöproduktion AB och World Cup AB har fusioneras in i moderbolaget SkiStar AB.
** SkiStar Bemanning AB har bytt namn till SkiStar Söderåsen AB under räkenskapsåret.
*** Ytterligare förvärv har gjorts under året av andelar i Tegefjäll Linbane AB och bolaget är därav numera ett dotterbolag.
**** Malung Sälen Västra Sälen har likviderats under året.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
● Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 15 ANDELAR I INTRESSEBOLAG OCH JOINT VENTURES

Från och med den tidpunkt som det betydande inflytandet erhålls redovisas andelar i intresseföretag och joint ventures enligt kapitalandelsmetoden i koncernredovisningen. Kapitalandelsmetoden innebär att det i koncernen redovisade värdet på aktierna i intresseföretagen och joint ventures motsvaras av koncernens andel i intresseföretagens egna kapital samt koncernmässig goodwill och andra eventuella kvarvarande värden på koncernmässiga övervärden. Koncernens andel i intresseföretagets och joint ventures resultat efter skatt redovisas på raden ”Andelar i joint ventures/intressebolags resultat” i rörelseresultatet. Vinster och förluster som uppstår vid transaktioner mellan investeraren och intresseföretaget/joint ventures, elimineras i den mån de hänför sig till investerarens ägarandel.

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Ingående värde	776	774
Avyttringar	–1	–
Omräkningsdifferenser	23	–4
Del av resultat	27	6
Utgående värde	**824**	**776**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Ingående värde	3	3
Omklassificering	–1	–
Utgående värde	**2**	**3**

Verksamhetsbeskrivning intressebolag

Lima Transtrand Fastighets AB, / 556258-6817 / Malung-Sälens kommun	Äger fastigheter i Sälen, vars logienheter kan bokas via SkiStar. SkiStar har inte ensamrätt till dessa logienheter.
Åre Destination AB / 556171-5961 / Åre kommun	Samarbetar med destinationsbolag i Åre.
Fjällvärme i Sälen AB / 556536-1895 / Malung-Sälens kommun	Levererar fjärrvärme till fjällanläggningar i Sälen.
Hemsedal Bioenergi AS / NO993016632 / Hemsedal	Levererar fjärrvärme till fjällanläggningar i Hemsedal.
Skihytta Trysil AS / NO987561025/ Trysil	Äger fastigheter i Trysil, vars logienheter kan bokas via SkiStar. SkiStar har inte ensamrätt till dessa logienheter.
Scandinavian Mountains AB / 556973-5631 / Malung-Sälens kommun	Driver flygplats mellan Sälen och Trysil.
Trysil Race Academy AS / NO924324694 / Trysil	Erbjuder tränare och träningsmöjligheter inom skidåkning i Trysil.

Verksamhetsbeskrivning joint ventures

Skiab Invest AB / 556848-5220/ Malung-Sälens kommun	Levererar lokaler för hotellfastigheter.
Skitorget AS / NO994110527 / Trysil	Äger fastigheter i Trysil.
Staven Naeringseiendom AS / NO988357014 / Hemsedal	Äger fastigheter i Hemsedal.
Björnrike Torg AB / 559069-4161 / Härjedalens kommun	Äger fastigheter i Björnrike, vars logienheter kan bokas via SkiStar. SkiStar har inte ensamrätt till dessa logienheter.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
● Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

SPEC AV KONCERNENS OCH MODERBOLAGETS INNEHAV AV ANDELAR I INTRESSEBOLAG OCH JOINT VENTURES

									2026-08-31	
Intressebolag / org nr / säte	Intäkter	Resultat	Anläggnings-tillgångar	Omsättnings-tillgångar	Långfristiga skulder	Kortfristiga skulder	Eget kapital	Ägd andel i %	Kapital-andelens värde i koncernen	Redovisat värde i moder-bolaget
Lima transtrand fastighets AB / 556258-6817 / Malung-Sälen kommun	28	29	123	48	44	3	124	45%	59	–
Åre destination AB / 556171-5961 / Åre kommun	13	0	1	11	0	8	3	49%	1	2
Fjällvärme i Sälen AB / 556536-1895 / Malung-Sälen kommun	27	3	110	3	5	75	34	50%	17	–
Hemsedal Bioenergi AS / no993016632 / Hemsedal	5	–1	15	1	12	0	3	33%	4	–
Skihytta trysil AS / no987561025 / Trysil	17	1	1	3	1	1	1	35%	1	–
Scandinavian Mountains AB / 556973-5631 / Malung-Sälen kommun	32	–23	455	16	18	324	130	47%	61	–
Trysil Race Academy AS	12	2	2	1	–	2	1	40%	0	–

										[1] I resultatet ingår			[2] I omsättningstillgångar ingår:
Joint ventures / org nr / säte	Intäkter	Resultat[1]	Anläggnings-tillgångar	Omsättnings-tillgångar[2]	Långfristiga skulder	Kortfristiga skulder	Eget kapital	Ägd andel i %	Kapital-andelens värde i koncernen	Redovisat värde i moder-bolaget	Avskriv-ningar	Ränte-intäkter (+)/ Ränte-kostnader (-)	Skatte-intäkt (+)/ Skatte-kostnad (-)	Likvida medel
Skitorget AS / no994110527 / Trysil	5	2	5	16	0	0	23	50%	11	–	–1	0	–1	14
Skiab invest AB / 556848-5220/ Malung-Sälen kommun	139	45	2 128	648	60	1 257	1 328	50%	664	–	–40	–24	–12	81
Staven naeringseiendom AS / no988357014 / Hemsedal	4	–2	49	3	1	44	7	50%	4	–	–2	0	–	3
Björnrike torg AB / 559069-4161 / Härjedalens kommun	3	0	39	1	31	1	7	19%	1	–	–1	–1	–	1
									824	**2**				

Ytterligare förvärv har gjorts under året av andelar i Tegefjäll Linbane AB och bolaget är därav numera ett dotterbolag.

									2025-08-31	
Intressebolag / org nr / säte	Intäkter	Resultat	Anläggnings-tillgångar	Omsättnings-tillgångar	Långfristiga skulder	Kortfristiga skulder	Eget kapital	Ägd andel i %	Kapital-andelens värde i koncernen	Redovisat värde i moder-bolaget
Lima transtrand fastighets AB / 556258-6817 / Malung-Sälens kommun	30	7	136	12	12	42	95	45%	46	–
Åre destination AB / 556171-5961 / Åre kommun	11	–1	1	9	0	7	3	49%	1	2
Fjällvärme i Sälen AB / 556536-1895 / Malung-Sälens kommun	23	0	117	2	4	84	31	50%	16	–
Hemsedal Bioenergi AS / no993016632 / Hemsedal	5	–2	15	1	12	0	4	33%	4	–
Skihytta trysil AS / no987561025 / Trysil	16	1	1	3	2	1	0	35%	0	–
Scandinavian Mountains AB / 556973-5631 / Malung-Sälens kommun	27	–13	476	23	15	329	152	47%	72	–
Trysil Race Academy AS / NO924324694 / Trysil	7	1	1	1	–	3	–1	40%	0	–

										[1] I resultatet ingår			[2] I omsättningstillgångar ingår:
Joint ventures / org nr / säte	Intäkter	Resultat[1]	Anläggnings-tillgångar	Omsättnings-tillgångar[2]	Långfristiga skulder	Kortfristiga skulder	Eget kapital	Ägd andel i %	Kapital-andelens värde i koncernen	Redovisat värde i moder-bolaget	Avskriv-ningar	Ränte-intäkter (+)/ Ränte-kostnader (-)	Skatte-intäkt (+)/ Skatte-kostnad (-)	Likvida medel
Skitorget AS / no994110527 / Trysil	6	3	7	13	0	0	19	50%	9	–	–1	0	–1	11
Skiab invest AB / 556848-5220/ Malung-Sälens kommun	123	10	1 863	452	952	42	1 243	50%	622	–	–48	–40	–6	41
Staven naeringseiendom AS / no988357014 / Hemsedal	11	5	47	4	–	43	9	50%	4	–	–2	0	0	4
Björnrike torg AB / 559069-4161 / Härjedalens kommun	3	0	40	1	32	2	7	19%	1	–	–1	–1	–	1
Tegefjäll Linbane AB / 556659-6861 / Åre kommun	1	0	8	4	6	0	6	20%	1	1	–1	0	0	4
									775	**3**				

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 16 ÖVRIGA ANDELAR OCH ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

Övriga finansiella tillgångar är innehav i investeringsobjekt över vilka koncernen inte har något betydande inflytande. Att inte ha betydande inflytande innebär generellt att SkiStars aktieinnehav motsvarar mindre än 20 procent av rösterna i bolaget. Posten består främst av andelar i bostadsrättsföreningar som redovisas och värderas till verkligt värde. Erhållna utdelningar redovisas via resultatet.

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen		
Ingående anskaffningsvärde	41	43
Förvärv	2	0
Avyttringar	–12	–2
Omklassificering	–1	–
Utgående värde	**31**	**41**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen		
Ingående anskaffningsvärde	23	25
Förvärv	2	–
Avyttringar	–12	–2
Omklassificering	–1	–
Utgående värde	**13**	**23**

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Andelar i bostadsrättsföreningar	24	35
Andra långfristiga värdepapper	–	–
Aktier och andelar	7	6
Utgående värde	**31**	**41**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Andelar i bostadsrättsföreningar	7	17
Aktier och andelar	6	6
Utgående värde	**13**	**23**

NOT 17 ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Ingående anskaffningsvärde	39	39
Tillkommande fordringar	1	2
Reglering av fordringar	0	–2
Utgående värde	**40**	**39**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Ingående anskaffningsvärde	25	24
Tillkommande fordringar	1	2
Reglering av fordringar	–1	–2
Utgående värde	**25**	**25**

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Fordringar på intressebolag	10	10
Kapitalförsäkring*	17	16
Övriga långfristiga räntebärande	13	13
Utgående värde	**40**	**39**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Fordringar på intressebolag	8	9
Kapitalförsäkring*	17	16
Utgående värde	**25**	**25**

* Kapitalförsäkring som innehas för att möta ett pensionsåtagande där en motsvarande avsättning är gjord.

NOT 18 VARULAGER

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten efter avdrag för försäljningskostnader. Anskaffningsvärdet för varulager beräknas genom tillämpning av först in- först ut- metoden (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna. I lagervärdet ligger även ett antal osålda andelar i bostadsrättsföreningar, avseende andelar som innehas för försäljning via konceptet Vacation Club.

Koncernen tillämpar sedan 2025-08-31 en inkuransmodell som innebär att retailvaror i lager tillhörande en säsong äldre än fem år skrivs ned till fullo. Kostnad för nedskrivning redovisas som varukostnad och årets nedskrivning uppgick till 3,3 MSEK (2,1).

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Handelsvaror	419	402
Andelar i bostadsrättsföreningar	76	79
Utgående värde	**495**	**480**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Handelsvaror	339	329
Utgående värde	**339**	**329**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 19 KUNDFORDRINGAR

Kundfordringar redovisas efter hänsyn tagen till under året uppkomna konstaterade och förväntade kreditförluster som uppgick till 868 TSEK (1 334) i koncernen, varav konstaterade kreditförluster uppgick till 541 TSEK (690). I moderbolaget uppgick uppkomna konstaterade och förväntade kreditförluster till 636 TSEK (436), varav konstaterande kreditförluster uppgick till 443 TSEK (304). Under året har koncernen återvunnit tidigare konstaterade och förväntade kreditförluster med 565 TSEK (1300). Koncernens avsättning för förväntade kreditförluster har minskat under räkenskapsåret med 63 TSEK, från 1 299 till 1 236 TSEK. Kundfordringar hos närstående uppgick till 66 TSEK (4) i koncernen. För ytterligare upplysningar om handel med närstående hänvisas still not 34. Kreditkvalitet i ej förfallna fordringar bedöms som god.

ÅLDERSANALYS AV FÖRFALLNA MEN EJ NEDSKRIVNA KUNDFORDRINGAR

KONCERNEN	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –20254-08-31
Ej förfallet	26	28
1–29 dagar	3	6
30–90 dagar	4	1
91–180 dagar	0	1
>180 dagar	0	–
Utgående värde	**33**	**36**
Förlustreserv	**1**	**1**

MODERBOLAGET	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Ej förfallet	15	16
1–29 dagar	0	1
30–90 dagar	0	0
91–180 dagar	0	1
>180 dagar	0	0
Utgående värde	**15**	**19**
Förlustreserv	**0**	**0**

Förlustreserven motsvarar förväntade kreditförluster. Enligt policy reserveras allt som varit förfallet mer än 180 dagar.

NOT 20 ÖVRIGA KORTFRISTIGA FORDRINGAR

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Momsfordran	33	42
Kortfristiga lånefordringar	11	11
Skattekonto	7	3
Övrigt	54	37
Utgående värde	**106**	**94**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Momsfordran	13	20
Kortfristiga lånefordringar	1	1
Skattekonto	0	0
Övrigt	25	27
Utgående värde	**39**	**47**

NOT 21 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Förutbetalda hyres- och leasingavgifter	33	49
Förutbetald försäkring	24	24
Upplupna inkomsträntor	6	5
Övriga poster	59	76
Utgående värde	**122**	**154**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Förutbetalda hyres- och leasingavgifter	25	42
Förutbetald försäkring	21	21
Upplupna inkomsträntor	3	1
Övriga poster	47	58
Utgående värde	**95**	**122**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 22 EGET KAPITAL

KONCERNEN

Övrigt tillskjutet kapital

Här avses eget kapital som tillskjutits från ägarna. Här ingår även överkursfonder som förts över till reservfonden per den 31 augusti 2006. Kommande avsättningar till överkursfond från den 1 september 2006 och framöver kommer också att redovisas som tillskjutet kapital.

Omräkningsreserv

Omräkningsreserven innefattar alla valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av de utländska dotterföretagen som upprättat sina finansiella rapporter i en annan valuta än den valuta som koncernens finansiella rapporter presenteras i. Moderbolaget och koncernen presenterar sina finansiella rapporter i svenska kronor.

Säkringsreserv

Posten innefattar säkringsredovisning avseende elderivat. Derivatvärdet återförs via övrigt totalresultat under derivatets kvarvarande livslängd. Se vidare not 31.

Balanserade vinstmedel och årets resultat

I balanserade vinstmedel ingår intjänade vinstmedel i moderbolaget samt i dotter- och intresseföretagen efter förvärv. De avsättningar som tidigare gjorts till reservfond, exklusive överförda överkursfonder, ingår i balanserade vinstmedel.

Utdelning

Efter balansdagen har styrelsen föreslagit att 3,50 SEK per aktie, totalt 274 316 196 SEK, ska utdelas till moderbolagets aktieägare. Utdelningsförslaget blir föremål för fastställelse på årsstämman den 12 december 2026.

MODERBOLAGET

Bundet eget kapital

Bundna fonder får inte minskas genom vinstutdelning.

Reservfond

Kravet på avsättning till reservfond har slopats i Aktiebolagslagen från och med den 1 januari 2006.

Fritt eget kapital

Överkursfond

När aktier emitteras till överkurs, det vill säga när aktierna ska betalas med mer än aktiens kvotvärde, ska ett belopp motsvarande det erhållna beloppet, utöver kvotvärdet på aktierna, föras till överkursfonden. Från och med den 1 januari 2006 hänförs överkursfonden till fritt eget kapital.

Balanserade vinstmedel

Utgörs av föregående års fritt eget kapital efter att vinstutdelning lämnats. De utgör tillsammans med årets resultat summa fritt eget kapital, det vill säga det belopp som finns tillgängligt för aktieägarna.

Det övergripande målet är att värdet på aktieägarnas kapital ska öka. För att möjliggöra en offensiv strategi och samtidigt balansera rörelserisken ska SkiStar ha en stark finansiell bas. SkiStars finansiella mål på medellång sikt består av följande. Den organiska tillväxten, intäkter justerat för förvärv och valutaeffekter, ska i genomsnitt öka med 6 procent årligen. Verksamhetsårets organiska tillväxt uppgick till 5 procent. Rörelsemarginalen ska i genomsnitt uppgå till 18 procent där årets rörelsemarginal uppgick till 18 procent. Den räntebärande nettoskulden ska understiga 2,5 gånger EBITDA, exklusive IFRS 16-effekter. Den räntebärande nettoskulden i förhållande till EBITDA uppgick för året till 1,3. Enligt bolagets utdelningspolicy är målsättningen att 40–60 procent av årets resultat efter skatt ska delas ut till aktieägarna. Den av styrelsen faktiskt föreslagna utdelningsnivån ska årligen anpassas med hänsyn till bolagets strategi, finansiella ställning, risknivå och investeringsbehov.

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Omräkningsreserv		
Ingående omräkningsreserv	–162	–126
Årets omräkningsdifferenser	141	–35
Utgående omräkningsreserv	**–21**	**–162**

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Säkringsreserv		
Ingående säkringsreserv	0	–9
Värdering säkringsreserv	22	11
Uppskjuten skatt	–5	–2
Utgående säkringsreserv	**18**	**0**

Antal aktier	2026-08-31	2025-08-31
Antal utestående A-aktier vid periodens början	3 648 000	3 648 000
Antal utestående B-aktier vid periodens början	74 728 056	74 728 056
Antal utestående aktier vid periodens slut	**78 376 056**	**78 376 056**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 23 BOKSLUTSDISPOSITIONER

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Koncernbidrag	–1	–11
Utgående värde	**–1**	**–11**

NOT 24 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Förfallotidpunkt inom ett år från balansdagen	446	324
Förfallotidpunkt 1–5 år från balansdagen	1 144	1 387
Förfallotidpunkt senare än fem år från balansdagen	–	–
Utgående värde	**1 589**	**1 711**
Beviljade checkkrediter uppgick till	700	700
Utnyttjad del av checkkrediterna	429	306

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Förfallotidpunkt inom ett år från balansdagen	446	324
Förfallotidpunkt 1–5 år från balansdagen	1 132	1 387
Förfallotidpunkt senare än fem år från balansdagen	–	–
Utgående värde	**1 578**	**1 711**
Beviljade checkkrediter uppgick till	700	700
Utnyttjad del av checkkrediterna	429	306

För ytterligare information om lånestruktur, bindningstider, räntor, m m hänvisas till not 31.

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Ingående värde	1 711	1 919
Upptagna lån	843	2 107
Amortering	–965	–2 304
Påförd ränta	42	32
Upplupen ränta	8	12
Betald ränta	–50	–44
Omräkning	–	–12
Utgående värde	**1 589**	**1 711**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Ingående värde	1 711	1 063
Upptagna lån	825	2 107
Amortering	–958	–1 459
Påförd ränta	56	32
Upplupen ränta	8	12
Betald ränta	–64	–44
Utgående värde	**1 578**	**1 711**

NOT 25 AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER

En avsättning redovisas i rapporten över finansiell ställning för koncernen när koncernen har en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Avgiftsbestämda planer

Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställde som bär den aktuariella risken (att ersättningen blir lägre än förväntat) och investeringsrisken (att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna). Företagets förpliktelse avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

Förmånsbestämda planer

Förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi redovisas i enlighet med IAS19. Den skuld som redovisas i balansräkningen avseende förmånsbestämda pensionsplaner är nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen vid rapportperiodens slut. Förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras via Alecta redovisas som avgiftsbestämda planer då det inte finns tillräcklig information för att redovisa planerna som förmånsbestämda. Koncernen har förmånsbestämda pensionsförpliktelser vilka främst är beroende av det aktuella marknadsvärdet på av koncernen ägda kapitalförsäkringar. Kapitalförsäkringarna redovisas som finansiella anläggningstillgångar, och pensionsförpliktelserna redovisas som avsättningar till samma värde som kapitalförsäkringarnas redovisade värde.

Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägning av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktat, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. När ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång, redovisas en kostnad om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet tillförlitligt kan uppskattas.

Åtagande för pensionsavsättningar uppgick till 21,3 MSEK (20,0) medan förvaltningstillgångarnas verkliga värde uppgick till 17,1 MSEK (16,1) och löneskatten uppgick till 4,1 MSEK (3,9). I Sverige och moderbolaget består dessa avsättningar av kapitalförsäkringars verkliga värde. Totala premien för pensionsförsäkringar uppgick till 62,9 MSEK (59,1). För tjänstemän i Sverige tryggas ITP 2-planens förmånsbestämda pensionsåtaganden för ålders- och familjepension genom en försäkring i Alecta samt genom individuella pensionslösningar för tjänstemän vars årslön överstiger 10 inkomstbasbelopp. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP 2 som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2025/26 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid. Förväntade avgifter nästa rapportperiod för ITP 2-försäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 4,5 MSEK (4,2). Koncernens andel av de sammanlagda avgifterna till planen och koncernens andel av det totala antalet aktiva medlemmar i planen uppgår till 0,02 respektive 0,03 procent (0,02 respektive 0,03 procent). Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 och 175 procent. I syfte att stärka konsolideringsnivån om den bedöms vara för låg, kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Om konsolideringsnivån överstiger 150 procent kan premiereduktioner införas. Vid utgången av 2025 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 167 procent (162).

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Övriga pensionsavsättningar	21	20
Utgående värde	**21**	**20**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Övriga pensionsavsättningar	21	20
Utgående värde	**21**	**20**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 26 FORDRAN OCH SKULDER TILL KONCERNBOLAG

MODERBOLAGET

FORDRAN PÅ KONCERNBOLAG	2026-08-31	2025-08-31
Experium AB	200	200
Fjällinvest AB	422	422
SkiLodge Village Lindvallen AB	25	25
Hotel Hovde AB	16	16
Utgående värde	**663**	**663**

NOT 27 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Upplupna löne- och sociala kostnader	131	95
Upplupna finansiella kostnader	9	12
Upplupna fastighetskostnader	23	17
Upplupen elkostnad och elskatt	4	5
Upplupen hyrekostnad	0	1
Förutbetald intäkt Skipass	27	22
Övriga poster	45	52
Utgående värde	**239**	**205**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Upplupna löne- och sociala kostnader	119	86
Upplupna finansiella kostnader	8	12
Upplupna fastighetskostnader	8	5
Upplupen elkostnad och elskatt	4	4
Upplupen hyrekostnad	1	1
Förutbetald intäkt Skipass	17	14
Övriga poster	15	15
Utgående värde	**171**	**137**

NOT 28 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSER

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

STÄLLDA SÄKERHETER

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Fastighetsinteckningar	1 454	1 454
Företagsinteckningar	23	7
Tillgångar SkiStar Norge-koncernen	1 389	1 188
Övriga ställda säkerheter	690	643
Utgående värde	**3 556**	**3 291**
Varav för egna skulder ställda säkerheter	2 892	2 670

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Fastighetsinteckningar	645	645
Företagsinteckningar	–	7
Övriga ställda säkerheter	26	21
Utgående värde	**671**	**673**
Varav för egna skulder ställda säkerheter	671	673

EVENTUALFÖRPLIKTELSER

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Borgensförbindelser	385	390
Övriga ansvarsförbindelser	149	141
Utgående värde	**534**	**531**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Borgensförbindelser för koncernföretag	66	66
Övriga borgensförbindelser	307	307
Övriga ansvarsförbindelser	96	86
Utgående värde	**469**	**459**

Borgensförbindelser avser borgen för banklån i intressebolag och övriga bolag. Övriga ansvarsförbindelser avser främst resegarantier.

NOT 29 KASSAFLÖDESANALYS

	Koncern		Moderbolaget	
	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Betalda räntor och erhållen utdelning				
Erhållen ränta	5	4	25	10
Erlagd ränta	–102	–108	–64	–49
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m m				
Resultatandel i intresseföretag	–27	–6	–	–
Av- och nedskrivningar av tillgångar	585	559	240	230
Orealiserade valutakursdifferenser	32	3	28	1
Orealiserad värdeförändring ränteswap	–11	–1	–16	–6
Rearesultat från försäljning av anläggningstillgångar	–5	0	–1	–2
Rearesultat från exploateringstillgångar	–3	–46	–1	–17
Fusionsresultat	–	–	46	–
Andra ej likviditetspåverkande poster	–15	–9	–3	–4
	556	**501**	**293**	**203**
Likvida medel				
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:				
Kassa och bank	58	20	5	1
	58	**20**	**5**	**1**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 30 FÖRVÄRV AV RÖRELSE

Rörelseförvärv

Rörelseförvärv redovisas enligt förvärvsmetoden. Metoden tillämpas vid den tidpunkt koncernen får ett bestämmande inflytande över förvärvad verksamhet. Förvärvsmetoden innebär att förvärv betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvar dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder. I förvärvsanalysen fastställs dels det koncernmässiga anskaffningsvärdet för andelarna eller rörelsen, dels det verkliga värdet på förvärvsdagen av förvärvade identifierbara tillgångar samt övertagna skulder. Transaktionsutgifter vid rörelseförvärv kostnadsförs under övriga rörelsekostnader vid förvärvstidpunkten. Villkorade köpeskillingar värderas till verkligt värde både vid förvärvstidpunkten och löpande därefter med värdeförändringar redovisade som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Vid stegvisa förvärv, när Skistar förvärvar bestämmande inflytande, sker en omvärdering av tidigare innehav till verkligt värde vid den tidpunkt koncernen får ett bestämmande inflytande över verksamheten och denna värdeförändring redovisas i resultatet. Vid stegvisa förvärv fastställs goodwillen den dag då bestämmande inflytande uppkommer. Vid kommande förvärv redovisas det som en transaktion inom eget kapital, d v s mellan moderbolagets ägare (inom balanserade vinstmedel) och innehav utan bestämmande inflytande och goodwill uppkommer inte i dessa transaktioner. Avyttringar som leder till att bestämmande inflytande förloras värderas det eventuella kvarstående innehavet till verkligt värde vid tidpunkten för avyttringen och värdeförändringen redovisas i resultaträkningen.

Den 1 september 2025 förvärvade SkiStar Norge AS 100 procent av aktierna, tillika rösterna, i Juls Sportshop AS för 2,7 MSEK. Förvärvet finansierades kontant. Direkt efter förvärvet fusionerades Juls Sportshop AS in till moderbolaget SkiStar Norge AS. Juls Sportshop AS bedrev vid förvärvstillfället sportshopen Juls Sportshop i ett attraktivt läge vid Trysil turistsenter. Ledningen anser att förvärvet kommer att ha en positiv effekt på framtida resultat baserat på synergier med den befintliga verksamheten. Det förvärvade bolaget har från förvärvstidpunkten bidragit till koncernens intäkter och resultat före skatt med 22 MSEK respektive 5 MSEK.

DE FÖRVÄRVADE FÖRETAGENS NETTOTILLGÅNGAR VID FÖRVÄRVSTIDPUNKTEN

Verkligt värde redovisade vid förvärvet

KONCERNEN, MSEK	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Materiella anläggningstillgångar	0	10
Varulager	1	6
Kundfordringar och övriga rörelsefordringar	0	7
Likvida medel	0	18
Skuld till kreditinstitut	–1	–
Övriga skulder	0	–25
Netto identifierbara tillgångar och skulder till verkligt värde	**0**	**16**
Innehav utan bestämmande inflytande till verkligt värde	–	–
Goodwill	3	22
Köpeskilling	**3**	**38**
Kontanter	3	38
Likvida medel i förvärvade bolag	0	–18
Netto, påverkan på koncernens likvida medel	**3**	**20**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

FINANSIELL RISKHANTERING

Finansiell risk innebär inte bara en risk för förluster utan också en möjlighet till vinster. SkiStars policy för hantering av finansiella risker innebär bland annat att överskottslikviditet ska undvikas och för att maximera avkastningen ska kortfristiga krediter amorteras vid större likviditetsinflöde. Finanspolicyn är fastställd av styrelsen. Ekonomi- och finansdirektören har till uppgift att tillse att policyn efterlevs. Finansieringsverksamheten inom bolaget är centraliserad under ekonomi- och finansdirektören.

VALUTARISKER

Valutarisker avser risker för att valutakursförändringar påverkar koncernens resultaträkning, balansräkning och/eller kassaflöden. Valutarisker finns både i form av omräknings- och transaktionsrisker. SkiStar bedriver verksamheter i Norge genom dotterbolaget SkiStar Norge AS med dotterbolag och utsätts för omräkningsrisker i dessa verksamheter. SkiStar har som policy att inte säkra sig från omräkningsrisker. Inköp av framförallt liftar, pistmaskiner och utrustning till skiduthyrningarna sker delvis i EUR och USD vilka valutasäkras om det bedöms som gynnsamt för koncernen. Inga valutasäkringar har gjorts under året. Under verksamhetsåret 2025/26 har koncernen köpt varor och tjänster i EUR, till ett värde av 27,6 MEUR (20,1). Det förekommer även köp i andra valutor, men värdet bedöms som marginellt.

KREDITRISKER

Risken att SkiStars kunder inte uppfyller sina åtaganden utgör en kundkreditrisk. Mot bakgrund av att en stor del av omsättningen regleras kontant eller genom förskottsbetalningar och den absoluta merparten av kundfordringarna utgörs av mindre belopp så bedöms kundkreditrisken avseende någon individuell fordran som låg. För upplysning om koncernens exponering av kundfordringar samt förväntade kreditförluster för dessa hänvisas till not 19.

RÄNTE- OCH LIKVIDITETSRISKER

SkiStar har en stark finansiell bas, där soliditeten uppgår till 49 procent (45) och ett starkt kassaflöde. SkiStars finanspolicy innebär att upplåning huvudsakligen sker med kort räntebindning med som högst tre månaders bindningstid. Då marknads- och ränteläget tillåter kan upplåning till längre räntebindning ske, beslut om detta görs av finansieringsgruppen och styrelsen. Lånen är upptagna i stora kreditinstitut såsom DNB, Handelsbanken och Nordea. Den räntebärande skulden exklusive effekten av IFRS 16 uppgick per bokslutsdagen till 1 611 MSEK (1 731). Räntenettot exklusive leasingräntor i enlighet med IFRS 16 uppgick under verksamhetsåret till –42 MSEK (–53). Den genomsnittliga räntan, inklusive ränteswappar och exklusive IFRS 16, uppgick till 3,58 procent (3,64). Den räntebärande nettoskulden, exklusive effekten av IFRS 16, uppgick per bokslutsdagen till 1 553 MSEK (1 711). Vid en uppgång av räntenivån med 1 procentenhet ökar SkiStars räntekostnader med cirka 7 MSEK (9) varav i stort sett hela effekten skulle påverka finansnettot i årets resultat och därmed eget kapital. SkiStar har kovenanter kopplade till räntetäckningsgrad och soliditet. Per 31 augusti 2026 var kovenanterna uppfyllda. Koncernens likvida medel per balansdagen uppgick till 58 MSEK (20). Ej nyttjade krediter, inklusive checkkredit och revolverande kreditfaciliteter (RCF) uppgick till 1 221 MSEK (1 106). Koncernens totala tillgängliga likviditet vid utgången av perioden uppgick till 1 279 MSEK (1 126). SkiStar nyttjar checkkredit och RCF för att kunna parera de kraftiga svängningarna i likviditetsflödena under året. För säkring av osäkerheten i mycket sannolika prognostiserade ränteflöden avseende upplåning till rörlig ränta används ränteswappar där företaget erhåller rörlig ränta och betalar fast ränta. Ränteswapparna värderas till verkligt värde i rapport över finansiell ställning. Räntekupongdelen redovisas löpande i årets resultat som del av räntekostnaden. Koncernen har ränteswappar om 900 MSEK på kvarvarande löptider om cirka två till sex år.

KONCERNENS FÖRFALLOSTRUKTUR AVSEENDE ODISKONTERADE KASSAFLÖDEN FÖR FINANSIELLA SKULDER OCH DERIVAT, INKLUSIVE RÄNTA

MSEK	Inom 1 år*	2-5 år**	Över 6 år
Skulder till kreditinstitut	511	1 272	0
Derivat			
Ränteswappar	2	6	1
Elterminer	20	2	–
Leverantörsskulder	204	–	–

* För elterminer avser förfallotiden inom 16 månader
**För elterminer avser förfallotiden > 16 månader

LÅNESTRUKTUR 2026-08-31

Sverige	Nominellt belopp i originalvaluta	Redovisat värde	Förfall	Verkligt värde lån
Checkkredit rörlig ränta	429	429	2030-06-17	429
upplupen ränta	2	2		
Banklån rörlig ränta	988	988	2030-06-17	988
upplupen ränta	6	6		
Banklån rörlig ränta	11	11	2028-04-01	11
upplupen ränta	–	–		
Banklån rörlig ränta	150	150	2029-06-17	150
upplupen ränta	1	1		
Banklån rörlig ränta	11	11	2027-03-31	11
upplupen ränta	–	–		
Summa Lån		**1 589**		
Summa Upplupen ränta på banklån		**9**		
Upplupen ränta på derivat		**0**		

ELPRISRISKER

Koncernen har en elintensiv verksamhet och exponeras därmed för en tvådelad elprisrisk bestående av att priserna på el kan bli höga samt att elpriserna kan variera mycket, beroende på faktorer som SkiStar inte kan påverka, och blir därmed svåra att förutsäga. I syfte att mitigera elprisrisk ingår koncernen terminskontrakt på fast pris som säkrar framtida volymer av elförbrukning. Terminskontrakten avtalas med Jämtkraft AB på koncernnivå men är fördelade per destination och land. Koncernen tillämpar säkringsredovisning för elterminerna och de värderas till verkligt värde i koncernens rapport över finansiell ställning och förändringen i verkligt värde redovisas över övrigt totalresultat.

FINANSIELLA INSTRUMENT

I enlighet med IFRS 9 redovisas finansiella tillgångar och finansiella skulder i koncernens rapport över finansiell ställning när koncernen blir part i instrumentets avtalsenliga villkor. Finansiella instrument som redovisas i rapporten över finansiell ställning för koncernen i enlighet med IFRS 9 inkluderar likvida medel, andelar i bostadsrättsföreningar, aktier och andelar, fordringar, rörelseskulder, upplåning samt eventuella derivatinstrument.

Finansiella tillgångar

En finansiell tillgång tas bort från rapporten över finansiell ställning för koncernen när rättigheterna i avtalet realiseras, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

tillgång. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången. Kundfordringar tas upp i rapporten över finansiell ställning för koncernen när faktura har skickats. Finansiella tillgångar redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader för alla finansiella instrument förutom de som tillhör kategorin finansiell tillgång som redovisas till verkligt värde via resultatet vilka redovisas till verkligt värde exklusive transaktionskostnader. Samtliga redovisade finansiella tillgångar värderas därefter i sin helhet till antingen upplupet anskaffningsvärde eller verkligt värde, beroende på klassificeringen av de finansiella tillgångarna.

Upplupet anskaffningsvärde
Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten. Kundfordringar, lånefordringar och likvida medel klassificeras i denna kategori. Om den förväntade innehavstiden är längre än ett år utgör de långfristiga fordringar och om den är kortare utgör de korta fordringar.

Verkligt värde via resultaträkningen
I denna kategori ingår derivatinstrument som inte omfattas av säkringsredovisning, andelar i bostadsrättsföreningar, aktier och andelar i onoterade bolag (som inte utgör dotterbolag, intressebolag eller joint venture) samt kapitalförsäkringar som innehas för att möta ett pensionsåtagande. Tillgångar i denna kategori värderas löpande till verkligt värde med periodens värdeförändringar redovisad i resultaträkningen.

Nedskrivning av finansiella tillgångar
Koncernen redovisar en förlustreserv för förväntade kreditförluster på kundfordringar. Koncernen redovisar alltid förväntade kreditförluster för återstående löptid för kundfordringar. De förväntade kreditförlusterna på dessa finansiella tillgångar uppskattas med hjälp av en reserveringsmatris baserad på koncernens historiska erfarenhet av kreditförluster, justerat för faktorer som är specifika för låntagarna, allmänna ekonomiska förhållanden och en bedömning av både den aktuella och den prognostiserade riktningen för förhållandena på balansdagen, inklusive pengars tidsvärde i förekommande fall.

Principer för borttagning
Koncernen skriver bort en finansiell tillgång när det finns information som tyder på att gäldenären befinner sig i allvarliga ekonomiska svårigheter och det inte finns några realistiska utsikter till återvinning, t.ex. när gäldenären har försatts i likvidation eller har inlett ett konkursförfarande, eller när det gäller kundfordringar, när beloppen är förfallna mer än två år, beroende på vilket som inträffar först. Finansiella tillgångar som skrivits av kan fortfarande bli föremål för verkställighetsåtgärder inom ramen för koncernens återvinningsförfaranden, med beaktande av juridisk rådgivning när så är lämpligt. Eventuella återvinningar som görs redovisas i resultaträkningen.

Finansiella skulder
Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits. En finansiell skuld tas bort från rapporten över finansiell ställning för koncernen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Finansiella skulder redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader för alla finansiella skulder förutom de som tillhör kategorin finansiell skuld som redovisas till verkligt värde via resultatet vilka redovisas till verkligt värde exklusive transaktionskostnader. Samtliga finansiella skulder värderas därefter till upplupet anskaffningsvärde eller till verkligt värde, beroende på klassificeringen.

Upplupet anskaffningsvärde
Finansiella skulder som inte innehas för handel värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntemetoden är en metod för att beräkna det upplupna anskaffningsvärdet för en finansiell skuld och för att fördela räntekostnaden över den relevanta perioden. Effektivräntan är den räntesats som exakt diskonterar uppskattade framtida kassaflöden (inklusive betalda och erhållna avgifter och erhållna punkter som utgör en integrerad del av effektivräntan, transaktionskostnader och andra över- eller underkurser) under den finansiella skuldens förväntade löptid, eller (i förekommande fall) en kortare period, till det upplupna anskaffningsvärdet för en finansiell skuld. Långfristiga skulder har en förväntad löptid längre än ett år medan kortfristiga har en löptid kortare än ett år. Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

Verkligt värde via resultaträkningen
Finansiella skulder som är klassificerade i denna kategori värderas till verkligt värde och eventuella vinster eller förluster som uppkommer vid förändringar i verkligt värde redovisas i resultaträkningen i den mån de inte är en del av ett identifierat säkringsförhållande. I denna kategori ingår derivatinstrument som inte omfattas av säkringsredovisning.

Derivatinstrument
Koncernen ingår olika derivatinstrument för att hantera sin exponering mot ränterisker och elprisrisker. Ingångna derivat för att hantera ränterisken är ränteswappar och för att hantera elprisrisken är elterminer.

Derivat redovisas initialt till verkligt värde vid den tidpunkt då ett derivatkontrakt ingås och omvärderas därefter till sitt verkliga värde vid varje rapporttidpunkt. Den vinst eller förlust som uppstår redovisas i resultaträkningen omedelbart såvida inte derivatet är identifierat och effektivt som ett säkringsinstrument, i vilket fall tidpunkten för redovisningen i resultatet beror på säkringsförhållandets karaktär. För elterminer tillämpas säkringsredovisning. Ett derivat med ett positivt verkligt värde redovisas som en finansiell tillgång medan ett derivat med ett negativt verkligt värde redovisas som en finansiell skuld. Derivat kvittas inte i de finansiella rapporterna såvida inte koncernen har både en legal rätt och avsikt att kvitta. Ett derivat redovisas som en anläggningstillgång eller en långfristig skuld om instrumentets återstående löptid är mer än 12 månader och det inte förfaller till realisering eller reglering inom 12 månader. Övriga derivat redovisas som omsättningstillgångar eller kortfristiga skulder.

Finansiella instrument värderade till verkligt värde
I enlighet med upplysningskraven i IFRS 13 visas nedan hur de finansiella instrumenten har värderats till verkligt värde i balansräkningen. Detta görs genom att dela in värderingarna enligt:

Nivå 1: Verkligt värde bestäms enligt priser noterade på en aktiv marknad för samma instrument.
Nivå 2: Verkligt värde bestäms utifrån antingen direkt (som pris) eller indirekt (härlett från priser) observerbara marknadsdata som inte inkluderas i nivå 1.
Nivå 3: Verkligt värde som inte baseras på observerbara marknadsdata.

Kapitalförsäkringar, som innehas för att möte ett pensionsåtagande, värderas enligt nivå 2. Samtliga derivat, som värderas till verkligt värde, värderas enligt nivå 2. Verkligt värde för elterminer fastställs utifrån aktuella terminspriser på elmarknaden för motsvarande löptider. Verkligt värde för ränteswapavtal beräknas som värdet av framtida kassaflöden diskonterade med aktuella marknadsräntor.

Andelar i bostadsrättsföreningar samt aktier i onoterade bolag värderas enligt nivå 3. För dessa poster anses det redovisade värdet vara en rimlig approximation av verkligt värde.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

SÄKRINGSREDOVISNING

Från första september 2023 tillämpas säkringsredovisning i enlighet med IFRS 9 Finansiella instrument avseende koncernens elderivat. Säkringsredovisningen tillämpas endast på koncernnivå. I början av säkringsrelationen dokumenterar koncernen förhållandet mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten tillsammans med mål för riskhantering och strategi för att genomföra olika säkringstransaktioner. Vid början av säkringen och fortlöpande dokumenterar koncernen huruvida säkringsinstrumentet är effektivt i att kompensera förändringar i verkligt värde eller kassaflöden för den säkrade posten som är hänförlig till den säkrade risken, vilket är när säkringsrelationerna uppfyller alla av följande krav på säkringseffektivitet:

- det föreligger ett ekonomiskt samband mellan den säkrade posten och säkringsinstrumentet;
- effekten av kreditrisken dominerar inte de förändringar som följer av det ekonomiska sambandet; och
- säkringskvoten för säkringsförhållandet är densamma som den som följer av den kvantitet av den säkrade posten som företaget faktiskt säkrar och den kvantitet av säkringsinstrumentet som företaget faktiskt använder för att säkra mängden säkrade poster.

Kassaflödessäkringar

Den effektiva delen av förändringar i verkligt värde på elderivat som är identifierade som säkringsinstrument i kassaflödessäkringar redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i säkringsreserven i eget kapital. Det belopp som ackumuleras i eget kapital är begränsat till den kumulativa förändringen i verkligt värde av den säkrade posten från början av säkringen. Vinsten eller förlusten som hänför sig till den ineffektiva delen redovisas omedelbart i resultaträkningen. Belopp som tidigare redovisats i övrigt totalresultat och ackumulerats i eget kapital omklassificeras till resultatet i de perioder då den säkrade posten påverkar resultatet på samma rad som den säkrade posten. Koncernen avbryter säkringsredovisningen endast när säkringsförhållandet (eller en del av det) inte längre uppfyller kriterierna för tillämpning av säkringsredovisning. Detta omfattar fall då säkringsinstrumentet förfaller eller säljs, avvecklas eller löses in. Upphörande av säkringsredovisning redovisas framåtriktat. Eventuella vinster eller förluster redovisade i övrigt totalresultat och ackumulerade i säkringsreserven i eget kapital vid den tiden förblir i eget kapital och omklassificeras till resultaträkningen när den prognostiserade transaktionen inträffar. När en prognostiserad transaktion inte längre förväntas inträffa omklassificeras den vinst eller förlust som ackumulerats i säkringsreserven i eget kapital omedelbart till resultaträkningen.

FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER PER KATEGORI

2026-08-31, MSEK	Verkligt värde över resultat-räkningen	Derivat som omfattas av säkringsredovisning	Upplupet anskaffnings-värde	Summa redovisat värde
Andelar i bostadsrättsföreningar	24	–	–	24
Andra långfristiga värdepappersinnehav	7	–	–	7
Fordringar på intressebolag och övriga bolag	–	–	128	128
Kapitalförsäkring*	17	–	–	17
Derivat	–	–	–	–
Ränteswappar	23	–	–	23
Elterminer	–	25	–	25
Kundfordringar	–	–	33	33
Likvida medel	–	–	66	66
Summa finansiella tillgångar	**71**	**25**	**228**	**324**
Skulder till kreditinstitut	–	–	1 619	1 619
Derivat	–	–	–	–
Ränteswappar	–	–	–	–
Elterminer	–	3	–	3
Leverantörsskulder	–	–	204	204
Upplupna räntor	–	–	259	259
Summa finansiella skulder	**–**	**3**	**2 083**	**2 085**

2025-08-31, MSEK	Verkligt värde över resultat-räkningen	Derivat som omfattas av säkringsredovisning	Upplupet anskaffnings-värde	Summa redovisat värde
Andelar i bostadsrättsföreningar	35	–	–	35
Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	–	–	6
Fordringar på intressebolag och övriga bolag	–	–	116	116
Kapitalförsäkring*	16	–	–	16
Derivat	–	–	–	–
Ränteswappar	15	–	–	15
Elterminer	–	3	–	3
Kundfordringar	–	–	37	37
Likvida medel	–	–	30	30
Summa finansiella tillgångar	**72**	**3**	**183**	**258**
Skulder till kreditinstitut	–	–	1 743	1 743
Derivat	–	–	–	–
Ränteswappar	3	–	–	3
Elterminer	–	3	–	3
Leverantörsskulder	–	–	243	243
Upplupna räntor	–	–	232	232
Summa finansiella skulder	**3**	**3**	**2 217**	**2 223**

Det nominella värdet för ränteswapparna i koncernen var per 31 augusti 2026 900 MSEK (888). För moderbolaget uppgår det verkliga värdet på ränteswappar till 23 MSEK (7).
*Kapitalförsäkringen innehas för att möta ett pensionsåtagande där en motsvarande avsättning är gjord.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

FINANSIELLA INSTRUMENT VÄRDERADE TILL VERKLIGT VÄRDE

MSEK	2026-08-31	2025-08-31
Finansiella tillgångar		
Andelar i bostadsrättsföreningar (nivå 3)	24	35
Andra långfristiga värdepappersinnehav (nivå 3)	7	6
Kapitalförsäkring (nivå 2)	17	16
Derivat		
Ränteswappar (nivå 2)	23	15
Elterminer (nivå 2)	25	3
Summa finansiella tillgångar	**96**	**75**
Finansiella skulder		
Derivat		
Ränteswappar (nivå 2)	0	3
Elterminer (nivå 2)	3	3
Summa finansiella skulder	**3**	**6**

Det förekom inga överföringar mellan nivåer eller värderingskategorier under perioden. Förändringar i verkligt värde på 2 MSEK har redovisats i resultatet och förändringar om 22 MSEK har redovisats i övrigt totalresultat (OCI).

SÄKRINGSINSTRUMENT – UTESTÅENDE AVTAL

Nedanstående tabeller beskriver de utestående elterminskontrakten i slutet av rapporteringsperioden samt information om relaterade säkrade poster. Förändring i verkligt värde på säkringsinstrument redovisas över övrigt totalresultat. Belopp omklassificeras löpande från säkringsreserv till redovisning över resultaträkningen i takt med att underliggande elterminskontrakt förfaller.

	Genomsnittligt pris (SEK/MWh)		Nominell volym (MWh)		Verkligt värdeförändring på säkringsinstrument (MSEK)		Redovisade belopp för säkringsinstrument tillgångar/ (skulder) nettade (MSEK)	
Kassaflödessäkringar elinköp	**2026-08-31**	**2025-08-31**	**2026-08-31**	**2025-08-31**	**2026-08-31**	**2025-08-31**	**2026-08-31**	**2025-08-31**
0-4 mån	346	301	48	50	10	7	10	0
5 mån – 16 mån	354	339	81	64	10	4	10	0
> 16 mån	548	479	37	32	2	0	2	0
					22	**11**	**22**	**0**

	Värdeförändring säkrad post för beräkning av säkringsineffektiviteten		Säkringsreserv för säkringar	
Säkrad post, MSEK	**2026-08-31**	**2025-08-31**	**2026-08-31**	**2025-08-31**
Kassaflödessäkringar elinköp	–22	–11	–22	0

Koncernen har ej redovisat någon ineffektivitet under året.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
● Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 32 RÄNTEINTÄKTER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER, EXTERNA

Finansiella intäkter består av ränteintäkter på bankmedel, fordringar och räntebärande värdepapper, räntekuponger på ränteswappar, utdelningsintäkter och valutakursdifferenser. Utdelningsintäkt redovisas när rätten att erhålla betalning fastställts.

KONCERNEN	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Banktillgodohavanden	4	1
Långfristiga fordringar	1	1
Kundfordringar	0	1
Utdelning	0	0
Orealiserad värdeförändring SWAP	16	3
Skattekonto	0	1
Reavinst försäljning intressebolag	–	1
Övrigt	–	0
Valutakursvinster *	37	40
	58	**48**

MODERBOLAGET	2025-09-01 –2026-08-31	2024-09-01 –2025-08-31
Banktillgodohavanden	4	3
Långfristiga fordringar	20	7
Kundfordringar	0	0
Utdelning	0	0
Orealiserad värdeförändring SWAP	16	6
Skattekonto	0	0
Reavinst försäljning intressebolag	-	1
Valutakursvinster *	35	39
	76	**56**
Varav externa	55	48
Varav koncerninterna	21	8

* Valutakursvinster/förluster avseende overnight swaps nettoredovisas. Bruttoredovisat uppgick valutakursvinsterna till 117 MSEK (149) och valutakursförlusterna till –89 MSEK (–175), relaterat till overnight swaps.

NOT 33 RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER, EXTERNA

Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån, räntekuponger på ränteswappar, valutakursdifferenser samt värdeförändring av ränteswappar.

KONCERNEN	2026-08-31	2025-08-31
Skulder till kreditinstitut	46	56
Ränta IFRS 16	53	45
Leverantörsskulder	0	0
Orealiserad värdeförändring SWAP	5	2
Skattekonto	0	0
Övrigt	1	1
Valutakursförluster *	41	45
	147	**149**

MODERBOLAGET	2026-08-31	2025-08-31
Skulder till kreditinstitut	61	48
Leverantörsskulder	0	0
Skattekonto	0	0
Övrigt	1	–
Valutakursförluster *	35	41
	97	**90**
Varav externa	88	77
Varav koncerninterna	9	12

* Valutakursvinster/förluster avseende overnight swaps nettoredovisas. Bruttoredovisat uppgick valutakursvinsterna till 117 MSEK (149) och valutakursförlusterna till –89 MSEK (–175), relaterat till overnight swaps.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 34 NÄRSTÅENDE

NÄRSTÅENDERELATIONER

Koncernen står under ett bestämmande inflytande från Ekhaga Utveckling AB, vars innehav per 2026-08-31 uppgick till cirka 47 procent (47) av rösterna och 24 procent (24) av kapitalet i koncernens moderbolag.

Peab

Ekhaga Utveckling AB är huvudägare i Peab, med vilken SkiStar har ett affärsförhållande. Under räkenskapsåret har inköp från Peab skett till ett värde av 6 MSEK (12). Den utestående skulden till Peab var 0 MSEK (1). Försäljning till Peab uppgick till 0 MSEK (1) och den utestående fordran var 0 MSEK (0).

Transaktioner med närstående

Utöver de närståenderelationer som anges ovan har moderbolaget närståenderelationer som innebär ett bestämmande inflytande med sina dotterföretag, se not 14. Vidare har SkiStar-koncernen transaktioner med intresseföretag i vilka man inte har ett betydande inflytande, se not 15. Under räkenskapsåret har inköp från intressebolag skett med 172 MSEK (179) och försäljning till intressebolag uppgick till 9 MSEK (42). Fordran på intressebolag uppgick till 21 MSEK (22), varav 19 MSEK (20) avsåg lån till intressebolag. Den utestående skulden till intressebolag uppgick till 2 MSEK (29). Försäljning till dotterbolag avser huvudsakligen koncernstabstjänster till de norska dotterbolagen. Försäljning till intressebolag består främst av provisioner från logiförmedling och redovisnings- och fastighetstjänster till Lima Transtrand Fastighets AB. Inköp från intressebolag avser främst hyra av fastighet av Skiab Invest-koncernen. För handel med de norska dotterbolagen finns upprättad Transfer Pricing-dokumentation. Samtliga transaktioner har genomförts som en del av den ordinarie verksamheten och till armlängds priser.

LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Vad gäller styrelsens, vd:s och övriga ledande befattningshavares löner och andra ersättningar, pensioner, med mera hänvisas till not 8.

SAMMANSTÄLLNING ÖVER NÄRSTÅENDETRANSAKTIONER

KONCERNEN	Försäljning till närstående 2025-09-01 –2026-08-31	Inköp från närstående 2025-09-01 –2026-08-31	Fordran på närstående 2026-08-31	Skuld till närstående 2026-08-31
Skiab Invest	3	90	1	0
Övriga intressebolag	6	82	20	2
Peab	0	6	0	0
Övriga närståendebolag	8	2	0	–
TOTALT	**18**	**180**	**21**	**3**
MODERBOLAGET				
Skiab Invest	2	56	1	0
Övriga Intressebolag	3	64	9	2
Peab	0	5	0	0
Övriga närståendetransaktioner	6	2	0	–
TOTALT	**11**	**127**	**10**	**2**

KONCERNEN	Försäljning till närstående 2024-09-01 –2025-08-31	Inköp från närstående 2024-09-01 –2025-08-31	Fordran på närstående 2025-08-31	Skuld till närstående 2025-08-31
Skiab Invest *	34	96	1	26
Övriga intressebolag	8	83	21	4
Peab	1	12	–	1
Övriga närståendebolag	7	2	–	–
TOTALT	**50**	**193**	**22**	**30**
MODERBOLAGET				
Skiab Invest	4	56	1	17
Övriga Intressebolag	4	66	10	4
Peab	1	12	–	1
Övriga närståendetransaktioner	5	2	0	–
TOTALT	**13**	**136**	**11**	**21**

* I beloppet av försäljning till närstående ingår försäljning av mark till 30 MSEK.
I tabellerna ovan har IFRS 16 Leasing ej beaktats. I koncernens redovisning, där IFRS16 Leasing är tillämplig, har kostnaderna för hyra av fastigheterna från Skiab Invest justerats för och istället redovisas en nyttjanderättstillgång om 1 134 MSEK (1 230) och en leasingskuld om 1 220 MSEK (1 309).

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 35 EFFEKTER AV OMKLASSIFICERING I RESULTATRÄKNINGEN

Sedan den 1 september 2025 har nedan specificerade poster klassificerats om i resultaträkningen och jämförelsetalen för 2024/25 har justerats i enlighet med detta. Tabellen nedan visar effekterna av omklassificeringarna med belopp och hänvisning till vilken rad i resultaträkningen som har påverkats i koncernen respektive moderbolaget.

KONCERNEN HELÅR 1 sep 2024 – 31 aug 2025	Nuvarande	Förändring	Tidigare
Nettoomsättning	**4 574**	**–58**	**4 631**
Intäkter sålda andelar i boende/Vacation Club	9	–	9
Intäkter sålda andelar i exploateringstillgångar	–	–58	58
Handelsvaror	**–1 134**	**–27**	**–1 107**
Kostnader sålda andelar i boende/Vacation Club	–4	–4	–
Kostnader vidarefakturering	–23	–23	–
Övriga externa kostnader	**–1 107**	**23**	**–1 130**
Kostnader vidarefakturering	–	23	–23
Kostnader sålda andelar i boende/exploateringstillgångar	**–**	**16**	**–16**
Kostnader sålda andelar i boende/Vacation Club	–	4	–4
Kostnader sålda andelar i exploateringstillgångar	–	11	–11
Rearesultat från exploateringstillgångar	**46**	**46**	**–**
Rörelseresultat	**785**	**–**	**785**

MODERBOLAGET HELÅR 1 sep 2024 – 31 aug 2025	Nuvarande	Förändring	Tidigare
Nettoomsättning	**3 188**	**–29**	**3 217**
Intäkter sålda andelar i exploateringstillgångar	–	–29	29
Handelsvaror	**–773**	**–13**	**–760**
Kostnader vidarefakturering	–13	–13	–
Övriga externa kostnader	**–1 089**	**13**	**–1 102**
Kostnader vidarefakturering	–	13	–13
Kostnader sålda andelar i exploateringstillgångar	**–**	**12**	**–12**
Kostnader sålda andelar i exploateringstillgångar	–	12	–12
Rearesultat från exploateringstillgångar	**17**	**17**	**–**
Rörelseresultat	**433**	**–**	**433**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

NOT 36 HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Styrelsen föreslår årsstämman att utdelning ska utgå med 3,50 SEK per aktie (3,00), totalt 274 MSEK (235).

Efterfrågan på fjällsemester är stabil inför vintersäsongen och efterfrågan hos svenska gäster ökar. Bokningsläget, mätt i antalet bokade objektsnätter via SkiStars logiförmedling, var i slutet på september 3 procent högre jämfört med vid samma tidpunkt föregående år. Vid mätetidpunkten i slutet på september var cirka 60 procent av vinterns förväntade logikapacitet uppbokad, vilket var enligt plan.

NOT 37 VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH ANTAGANDEN FÖR REDOVISNINGSÄNDAMÅL

Koncernledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används för att bedöma redovisade värden på tillgångar och skulder. Verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och antaganden. Vissa uppskattningar och antaganden som innebär en risk för justering av redovisade värden för tillgångar och skulder beskrivs nedan.

VÄRDERING AV GOODWILL

Vid beräkning av kassagenererande enheters återvinningsvärde för bedömningen av eventuellt nedskrivningsbehov av goodwill (så kallade impairment test), har flera antaganden om framtida förhållanden och parametrar gjorts. En redogörelse över dessa finns i not 12. Förändringar utöver vad som rimligt kan förväntas av dessa antaganden och uppskattningar skulle kunna ha effekt på goodwill, denna risk är dock låg då återvinningsvärdena i hög utsträckning överstiger de redovisade goodwill värdena.

BEDÖMD NYTTJANDEPERIOD AV ÄGDA MATERIELLA TILLGÅNGAR

Vid bedömningen av de materiella tillgångarnas nyttjandeperiod har antaganden baserad på historiska data och jämförelser med likvärdiga tillgångar används som underlag. Förändringar utöver vad som rimligt kan förväntas av dessa antaganden och uppskattningar skulle kunna ha effekt på bedömd nyttjandeperiod.

LEASINGTILLGÅNGAR OCH FÖRLÄNGNINGSOPTIONER

Förlängningsoptioner beaktas i leasingperioden endast om det är rimligt säkert att en sådan option kommer att utnyttjas. För mer detaljerad info se not 7. Vid beräkning av nyttjanderättstillgången och leaseskulden används den genomsnittliga låneräntan för perioden då kontraktet tillträds.

FINANSIELLA KLIMATRISKER

SkiStar har identifierat finansiella klimatrisker baserat på tre klimatscenarier, beskrivna på sidan 69 i hållbarhetsrapporten. Scenarierna omfattar bland annat makroekonomiska trender, politik, marknadsförutsättningar och teknisk utveckling. Klimatriskerna beaktas i bolagets värderingar och redovisningsprinciper, men har hittills inte haft någon väsentlig påverkan på de finansiella rapporterna. De fysiska klimatriskerna bedöms som låga på kort och medellång sikt, vilket innebär en begränsad påverkan på balansräkningen. Det scenario som i störst utsträckning integrerats i bolagets prognoser bygger på en gradvis omställning i samhället.

TVISTER

SkiStar är för närvarande inte part i någon tvist av väsentlig betydelse för koncernen.

NOT 38 UPPGIFTER OM MODERBOLAGET

SkiStar AB (publ) med organisationsnumret 556093-6949 är ett svenskregistrerat aktiebolag med säte i Malung-Sälens kommun, Dalarnas län, med huvudkontor i Sälen, med postadress 780 91 Sälen. Moderbolagets aktier är registrerade på Nasdaq Large Cap Stockholm.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Styrelsens och vd:s underskrifter

Koncernredovisningen respektive årsredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder respektive god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbolaget ger en rättvisande översikt över koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Styrelsen och verkställande direktören intygar att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med de Europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS) såsom de de antagits av EU och de specifikationer som har antagits enligt EU:s taxonomiförordning, såsom dessa antagits av EU.

Sälen 11 november 2026

Anders Sundström
Styrelseordförande

Lena Apler
Styrelseledamot

Fredrik Paulsson
Styrelseledamot

Gunilla Rudebjer
Styrelseledamot

Anders Svensson
Styrelseledamot

Bent Oustad
Styrelseledamot

Carina Åkerström
Styrelseledamot

Patrik Svärd
Arbetstagarrepresentant

Stefan Sjöstrand
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse över årsredovisningen och koncernredovisningen samt vår granskningsberättelse över hållbarhetsrapporten har lämnats den 11 november 2026
Deloitte AB

Kent Åkerlund
Auktoriserad revisor

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen i november 2026.
Rapport över finansiell ställning och rapport över totalresultat för koncernen och moderbolagetsresultat- och balansräkning blir föremål för beslut om fastställelse på årsstämman den 12 december 2026.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SkiStar AB (publ), org.nr 556093–6949

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för SkiStar AB (publ) för räkenskapsåret 2025-09-01 – 2026-08-31 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 55–110. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 36–38 och 50–155 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 augusti 2026 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 augusti 2026 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 55–110. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Intäktsredovisning

Koncernens intäkter uppgår för räkenskapsåret 2025/2026 till 4 954 msek. Bolagets principer för intäktsredovisning framgår av Not 1 Redovisningsprinciper på sid 121 och Not 2 Nettoomsättningens fördelning på sid 123.

Intäkterna är väsentliga till sin storlek och innefattar en stor mängd mindre transaktioner varför vi har bedömt intäktsredovisningen som ett särskilt betydelsefullt område i revisionen. Våra granskningsåtgärder inkluderade, men var inte begränsade till;

- Utvärdering av koncernens redovisningsprinciper för redovisning av intäkter,
- Utvärdering av bolagets rutiner för intäktsredovisning och relaterade IT-system,
- Granskning på stickprovsbasis av försäljningstransaktioner för att bedöma huruvida intäktsredovisningen är korrekt,
- Analytisk granskning med hjälp av databaserade analysverktyg,
- Utvärdering av att ändamålsenliga upplysningar i enlighet med IFRS lämnas i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–35, 55–110 och 160–162. Annan information består även av Ersättningsrapporten för räkenskapsåret 2025/2026 som publiceras på SkiStars hemsida samtidigt som årsredovisning och koncernredovisning. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SkiStar AB (publ) för år 2025-09-01 – 2026-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns uttalande avseende inkomstskatterapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för inkomstskatterapporten och att den är upprättad i enlighet med lag (2023:340) om offentliggörande av vissa stora företags inkomstskatterapporter.

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 21 Revisorns uttalande om den lagstadgade inkomstskatterapporten. Detta innebär att vår granskning av inkomstskatterapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Vår skyldighet är att uttala oss om huruvida bolaget var skyldigt att offentliggöra en inkomstskatterapport för föregående räkenskapsår och om så var fallet, uttala oss om huruvida bolaget har offentliggjort denna enligt lag (2023:340) om offentliggörande av vissa stora företags inkomstskatterapporter.

Enligt vår uppfattning har bolaget inte varit skyldigt att offentliggöra en inkomstskatterapport för föregående räkenskapsår.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

REVISORNS UTTALANDE OM ESEF-RAPPORTEN

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för SkiStar AB (publ) för räkenskapsåret 2025-09-01 – 2026-08-31.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SkiStar AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisning och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Deloitte AB, utsågs till SkiStar AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 13 december 2025 och har varit bolagets revisor sedan den 10 december 2022.

Stockholm 11 november 2026
Deloitte AB

Kent Åkerlund
Auktoriserad revisor

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i SkiStar AB (publ), organisationsnummer 556093–6949

SLUTSATS

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för SkiStar AB (publ) för räkenskapsåret 2025-09-01 – 2026-08-31. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 55–110 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs på sidorna 60 samt 104–105 i hållbarhetsrapporten, och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

GRUND FÖR SLUTSATS

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

ANNAN INFORMATION ÄN HÅLLBARHETSRAPPORTEN

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1–54 och 111–161. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

REVISORNS ANSVAR

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till SkiStar AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
- Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen, och
- Granska företagets interna dokumentation av sin process
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen på sidorna 58-59 i hållbarhetsrapporten

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarbetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som företaget genomfört för att identifiera innehållet hållbarhetsrapporten också ingår i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS
- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten
- Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten
- Genom förfrågningar och analytisk granskning utvärdera metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och hur dessa metoder tillämpats

Våra granskningsåtgärder avseende EU-taxonomin inkluderade men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av- och är förenliga med EU-taxonomin och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera att aktiviteter enligt EU-taxonomin stämmer överens med de finansiella rapporterna och tillhörande noter
- Utvärdera processer, dokumentation och bedömningar av omfattning och förenlighet med ekonomiska aktiviteter och tekniska granskningskriterier inom ramen för EU-taxonomin
- Utvärdera om rapporteringen är förenlig med kraven i EU-taxonomin

BEGRÄNSNINGAR

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för SkiStar AB (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av företaget. Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm 11 november 2026
Deloitte AB

Kent Åkerlund
Auktoriserad revisor

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Definitioner

FINANSIELLA DEFINITIONER

Nyckeltal definierade enligt IFRS

Resultat per aktie, före och efter full utspädning
Årets nettoresultat hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med genomsnittligt antal aktier. Måttet visar hur stor vinst koncernen genererar till sina ägare per aktie. Bolaget har i dagsläget inga konvertibler varför nyckeltalet är identiskt före och efter full utspädning.

Nyckeltal ej definierade enligt IFRS

Bolaget presenterar vissa finansiella mått i årsredovisningen som inte definieras enligt IFRS. Bolaget anser att dessa mått ger värdefull kompletterande information till investerare och bolagets ledning. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför inte ses som en ersättning för mått som definieras enligt IFRS. För avstämning och beräkning av dessa nyckeltal se: https://investor.skistar.com/sv/finansiellt/.

Avkastning på eget kapital
Resultat efter skatt i förhållande till genomsnittligt eget kapital. Måttet mäter ur ett ägarperspektiv den avkastningen som ges på ägarnas investerade kapital.

Avkastning på sysselsatt kapital
Resultat före skatt efter återläggning av finansiella kostnader, de senaste tolv månaderna, i förhållande till genomsnittligt sysselsatt kapital i motsvarande period (summan av sysselsatt kapital vid periodens ingång och slut, delat med två). Måttet visar koncernens lönsamhet i förhållande till externt finansierat kapital och eget kapital.

Avkastning på totalt kapital
Resultat efter finansnetto efter återläggning av finansiella kostnader i förhållande till genomsnittlig balansomslutning. Måttet visar koncernens lönsamhet i förhållande till det kapital som finns till förfogande.

Balanslikviditet
Omsättningstillgångar inklusive beviljade ej utnyttjade krediter i förhållande till kortfristiga skulder. Måttet visar hur mycket tillgångar företaget har som kan säljas för att betala skulder.

Bruttoinvesteringar
Nya investeringar samt ersättningsinvesteringar i anläggningstillgångar inklusive rörelseförvärv. Måttet är relevant för att visa den samlade storleken på de investeringar som görs för att bibehålla befintlig kapacitet och skapa tillväxt.

Bruttomarginal
Rörelseresultat före avskrivningar i förhållande till intäkter. Måttet används för visa lönsamheten i koncernens operativa verksamhet genom att ange hur stor andel i procent av intäkterna som blir kvar för att täcka avskrivningar, räntor och skatt samt ge vinst, efter att företagets löpande kostnader har betalats.

EBITDA exkl. IFRS 16
Rörelseresultat efter återläggning av av- och nedskrivningar samt justerat för effekten av IFRS 16 Leasing.

Eget kapital per aktie
Eget kapital dividerat med genomsnittligt antal aktier för rapportperioden. Måttet mäter hur mycket eget kapital som är hänförligt till respektive aktie och presenteras för att underlätta investerares analyser och beslut.

Genomsnittlig ränta
Räntekostnader, inklusive ränteswappar och exklusive räntekostnad från IFRS 16, dividerat med genomsnittlig räntebärande skuld. Måttet används för att visa räntan som koncernen betalar på sina räntebärande skulder.

Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie
Kassaflöde från den löpande verksamheten, de senaste tolv månaderna, dividerat med genomsnittligt antal aktier. Måttet används för att investerare enkelt ska kunna analysera hur stort överskott från den löpande verksamheten som genereras per aktie och som kan användas för att finansiera nya investeringar, amorteringar och utdelningar samt bedöma behovet av ny extern finansiering.

Kassalikviditet
Omsättningstillgångar inklusive beviljade ej nyttjade krediter med avdrag för varulager i förhållande till kortfristiga skulder. Måttet visar koncernens kortsiktiga betalningsförmåga.

Nettoinvesteringar
Nya investeringar samt ersättningsinvesteringar i anläggningstillgångar inklusive rörelseförvärv, minskat med försäljningar av desamma. Måttet är relevant för att visa den totala summan från koncernens investeringsverksamhet.

Nettomarginal
Resultat före skatt i förhållande till intäkter. Måttet används för att visa lönsamheten i koncernen genom att ange hur stor andel i procent av intäkterna som blir kvar för att täcka skatt samt ge vinst, efter att kostnader från den löpande verksamheten samt finansiella poster har betalats.

Organisk tillväxt
Intäkter justerat för förvärv och valutaeffekter jämfört med samma period föregående år. Ett förvärvat bolag klassificeras som förvärv under den första tolvmånadersperioden efter förvärvsdagen. Först därefter inkluderas bolaget i beräkningen av organisk tillväxt. Måttet används för att mäta underliggande intäktstillväxt.

Räntebärande nettoskuld
Räntebärande skulder minus likvida medel.

Räntebärande nettoskuld exkl. IFRS 16
Räntebärande skulder minus likvida medel, justerat för effekten av IFRS 16 leasingskulder.

Räntebärande nettoskuld/EBITDA, exkl. IFRS 16
Räntebärande nettoskuld i förhållande till EBITDA de senaste tolv månaderna, exklusive effekten av IFRS 16 leasingskulder. Måttet ger en uppskattning av företagets förmåga att minska sin skuld. Den representerar det antal år det skulle ta att betala tillbaka skulden om nettoskuld och EBITDA hålls konstant, utan hänsyn tagen till kassaflöden avseende ränta, skatt och investeringar. Måttet är ett av bolagets finansiella mål och ska över en period inte överstiga 2,5 ggr.

Räntebärande skulder
Korta och långa skulder till kreditinstitut, avsättning för pensioner, leasingskulder samt poster i övriga korta skulder som är räntebärande.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Räntetäckningsgrad
Resultat före skatt plus finansiella kostnader i förhållande till finansiella kostnader. Måttet visar koncernens kapacitet att via sin verksamhet och finansiella intäkter generera ett tillräckligt stort överskott för att täcka sina finansiella kostnader.

Rörelsemarginal
Rörelseresultat i förhållande till intäkter. Måttet används för att visa lönsamheten i den operativa verksamheten genom att ange hur stor andel i procent av intäkterna som blir kvar för att täcka räntor och skatt samt ge vinst, efter att företagets kostnader har betalats.

Rörelseresultat (EBIT)
Intäkter minskat med kostnader för handelsvaror, personalkostnader, övriga verksamhetskostnader, avskrivningar, samt med tillägg för resultat av joint ventures/intressebolag. Måttet används för att analysera lönsamheten genererad av den operativa verksamheten.

Rörelseresultat, justerat för rearesultat från exploateringstillgångar
Rörelseresultat minskat med rearesultat från exploateringstillgångar. Måttet används för att visa ett jämförbart rörelseresultat mellan perioder, utan rearesultatet som uppstår oregelbundet.

Skuldsättningsgrad
Räntebärande skulder i förhållande till eget kapital. Måttet används för att analysera finansiell risk.

Soliditet
Eget kapital i förhållande till balansomslutningen. Måttet används för att analysera finansiell risk och visar hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital.

Soliditet exkl. IFRS 16
Eget kapital i förhållande till balansomslutningen, justerat för effekten av IFRS 16 Leasing. Måttet används för att analysera finansiell risk och visar hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, rensat från IFRS 16 Leasingpåverkan.

Sysselsatt kapital
Tillgångar minskat med ej räntebärande skulder. Måttet visar hur stor del av företagets tillgångar som lånats ut av företagets ägare eller som har lånats ut av långivare.

ÖVRIGA DEFINITIONER

Aktivitetsdag
En dags aktivitet med ett Aktivitetspass.

Aktivitetspass
Passerkort för tillträde till sommaraktiviteter.

ALF
Norske Alpinanlegg og fjelldestinasjoner.

Beläggningsgrad
Bokningsnivå i procent avseende de objekt SkiStar förmedlar med 100 procent kapacitet under perioden vecka 51–16.

Bokningsläge
Antalet bokade objektsnätter i SkiStars logiförmedling.

CO_2e (koldioxidekvivalenter)
Ett gemensamt mått för olika växthusgasers klimatpåverkan, uttryckt som motsvarande mängd koldioxid.

ESG
Miljö, sociala förhållanden och bolagsstyrning. Refererar till tre centrala faktorer som beaktas att utvärdera hållbarhets- och samhällsrelaterad påverkan av en investering i ett företag eller en verksamhet.

GHG
Utsläpp av GHG (växthusgaser) beräknas som utsläpp av koldioxid-ekvivalenter (CO_2e). CO_2e definieras som mängden av en viss GHG (växthusgas) uttryckt som den mängd koldioxid som ger samma växthuseffekt.

Klimatavtryck
Den mätbara mängden växthusgaser (oftast uttryckt i koldioxid-ekvivalenter, CO_2e) som orsakas av en aktivitet, produkt, eller verksamhet.

Klimatpåverkan
Den övergripande effekten på klimatet som genereras av växthusgaser.

Objektsnatt
Ett bokat dygn i en stuga, lägenhet eller hotellrum.

SBTi
SBTi är ett samarbete mellan Världsnaturfonden WWF, FN:s Global Compact, Carbon Disclosure Project och World Resources Institute. Syftet är att säkra de klimatmål som sätts av företag har en vetenskaplig grund.

SkiPass
Passerkort för tillträde till skidåkningen.

Skiddag
En dags skidåkning med ett SkiPass.

SLAO
Svenska Skidanläggningars Organisation.

RÄKENSKAPSÅR

SkiStars räkenskapsår omfattar tiden 1 september – 31 augusti.

Kvartal 1 (Kv 1)	september – november
Kvartal 2 (Kv 2)	december – februari
Kvartal 3 (Kv 3)	mars – maj
Kvartal 4 (Kv 4)	juni – augusti

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
• ÖVRIG INFORMATION

Övrig information



FINANSIELL INFORMATION

Verksamhetsårets delårsrapporter och bokslutskommuniké kommer att offentliggöras enligt följande;

- Delårsrapport för första kvartalet, 1 september 2026–30 november 2026, den 18 december 2026, kl. 07.00.
- Halvårsrapport, 1 september 2026–28 februari 2027, den 17 mars 2027, kl. 07.00.
- Delårsrapport för tredje kvartalet, 1 september 2026–31 maj 2027, den 17 juni 2027, kl. 07.00
- Bokslutskommuniké. 1 september 2026–31 augusti 2027, den 30 september 2027, kl. 07.00.

Finansiella rapporter samt årsredovisningen finns tillgängliga på www.investor.skistar.com

ÅRSSTÄMMA

Årsstämma kommer att hållas lördagen den 12 december 2026, kl. 14.00 i Sälen. Aktieägarna erbjuds även möjlighet att rösta i förväg (poströstning) i stället för fysiskt deltagande på stämman. Aktieägare som önskar delta i årsstämman ska vara införda i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fredagen den 4 december 2026 och anmäla sin avsikt att delta till bolaget senast tisdagen den 8 december 2026. Anmälan om deltagande görs skriftligen till SkiStar AB, ”Årsstämma”, c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, per e-post till generalmeetingservice@euroclear.com, eller på bolagets webbplats https://investor.skistar.com/sv.

Läs mer i kallelsen och övriga handlingar inför årsstämman som finns tillgängliga på https://investor.skistar.com/sv.

KONTAKT Tel: +46 (0)280-880 50. E-post: info@skistar.com, aktieagarservice@skistar.com. www.skistar.com

ADRESSER

SkiStar AB (publ)
Fjällvägen 25
SE-780 91 Sälen

SkiStar, Stockholm Hammarbybacken
SE-113 46 Stockholm

SkiStar, Sälen
Fjällvägen 25
SE-780 91 Sälen

SkiStar, Åre
Box 36, SE-837 23 Åre

SkiStar, Vemdalen
Nya Landsvägen 58
SE-846 94 Vemdalen

SkiStar, Hemsedal
Boks 43, NO-3561
Hemsedal, Norge

SkiStar, Trysil
Velkomstvegen 10, NO-2420
Trysil, Norge



SkiStar AB (publ)
Org. nr 556093-6949
SE-780 91 Sälen
Tel +46 (0)280 – 880 50
E-post info@skistar.com
www.skistar.com

skistar