INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Hållbarhetsrapport



ALLMÄN INFORMATION
Grund för utarbetande 57
Strategi, affärsmodell och värdekedja 57
Väsentliga hållbarhetsfrågor 60
Styrning av hållbarhetsfrågor 62

MILJÖINFORMATION
Taxonomiförordningen 66
E1 Klimatförändringar 68
E3 Vattenresurser och marina resurser 78
E4 Biologisk mångfald och ekosystem 80

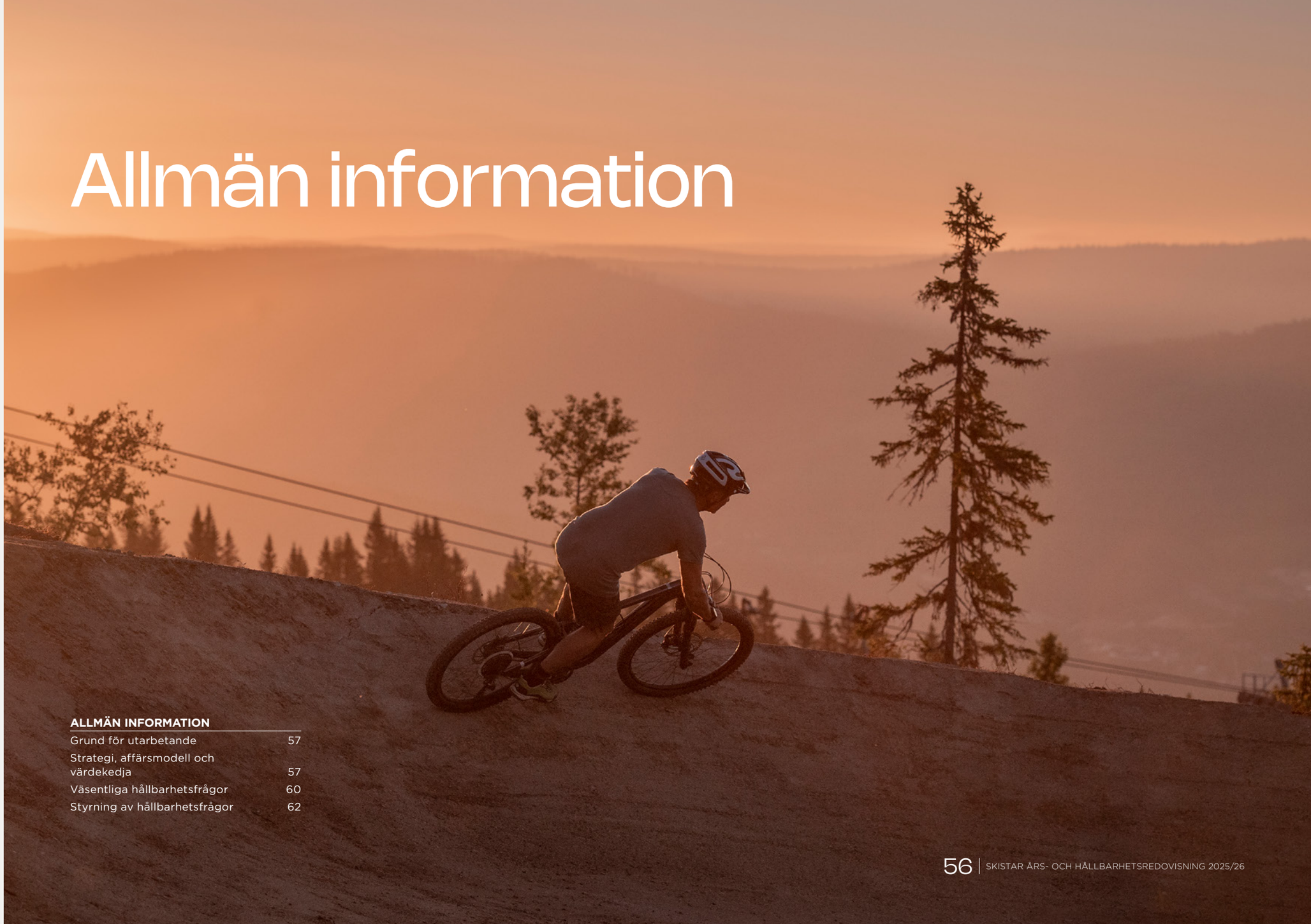
SAMHÄLLSANSVARSINFORMATION
S1 Den egna arbetskraften 83
S2 Arbetstagare i värdekedjan 89
S3 Påverkade samhällen 92
S4 Konsumenter och slutanvändare 95

BOLAGSSTYRNINGSINFORMATION
G1 Ansvarsfullt företagande 99

APPENDIX
Taxonomitabeller 102
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning 104
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning 106
Innehållsindex 108

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Allmän information



ALLMÄN INFORMATION

Grund för utarbetande	57
Strategi, affärsmodell och värdekedja	57
Väsentliga hållbarhetsfrågor	60
Styrning av hållbarhetsfrågor	62

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Grund för utarbetande

Om SkiStars lagstadgade hållbarhetsrapport

SkiStars hållbarhetsarbete rapporteras årligen som en del av SkiStars årsredovisning. Denna rapport avser perioden 1 september 2025 – 31 augusti 2026 och utgör SkiStars lagstadgade hållbarhetsrapport enligt årsredovisningslagen. Rapporten har utarbetats på konsoliderad grund och har samma omfattning som den finansiella rapporteringen. Rapporten är strukturerad i fyra avsnitt i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS): Allmän information, Miljöinformation, Samhällsansvarsinformation samt Bolagsstyrningsinformation.

Hållbarhetsrapporten inkluderar SkiStars egna verksamhet samt väsentliga delar av värdekedjan, uppströms och nedströms. Inom ramen för den dubbla väsentlighetsbedömningen och med utgångspunkt i de tio hållbarhetsämnen som definieras i ESRS har vi analyserat och bedömt påverkan, risker och möjligheter genom hela SkiStars värdekedja. I väsentlighetsbedömningen har alla aktörer i SkiStars värdekedja beaktats såsom leverantörer, konsumenter, gäster samt lokalbefolkning och markägare som bor och verkar på de orter där SkiStars verksamhet bedrivs. För närmare information om vårt tillvägagångssätt avseende den dubbla väsentlighetsbedömningen, läs mer på sidorna 104–105.

SkiStar har inte använt sig av alternativet att utelämna viss information som gäller immateriella rättigheter, know-how eller resultat av innovation eller utnyttjat undantaget för att utelämna information om förestående utveckling eller frågor som är under förhandling.

Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Inom ramen för vår rapportering har vi utgått från tidshorisonterna kort-, medellång- och lång sikt. Där kort sikt räknas som ett år, medellång sikt från år två till fem och lång sikt fem år och framåt.

För specifika rapporteringskrav i hållbarhetsrapporten inkluderas värdekedjan i både tidigare och senare led där det är relevant, och i den utsträckning vi har haft möjlighet att beräkna och utvärdera data. I vissa fall har vi använt uppskattade data, vilket främst gäller beräkningen av våra Scope 3-utsläpp. Information om estimerade data, eventuella osäkerheter eller förändringar i hur information utarbetats eller presenteras jämfört med föregående redovisningsperiod anges intill relevanta upplysningar och mätetal i kapitlen för respektive ESRS-ämne. För att stärka transparensen har ytterligare nyckeltal inkluderats i rapporteringen, bland annat gästens resa per skiddag, rekommendationsvilja (eNPS) samt tillbud och olyckor hanterade av skidpatrull i förhållande till antal åk. I de fall finansiell information kopplat till åtgärder, investeringar eller tilldelade resurser har varit tillgänglig har detta inkluderats i rapporten.

För information som härrör från annan lagstiftning se appendix sidorna 106–107. I innehållsindexet på sidorna 108–110 framgår det på vilken eller vilka sidor i hållbarhetsrapporten som det går att finna information om respektive upplysningskrav som SkiStar omfattas av samt upplysningar där vi använt oss av möjligheten till infasning.

Strategi, affärsmodell och värdekedja

Översikt av strategi och affärsmodell

SkiStar är Skandinaviens ledande semesterarrangör och driver fjällanläggningar i Sälen, Vemdalen, Åre och Stockholm (Hammarbybacken) i Sverige samt i Trysil och Hemsedal i Norge. SkiStars gäster kommer till största delen från de nordiska länderna, där Sverige, Norge och Danmark betecknas som hemmamarknader. Under verksamhetsåret 2025/26 var vi totalt 3 527 anställda, inklusive säsongsanställda, varav 1 166 i Norge och 2 361 i Sverige[1)].

SkiStars verksamhet är utöver ett antal centrala funktioner, indelad i två segment: *Fjällanläggningar,* aktivitetsområden som ingår i segmentet är driften av skidanläggningarna, försäljning av samtliga tjänster både innan ankomsten och under vistelsen, aktiviteter relaterade till skidåkning och barmarksaktiviteter samt all verksamhet relaterad till att erbjuda våra besökare boende i både SkiStars regi och genom boendeförmedling. *Skistarshop* består av affärsområde SkiStarshop och retail – inkluderar alltså vår retailverksamhet (fysiska butiker samt online) samt även vår uthyrningsverksamhet. Våra kärnprodukter är SkiPass/AktivitetsPass, skidskola, skid- och cykeluthyrning samt boendekonceptet SkiStar Lodge.

Hållbarhet har alltid varit en del av SkiStars strategi och affärsmodell. Ända sedan bröderna Paulson startade SkiStar för 50 år sedan har en aktiv semester varit grunden till verksamheten. Vårt strategiska ramverk grundas på fyra fundament för att verksamheten ska uppnå vår vision om att skapa minnesvärda fjällupplevelser. Fundamenten omfattar områdena *Hållbarhet, Medarbetare och kultur, En trygg och säker upplevelse* samt *Digitalisering*. Våra fundament genomsyrar allt vi gör och är en förutsättning för att nå framgång och resultat. Mer information om våra fundament återfinns på sidan 12.

Vår hållbarhetsstrategi utgår från FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling och omfattar de tre dimensionerna social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet. Hållbarhetsstrategin knyter an till frågor som alltid varit viktiga för SkiStar och som vi arbetat med under lång tid. Den tar sin utgångspunkt i vår vision för 2030 och bygger på tre fokusområden: *Främja en aktiv livsstil, Värna om naturen och våra fjällmiljöer* samt att ha ett *Nära samspel med samhället och människorna där vi verkar*.

[1)] För mer information om S1 – Egna arbetskraften se sidorna 83–88.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

För att nå dit har vi satt upp tydliga hållbarhetsmål som vägleder vårt arbete. Bland annat ska vi halvera klimatavtrycket från både den egna verksamheten och gästernas resor. Vi har också som mål att uppnå sju miljoner skid- och aktivitetsdagar samt att säkerställa att minst 80 procent av våra gäster känner sig trygga och säkra i skidområdet.

Vår värdekedja

Vårt hållbarhetsarbete genomsyrar hela vår värdekedja från produktion, transport, drift och exploatering till gästernas upplevelse och vår samhällspåverkan.

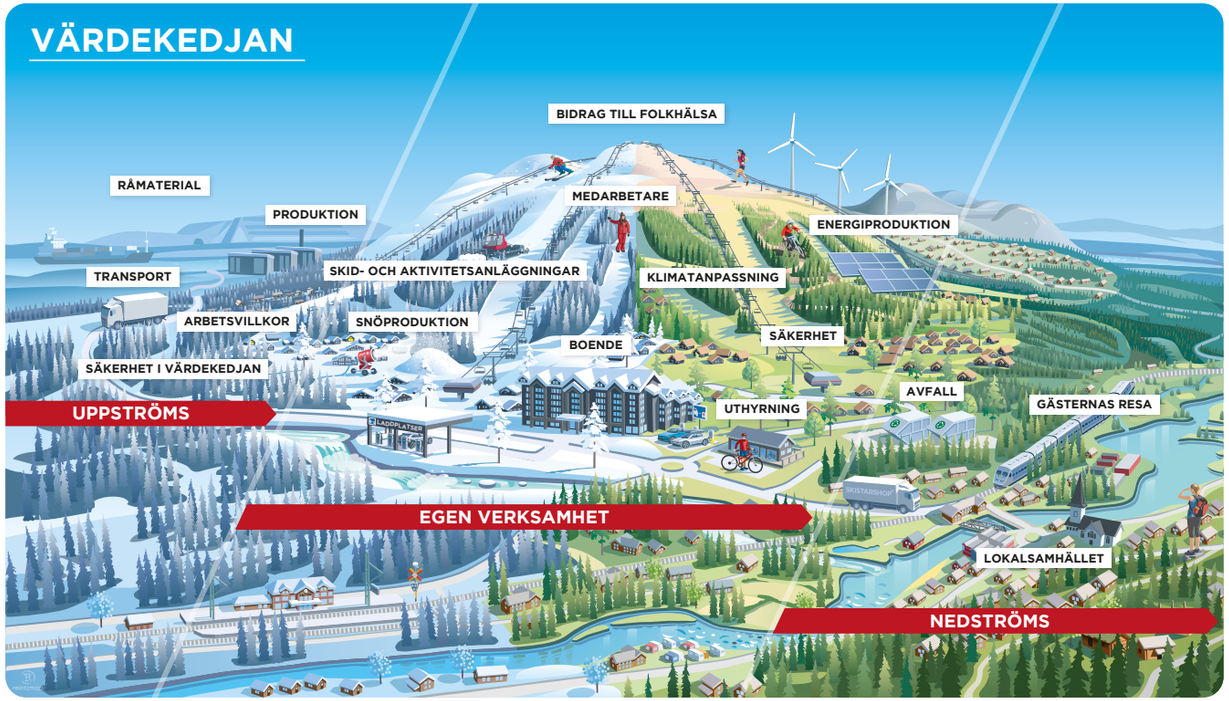
UPPSTRÖMS VÄRDEKEDJA

I vår värdekedja uppströms är vi beroende av ett stort antal leverantörer som bidrar med material, produkter och transporter till vår verksamhet. Här har vi identifierat inverkningar, risker och möjligheter kopplade till utsläpp från transporter och material, arbetsvillkor samt ansvarsfullt företagande.

EGEN VERKSAMHET

SkiStars verksamhet redovisas i två segment: *Fjällanläggningar* och *SkiStarshop*. Merparten av SkiStars säsongsanställda är verksamma inom *Fjällanläggningar*, främst som liftskötare, skidskolelärare och fastighetsskötare.

I den egna verksamheten är vi beroende av våra medarbetare för att skapa trygga och minnesvärda upplevelser för våra gäster. Vår verksamhet kräver även naturresurser i form av snö, kyla, vatten och attraktiva fjällmiljöer. Vi har inom ramen för den egna verksamheten identifierat inverkningar, risker och möjligheter kopplade till arbetsmiljö och säkerhet, utsläpp från den egna verksamheten, påverkan på biologisk mångfald, vattenuttag samt klimatanpassning.



NEDSTRÖMS VÄRDEKEDJA

I vår nedströms värdekedja är gästerna vår viktigaste intressentgrupp. Det är de som använder våra produkter och tjänster under hela året. En annan viktig intressentgrupp är lokalsamhället på de orter där vi verkar. En nära dialog och god samverkan med lokalsamhället är viktig för att skapa förtroende och möjliggöra en hållbar utveckling av våra destinationer utifrån lokala behov och förutsättningar. I den nedströms värdekedjan har SkiStar identifierat väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till gästernas trygghet, rörelseglädje, hälsa och aktivitet. Väsentliga frågor omfattar även avfallshantering, utsläpp från gästernas resor till våra destinationer samt påverkan på lokalsamhällen.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Intressenternas perspektiv

SkiStar för löpande dialoger med olika intressenter för att kartlägga och analysera dessas förväntningar på vår verksamhet och vilka hållbarhetsfrågor som är väsentliga för respektive intressentgrupp, se tabell nedan.

På senare år kan vi se att fossilfria transporter är ett område som blivit mer relevant för flera intressentgrupper. Det förväntas bland annat att SkiStar ska möjliggöra för fossilfria transportalternativ till destinationerna. Även frågan kring hållbar turismnäring har ökat i intresse vilket handlar om att främja en hållbar destinationsutveckling och balansera bevarandet av fjällmiljö med ökad turism.

Ledningen blir informerade om resultatet från intressentdialogerna i takt med att dialogerna utförs. Ledningen och styrelsen får även löpande information kring intressenternas perspektiv från exempelvis gästundersökningar, aktieägarmöten och medarbetarundersökningar.

Resultatet av intressentdialogerna fungerar som underlag i vår väsentlighetsbedömning som i sin tur utgör en viktig del till utformningen av vår strategi, affärsmodell och mål.

Nyckelintressenter	Syfte med dialogen	Exempel på samverkan	Frågor som intressentgruppen anser är väsentliga	Exempel på utfall
Gäster/Kunder/ Logiägare	Att förstå våra gästers förväntningar och intresse inom hållbarhet.	• Veckovisa gästundersökningar • Dagliga möten med gästen	• Avfall och återvinning • Klimatsmarta transportalternativ • Hållbar turismnäring • Hälsa och säkerhet • Cirkulär ekonomi • Energieffektivisering	• Aktiviteter inom avfallsförbättringar • Utveckla samarbeten för att främja smidig transfer och fler tågavgångar • Miljöcertifiering av hotell
Medarbetare	Att få insikt i våra medarbetares mående samt förstå deras förväntningar och intresse inom hållbarhet.	• Årlig medarbetarundersökning om hållbarhet • Löpande medarbetarundersökning • Individuella dialoger	• Hållbart arbetsliv • Aktiv livsstil • Avfall och återvinning	• Städdagar på alla destinationer, där medarbetarna samlas och städar anläggningarna och närliggande fjäll tillsammans. • Utbildning inom hållbarhet till ledare och chefer under året
Aktieägare	Att förstå aktieägarnas synvinkel på relevanta hållbarhetsfrågor för SkiStar.	• Investerarmöten • ESG-undersökningar och utvärderingar	• Klimatrelaterade risker och möjligheter • Anpassning till klimatförändringarna • Aktivitetsdagar • Biologisk mångfald • Nya affärsmöjligheter; året-runt-verksamhet • Vatten	• Årlig rapportering till CDP • Fokus på biologisk mångfald och vatten i utvecklingsprojekt
Leverantörer	Att förstå leverantörers intressen och arbete inom hållbarhet och för att främja transparens i värdekedjan och köpa produkter med lägre klimatpåverkan.	• Enskilda möten • Inköpsdialog • Samarbeten	• Följa SkiStars uppförandekod för leverantörer • Arbetstider och arbetsförhållanden • Långvariga samarbeten	• Förbättrade processer och system för riskbedömning • Analysera ESG-risker i vårt leverantörsled
Branschorganisation	Förståelse för best-practice i branschen och samverka kring hållbarhet.	• Styrelsemöten • Medlemmar i forum • Löpande dialog	• Klimat och fjällmiljö • Biologisk mångfald • Integration och arbetsmiljö	• Samarbeten för att främja informationsdelning
Markägare	Förstå markägares intresse, behov och förväntningar och att hantera dessa.	• Enskilda möten • Löpande dialog	• Värna om fjällmiljön • Exploatering och utveckling av fjälldestinationen	• Nära dialog vid exploatering
Kommuner och politiker	Förstå lokala politiker och deras målsättningar med hållbarhet.	• Enskilda möten • Samrådsmöten • Löpande dialog	• Folkhälsa och inkludering • Hållbar destinationsutveckling	• Samarbeten vid framtagande av utvecklingsplaner
Lokala näringslivet	Förstå lokala företags förväntningar på SkiStars hållbarhetsarbete.	• Enskilda möten • Samrådsmöten • Löpande dialog	• Bokningsläget och intresset för fjällsemester • Hållbar destinationsutveckling	• Samarbeten och värna om varandras intressen

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Väsentliga hållbarhetsfrågor

SkiStars väsentliga hållbarhetsfrågor har identifierats genom en dubbel väsentlighetsbedömning enligt ESRS 1. Arbetet har genomförts av ett projektteam med kompetens inom hållbarhet, miljö, risk, juridik och ekonomi, med stöd från representanter från hela verksamheten. Samtliga delområden i AR 16 i ESRS 1 har bedömts utifrån relevanta inverkningar, risker och möjligheter.

Vår affärsmodell bygger på att skapa minnesvärda fjällupplevelser på ett ekonomiskt, miljömässigt och socialt hållbart sätt. Det innebär att vi behöver identifiera och hantera de viktigaste hållbarhetsfrågorna i verksamheten. Arbetet utgår från de fyra fundamenten *Hållbarhet, Medarbetare och kultur, En trygg och säker upplevelse* samt *Digitalisering*, som är en del av vårt strategiska ramverk och som genomsyrar både vår strategi och affärsmodell. Det hjälper oss att möta de förväntningar som våra intressenter har på oss, både idag och framåt.

Vi genomför varje år en koncernövergripande riskanalys och följer upp väsentliga risker kvartalsvis tillsammans med ansvariga för varje affärsområde. Risker kopplade till exempelvis klimatförändringar och vattendomar ingår i denna analys. Det riskbaserade arbetssättet hjälper oss att förstå de finansiella effekterna av våra väsentliga hållbarhetsfrågor och hur motståndskraftig vår strategi och affärsmodell är. Vår bedömning är att vi kan hantera dessa frågor inom ramen för vår nuvarande strategi och affärsmodell.

Resultatet presenteras i tabellen nedan och ligger till grund för våra prioriteringar. Bedömningen har också lett till att vi identifierat ett företagsspecifikt område kopplat till S4 Folkhälsa, som vi bedömer är särskilt relevant för oss. En mer utförlig beskrivning av arbetsgången och utfallet för respektive ämne finns i inledningen av varje kapitel. Inga förändringar i våra väsentliga hållbarhetsfrågor har skett under verksamhetsåret, jämfört med tidigare år.

Bedömningsprocess

Den dubbla väsentlighetsbedömningen har genomförts genom en strukturerad process där relevanta hållbarhetsfrågor identifierats, analyserats och prioriterats utifrån både inverkansväsentlighet och finansiell väsentlighet. Arbetet utgick från ESRS-ramverket och tog hänsyn till företagsspecifika förutsättningar, med tidsaspekterna kort-, medellång- och lång sikt i beaktande. Som underlag användes interna policyer, affärsplaner och strategidokument samt externa källor och analyser. Processen inkluderade workshops med deltagare från hela organisationen och externa konsulter deltog för att säkerställa objektivitet och expertkompetens.

Intressenternas perspektiv har varit en viktig del i analysen, baserat på enkätundersökningar med gäster och medarbetare samt löpande dialoger med leverantörer, kommuner, markägare och branschorganisationer. Hela värdekedjan har inkluderats, från produktion och drift till gästupplevelse och samhällspåverkan. Koncernledningen och styrelsen har varit involverade i beslutsprocessen och resultatet validerades av externa experter samt styrelsen under våren 2025. Väsentlighetsbedömningen ses över årligen, med en mer omfattande analys vart femte år. Vid den senaste översynen bedömdes inga justeringar nödvändiga. För utförligare beskrivning se appendix sidorna 104–105.

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
E1 Begränsning av klimatförändringar							
Negativ påverkan	SkiStars verksamhet bidrar till utsläpp i den egna verksamheten och i värdekedjan. Det handlar främst om utsläpp från driften av våra anläggningar såsom snöproduktion, hotellverksamhet, inköp av material, försäljning av utrustning samt gästernas klimatpåverkan.	●	●	●		●	●
Finansiell risk	SkiStar har ambitiösa klimatmål som kräver omställning av exempelvis fordonsflottan och driften. Det kommer innebära omställningskostnader för att utveckla en fossilfri verksamhet som exempelvis innefattar övergången till eldriven fordonsflotta och fossilfria material.		●				●
E1 Anpassning till klimatförändringar							
Finansiell risk	Förändringar i klimat med varmare temperaturer och ändrade väderförhållanden och nederbörd påverkar vår verksamhet och ökar risken för en kortare/sämre vintersäsong med minskad mängd snö/ökad mängd regn. Utöver snöbrist kan fysiska klimatrisker påverka driften av verksamheten samt tillgången och priset på naturresurser i form av vatten, material och energi.		●			●	●
E3 Vattenresurser, vattenuttag							
Potentiell finansiell risk	SkiStar har en vattenkrävande verksamhet. Vattentillgång för snöproduktion bedöms utifrån vattenkälla, kringliggande faktorer som kan ha väsentlig risk i frågan samt de vattendomar som råder. Att inte ha möjlighet att använda vatten i driften när det behövs medför en potentiell finansiella risk för SkiStar.		●				●

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
E4 Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald							
Negativ påverkan	SkiStar har en negativ påverkan på den biologiska mångfalden då mark tas i anspråk i och kring SkiStars anläggningar. Genom exploatering av exempelvis skidbackar eller byggnader sätts större press på naturen och den biologiska mångfalden. Detta blir särskilt viktigt då vi verkar i områden med högt naturvärde och områden som är Natura 2000-klassificerade. På lång sikt bidrar även de utsläpp som vår verksamhet ger upphov till att klimatförändringarna blir värre vilket påverkar den biologiska mångfalden negativt.		●				●
S1 Likabehandling och lika möjligheter för alla							
Positiv påverkan	Vi har en positiv påverkan på vår egen arbetskraft genom att vi erbjuder en inkluderande arbetsplats och skapar arbetstillfällen som är attraktiva och rättvisa. Vi främjar mångfald och gemenskap och möjliggör för ett utmanande jobb med varierande arbetsuppgifter.		●		●	●	●
S1 Arbetsvillkor							
Positiv påverkan	Vi erbjuder våra medarbetare en trygg anställning med möjlighet till en aktiv livsstil och stark gemenskap bland SkiStars kollegor. Då vi är en stor arbetsgivare för unga bidrar vi även positivt genom att möjliggöra för instegsjobb för ungdomar och en start på arbetsmarknaden.		●		●	●	●
Negativ påverkan	SkiStar har verksamhet inom Skidanläggningar där viss personal verkar inom områden med hög skaderisk, exempelvis på fjället eller kopplat till liftar och snöläggning.		●		●	●	●
S2 Arbetsvillkor (Hälsa- och säkerhet)							
Negativ påverkan	Inom vår verksamhet finns det en risk att allvarliga olyckor inträffar hos leverantörer och entreprenörer som arbetar på uppdrag av SkiStar. Risken är som allra störst hos de leverantörer och entreprenörer som vi anlitar inom vår exploateringsverksamhet samt utveckling och förvaltning av fastigheter.	●			●	●	
S2 Arbetsvillkor							
Potentiell negativ påverkan	Inom vissa sektorer där SkiStar verkar, såsom bygg, tvätt, städning och restaurang, finns det en risk för dåliga arbetsvillkor, exempelvis i form av olaga arbetskraft, låga löner, långa arbetstider, tvångsarbete och en osäker anställning. Värdekedjan för produktionen av råvarorna och tillverkningen av produkterna av SkiStars egna varumärke (EQPE) är komplex. Baserat på analyser från branschen vet vi att det finns risker kopplat till exempelvis fackliga rättigheter, tvångsarbete, arbetshälsa och säkerhet, diskriminering, långa arbetstider och konfliktrelaterade effekter.	●			●	●	
S3 Samhällets ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter							
Positiv påverkan	SkiStar har en positiv påverkan i samhällena där vi verkar. Vi bidrar till näringslivet i de lokala samhällena genom att exempelvis generera arbetstillfällen, öka turistnäring och möjliggöra för investeringar på orten. SkiStars verksamhet bidrar också med rörelse och aktivitet för barn och unga såväl som vuxna i de orter där vi verkar.			●	●	●	●
Potentiell negativ påverkan	SkiStar har en potentiell negativ inverkan genom att vi som stor aktör på orten är en bidragande faktor till höjda boendepriser, högre matpriser och exploatering som påverkar lokalsamhället.			●	●	●	●
S4 Folkhälsa (enhetsspecifik)							
Positiv påverkan och finansiell möjlighet	Att få folk i rörelse har varit kärnan i SkiStars verksamhet sedan bolaget grundades för närmare 50 år sedan. Genom att göra en aktiv semester tillgänglig för fler kan vi främja en mer aktiv och hållbar livsstil samtidigt som vi bidrar till ökat välbefinnande.			●	●	●	
S4 Personlig säkerhet för konsumenter och slutanvändare							
Potentiell negativ påverkan	SkiStar bedriver en verksamhet som till naturen är riskfylld för våra konsumenter. Risken för olyckor hos våra konsumenter och slutanvändare är som störst i vår alpina verksamhet. Att skapa en trygg och säker miljö för våra gäster är ett av våra mest prioriterade områden.			●	●		
G1 Korruption och mutor							
Potentiell negativ påverkan	SkiStar verkar inom riskbranscher för korruption och mutor, exempelvis bygg och städ, och har vissa leverantörer som verkar i länder där risken för korruption kan anses medelhög.	●	●		●	●	●

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
● Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Styrning av hållbarhetsfrågor

Styrande organs roll i hållbarhetsarbetet

Det övergripande ansvaret för hållbarhetsrelaterade frågor ligger hos SkiStars styrelse. Styrelsen följer upp hållbarhetsarbetet enligt sin arbetsordning och sitt årshjul och beslutar varje år om års- och hållbarhetsredovisningen, bolagets policyer samt om hantering av väsentliga hållbarhetsfrågor. Under verksamhetsåret har fokus legat på att hantera inverkningar, risker och möjligheter kopplat till klimatanpassning genom snöproduktion, klimatpåverkan från gästernas resor, vattenanvändning samt biologisk mångfald. Styrelsen får också uppföljning av hållbarhetsmålen två gånger per år och informeras årligen om resultat från medarbetarundersökningar och eventuella visselblåsarärenden.

Revisionsutskottet har ett särskilt ansvar för att följa bolagets finansiella och icke-finansiella rapportering. Utskottet ska bland annat övervaka rapporteringens tillförlitlighet, den interna kontrollen och riskhanteringen samt hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen, koncernredovisningen och hållbarhetsrapporteringen.

SkiStars vd har det övergripande ansvaret för att utvärdera och hantera hållbarhetsfrågor, inklusive klimatrelaterade frågor, och för att säkerställa att de integreras i verksamheten. Koncernledningen ansvarar för att detta arbete omsätts i praktiken i den dagliga verksamheten.

Det operativa ansvaret för hållbarhets- och klimatrelaterade frågor på koncernnivå leds av hållbarhetschefen, som under verksamhetsåret har rapporterat till finansdirektören. Finansdirektören ingår i koncernledningen. Hållbarhetschefen ansvarar för att ta fram, föreslå och stödja genomförandet av hållbarhetsstrategin samt för att följa upp mål, beslut och analysen av inverkningar, risker och möjligheter. Detta arbete ingår i SkiStars årliga process för att identifiera risker och möjligheter samt tillbörlig aktsamhet (due diligence), som godkänns av koncernledningen och styrelsen. Det godkända underlaget ligger till grund för den årliga uppdateringen av strategi, mål, åtgärder och mätetal. Därefter integreras detta i respektive affärsområdes affärsplaner, som i sin tur utgör grund för budget och investeringsbeslut. Planering, styrning och uppföljning av hållbarhetsarbetet följer SkiStars organisationsstruktur, med en tydlig delegering av ansvar och befogenheter inom varje affärsområde. Arbetet styrs av policyer, direktiv, rutiner och övergripande mål samt av tillämpliga lagar, riktlinjer och regelverk, däribland FN:s globala hållbarhetsmål.

För att ytterligare integrera hållbarhet i bolagets styrning är SkiStars finansieringslösningar kopplade till hållbarhetslänkade lån. Lånen är knutna till bolagets vetenskapligt baserade klimatmål (Science Based Targets), som har beslutats av styrelsen. På så sätt kopplas bolagets långsiktiga finansiella strategi direkt till klimatambitionerna.

Revisionsutskottet har genomgått en separat utbildning kopplad till rapporteringskraven inom CSRD för att stärka kompetensen inom detta nya rapporteringsområde. Under verksamhetsåret har även hela styrelsen fått utbildning i hållbarhet, med särskilt fokus på klimatrisker och den senaste forskningen. Om styrelsen önskar ytterligare information eller fördjupning inom ett specifikt område finns även möjlighet till utbildning av externa experter. Vi arbetar aktivt för mångfald i styrelsen när det gäller kön, ålder och nationalitet samt erfarenheter, yrkesbakgrund och affärsområden. Detta möjliggör för en bredd av kompetens bland styrelseledamöterna och bidrar med stor erfarenhet i frågor som rör ansvarsfullt företagande.[1)]

	Inklusive ordinarie arbetstagarrepresentanter		Exklusive arbetstagarrepresentanter	
Sammansättning av SkiStars styrelse	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**
Antal ledamöter	8	9	7	7
Antal oberoende (i förhållande till bolaget/bolagsledningen) styrelseledamöter	5	7	5	5
Antal oberoende (i förhållande till större aktieägare) styrelseledamöter	4	6	4	4
Antal kvinnor och män i styrelsen	3 kvinnor, 5 män	3 kvinnor, 6 män	3 kvinnor, 4 män	3 kvinnor, 4 män
Genomsnittligt förhållande mellan antal kvinnor/män i styrelsen	38% kvinnor, 62 % män	33% kvinnor, 67% män	43% kvinnor, 57% män	43% kvinnor, 57% män

[1)] För information om relevant erfarenhet i styrelsen när den kommer till sektorer, produkter och geografiska platser se avsnittet Styrelse på sida 45–46.

Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentsystem

SkiStar har incitamentssystem för koncernledningen där hållbarhetsrelaterade mål används som prestationsvillkor och utgör en av tre mätpunkter för bonusutfall, vilket framgår i vår riktlinje för ersättning för befattningshavare och av styrelsen fastställda bonusförutsättningar för koncernledningen.

De långsiktiga incitamentsprogrammen inkluderar mätetal kopplade till minskning av växthusgasutsläpp (scope 1–3) samt i senare program, en bredare ESG-prestation som omfattar tillväxt i skid- och aktivitetsdagar, minskning av växthusgasutsläpp förhållande till skid- och aktivitetsdagar samt medarbetarindex.

Bonusmodellen utvärderas och fastställs årligen av styrelsen efter beredning i ersättningsutskottet. Styrelsen omfattas inte av incitamentsprogram. Läs mer om SkiStars riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare i not 8 på sidorna 128–130.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer och övriga interna styrdokument

SkiStars policyer är övergripande styrdokument som uttrycker minimikrav, vilka fastställs av SkiStars styrelse. Underliggande direktiv, nedan listade i punktform under respektive policy, fastställs av SkiStars koncernledning och förtydligar tillämpning. Utöver dessa finns även mer detaljerade rutiner och arbetsinstruktioner som fastställs av affärsområdes- och supportfunktionschefer samt ledare. Samtliga styrdokument finns tillgängliga för alla anställda på SkiStars intranät. De dokument som har bedömts ha mest extern relevans finns även tillgängliga på investor.skistar.com.

UPPFÖRANDEKOD

Uppförandekoden innehåller grundläggande riktlinjer och värderingar för hur vi förväntar oss att våra anställda ska agera gentemot varandra och omvärlden. Häri befäster vi att SkiStar respekterar FN:s Global Compacts tio principer gällande mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och anti-korruption samt ILO:s åtta kärnkonventioner gällande minimistandard för arbetsvillkor. Visselblåsarfunktionen är till som rapporteringsväg för anställda och andra med arbetsrelaterad relation till SkiStar vid misstanke om oegentligheter.

- Direktiv avs. visselblåsarfunktion

BOLAGSSTYRNINGSPOLICY

Policyn beskriver koncernens interna styrdokument och vem som ansvarar för dessa.

KVALITETSDIREKTIV

Direktivet ger uttryck för vårt kvalitetslöfte till våra gäster: tryggt & säkert, och är avsett att vara ett riktmärke i det dagliga arbetet med, att med våra gäster i fokus, skapa minnesvärda fjällupplevelser, utveckla hållbara destinationer, erbjuda boende, aktiviteter, produkter och tjänster av högsta kvalitet.

HÅLLBARHETSPOLICY

Policyn beskriver övergripande hur vi inom våra tre nyckelområden social hållbarhet, miljömässig hållbarhet och ekonomisk hållbarhet ska uppnå våra långsiktiga målsättningar i linje med Agenda 2030 och Parisavtalet.

- Rutin för vattenanvändning
- Rutin för biologisk mångfald

MÅNGFALDSPOLICY

Policyn ger uttryck för självklara värderingar inom SkiStar. SkiStar ska vara en arbetsgivare där människor med olika bakgrund, förmågor och erfarenheter arbetar tillsammans och har en öppen och bejakande kultur där alla blir likvärdigt bemötta oavsett ålder, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnicitet, religion, politisk åskådning, funktionsvariation eller sexuell läggning.

UPPFÖRANDEKOD FÖR LEVERANTÖRER OCH SAMARBETSPARTNERS

Uppförandekoden för leverantörer och samarbetspartners omfattar bolagets samtliga leverantörer och samarbetspartners, vilka även ska åta sig att i sina avtal med underleverantörer överföra dessa skyldigheter. Uppförandekoden täcker bland annat frågor som miljöansvar, tvångsarbete, barnarbete, föreningsfrihet och anti-korruption.

MEDARBETARPOLICY

Policyn ger svar på frågor som berör alla medarbetare, t.ex. avseende regler för anställning och arbetstid, representation, semester och liknande.

- Medarbetarhandbok

ARBETSMILJÖPOLICY

Policyn beskriver hur arbetsmiljöarbetet hanteras inom SkiStar-koncernen och ger uttryck för våra övergripande arbetsmiljömål.

- Arbetsmiljöhandbok

FINANSPOLICY

Policyn sätter ramarna för SkiStars finansiering samt likviditetshantering. Attestordningen tydliggör nivåer för beslutande- och attesteringsrätt, samt vem som har rätt att skriva under avtal för SkiStars räkning, vilket är grunderna för ansvarsfullt företagande.

- Attestordning
- Direktiv avs. inköp
- Direktiv avs. bilar

SKATTEPOLICY

Policyn sätter ramarna för SkiStars skattehantering, inom ramen för ansvarsfullt företagande.

INVESTERINGSPOLICY

Policyn beskriver SkiStars investeringsprocess och syftar till att säkerställa att investeringarna stödjer bolagets långsiktiga strategi, finansiella- och hållbarhetsmål och är värdeskapande för aktieägare, samtidigt som risker hanteras på ett ansvarsfullt sätt.

IT-POLICY

Policyn tydliggör förväntningar på medarbetarnas hantering av bolagets IT-resurser.

INFORMATIONSPOLICY

Informationspolicyn beskriver ansvaret för SkiStars informationsgivning, public affairs-arbete samt vilka som är talespersoner i olika frågor, främst externt i förhållande till börsen och media, men även internt. De underliggande direktiven är till för att bidra till att skydda SkiStars information, möjliggöra korrekt hantering av insiderinformation samt behandling av personuppgifter.

- Direktiv avs. informationssäkerhet
- Direktiv avs. insiderinformation
- Direktiv avs. behandling av personuppgifter

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Grund för utarbetande
Strategi, affärsmodell och värdekedja
Väsentliga hållbarhetsfrågor
Styrning av hållbarhetsfrågor
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Förklaring om tillbörlig aktsamhet

För SkiStar är arbetet med tillbörlig aktsamhet (due diligence) en central del av vår ambition att driva en hållbar verksamhet och minska negativa konsekvenser för människor, miljö och samhälle. Vi utgår från OECD:s riktlinjer, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP) samt den norska Åpenhetsloven som bygger på dessa ramverk. Arbetet omfattar hela koncernen och tillämpas både i leverantörsledet och i vår egen verksamhet, däribland våra medarbetare.

Vi integrerar tillbörlig aktsamhet i vår styrning, strategi och affärsmodell för att inte bara uppfylla lagkrav och intressenters förväntningar, utan också för att skapa värde och bidra till ett mer ansvarsfullt företagande i hela värdekedjan. Processen innebär att vi identifierar, förebygger, begränsar, följer upp och kommunicerar risker och påverkan, samt återkopplar till våra intressenter. Under året har vi identifierat att riskerna är särskilt höga i leverantörsledet, varför vi arbetar nära våra inköps- och leverantörsprocesser för att stärka riskhanteringen och driva förbättringar tillsammans med affärspartners.

Vi är medvetna om att tillbörlig aktsamhet är ett komplext och ständigt pågående arbete. Revisioner har gett oss värdefull feedback och belyst förbättringsområden som hjälper oss att förfina våra processer och arbetssätt. Dessutom har vi löpande intressentdialoger under året där vi samverkar med anställda, gäster och leverantörer. Denna dialog är en viktig del av vår metod för att säkerställa transparens, stärka förtroendet och driva kontinuerliga förbättringar. Mer information om detta finns under avsnittet om intressentdialog.

För att ytterligare höja kvaliteten i arbetet utvecklar vi även våra nyckeltal så att vi bättre kan mäta, följa upp och säkerställa framsteg. På så sätt stärker vi både vår egen verksamhet och vårt bidrag till ett långsiktigt hållbart samhälle.

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Avsnitt i hållbarhetsrapporten	Sidnummer
a) Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	Styrande organs roll i hållbarhetsarbetet	62
	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	62
	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	60-61, 68, 78, 80, 83, 89, 92, 95, 99,
b) Att samarbeta med berörda intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	Styrande organs roll i hållbarhetsarbetet	62
	Intressenternas perspektiv	59
	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	60-61, 68, 78, 80, 83, 89, 92, 95, 99,
	Policyer och övriga interna styrdokument	63
	Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften	84
	Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan	90
	Rutiner för kontakter med berörda samhällen	93
	Rutiner för kontakter med gäster	96
c) Att identifiera och bedöma negativa inverkningar	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	60-61, 68, 78, 80, 83, 89, 92, 95, 99,
d) Att vidta åtgärder för att behandla dessa negativa inverkningar	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	70
	Omställningsplan – Biologisk mångfald och ekosystem	81
	Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	100
	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	100
e) Att följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det	Se Mål och Mått under ämnesspecifika avsnitt E1, E3, E4, S1, S2, S3, S4 och G1	73-76, 79, 81, 86-88, 91, 94, 97, 100

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER PÅ SKISTAR

SkiStar respekterar internationellt erkända mänskliga rättigheter som en grundläggande del av vår verksamhet. Med mänskliga rättigheter avser vi rättigheter som definieras i FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, ILO:s kärnkonventioner, samt OECD:s riktlinjer. Detta omfattar bland annat rätten till hälsa och säkerhet på arbetsplatsen, jämlikhet och icke-diskriminering, rimliga arbetsvillkor, föreningsfrihet, samt skydd mot barnarbete och tvångsarbete.

Vår syn på mänskliga rättigheter är att de ska integreras i alla delar av verksamheten och värdekedjan och SkiStar arbetar som beskrivet ovan för att förebygga, identifiera och hantera eventuella risker för kränkningar. Arbetet följer principerna i FN:s vägledande principer för näringsliv och mänskliga rättigheter och är kopplat till vår övergripande strategi och interna styrdokument.

Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

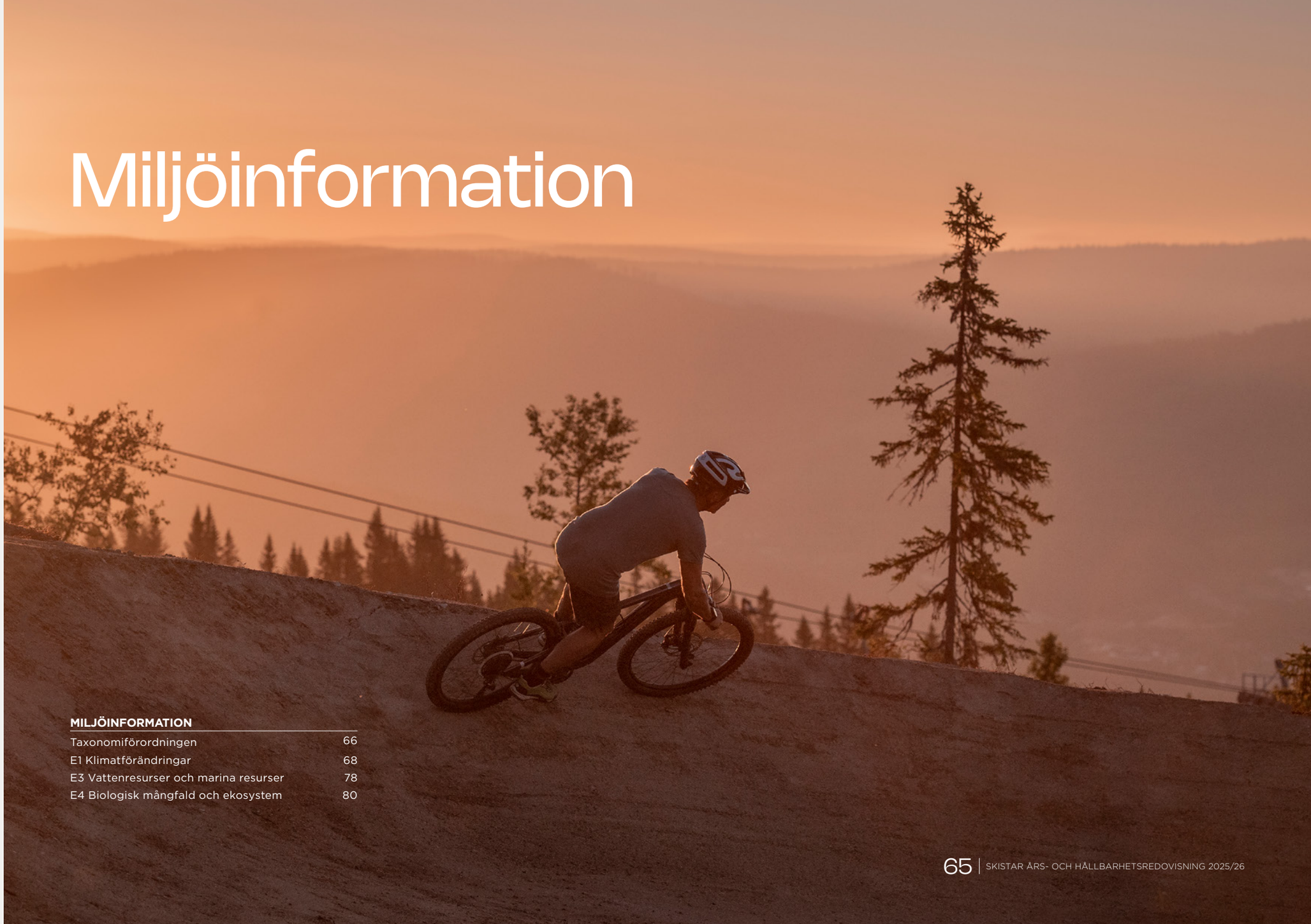
SkiStar arbetar med att formalisera sitt ramverk för intern kontroll av hållbarhetsrapportering. För att minska risken för väsentliga fel avseende hållbarhetsrapportering arbetar SkiStar bland annat med förebyggande kontroller som inkluderar instruktioner och definitioner kring systemkonstruktionsåtgärder, undersökande kontroller och rimlighetsbedömningar.

Den största risken för felrapportering är brister i datainsamlingen och ett beroende av manuella moment. De systemstöd för klimatdata och leverantörsuppföljning som infördes föregående år utgör en viktig grund i detta arbete. Under året har vi fortsatt att utveckla systemen och arbetar löpande för att automatisera fler dataflöden och få in mer hållbarhetsdata direkt i systemen, vilket bidrar till att minska risken för felrapportering och personberoende.

Det är främst hållbarhetsfunktionen som ansvarar för SkiStars hållbarhetsrapportering och för kvalitetssäkringen av hållbarhetsdata. Detta ger oss en god grund för rapporteringen och under året har vi fortsatt arbetet med att stärka den interna kontrollen över hållbarhetsdata. Som en del i detta har vi förfinat processer och kontroller för att förbättra spårbarheten och undvika fel i rapporteringen. Arbetet fortsätter med målet att successivt utveckla kvalitetssäkringen till samma nivå som för den finansiella rapporteringen.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Miljöinformation



MILJÖINFORMATION

Taxonomiförordningen 66
E1 Klimatförändringar 68
E3 Vattenresurser och marina resurser 78
E4 Biologisk mångfald och ekosystem 80

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Taxonomiförordningen

EU:s taxonomi skapar ett gemensamt språk för investerare och företag kring produkter och tjänster som bidrar positivt till miljön och är ett centralt verktyg för att nå EU:s klimatmål och gröna tillväxtstrategi. SkiStar stödjer taxonomiförordningens mål och rapporterar hur stor del av SkiStars verksamhet som omfattas av taxonomin, utifrån omsättning, kapital- och driftutgifter. En verksamhet är miljömässigt hållbar om den bidrar till ett av taxonomins sex miljömål, inte skadar övriga mål och uppfyller minimikrav för sociala och styrningsrelaterade frågor. För räkenskapsåret 2025/26 har SkiStar utvärderat omfattning av miljömålen begränsning av klimatförändringar (CCM) och anpassning till klimatförändringar (CCA), hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser (WTR), övergång till en cirkulär ekonomi (CE), förebyggande och kontroll av föroreningar (PPC) och skydd samt återställande av biologisk mångfald och ekosystem (BIO).

I och med omnibus, som infördes 2026, har SkiStar fått vissa lättnader i taxonomirapporteringen. Därför kommer vissa områden som tidigare rapporterats att utgå i årets taxonomirapportering, se nedan under avsnittet Aktiviteter som faller under tröskelvärdet vilka aktiviteter detta omfattar. SkiStar kommer årligen analysera och beakta ifall dessa aktiviteter skulle bli signifikanta för taxonomiredovisningen framåt. Intresse- och joint venture-bolag som samägs av SkiStar ingår inte i bedömningen i enlighet med taxonomin.

Räkenskapsåret 2025/26 är tredje gången SkiStar rapporterar på de fyra övriga miljömålen som inte relaterar till klimat och i dessa mål definieras fler verksamheter som är relevanta för SkiStar. I målet för biologisk mångfald (2.1) ingår SkiStars logiuthyrning, samtidigt omfattas SkiStars uthyrning och försäljning från vår second handshop i målet för cirkulär ekonomi (5.4) och SkiStars uthyrning av skidor och cyklar (5.5). Vidare ingår SkiStars renoveringar av hotell och stugor som inte är större renoveringar i målet cirkulär ekonomi (3.2). SkiStar har under verksamhetsåret genomfört ett mindre antal större renoveringar (7.2).

UTVÄRDERING AV OMFATTNING

Utifrån vår utvärdering för 2025/26 av relevanta ekonomiska verksamheter har SkiStar exponering mot miljömålen BIO, CE och CCM enligt tabellen nedan:

Sektor		Ekonomisk verksamhet	Beskrivning
BIO	2. Logiverksamheter	2.1 Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi	Relaterar till hotell och stuguthyrning.
CE	3. Bygg- och fastighetsverksamhet	3.2 Renoveringar av befintliga byggnader	Relaterar till renoveringar av hotell och stugor.
CE	5. Tjänster	5.4 Försäljning av begagnade varor	Relaterar till försäljning från vår second hand-verksamhet.
		5.5 Produkter och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade tjänstemodeller	Relaterar till vår uthyrning av skidor och cyklar.
CCM	7. Bygg- och fastighetsverksamhet	7.2 Renovering av byggnader	Investeringar i renovering av befintliga byggnader.
		7.7 Förvärv och ägande av byggnader	Relaterar till fastigheter vi äger och förvärv av nya fastigheter under räkenskapsåret som bedöms omfattas av taxonomin

REDOVISNINGSPRINCIPER

I följande avsnitt beskrivs våra beräkningar av omsättning, kapital- och driftutgifter för ekonomiska verksamheter som definieras i taxonomiförordningen. Taxonomitabellerna återfinns i appendix på sidorna 102–103. Dubbelräkning i rapportering av ekonomiska verksamheter som omfattas och är förenliga med taxonomin har undvikits genom att enbart extern omsättning har använts i utvärderingen.

Omsättning

Nettoomsättning (se not 2 på sidorna 123–124) har använts som nämnare i beräkningen av omsättning som omfattas av taxonomin. Täljare inbegriper intäkter från försäljning av SkiStarshop second-hand verksamhet (5.4), intäkter från skid- och cykeluthyrningsverksamheten (5.5) och intäkter från logiverksamheten (2.1) och hyresintäkter från fastigheter (7.7).

Kapitalutgifter

Nämnare för kapitalutgifter innefattar tillägg av materiella och immateriella tillgångar (exklusive goodwill) under räkenskapsåret före avskrivningar och alla slags omvärderingar, inbegripet de som härrör från nedskrivningar och undantaget förändringar av det verkliga värdet för räkenskapsåret. Det inkluderar kostnader under kategorierna IAS 16 Materiella anläggningstillgångar (se not 13 på sidorna 135–137), IAS 38 Immateriella tillgångar (se not 12 på sidorna 134–135), och IFRS 16 Leasingavtal (se not 7 på sidorna 126–127). Beloppet för totala kapitalutgifter för året uppgår till 725 (694) miljoner kronor. Täljare inkluderar renovering av byggnader (7.2), förvärv av fastigheter (7.7), inköp till hyrverksamheten (5.5) och renovering (3.2).

Driftutgifter

Nämnare i beräkningen av driftutgifter som omfattas av taxonomin inbegriper direkta kostnader som inte bokförs som tillgångar och som avser byggnadsrenovering, kortsiktiga leasingavtal, underhåll och reparation samt alla andra direkta utgifter som rör det dagliga underhållet av materiella anläggningstillgångar som krävs för säkerställandet av dessa tillgångars fortlöpande och ändamålsenliga funktion. Beloppet för totala driftutgifter för året uppgår till 295 (298) miljoner kronor.

Täljaren innefattar kostnader kopplat till förvärv av fastigheter (7.7), underhåll av hyrverksamheten (5.5) och reparation och underhåll för logiverksamheten (2.1).

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

UTVÄRDERING MOT TAXONOMIN

Under räkenskapsåret 2025/26 har vi fortsatt arbetet med att utvärdera SkiStars verksamheter i relation till EU-taxonomin. Under året har både justeringar och förtydliganden gjorts i taxonomiförordningen och tillhörande delegerade akter. Mot bakgrund av dessa förändringar har SkiStar valt att avvakta med rapportering av förenlighet och i stället enbart genomfört en analys av verksamhetens omfattning i förhållande till taxonomin.

Fokus har legat på att identifiera och bedöma vilka delar av SkiStars verksamheter som omfattas av taxonomins miljömål för begränsning av klimatförändringar, cirkulär ekonomi och biologisk mångfald, de mål som bedömts mest relevanta utifrån SkiStars ekonomiska aktiviteter.

UTVÄRDERING AV OMFATTNING FÖR BEGRÄNSNING AV KLIMATFÖRÄNDRINGAR

7.2 Renovering av byggnader.

SkiStar har under verksamhetsåret genomfört ett flertal större renoveringar av sina fastigheter.

7.7 Förvärv och ägande av byggnader

Det tekniska kriteriet för verksamhet 7.7 avser köp av fast egendom och utövande av äganderätten till den fasta egendomen. Under verksamhetsåret 2025/26 har SkiStar förvärvat två fastigheter.

UTVÄRDERING AV OMFATTNING FÖR BIOLOGISK MÅNGFALD

2.1 Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi

SkiStar driver hotell samt uthyrningsverksamhet av stugor och lägenheter i närheten till koncernens skid- och aktivitetsområden. SkiStar bedriver totalt sju hotell. De hotell som innefattas är SkiStar Lodge Lindvallen och SkiStar Lodge Hundfjället i Sälen, SkiStar Lodge Hemsedal, Radisson Blu Resort och SkiStar Lodge Trysil samt lägenhetskomplexet SkiStar Lodge Vemdalen och Hovde hotell i Vemdalen. SkiStar erbjuder en mängd olika boendealternativ i olika prisklasser, allt ifrån stugor med självhushåll till hotellrum. Denna ekonomiska verksamhet omfattas därmed av taxonomin.

UTVÄRDERING AV OMFATTNING FÖR CIRKULÄR EKONOMI

3.2 Renoveringar av befintliga byggnader

SkiStar genomför renoveringar av fastighetsbeståndet och har under verksamhetsåret 2025/26 renoverat ett flertal fastigheter som omfattas av kriterierna inom cirkulär ekonomi. Renoveringarna innefattar bland annat byte av fast inredning, installationer och energiåtgärder.

5.4 Försäljning av begagnade varor

SkiStar säljer sportprodukter i butik och online. De fysiska butikerna SkiStarshop Concept Store återfinns på alla av SkiStars destinationer: två butiker i Åre, Sälen och Vemdalen samt en i Hemsedal och tre i Trysil. Under föregående verksamhetsår startades SkiStar Pre-Used där vi säljer begagnade skidor och cyklar. Under verksamhetsåret 2025/26 omsatte Pre-Used försäljningen 8,4 (8) miljoner och vi kommer att fortsätta utöka detta koncept för att öka försäljningen av begagnade varor.

5.5 Produkter och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade tjänstemodeller

SkiStar erbjuder uthyrning av utrustning på alla destinationer och detta är en naturlig del av fjällresan för många. SkiStar har uthyrning av både cyklar och skidor och annan utrustning så som fjällpulkor och hjälmar. Att hyra ett skidpaket genererar mindre utsläpp än att köpa och kan även användas av fler. För att säkerställa att det alltid finns utrustning för uthyrning med rätt kvalitet är verksamheten ett strategiskt viktigt område för SkiStar. Totalt har SkiStar drivit 30 skiduthyrningar under verksamhetsåret, nio i Sälen, nio i Åre, sex i Vemdalen, två i Hemsedal och fyra i Trysil. Denna verksamhet omfattas av taxonomin inom cirkulär ekonomi.

AKTIVITETER SOM FALLER UNDER TRÖSKELVÄRDET

Tidigare har SkiStar rapporterat flera aktiviteter som för året faller under tröskelvärdet. Dessa aktiviteter kommer fortsatt att analyseras årligen. Dessa är följande:
6.4 Framförande av enpersonsfordon, cykellogistik, 6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon, 7.1 Uppförande av nya byggnader, 7.3 Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning, 7.4 Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader, 7.5 Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda och 9.3 Yrkestjänster i samband med byggnaders energiprestanda.

Minimiskyddsåtgärder

Minimiskyddsåtgärder innebär att företaget har processer på plats för att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med OECD riktlinjer för ansvarsfullt företagande och FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. Detta inkluderar att företaget ska ha genomfört riskkartläggningar, antagit policyer, vidtagit riskminskande åtgärder, följt upp resultaten och kommunicerat öppet. SkiStar stödjer och respekterar mänskliga rättigheter och arbetslagstiftning. Genom expertanalyser, samråd med intressenter och riskbedömningar av affärsrelationer har SkiStar identifierat de mest relevanta frågorna kring mänskliga rättigheter i sin värdekedja. Vår uppförandekod omfattar FN Global Compacts tio principer om mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption, samt ILOs åtta kärnkonventioner om arbetsvillkor.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

E1 Klimatförändringar

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Begränsning av klimatförändringar							
Negativ påverkan	SkiStars verksamhet bidrar till växthusgasutsläpp i den egna verksamheten och i värdekedjan. Det handlar främst om växthusgasutsläpp från driften av våra anläggningar såsom snöproduktion, hotellverksamhet, inköp av material, försäljning av utrustning samt gästernas klimatpåverkan.	●	●	●		●	●
Finansiell risk	SkiStar har ambitiösa klimatmål som kräver omställning av exempelvis fordonsflottan och driften. Det kommer innebära omställningskostnader för att utveckla en fossilfri verksamhet som exempelvis innefattar övergången till eldriven fordonsflotta och fossilfria material.		●				●
Anpassning till klimatförändringar							
Finansiell risk	Förändringar i klimatet med varmare temperaturer och ändrade väderförhållanden och nederbörd påverkar vår verksamhet och ökar risken för en kortare/sämre vintersäsong med minskad mängd snö/ökad mängd regn. Utöver snöbrist kan fysiska klimatrisker påverka driften av verksamheten samt tillgången och priset på naturresurser i form av vatten, material och energi.		●			●	●

Klimatförändringar är en central omvärldsfaktor och ett prioriterat område för vår verksamhet. Ett varmare och mer osäkert klimat gör det svårare för oss att säkra snötillgången och påverkar planeringen och genomförandet av våra aktiviteter. För att möta dessa utmaningar arbetar vi kontinuerligt med att anpassa vår verksamhet, bland annat genom att effektivisera snöproduktionen, vädersäkra utsatta anläggningar och bredda vårt utbud av aktiviteter som fungerar oavsett väderförhållanden.

Parallellt med att anpassa vår verksamhet till ett förändrat klimat jobbar vi strategiskt för att begränsa vårt klimatavtryck. Genom klimatanalyser av vår värdekedja vet vi att merparten av våra utsläpp, cirka 82 (81) procent, uppstår i vår nedströms värdekedja kopplat till när våra gäster reser till våra destinationer. Cirka 18 (19) procent av utsläppen sker uppströms i leverantörskedjan (scope 3 kategori 3.1 till 3.7) och då främst relaterat till inköp av material. Utsläppen från SkiStars direkta verksamhet (scope 1 och 2) utgör mindre än 0,5 (0,4) procent av de totala utsläppen.

Arbetet med att minska vårt klimatavtryck började för över tio år sedan genom en omfattande omställning i vår egen drift där vi var pionjärer inom vår bransch med att ställa om till fossilfritt drivmedel, egenägda fjärrvärmeverk och enbart köpa förnyelsebar el. För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer

- Uppförandekod
- Hållbarhetspolicy
- Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners

Mål till 2030

Totalt
- Minska SkiStars klimatavtryck med minst 50 procent

Scope 1 och 2
- Minska utsläppen av växthusgaser i absoluta tal med 57,2 procent
- Fortsätta att köpa 100 procent förnybar el

Scope 3
- Leverantörerna som står för 66,1 procent av utsläppen ska ha klimatmål
- Minska utsläppen från bränsle- och energirelaterade aktiviteter samt avfall som genereras i verksamheten med 25 procent i absoluta tal
- Minska utsläppen av växthusgaser i absoluta tal från scope 3 kategorin ”nedströms transport och distribution” med 50 procent

Åtgärder

Begränsning av klimatförändringar
- Övergången till förnybart drivmedel
- Energieffektivitet och förnybar el
- Elektrifiering av våra anläggningar
- Energilagring
- Öka andelen egenproducerad elektricitet
- Krav på klimatmål hos leverantörer
- LCA-analyser för större investeringar
- Förnyelsebar energi i leverantörsledet
- Fossilfria transporter och maskiner
- Miljöcertifierade byggnader, lodger och hotell
- Minska utsläppen från gästernas resor

Anpassning till klimatförändringar
- Investeringar i snöläggning
- Utveckling av sommarverksamheten
- Vädersäkring av utsatta anläggningar

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Klimatrelaterade risker[1)]

KLIMATSCENARIOANALYS

Baserat på tre klimatscenarier har vi identifierat våra finansiella klimatrisker i form av fysiska risker, omställningsrisker samt klimatrelaterade möjligheter.[2)] Fysiska risker avser risker som kan innebära direkt skada på tillgångar eller indirekt skada såsom avbrott i liftverksamheten. Omställningsrisker är risker som kan uppstå i samband med övergången till ett samhälle med lägre koldioxidutsläpp. De identifierade riskerna är likartade på alla SkiStars destinationer. För att analysera dessa används ett brett spektrum av scenarier för energi- och klimatomställning som kartlägger viktiga osäkerheter och trender samt utforskar olika vägar mot ett samhälle med lägre koldioxidutsläpp. Scenarierna omfattar bland annat makroekonomiska trender, politik, marknadsförutsättningar och teknisk utveckling.

Under verksamhetsåret 2020/21 genomförde vi analyser av två möjliga scenarier, RCP 2,6 och RCP 8,5, som motsvarar det bästa och det värsta framtidsscenariot som FN:s klimatpanel IPCC identifierat. Analysen genomfördes för tidsperioden 2020 fram till och med 2080, där stort fokus lades på tidsperioden mellan 2020–2050. För att stärka robustheten i analysen och beakta ett bredare spann av möjliga framtida klimatutvecklingar, utökades under verksamhetsåret 2023/24 vår riskanalys med ytterligare ett scenario, RCP 4,5, med samma tidshorisont. Detta möjliggör en mer heltäckande bedömning av verksamhetens klimatrelaterade risker och anpassningsbehov. Den uppdaterade scenarioanalysen grundas på SMHI:s rapporter för Dalarna och Jämtlands län samt information från Insar som är Rymdstyrelsens markrörelsedata.

RESILIENSANALYS

Resultaten av klimatscenarioanalysen används för att bedöma om de åtgärder som vidtagits är tillräckliga för att hantera identifierade risker och säkerställa verksamhetens resiliens. Analysen utgör underlag för SkiStars strategi, investeringsbeslut samt aktuella och planerade riskreducerande åtgärder.

Klimatförändringarna påverkar redan idag SkiStars verksamhet och effekterna förväntas öka framöver. Detta innebär att insatser anpassas för att ta hänsyn till större variationer och förändringar i väderförhållanden. Arbetet omfattar förbättrad prognoskapacitet för planering av verksamheten och stärkt beredskap för extrema väderhändelser, vilket ökar vår förmåga att upprätthålla verksamheten under förändrade klimatförhållanden. Ett kontinuerligt arbete pågår även för att mildra

SCENARIO 1: Vi ställer om (RCP 2,6)	SCENARIO 2: Globala utsläppen fortsätter att öka fram till 2040 (RCP 4,5)	SCENARIO 3: Vi fortsätter som vanligt (RCP 8,5)
Antagande	**Antagande**	**Antagande**
Världens utsläpp av växthusgaser halveras till 2050 och temperaturökningen begränsas till 1,5–3 grader i Sverige. Förnybar energiteknik införs i stor skala och energiintensiteten är låg. Kraftiga omställningar av samhället, infrastruktur och byggnader har genomförts och växthusgaser omfattas av skatter och regleringar. Markanvändning och byggnormer har ökade krav på hållbarhet. Det finns goda förhållanden för natursnö och skidåkning, med mindre krav på kanonsnö.	Utsläpp av växthusgaser fortsätter att öka fram till 2040. Politiska klimatinitiativ och samarbeten går långsamt och klimatförändringen fortsätter att påverka människors och ekosystems hälsa. Det blir en temperaturökning på 2,5–3,5 grader. Dygn med kraftig nederbörd över året förväntas från 2070 öka med ca 4–5 dagar. Nederbörd minskar som snö under vinterhalvåret och byts i stället ut till nederbörd som regn.	Utsläpp av växthusgaser fortsätter att öka i samma takt som nu. Politiska klimatinitiativ och samarbeten misslyckas och det sämre klimatet påverkar människors hälsa med ökad risk för pandemier. Temperaturen i Sverige och Norge ökar med 3–7 grader och vintern kan bli upp till 10 grader varmare i norra Sverige. Det är fler dagar med extremväder, översvämningar och kraftig vind, och antalet skogsbränder ökar. Årsnederbörden ökar med 10–35 procent, framför allt i norra Sverige. Det är färre snötäckta dagar vilket ger sämre skidförhållanden.
Risker	**Risker**	**Risker**
• Koldioxidutsläpp regleras: Ökad reglering, skatter och avgifter på koldioxidutsläpp påverkar markanvändning och byggnormer. Krav på nollutsläpp i hela värdekedjan. • Nya affärsmodeller: Cirkulär ekonomi kräver förändringar i affärsmodellen. • Energi: Ökad volatilitet och högre priser. • Ny teknik: Ställer krav på ökade investeringar. • Biobränsle: Förändrade och utökade styrmedel för biobränslen kan påverka tillgången av biobränsle och en bristsituation kan uppstå.	• Varmare och ostabila vintrar: Medeltemperaturen ökar med 2–2,5 grader på samtliga destinationer. Det maximala snötäcket minskar och mot slutet av seklet har snötäcket minskat med 25–40%. En ökning på 8–12 dygn med nollgenomgångar, vilket är när temperaturen växlar mellan minusgrader och plusgrader. • Kostnader för reparation och återuppbyggnad: SkiStars verksamhet drabbas av översvämningar, ras, skred och slamströmar. Samt ökade kostnader för underhåll och energi, exempelvis genom investeringar i förbättrade dräneringssystem och mer robust infrastruktur. • Ostabilt klimat: Ovanligt höga temperaturer och ovanligt låga temperaturer kan påverka turismen, plötsliga töväder kan leda till försämrade skidförhållanden. • Påverkan av ryktesspridning: Återkommande naturolyckor som laviner, snöstormar och översvämningar kan ha en direkt negativ inverkan på köpsignaler.	• Varmare vintrar: Medeltemperaturen ökar med 2,5–3 grader på samtliga destinationer. Färre dagar med naturligt snötäcke, högre avsmältning under driftsäsong, snöfall blir till regn. • Kortare vintersäsong: Vinterkylan kommer en månad senare, starten för snöproduktion försenas och möjligheten att ha en komplett skidanläggning öppen till jul/nyår försämras. Utökade behov av konstsnö. • Starkare vind: Antalet dagar med driftstopp ökar, mer slitage på infrastruktur, sämre väder för gästerna. • Varmare somrar, mer nederbörd: Sämre gästupplevelse på destinationernas exponerade delar. • Naturkatastrofer som översvämning, markrörelser och värmebölja. • Risk för påfrestningar på resurser till följd av ökad turism: Ökade temperaturer kommer leda till minskad snömängd i Alperna. Förändrade resmönster i Europa kan i sin tur leda till ökad turism på SkiStars destinationer till en början. • Förändringen går fortare än väntat.
Möjligheter	**Möjligheter**	**Möjligheter**
• SkiStar driver fortsatt framtidens fjälldestinationer. Ökad turism, skidåkning säkras på lång sikt. • Ökad användning av förnybar energi. • Ökad efterfrågan på innovation och ny teknik. • Uthyrning, reparation och återbruk av utrustning ger nya intäktsströmmar. • Energieffektivisering: Lägre driftskostnader och minskad sårbarhet för volatila energipriser.	• Bra beredskap för att anpassa verksamheten till klimatförändringarna. • Ökad sommarturism med långsiktigt gynnsamma förhållanden. • Snölagring och snödjupsmätning säkrar säsongen med mindre energi och vatten. • Bättre väderprognoser och dynamisk prissättning optimerar drift och beläggning.	• Klimatförändringarnas effekt på människors rörelsemönster. • Ökad turism på kort sikt då Skandinaviska anläggningar har en geografisk fördel. • Bygga ut snöproduktionen både vad gäller omfång och kapacitet.

[1)] För mer information om den finansiella påverkan se not 37 under Finansiell information på sidan 154.
[2)] För information om hur klimatriskerna beaktas i bolagets värderingar och redovisningsprinciper, se not 37 i den finansiella rapporten.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

risker och minska sårbarheten för externa störningar, inklusive väderrelaterade risker som förekommer redan idag, såsom extrem vind, översvämningar och skogsbränder.

Det kan handla om att förstärka byggnader, liftar och annan kritisk infrastruktur, och anpassa system för snöproduktion. Våra prioriterade åtgärder presenteras mer utförligt i avsnittet Åtgärder på sidan 71. För fysiska risker som påverkar kritisk infrastruktur och funktioner finns redan anpassningsåtgärder på plats och den övergripande slutsatsen av de utvärderingar som genomförts hittills är att verksamheten har goda förutsättningar att möta ett förändrat klimat.

Policyer

Vår uppförandekod beskriver hur anställda, samarbetspartners, förtroendevalda och affärspartners ska agera. Den tydliggör också att SkiStar ska arbeta systematiskt för att minska verksamhetens miljöpåverkan och stärka medarbetarnas kunskap om hållbart företagande.

Hållbarhetspolicyn kompletterar uppförandekoden och beskriver hur vi arbetar med verksamhetens miljöpåverkan. Den tydliggör att SkiStar ska hushålla med energi, vatten och andra naturresurser samt minska utsläpp från transporter i den egna verksamheten och i värdekedjan. Hållbarhetspolicyn fastslår exempelvis att SkiStars samtliga nyproducerade byggnationer i SkiStars regi ska vara miljöcertifierade. Beroende på storlek av projekt ska byggnaden miljöcertifieras enligt Miljöbyggnad Silver eller BREEAM; Very good. Vid nyinvesteringar ska SkiStar beakta och välja alternativ som är långsiktigt hållbara samt se över möjligheten för gröna investeringar. Vi tillämpar för närvarande inget internt koldioxidprissättningssystem och har därför ingen policy eller rutin kopplad till detta. Policyn beskriver även hur vi arbetar för att anpassa verksamheten till ett förändrat klimat, exempelvis genom att klimatanpassa våra destinationer, investerar i hållbar teknik och utvecklar våra erbjudanden.

SkiStars *Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* innehåller SkiStars hållbarhetskrav som gäller för samtliga leverantörer och samarbetspartners.

Genom *Uppförandekoden för leverantörer och samarbetspartners* åtar sig leverantörerna att uppfylla relevanta miljökrav i enlighet med internationellt erkända miljöstandarder och att ha ett systematiskt miljöarbete. De ska vidta lämpliga åtgärder för att undvika och/eller minska sitt klimatavtryck och arbeta kontinuerligt för att förbättra sitt miljöarbete samt sträva efter att stödja Parisavtalet. Leverantörerna åtar sig även att, i sina avtal med underleverantörer, överföra dessa skyldigheter till sina underleverantörer genom att förmedla denna leverantörskod eller liknande principer. För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Omställningsplan för begränsning av klimatförändringar

SkiStars omställningsplan har sin utgångspunkt i att minska både direkta och indirekta utsläpp i linje med Parisavtalets ambition om att begränsa den globala uppvärmningen till väl under 2 grader och sträva efter att inte överstiga 1,5 grader.[1)]

Omställningsplanen har godkänts av SkiStars ledning och styrelse och är en del av vår hållbarhets-, affärs-, samt finansieringsstrategi som är kopplad till hållbarhetslänkade lån. Omställningsplanen grundar sig även i åtaganden som beskrivs i vår hållbarhetspolicy att vi ska halvera utsläppen fram till 2030. En viktig del i uppfyllandet av omställningsplanen är våra vetenskapligt baserade klimatmål. Vi har totalt fem mål som godkändes av Science Based Targets 2023 och som är i linje med Parisavtalet. Målen är relaterade till SkiStars egna verksamhet (scope 1 och 2) samt SkiStars värdekedja (Scope 3). Vi har hittills uppnått ett av våra Science Based Targets mål, med en reduktion av CO_2 med 64 (62) procent i SkiStars verksamhet jämfört med basåret 2020/21. Läs mer om målen på sidan 73.

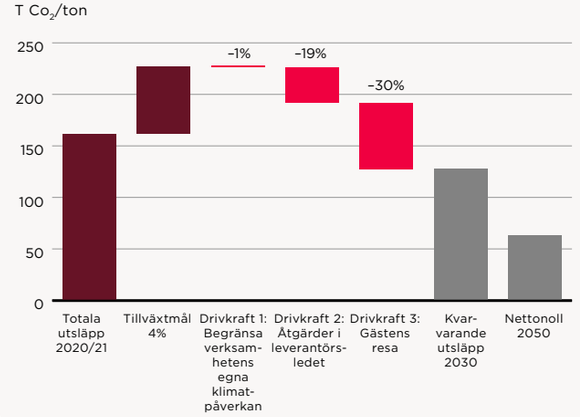
Våra nyckelaktiviteter för att uppnå våra mål är antagna i SkiStars affärsstrategi och investeringsprocess. Dessa inkluderar både aktiviteter inom den egna driften, kravställning i leverantörsledet samt initiativ för att uppmuntra gäster till mer hållbara resesätt. Våra drivkrafter för omställningen och våra nyckelaktiviteter är:

Drivkraft 1: Begränsa verksamheten egna klimatpåverkan[2)]
- Elektrifiering av fordon och maskiner
- Energiomställning

Drivkraft 2: Krav och samarbeten med leverantörer för minskade utsläpp i leverantörsledet
- Krav på klimatmål hos leverantörer
- LCA-analyser för större investeringar
- Förnyelsebar energi i leverantörsledet
- Fossilfria transporter och maskiner
- Återvunnet material i EQPE
- Miljöcertifierade byggnader, lodger och hotell

[1)] SkiStar är inte uteslutet från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet.
[2)] Se definition på sidan 161.

OMSTÄLLNINGSPLAN TILL 2050



Drivkraft 3: Minskade utsläpp från gästernas resor
- Förnybara transporter för gästen

Läs mer om våra åtgärder avseende klimatförändringar på sidorna 72–73.

UTMANINGAR I OMSTÄLLNINGEN

Att nå våra klimatmål kräver både egna åtgärder och en bredare samhällsomställning. Vissa utmaningar ligger direkt i våra händer, medan andra är beroende av tekniksprång, politiska beslut och omställning i hela värdekedjan. Våra tre drivkrafter är därför en kombination av eget ansvar och aktiv påverkan på omgivningen.

Drivkraft 1: Begränsa den egna verksamhetens klimatpåverkan

För att minska våra direkta utsläpp satsar vi på elektrifiering av fordon och maskiner samt energiomställning. Här finns dock betydande tekniska utmaningar. Exempelvis är elektrifiering av tunga maskiner, som pistmaskiner, fortfarande i sin linda. Tekniken är ännu inte fullt

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

utvecklad, men vi deltar i olika forum för att stötta leverantörer och driva på utvecklingen. Vi kan inte själva lösa denna fråga, men genom partnerskap och kunskapsutbyte kan vi bidra till att påskynda omställningen.

Drivkraft 2: Krav och samarbeten med leverantörer för minskade utsläpp i leverantörsledet
En stor del av våra utsläpp sker i värdekedjan, särskilt inom vår retailverksamhet där många producenter finns i Kina. Här blir energiomställningen i Europa och Kina avgörande, eftersom vi är beroende av att leverantörerna kan tillgå fossilfri el. Vi kan sätta krav, föra dialog och lyfta frågan i samarbeten, men i slutändan måste leverantörerna själva ta steget. Liknande utmaningar finns inom byggsektorn. Vi kan driva egna projekt och välja miljöcertifierade lösningar, men är beroende av att material som stål och cement utvecklas mot lägre klimatpåverkan genom tekniska genombrott.

Drivkraft 3: Minskade utsläpp från gästernas resor
En av våra största utmaningar ligger i utsläppen från gästernas resor till och från våra destinationer. Här handlar det mycket om samhällsutveckling, beteendeförändringar och politiska beslut kopplat till infrastruktur. Vi kan påverka indirekt genom att uppmuntra hållbara reseval, samarbeta med transportaktörer och föra dialog med beslutsfattare men vi kan inte ensamma förändra systemet.

Genom att tydligt förstå vad vi kan påverka direkt, vad vi kan påverka genom samarbete och vad vi måste invänta externa förändringar för, kan vi arbeta mer strategiskt med våra tre drivkrafter. På så sätt kan vi både ta ansvar för våra egna utsläpp och samtidigt bidra till den bredare samhällsomställningen som krävs.

INVESTERINGSPLAN FÖR ATT NÅ OMSTÄLLNINGSPLANEN[1)]
Vår omställningsplan innebär både investeringar och ökade driftskostnader. Samtidigt är det viktigt att understryka att hållbarhetsarbetet inte alltid kan kategoriseras som enbart Capex (investeringsutgifter) eller Opex (driftskostnader). Många av de åtgärder vi driver påverkar båda dimensionerna samtidigt, eller är beroende av utveckling i vår värdekedja och i samhället i stort. Investeringar redovisas främst i posten Materiella anläggningstillgångar som återfinns i koncernens rapport över finansiell ställning. Driftskostnader redovisas i posten Övriga externa kostnader som återfinns i koncernens rapport över totalresultat.

SkiStars omställningsplan är integrerad i bolagets strategiska planering och investeringsprocess. Investeringar och driftskostnader kopplade till omställningen hanteras inom ordinarie budget- och investeringsprocesser. Bolaget har ännu inte en separat kvantifierad flerårig finansieringsplan som isolerar samtliga kostnader och investeringar hänförliga till klimatomställningen. Klimatförändringar medför ökade fysiska risker för SkiStars verksamhet på lång sikt. För att stärka verksamhetens motståndskraft och säkerställa leveransförmågan har bolaget genomfört betydande investeringar i bland annat snöproduktionskapacitet och andra anpassningsåtgärder. Mot bakgrund av genomförda och planerade åtgärder bedöms de identifierade fysiska klimatriskerna i nuläget inte medföra behov av väsentliga justeringar av tillgångsvärden eller redovisningsprinciper och därmed inte ha någon väsentlig påverkan på de finansiella rapporterna. Vi har delat all information som i nuläget skulle kunna inbegripa framtida finansiella resurser.

Drivkraft 1: Begränsa den egna verksamhetens klimatpåverkan
Här ser vi exempel på både investeringar och ökade löpande kostnader. Elektrifiering av vår fordonsflotta och våra maskiner innebär kostnader för både inköp av elfordon och maskiner samt investeringar i laddinfrastruktur. Energieffektivisering kräver både hårdvara, mjukvara och förändrade arbetssätt. Samtidigt kan dessa satsningar leda till långsiktiga besparingar i form av minskad energianvändning och effektivare drift.

Drivkraft 2: Krav och samarbeten med leverantörer för minskade utsläpp i leverantörsledet
I leverantörsledet kan omställningen innebära ökade kostnader kopplat till materialval och produktionsmetoder, till exempel att välja återvunnet material eller miljöcertifierade produkter. Här kan både Capex och Opex påverkas, men effekten ligger ofta hos leverantörerna snarare än direkt i vår egen balansräkning. Vi ser idag ingen direkt påverkan på våra finansieringskostnader till följd av energiomställningen i andra länder, exempelvis Kina. Däremot finns potential till kostnadsbesparingar genom effektivisering och optimering i våra projekt och inköp.

Drivkraft 3: Minskade utsläpp från gästernas resor
För att bidra till mer hållbara resor för våra gäster behöver vi investera i laddinfrastruktur och samarbeta med transportaktörer. Dessa kostnader kan i vissa fall betraktas som investeringar, men innebär också löpande driftkostnader. Samtidigt påverkas utsläppsminskningarna i hög grad av externa faktorer såsom elektrifieringstakt, transportinfrastruktur, politiska styrmedel och utvecklingen av kundernas resevanor över tid.

Sammantaget innebär vårt arbete att vi måste se hållbarhetsaktiviteter i ett bredare perspektiv än traditionell Capex och Opex. Omställningen kräver både investeringar och ökade löpande kostnader, men samtidigt öppnar den för långsiktiga effektiviseringar och potentiella besparingar som stärker vår konkurrenskraft.

Investeringar som presenteras i taxonomin avser Förvärv av fastigheter (7.7), Inköp till hyrverksamheten (5.5) och Renovering (3.2)[2)].

Åtgärder

BEGRÄNSNING AV KLIMATFÖRÄNDRINGAR

DRIVKRAFT 1: BEGRÄNSA VERKSAMHETENS EGNA KLIMATPÅVERKAN
Scope 1 – Direkta utsläpp från drivmedel
SkiStars fordonsflotta drivs idag till största del av det förnybara drivmedlet HVO100. Alla pistmaskiner går på HVO100 både i den svenska och norska verksamheten. Övergången till förnybart drivmedel har varit en viktig milstolpe för att kunna nå vårt SBT-mål. Under verksamhetsåret har priset på HVO100 fluktuerat stort, detta har dock inte påverkat vår strategi om en fossilfri drift.

Förnybart drivmedel ser vi på SkiStar som en bra lösning under en övergångsperiod, det vill säga tills vi kan ersätta förbränningsmotorer med en mer utsläppssnål flotta. Elektrifiering av våra fordon och maskiner kommer att ske gradvis, där vissa fordonstyper kommer att kunna bytas ut snabbare medan andra kommer att behöva invänta nya tekniksprång. Under verksamhetsåret togs beslut att byta ut 50 fossildrivna servicebilar till 40 eldrivna i linje med vår planerade transformation, vilket kommer genomföras under nästa verksamhetsår. Dessutom planerar SkiStar att öka omfattningen och användningen av logistiksystem för att hantera och optimera fordonsflottan.

SCOPE 2 – ENERGIOMSTÄLLNING
Energieffektivitet och förnybar el
SkiStar köper idag 100 procent förnybar elektricitet till sina anläggningar och har som målsättning att fortsätta göra det fram till 2030. Vi arbetar aktivt med energieffektivisering inom samtliga affärsområden och har en Energicontroller som dedikerad resurs att arbeta med frågan. Vi har identifierat energieffektiveringsprojekt vad gäller allt från

[1)] För mer information om den finansiella påverkan se not 37 under Finansiell information på sidan 154.
[2)] För mer information se avsnittet om Taxonomiförordningen på sidorna 66–67 samt tillhörande taxonomitabeller i Appendix på sidorna 102–103.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

att sätta upp fler mätare till att se över vår drift och våra fastigheter. Ett prioriterat område kopplat till energieffektivitet är vår produktion av snö. Där har vi satt upp tydliga mål för att effektivisera vår snöproduktion och vi arbetar med flera leverantörer i frågan. Inom SkiStars fastighetsverksamhet är målsättningen att ha en årlig energireduktion om fyra procent fram till 2030.

ELEKTRIFIERING AV VÅRA ANLÄGGNINGAR

En viktig del av vårt arbete är elektrifieringen av våra anläggningar vilket kräver innovativa lösningar. Ett ledande exempel på detta är vårt pilotprojekt vid Hammarbybacken i Stockholm, där vi har lanserat världens första fossilfria skidanläggning. Målet med projektet är att visa att en övergång till en helt fossilfri drift av skidanläggningar är möjlig. Vidare har vi som målsättning att öka andelen egenproducerad elektricitet och har därför sedan tidigare installerat solceller på flera fastigheter.

Energilagring

För att kunna driva en resurseffektiv och hållbar verksamhet med hög energiförbrukning krävs smarta lösningar för hur energi används och lagras. Särskilt under vinterhalvåret, när belastningen på elnätet är som störst och elpriserna kan variera kraftigt, blir energilagring en viktig del av energihanteringen. Detta är även en nyckel i omställningen mot fossilfria, hållbara anläggningar. Som ett led i detta har vi under föregående år installerat ett batterilager på 860 kWh i Hundfjället. Batteriet samverkar med en laddstation (upp till 360 kW laddning) för våra elfordon och möjliggör en effektivare, mer flexibel laddning. Samtidigt kan vi balansera elnätet, optimera vår egen elförbrukning och i framtiden sälja tillbaka överskottsel till elnätet. Det här projektet är ett viktigt steg i vår satsning på att utveckla mer hållbara och resurseffektiva anläggningar.

DRIVKRAFT 2: KRAV OCH SAMARBETEN MED LEVERANTÖRER FÖR MINSKADE UTSLÄPP

Krav på klimatmål hos leverantörer

Genom SkiStars SBT- mål 3, förbinder sig SkiStar till att säkerställa att leverantörerna, som står för 66,1 procent av utsläppen inom köpta varor, tjänster och kapitalvaror, ska ha klimatmål till 2027/28. Vi följer upp leverantörernas klimatambitioner och arbetar aktivt med de leverantörer som ännu inte har satt klimatmål, för att de ska göra det. På så sätt stärker vi förutsättningarna att nå vårt mål och minska utsläppen i leverantörsledet.

Livscykelanalyser för större investeringar

För större investeringar, såsom liftsystem och nyproduktion av byggnader, tar vi in Livscykelanalyser som ger oss information om den faktiska klimatpåverkan som investeringen ger. Detta ger oss möjlighet att i inköpsprocessen kunna fatta klimatsmarta beslut och göra miljövänliga materialval. För att få in faktiska data från leverantörer, kommer SkiStar att fortsätta ställa krav på Livscykelanalyser i tidigt skede.

Förnyelsebar energi i leverantörsledet

Vi ser att vår energipåverkan i leverantörsledet till stor del beror på leverantörernas elmix, detta är extra tydligt i fabriker. Vi arbetar därför tillsammans med våra leverantörer för att öka den förnyelsebara energin i våra leverantörsled genom att ställa krav på de leverantörer där vi anser att det finns möjlighet att göra ett förnyelsebart val. Vi stöttar även leverantören och utforskar möjligheter i deras arbete med att ställa om.

Återvunnet material i EQPE

Tillverkningen av produkter för våra varumärken bidrar till utsläpp i vår värdekedja och förbrukning av naturresurser. För att minska vår miljö- och klimatpåverkan arbetar vi aktivt för att öka andelen återvunnet material i våra produkter.

Genom att använda återvunna material kan behovet av jungfruliga råvaror minska, samtidigt som energiåtgång och klimatpåverkan potentiellt kan reduceras, beroende på material och tillverkningsprocess.

Vår ambition är att successivt öka användningen av återvunna och biobaserade material, med fokus på material som är lämpliga för återvinning och kan bidra till en mer cirkulär resursanvändning.

För att säkerställa spårbarhet och verifiering ställer vi krav på att återvunnet material ska vara certifierat enligt Global Recycled Standard (GRS) av en oberoende tredje part, i enlighet med certifieringens omfattning och tillämpliga krav.

Miljöcertifierade byggnader, lodger och hotell

För att minska påverkan från nybyggnation har SkiStar beslutat att alla nya byggnader av större karaktär ska miljöcertifieras enligt BREEAM med nivån Very Good. Certifieringen säkerställer att hållbarhetsfrågor belyses i hela arbetsprocessen och att byggnadens miljöprestanda uppfyller krav på energianvändning, inomhusklimat, vattenhushållning och avfallshantering. För mindre byggnader ställs krav på att minst uppfylla miljöcertifieringen Miljöbyggnad Silver, som ställer krav på energianvändning, inomhusmiljö och material.

Våra lodger och hotell i Norge är miljöcertifierade enligt Miljøfyrtårnet. Certifieringen stödjer vårt hållbarhetsarbete och bidrar till minskad miljöpåverkan genom effektivare energi-, vatten- och avfallshantering. Under året har certifiering godkänts för hela SkiStar Norge AS, inklusive destinationerna Trysil och Hemsedal. Under året har vi även upprättat nya byggnationer i form av boendeområde i Sälen vilket byggts enligt miljöstandard Miljöbyggnad Silver där fler åtaganden har genomförts för att vara i linje med taxonomikraven så som cement med lägre klimatavtryck och återvunnen armering och koppar i byggnationen. Byggprojektet finansieras inte av SkiStar AB men vi ställer höga krav för att detta blir en del av vår förmedlingsaffär.

DRIVKRAFT 3 – MINSKADE UTSLÄPP FRÅN GÄSTERNAS RESOR

Gästens resa till våra destinationer är vår största utsläppskategori. Vi har därför detta som ett prioriterat område för vårt hållbarhetsarbete då utsläppsminskningarna inom detta område är avgörande för att nå våra mål inom scope 3. Vår målsättning är att minska utsläppen av växthusgaser i absoluta tal från scope 3-kategorin ”nedströms transport och distribution” med 50 procent fram till 2030. Det är en ambitiös målsättning då SkiStar har en begränsad rådighet över hur gästen väljer att resa till destinationerna.

Främjande av tågresor

Tågresor har en betydligt lägre klimatpåverkan jämfört med många andra transportslag, och vi vill därför aktivt främja detta resesätt. Tillsammans med flera tågoperatörer arbetar vi för att göra tågresan till fjällen enklare och mer attraktiv genom tidigare bokningsmöjligheter, förbättrade transferlösningar mellan station och boende samt fler avgångar till våra destinationer.

Underlätta resor med elbil

En central del i arbetet med att minska utsläppen från gästernas resor är att underlätta resor med elbil. Vi ser en stadig ökning av andelen gäster som väljer att ta sig till våra destinationer med elbil, i år reste 24 procent av våra bilburna gäster med elbil. Vi investerar därför i fler laddstationer på våra destinationer samt etablerar laddhubbar längs resvägar.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Information och utbildning
För att göra elbilsresor till fjällen enklare arbetar vi aktivt med information, vägledning och utbildning. Genom tydlig kommunikation vill vi underlätta för planering och genomförande av elbilsresor och bidra till att fler känner sig trygga i att välja detta alternativ.

Övergång till förnybara drivmedel
Vi ser även övergången från diesel till HVO100 som en möjlighet att snabbt och effektivt minska utsläppen från transporter. Genom samarbeten och incitament vill vi göra det mer tillgängligt och attraktivt för våra gäster att välja förnybara drivmedel vid tankning.

ANPASSNING TILL KLIMATFÖRÄNDRINGAR

Investeringar i snöläggning
För att kunna bedriva vår vinterverksamhet och erbjuda skidåkning på destinationerna finns ett återkommande behov av kanonsnö. Det är en mer slitstark och tålig snö som står emot vädrets påverkan bättre än natursnö. För att möta ett förändrat klimat med varmare vintrar och mindre naturligt snötäcke framtidssäkrar vi verksamheten genom att investera i snöläggning och effektivisera vår snöproduktion. Ett viktigt led i detta är att producera rätt mängd snö på rätt plats. Under året har vi investerat 145 miljoner kronor i snöproduktion[1]. På samtliga destinationer finns pistmaskiner med GPS-utrustning som mäter snödjup, vilket hjälper oss att rikta snöproduktionen så att rätt mängd snö produceras på de platser där den behövs.

För att säkerställa vattentillgången och tillräcklig snötillgång investerar SkiStar även i vattendammar för att säkerställa långsiktiga lösningar gällande vattenuttag som krävs för att producera snö. Våra investeringar i vattendammar och snöläggning är också en förutsättning för att minska mängden vatten som används i snöproduktionen, läs mer om det på sidan 79.

Utveckling av sommarverksamheten
Ett led i att öka våra intäkter och anpassa vår verksamhet till ett varmare klimat är att uppmuntra fler att vara aktiva och uppleva fjällen även under sommarhalvåret. Därför har SkiStar initierat konceptet Aktiv avkoppling för vår helårsverksamhet. På destinationerna erbjuds flera aktiviteter på fjällen för att göra de mer tillgängliga året runt såsom klätterparker, trail-cykling och vandringsleder.

Vädersäkring av utsatta anläggningar
En risk med klimatförändringen är starkare vind, där vissa av våra destinationer är mer utsatta än andra. För att framtidssäkra driften och undvika driftstopp på grund av hård vind gör vi investeringar i liftar med vindsäkring samt släpliftar i kombination med sittliftar för att säkra upp driften.

[1] Se not 13 materiella anläggningstillgångar.

Mål

SkiStar ska minska sin klimatpåverkan med minst 50 procent fram till 2030 jämfört med 2020/21 och ha en cirkulär ansats, samtidigt som vi skapar finansiell tillväxt. SkiStar har antagit fem vetenskapligt baserade klimatmål, som är godkända av Science Based Targets Initiative. I denna process har SkiStar inkluderat sina intressenter. Dessa mål är även kopplade till SkiStars finansieringslösningar via hållbarhetslänkade lån. Målen följs upp och analyseras löpande samt rapporteras årligen och under verksamhetsåret har inga justeringar genomförts. Målen utvärderas även vart femte år, och inom det närmaste året kommer SkiStar att bedöma möjligheten att fastställa ett långsiktigt mål för 2050 i linje med bolagets vetenskapligt baserade klimatmål (Science Based Targets). För mål satta i Scope 2 beräknas växthusgasutsläppen med marknadsbaserad metod.

MÅL SCOPE 1 + 2
- SBT mål 1: SkiStar åtar sig att minska utsläppen av växthusgaser i absoluta tal från scope 1 och 2 med 57,2 procent till verksamhetsåret 2030/31 från verksamhetsåret 2020/21 som basår.
- SBT mål 2: SkiStar åtar sig att fortsätta att köpa 100 procent förnybar el.

MÅL SCOPE 3
- SBT mål 3: SkiStar förbinder sig att leverantörerna som står för 66,1 procent av utsläppen inom köpta varor, tjänster och kapitalvaror kommer att ha klimatmål till 2027/28.
- SBT mål 4: SkiStar åtar sig att minska utsläppen från bränsle- och energirelaterade aktiviteter samt avfall som genereras i verksamheten med 25 procent i absoluta tal från verksamhetsåret 2020/21 som basår till verksamhetsåret 2030/31.

FRIVILLIGT MÅL FÖR GÄSTERNAS RESOR
- SBT mål 5: Utöver miniminivån åtar sig SkiStar ett frivilligt mål om att minska utsläppen av växthusgaser i absoluta tal från scope 3 kategorin ”nedströms transport och distribution” med 50 procent från verksamhetsåret 2020/21 som basår.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Mått

ENERGIANVÄNDNING

TOTAL ENERGIANVÄNDNING OCH ENERGIMIX

Energianvändning och energimix	2025/26	2024/25[1]
Bränsleförbrukning från kol och kolprodukter (MWh)	0	0
Bränsleförbrukning från råolja och petroleumprodukter (MWh)	1 591	1 737
Bränsleförbrukning från naturgas (MWh)	869	854
Bränsleförbrukning från andra fossila källor (MWh)	0	0
Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från fossila källor (MWh)	187	172
Total användning av fossil energi (MWh)[2]	**2 646**	**2 764**
Andel fossila källor i total energianvändning (%)	2%	2%
Användning från kärnenergikällor (MWh)	**10**	**7,5**
Andel från kärnenergikällor i total energianvändning (%)	0%	0%
Bränsleförbrukning från förnybara energikällor (MWh)	23 709	23 010
Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från förnybara källor (MWh)	110 831	105 391
Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi (MWh)[3]	222	251
Total användning av förnybar energi (MWh)	**134 762**	**128 652**
Andel förnybara källor i total energianvändning (%)	98%	98%
Total energianvändning (MWh)	**137 418**	**131 423**

[1] Siffrorna är justerade för att följa utvecklad redovisningsmetod som användes för 2025/26.
[2] SkiStar tillhör inte en sektorer med hög klimatpåverkan men väljer att rapportera bränsleförbrukningen fördelat per fossil energikälla för en mer transparent rapportering.
[3] Avser SkiStars egenanvända energi från solcellsanläggningar i Sälen, där total producerad volym 2025/26 uppgår till 257 MWh.

FÖRBRUKNING AV ELEKTRICITET PER DESTINATION

MWh	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Sälen	31 209	28 628	27 452	26 085	27 902
Vemdalen	9 198	9 626	8 758	8 870	9 465
Åre	20 259	18 823	18 523	18 865	20 106
Trysil	20 447	20 283	17 324	16 372	19 116
Hemsedal	8 233	7 682	8 090	6 674	8 276
Hammarbybacken	434	197	534		
Summa Sverige	**61 100**	**57 274**	**55 267**	**53 820**	**57 473**
Summa Norge	**28 680**	**27 965**	**25 414**	**23 046**	**27 392**
Elektricitet totalt	**89 780**	**85 239**	**80 681**	**76 866**	**84 865**

FJÄRRVÄRMEFÖRBRUKNING INOM ORGANISATIONEN

MWh	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Sälen	10 292	9 700	8 557	10 331	
Åre	1 140	1 066	1 291	1 253	
Trysil	8 269	7 828			
Hemsedal	1 722	1 954			
Hotellverksamhet[1]			12 022	9 623	
Fjärrvärme totalt[2]	**21 423**	**20 548**	**21 870**	**21 207**	**21 461**

[1] Från och med 2024/25 är hotellverksamheternas fjärrvärmeförbrukning inkluderad i siffrorna för respektive destination.
[2] Vemdalen använder inte fjärrvärme och inkluderas därmed ej.

FÖRNYBAR EL

%	2025/26	2024/25
Andel förnybar el	100	100

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

VÄXTHUSGASUTSLÄPP

SAMMANSTÄLLNING TOTALT VÄXTHUSGASUTSLÄPP (CO_2e)[1]

	Retroaktivt				Mål	
	2025/26	2024/25	% 2025/26 /2024/25	Basår 2020/21	2030/31	Årligt mål i % /Basår
SCOPE 1						
Bruttoväxthusgasutsläpp scope 1 (tCO_2e)	**625**	**655**	**–5%**	**2 021**		
Procentandel scope 1 från reglerade utsläppshandelssystem (%)	0	0	0%	0		
SCOPE 2						
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 (tCO_2e)	785	904	–13%			
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp scope 2 (tCO_2e)	**122**	**116**[2]	**5%**	**32**		
TOTALA UTSLÄPP AV VÄXTHUSGASER SCOPE 1 OCH 2						
Totala utsläpp av växthusgaser Scope 1 och 2 (platsbaserade) (tCO_2e)	1 410	1 559	–10%			
Totala utsläpp av växthusgaser Scope 1 och 2 (marknadsbaserade) (tCO_2e)	747	771	–3%	2 053	–57%[3]	–64%
SCOPE 3 (BETYDANDE VÄXTHUSGASUTSLÄPP)						
Totala indirekta bruttoutsläpp scope 3 (tCO_2e)	**154 767**	**145 828**	**6%**	**159 803**		**–3%**
3.1. Inköpta varor och tjänster	19 649	18 204[4]	8%	21 849	SE[5]	–10%
3.2. Kapitalvaror	4 067	4 093[6]	–1%	13 148	SE[7]	–69%
3.3. Bränsle- och energirelaterade verksamheter	2 016	2 325[8]	–13%	4 560	–25%[9]	–56%
3.5. Avfall genererat i verksamheten	99	100	–1%	1 721	–25%[9]	–94%
3.6. Tjänsteresor	84	68	24%			
3.7. Anställdas pendling	1 091	1 110	–2%			
3.9. Transport i senare led	126 683	118 562	7%	118 525	–50%[10]	7%
3.11. Användning av sålda produkter	973	1 156	–16%			
3.15. Investeringar[1]	68	63	8%			
Totala utsläpp av växthusgaser						
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) (tCO_2e)	159 982	150 883[12]	6%			
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) (tCO_2e)	**155 514**	**146 599**	**6%**	**161 856**[13]	**–50%**[14]	**–4%**

[1] Tabellen innehåller relevant information för att förstå SkiStars växthusgasutsläpp. Som basår redovisas endast de växthusgasutsläpp som ingick i SkiStars ansökan till Science Based Targets, då dessa är relevanta för de mål som sträcker sig till räkenskapsåret 2030/31.
[2] Inkluderar även Sälen och Hemsedal för detta räkneskapsår. Tidigare rapporterad siffra var 54 men då presenterades Sälen och Hemsedals fjärrvärme under 3.15.
[3] Se SBT mål 1, vilket redan uppnåtts.
[4] Uppdaterad data från föregående år. Omkategorisering av konton påverkar utsläppen.
[5] Supplier engagement, se SBT mål 3.
[6] Uppdaterad data från föregående år. Omkategorisering av konton påverkar utsläppen.
[7] Supplier engagement, se SBT mål 3.
[8] Värdet avser marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp.
[9] Se SBT mål 4, vilket avser en 25% minskning av total utsläpp från från bränsle- och energirelaterade aktiviteter samt avfall som genereras i verksamheten.
[10] Se SBT mål 5, frivilligt mål avseende gästens resa.
[11] Uppdaterad metod från föregående år. Fjärrvärme från Hemsedal och Sälen har exkluderat från denna kategori och räknas nu in i scope 2.
[12] Värdet inkluderar platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp i Scope 2.
[13] De redovisade värdena baseras på det fastställda basåret i enlighet med ansökan till Science Based Targets initiative (SBTi), och kan därför för vissa kategorier avvika från tidigare rapporterade värden.
[14] Övergripande mål i enlighet med Science Based Targets där SkiStar åtar sig att minska sina utsläpp av växthusgaser med minst 50 procent.

BIOGENA UTSLÄPP

tCO_2e	2025/26	2024/25
Scope 1[1]	6 039	5 863
Scope 2[2]	8 959	8 407
Scope 3[3]	17 823	20 857
Biogena utsläpp totalt	**32 820**	**35 127**

[1] Biogena utsläpp från SkiStars egna fordon.
[2] Biogena utsläpp från fjärrvärme och förnybar elektricitet.
[3] Biogena utsläpp från gästens resa samt investeringar.

ÅRLIG FÖRÄNDRING TOTALA VÄXTHUSGASUTSLÄPP I SCOPE 1 OCH 2

(tCO_2e)	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	Basår 2020/21
Scope 1	625	655	817	852	871	2021
Scope 2	122	116[1]	37	49	131	32
Totalt S1+2	**747**	**771**	**854**	**901**	**1 002**	**2 053**
Förändring mot föregående år (Scope 1 och 2)	–3%	–10%	–5%	–10%	–51%	
Förändring mot basår 2020/21 år (Scope 1 och 2)	–64%	–62%	–58%	–56%	–51%	

[1] Inkluderar även Sälen och Hemsedal för detta räkenskapsår. Tidigare rapporterad siffra var 54 men då presenterades Sälen och Hemsedals fjärrvärme under kategori 3.15.

VÄXTHUSGASINTENSITET BASERAD PÅ NETTOOMSÄTTNING

	2025/26	2024/25	% 2025/26 /2024/25
Totala GHG-utsläpp (marknadsbaserad) per nettointäkt (tCO_2e/MSEK)[1]	31	32	–2%

[1] Se koncernens rapport över totalresultat

VÄXTHUSGASUTSLÄPP (GÄSTENS RESA) PER SKID-/AKTIVITETSDAG

	2025/26
Totala växthusgasutsläpp, gästens resa (tCO_2e)	126 683
Totala skid/aktivitetsdagar (antal)	6 257 295
Växthusgasutsläpp (gästens resa) per skid-/aktivitetsdag (tCO_2e)	**0,02**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

LEVERANTÖRSUPPFÖLJNING

För att följa upp detta mål mäter vi hur många av våra leverantörer som har satt klimatmål i linje med Parisavtalet. SkiStar använder ett systemstöd för att följa upp och räkna ut procenten utifrån inköpsvolym som har klimatmål. Vi skickar ut enkäter för att följa upp våra leverantörer och motivera leverantörerna att sätta klimatmål. Mål-år 2027/28 ska leverantörerna som står för 66,1 procent av utsläppen ha klimatmål.

%	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23
Leverantörsuppföljning	35,5	23,8	16,6	8,0

GÄSTENS RESA[1)]

Transporter är en viktig del av besöksnäringen och vi skapar möjligheter för våra gäster att resa till oss. Fördelningen av färdmedel och drivmedel presenteras nedan. Fördelningen av färdmedel och fördelningen av drivmedel används som underlag till beräkningen av scope 3 kategori 3.9 transport i senare led.

[1)] Första året dessa inkluderas i hållbarhetsrapporten, därav presenteras inget jämförelseår.

Fördelning färdmedel (%)	2025/26
Bil	84%
Bil & färja	7%
Buss	1%
Flyg	3%
Tåg	5%

Fördelning drivmedel för bilresor (%)	2025/26
Bensin	25%
Diesel	33%
HVO100	0%
El	24%
El-Hybrid	17%

Metodik

The Greenhouse Gas Protocol

Beräkningen av växthusgasredovisning och rapportering är baserad på The Greenhouse Gas Protocol: GHG Protocol: A Corporate Accounting and Reporting Standard och reviderad upplaga GHG Protocol and the complementary 'Corporate ValueChain (Scope 3). För att beräkna koldioxidekvivalent för utsläpp av gaser som inte är koldioxid har de senast publicerade värdena för global uppvärmningspotential (GWP) använts. Växthusgasredovisningen baserades på GHG-protokollets principer om:

- Relevans: en lämplig inventeringsgräns som återspeglar företagets växthusgasutsläpp och tjänar användarnas behov av beslutsfattande.
- Fullständighet: redovisning av alla utsläppskällor inom den valda inventeringsgränsen. Varje specifik uteslutning avslöjas och specificeras.
- Konsistens: meningsfull jämförelse av information över tid och transparent dokumenterade ändringar av data.
- Öppenhet: datainventeringen är tillräcklig och tydlig, där relevanta frågor behandlas på ett konsekvent sätt.
- Noggrannhet: minimerade osäkerheten och undvek systematisk över- eller underkvantifiering av växthusgasutsläpp.

System för klimatberäkningar

Under föregående år implementerade SkiStar ett nytt system för klimatberäkningar i syfte att möjliggöra en mer strukturerad och transparent datainsamling samt ökad spårbarhet i beräkningarna. Under verksamhetsåret 2025/26 har implementeringen fortskridit genom utveckling av metodik, dataunderlag och avgränsningar vilket resulterat i att justering av 2024/25 gjorts där det ansetts nödvändigt och beror därmed inte på faktiska förändringar i verksamhetens klimatpåverkan. Vi ser detta som ett viktigt steg i vårt arbete för att stärka trovärdigheten i vår klimatredovisning och skapa bättre förutsättningar för målstyrning och uppföljning av våra utsläpp framåt.

Avgränsningar

Organisatoriska gränser

Rapporteringsperioden är från 1 september 2025 till 31 augusti 2026. GHG-redovisningen följer en operationell kontroll och omfattar SkiStar AB och dess dotterbolag, se not 15 i finansiella rapporten. Vi har bedömt möjligheten till operationell kontroll över andra bolag och funnit att ingen sådan kontroll finns. Använd konsolideringsansats leder till samma slutsats som den med finansiell kontroll.

Verksamhetsgränser

Denna beräkning omfattar SkiStar AB:s växthusgasutsläpp i Scope 1 och Scope 2, samt alla betydande utsläpp i Scope 3. Scope 1 inkluderade mobil förbränning, stationär förbränning samt utsläpp från köldmedier. Scope 2 inkluderade utsläpp från köpt och egenproducerad el och köpt värme. Till betydande utsläpp i Scope 3 räknas inköpta varor och tjänster, kapitalvaror, bränsle- och energirelaterade verksamheter, avfall genererat i verksamheten, tjänsteresor, anställdas pendling, transport i senare led, användning av sålda produkter och investeringar. Beräkningarna inkluderar inte utsläpp i kategorierna bearbetning av sålda produkter, slutbehandling av sålda produkter, tillgångar som leasas i senare led eller franchiseavtal då dessa bedöms vara irrelevanta för SkiStars affärsmodell eller utgöra förhållandevis marginella utsläpp.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
● Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

ANTAGANDEN, AVGRÄNSNINGAR OCH KÄLLOR

	Väsentliga antaganden och avgränsningar	Källor emissionsfaktorer
SCOPE 1		
Mobil förbränning	Inkluderar förbränning från egna fordon så som pistmaskiner, samt tjänstebilar och fordon som använts i tjänst.	EPA 2025, EPA 2026, DEFRA 2025, DEFRA 2026.
Stationär förbränning	Propan	EPA 2025, EPA 2026.
Köldmedia	Baserat på påfylld mängd under verksamhetsåret.	IPCC (AR6 GWP).
SCOPE 2		
Elektricitet	Faktiskt förbrukade kWh på respektive destination. Enbart fossilfri energi används och certifikat finns.	IEA SE and NO 2023, (AR6 GWP).
Fjärrvärme	Avser faktiskt förbrukade kWh för Åre, Sälen, Trysil och Hemsedal. Vemdalen använder ej fjärrvärme.	Fjärrvärmens lokala miljövärden.
SCOPE 3[1)]		
3.1. Inköpta varor och tjänster 3.2. Kapitalvaror	Beräkningarna är baserade på en kostnadsbaserad metod (spend), där underlaget utgörs av redovisade kostnader inom Opex (driftskostnader) för 3.1 och Capex (investeringar) för 3.2. För att säkerställa korrekt och relevant dataunderlag har kostnader som ej bör inkluderas i 3.1 och 3.2 exkluderas, så som kostnader relaterade till energi, bränsle, transporter och personal.	Spendbaserad (EEIO, SE, 2023 USD), CEDA v17, CDP.
3.3. Bränsle- och energirelaterade verksamheter	Inga antaganden gjorda.	DEFRA 2025, DEFRA 2026, Energimyndigheten (2024), Swedenergy (2024), DESNZ/BEIS (2024), Fjärrvärmens lokala miljövärden, Naturvårdsverket (2024).
3.5. Avfall genererat i verksamheten	Underlaget utgörs av insamlad data avseende volymer av avfallsfraktioner på respektive destination. För de destinationer där data saknas har en uppskattning gjorts baserat på information från övriga destinationer. Gästernas avfall har beaktats genom en uppskattning om 1,67 kg per SkiPass. Avfallet från Hammarbybacken genererar marginella mängder och har därför inte inkluderats i beräkningarna.	EPA 2025, EPA 2026, DEFRA 2025, DEFRA 2026.
3.6. Tjänsteresor	Utsläppen från tjänsteresor beräknas med en kostnadsbaserad metod (spend), baserat på redovisade kostnader för anställdas flygresor, vilket utgör den mest betydande källan till utsläpp inom tjänsteresor. All tillhörande hotellvistelse till tjänsteresor har antagits sker på SkiStars egna hotell.	Spendbaserad (EEIO, SE, 2023 USD), (EEIO, NO, 2023 USD). CEDA v17.
3.7. Anställdas pendling	Utsläpp från pendling baserat på antalet anställda och deras arbetsform, såsom på plats, hybrid eller distans med ett antagande att hybridanställda spenderar 50 % av sin tid på kontoret och säsongsanställda antas vara bosatta i anslutning till respektive anläggning.	DEFRA 2025, DEFRA 2026, EPA 2025, EPA 2026, EU residualmix 2025 Fjärrvärme EU28, IEA 2023.
3.9. Transport i senare led	Utsläppen från transporter i senare led utgörs främst av våra gästers resor till och från våra destinationer. Fördelningen av transportmedel är baserat på primärdata från kundundersökningar som SkiStars gäster erhållit efter sin vistelse. För avstånden från varje ursprungsland till respektive SkiStar-destination har genomsnittliga avstånd antagits. Utifrån data om resemönster och marknadsandelar beräknades utsläpp per gäst baserat på distans, transportsätt och bränsle. Dessa utsläpp extrapolerades till antal sålda SkiPass.	Drivmedel 2024, Energimyndigheten (2025). GHG conversion factors 2025, DEFRA 2025. Vägtrafikens utsläpp 2024, Trafikverket (2025), Emissionsfaktorer för nordisk elmix år 2021–2023, IVL (2025). European residual mix 2025, AIB (2025), NTM (2022), Coach (long distance bus). Euro 5 SCR, Diesel B5 swe, Hållbara resor, SJ (2026).
3.11. Användning av sålda produkter	Inkluderat i beräkningarna är utsläpp från elektricitet för uthyrda stugor och lägenheter samt sålda elprodukter från SkiStarshop.	EU residualmix 2025, IEA 2023.
3.15. Investeringar	SkiStar tillämpar operationell kontroll som konsolideringsansats i klimatbokslutet. Denna avgränsning innebär att de bolag som redovisas som intressebolag och joint ventures i den finansiella rapporteringen hanteras i Scope 3, kategori 3.15, och inkluderas i förhållande till ägarandel. Bolag vars Scope 1- och Scope 2-utsläpp bedöms som icke-väsentliga i förhållande till koncernens totala utsläpp undantas efter en väsentlighetsbedömning. Bedömningen tar hänsyn till bolagets verksamhetstyp, storlek, energiintensitet och antal anställda. De bolag som bedöms som väsentliga och vars utsläpp därmed inkluderas i 3.15 är Hemsedal Bioenergi Alpin, Fjällvärme AB samt Scandinavian Mountain Airport. SkiStar förbrukar fjärrvärme från Hemsedal Bioenergi Alpin och Fjällvärme AB vilket tas upp i bolagets Scope 2. För att undvika dubbelräkning beräknas utsläpp baserat på ägarandel endast på den andel fjärrvärme som levererats externt.	Energiföretagen (2024) Fjärrvärmens lokala miljövärden, GHG conversion factors 2026, DEFRA (2026), Emissionsfaktorer för nordisk elmix år 2021-2023, IVL (2025), Drivmedel 2024, Energimyndigheten (2025). GHG conversion factors 2025, DEFRA (2025).
Exkluderade kategorier		
3.4. Transport och distribution i tidigare led och 3.8. Leasade tillgångar	Dessa kategorier har exkluderats från årets klimatbokslut eftersom deras beräknade klimatpåverkan bedöms vara immateriell och därmed faller under den definierade relevanströskeln.	

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

E3 Vattenresurser och marina resurser

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Vattenresurser, vattenuttag							
Potentiell finansiell risk	SkiStar har en vattenkrävande verksamhet. Vattentillgång för snöproduktion bedöms utifrån vattenkälla, kringliggande faktorer som kan ha väsentlig risk i frågan samt de vattendomar som råder. Att inte ha möjlighet att använda vatten i driften när det behövs medför en potentiell finansiell risk för SkiStar.		●				●

Vatten är en grundförutsättning för vår verksamhet, framför allt för snöproduktion. I både Sverige och Norge är tillgången generellt god, men det finns lokala variationer och risker som påverkar våra destinationer.

I Sverige regleras vattenuttag genom vattendomar och miljölagstiftning. Risker uppstår främst vid låga vattennivåer i älvar och sjöar, där även andra samhällsintressen som kraftproduktion, dricksvattenförsörjning och ekosystem påverkas. I norra Sverige kan dessutom extrema väderväxlingar påverka både vattenflöden och behovet av kanonsnö. I Norge är vattentillgången hög, men många vattendrag är redan påverkade av vattenkraftsutbyggnad. Strikta tillståndsprocesser och lokala miljökrav innebär att uttag måste planeras noggrant för att undvika påverkan på ekosystem.

Kanonsnö är mer slitstark och väderbeständig än natursnö, men produktionen är både vatten- och energikrävande och står för den största delen av vår vattenanvändning. Vattnet hämtas från älvar, åar och dammar i anslutning till våra destinationer. Tillgången bedöms utifrån lokala vattenkällor, rådande vattendomar och faktorer som vattennivåer i sjöar. Uttag dokumenteras och sparas i upp till tio år, och myndighetskontroller sker löpande. Vart, när och hur vatten får tas ut är strikt reglerat, och vi arbetar aktivt för att minimera påverkan på kringliggande natur. Vid behov investerar vi i långsiktiga lösningar, exempelvis dammar.

Vattenanvändningen innebär även en finansiell risk, särskilt i takt med att klimatet förändras. Ett varmare klimat kan öka behovet av kanonsnö samtidigt som nederbördsmönster förändras, vilket påverkar när under vintern vatten finns att tillgå. Detta kan skapa konkurrens om vatten mellan turism, lokalsamhällen, industri och naturvärden.

En sektoranalys visar att vår största påverkan vid vattenuttag är på den biologisk mångfald kopplad till förändrad mark- och vattenanvändning genom snöproduktion. Riskbilden är likartad på alla destinationer, även om de lokala utmaningarna varierar.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sida 60–61 samt Appendix: *Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Hållbarhetspolicy • Rutin för vattenanvändning	• Inga tidsbestämda och resultatinriktade mål har antagits • Ambition att effektivisera vattenuttagen i verksamheten	• Minska vattenuttaget genom effektivare snöläggning • Löpande översyn av lagkrav kring vattenuttag

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer

SkiStars Hållbarhetspolicy är vårt huvudsakliga styrdokument som hanterar vattenuttag. I policyn fastställs att SkiStar åtar sig att arbeta med effektivisering för att säkerställa resursbesparing av bland annat vatten. SkiStars rutin för vattenanvändning är ett kompletterande dokument till Hållbarhetspolicyn. Effektivitet av rutinen för vattenanvändning utvärderas genom löpande uppföljning av vattenanvändning, vattenuttag och genomförda effektiviseringsåtgärder. Uppföljningen används för att bedöma åtgärdernas effekt och stödja ett kontinuerligt förbättringsarbete. Här konkretiseras ansvarsfördelningen för vattenfrågorna i syfte att säkerställa tydlighet och effektiv hantering inom organisationen. I rutinen presenteras de åtgärder som SkiStar åtar sig för att säkerställa en hållbar snötillverkning. Dessa inkluderar bland annat att använda snökanoner som är energieffektiva och luftsnåla, arbeta för att optimera snöproduktionen och minska onödig vattenanvändning samt utbilda personalen för att öka medvetenheten om besparingsåtgärder och potentialen för vattenbesparing. SkiStar följer rådande lagkrav kring vattenuttag via vattendomar. Vi ser löpande över vattendomar och nya söks vid behov. För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Åtgärder

EFFEKTIVISERING FÖR RESURSSNÅL SNÖPRODUKTION

Produktionen av kanonsnö står för den största delen av det vatten som används inom verksamheten. Vi arbetar därför med att minska vattenuttaget genom effektivare snöläggning. Vi vill uppnå en så resurssnål snöproduktion som möjligt.

Ett led i detta är att producera rätt mängd snö på rätt plats. På samtliga destinationer finns således pistmaskiner med GPS-utrustning som mäter snödjup, vilket riktar in snöproduktionen till att rätt mängd produceras på de platser där den behövs. Läs mer om våra investeringar i snöläggning på sidan 73.

VATTENDAMMAR

SkiStar har vattendammar på samtliga destinationer för att effektivisera snöproduktionen och samtidigt värna om den omgivande naturen. Dammarna samlar upp och lagrar vatten vid skidbackarnas fot under perioder med god vattentillgång. När snöläggningen startar mot senhösten, då vattennivåerna i fjällens åar är som lägst, används i första hand vatten från dessa dammar. På så sätt kan snöproduktionen inledas tidigare utan att påverka det naturliga vattenflödet.

Genom att ha tillgång till vatten lokalt vid anläggningarna blir snöläggningen mer energieffektiv, eftersom behovet av att pumpa vatten över längre sträckor minskar. Åtgärden bidrar därmed till både minskad energianvändning och till ett mer hållbart nyttjande av naturresurser. Vattendomar reglerar perioder då SkiStar får ta ut vatten, vattenuttag per dag samt vattennivåer i vattenkällan.

Arbetet med vattendammarna är en viktig del av SkiStars långsiktiga strategi för att säkerställa tillgången till vatten för snöproduktion och för att bevara de känsliga fjällmiljöerna även i framtiden.

Mål

I dagsläget har vi inte antagit ett mål för vattenuttag men vi har som ambition att arbeta med förbättrade åtgärder för att effektivisera vattenuttagen i verksamheten. Vi mäter och följer upp förbrukningen på respektive destination, för att säkerställa att effektiviseringsåtgärder får önskad effekt. Ansvarig för vattenförbrukning ser kontinuerligt över förbrukningen under säsongen när snöläggning sker för att fånga upp om eventuella avvikelser sker jämfört mot en 5-års period.

Mått[1)]

Vattenuttag mäts från automatiska snösystem samt pumpar på våra destinationer. Det är faktiska data som läses av direkt från pumpen och rapporteras in av ansvariga på respektive destination, för vissa pumpar sker detta automatiskt och för vissa manuellt. Metoden för måttet har varit samma som tidigare år, avseende datainsamlingen så har vi under året automatiserat processen för avläsning och inrapportering för att minska risken för felrapportering.

VATTENANVÄNDNING

m³	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Snöproduktion					
Sälen	1 662 351	1 514 724	1 238 225	1 073 013	1 534 578
Åre	1 526 687	1 336 278	1 350 436	1 572 250	1 614 392
Vemdalen	769 889	815 738	629 472	795 961	827 729
Trysil	818 519	885 883	525 795	563 277	550 960
Hemsedal	380 186	441 668	338 990	277 668	556 468
Stockholm Hammarbybacken[1)]	29 102	10 000	10 000	10 000	10 000
Hotellverksamhet[2)]	151 147	83 948	78 195	61 862	71 437
Total vattenanvändning	**5 305 110**	**5 088 239**	**4 171 113**	**4 354 031**	**5 165 564**
Vattenanvändning per nettoomsättning (M³ per MSEK)[3)]	**1 071**	**1 099**			

[1)] Faktisk förbrukning uppmättes första gången 2025/26. Tidigare data har uppskattats då ingen mätning genomförts.
[2)] Vattenförbrukning avseende SkiStars hotellverksamhet har för 2025/26 kompletterats med antaganden där mätning ej genomförts.
[3)] Se koncernens rapport över totalresultat.

VATTEN I DAMMAR

Destination	2025/26	2024/25
Åre	140 000	140 000
Vemdalen/Vemdalsskalet	120 000	120 000
Vemdalen/Björnriket	250 000	250 000
Sälen/Lindvallen	60 000	60 000
Sälen/Hundfjället	109 000	109 000
Trysil	83 000	83 000
Hemsedal	125 000	125 000
Total vatten i m³	**887 000**	**887 000**

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

E4 Biologisk mångfald och ekosystem

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald							
Negativ påverkan	SkiStar har en negativ påverkan på den biologiska mångfalden då mark tas i anspråk i och kring SkiStars anläggningar. Genom exploatering av exempelvis skidbackar eller byggnader sätts större press på naturen och den biologiska mångfalden. Detta blir särskilt viktigt då vi verkar i områden med högt naturvärde och områden som är Natura 2000-klassificerade. På lång sikt bidrar även de utsläpp som vår verksamhet ger upphov till att klimatförändringarna blir värre vilket påverkar den biologiska mångfalden negativt.		●				●

Den biologiska mångfalden minskar snabbt och trycket på naturresurser ökar. För SkiStar med året-runt-verksamhet i fjällmiljö, är bevarandet av naturen och de unika fjällandskapen affärskritiskt. Skidbackar samt mark som används för boende, hotell, butiker och service innebär ett ökat tryck på den lokala miljön. För att våra gäster ska kunna uppleva naturen även i framtiden behöver vi ta ansvar för vår påverkan.

För att förstå vår påverkan har vi genomfört en sektoranalys som ger en övergripande bild av de drivkrafter som bidrar till förlust av biologisk mångfald. Analysen utgår från tre verksamhetskoder som speglar SkiStars verksamhet: skid- och aktivitetsanläggningar (markanvändning, skötsel och underhåll), handel (SkiStarshop och EQPE) samt logi och kost (resursanvändning). Resultatet visar att vår största påverkan ligger i förändrad mark- och vattenanvändning, särskilt kopplat till snöproduktion och exploateringsprojekt. Analysen visar även att den lokala påverkan är likvärdig på samtliga destinationer. Biologisk mångfald beaktas i strategiska beslut som exploatering och expansion. Naturvärden kan innebära att projekt anpassas, begränsas eller avstås för att minska negativ påverkan på den biologiska mångfalden.

Klimatförändringarna, som SkiStar bidrar till genom utsläpp från verksamheten, påverkar också den biologiska mångfalden i fjällmiljöerna på lång sikt. Temperaturhöjningar och förändrade växtsäsonger påverkar både växt- och djurliv. Läs mer på sidorna 70–73 om hur vi arbetar för att begränsa vår klimatpåverkan.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Hållbarhetspolicy • Rutin om biologisk mångfald	• Implementera hänsynshierarkin i samtliga exploateringsprojekt fram till 2030	• Skogsbruksplaner • Arbete med hänsynshierarkin • Naturvärdesanpassad design • Bevara och utveckla den biologiska mångfalden

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Taxonomiförordningen
Klimatförändringar
Vatten och marina resurser
Biologisk mångfald och ekosystem
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Omställningsplan

SkiStar arbetar aktivt för att bevara och främja biologisk mångfald i fjällmiljön där vi verkar. Vi har ännu inte tagit fram en formell omställningsplan för biologisk mångfald, men har god insikt i vår påverkan och arbetar kontinuerligt med frågan. Vi tillämpar hänsynshierarkin och följer alltid gällande lagstiftning vid naturvärdesinventeringar i samband med exploatering. Utöver lagstadgade processer arbetar vi aktivt med kompletterande åtgärder och utvecklingsinsatser för att stärka biologisk mångfald och förbättra naturvärden över tid. Arbetet omfattar både riktade naturvårdsåtgärder, uppföljning av vår miljöpåverkan samt långsiktig samverkan med relevanta aktörer.

Policyer

SkiStars arbete med biologisk mångfald styrs av vår hållbarhetspolicy och genom vår rutin om biologisk mångfald. Hållbarhetspolicyn framhåller att vi ska verka i enlighet med Global Compacts principer[1)] avseende miljö och beakta den biologiska mångfalden i de fjällmiljöer där vi verkar.

Rutinen för biologisk mångfald innehåller information om hur frågorna kring biologisk mångfald styrs i praktiken och vilka åtgärder som vidtas och vilka som är ansvariga för frågorna inom vår organisation. Rutinen framhåller att SkiStar åtar sig att inkludera hänsynshierarkin i samtliga exploateringsprojekt samt att arbeta med naturvärdesanpassad design för att minska den negativa påverkan och öka den positiva påverkan på den biologiska mångfalden. För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Åtgärder

SKOGSBRUKSPLANER OCH NATURVÅRD

Det är viktigt för SkiStar att bevara den skog som har högt naturvärde för att begränsa påverkan på den biologiska mångfalden. Vi har därför tagit fram skogsbruksplaner för vårt markinnehav som ett strategiskt verktyg för att skapa en samlad bild av naturvärden och utvecklingsmöjligheter. Planerna ger oss ett systematiskt underlag vid eventuell exploatering liksom möjlighet att identifiera områden med höga naturvärden som bör bevaras och områden där riktade åtgärder kan bidra till att stärka den biologiska mångfalden över tid.

Arbetet innebär att vi aktivt kan prioritera insatser utifrån lokala förutsättningar. Exempelvis arbetar vi med naturvårdsinsatser, såsom naturvårdsbränning, för att återskapa livsmiljöer som annars riskerar att försvinna i brukade skogslandskap. Genom skogsbruksplanerna kan vi arbeta mer långsiktigt och proaktivt med naturvård. Under året har en åtgärdsöversikt tagits fram där åtgärder poängsätts utifrån naturvärdet på lokal nivå. Detta möjliggör ett mer systematiskt arbete för att bevara områden med höga naturvärden, exempelvis områden där rödlistade arter förekommer. Genom denna prioritering kan exploatering undvikas i så hög utsträckning som möjligt och hänsyn till biologisk mångfald stärkas i verksamhetens beslut och planering.

NATURVÄRDEN I EXPLOATERINGSPROJEKT

SkiStars verksamhet verkar i områden som är Natura2000 klassificerade, vilket ställer höga krav på oss som aktör. Vårt arbete med biologisk mångfald i exploateringsprojekt utgår från att naturvärden är en integrerad och styrande del av planeringsprocessen. Arbetet är i hög grad lagstyrt, men vi har också utvecklat ett arbetssätt där naturvärden tidigt vägs in genom att använda data från naturvärdesinventeringar vilket beaktas i utformningen av projekten. För utvärderingar och analys tillförs kompetens från experter inom det aktuella området. Vid exploatering är alltid vårt mål att minimera påverkan, anpassa projekten och i utvalda fall stärka naturvärden i andra delar av vårt markinnehav. För att systematisera detta arbete implementerar vi hänsynshierarkin i samtliga projekt.

KONTROLLPROGRAM FÖR VATTENMILJÖER

SkiStar arbetar löpande för att förebygga negativ påverkan på natur, vattendrag, sjöar och älvar som kan ske kopplat till vår drift av våra anläggningar och behov av vattenförsörjning med dammar. Vi har under lång tid arbetat med vattenfrågor, bland annat genom sedimentfällor och etablerade processer för att följa upp dessa. För att få en bättre bild av den faktiska påverkan på vattenmiljöer från vår verksamhet och kunna följa upp mer systematiskt har vi under verksamhetsåret tagit nästa steg och påbörjat utvecklingen av ett kontrollprogram som även omfattar vattenkontroller. Detta innebär att vi identifierar relevanta avrinningsområden och etablerar mätpunkter där vattenkvalitet följs över tid. Fokus ligger bland annat på parametrar som grumlighet och sedimenttransport som kan påverka livsmiljön i sjöar och vattendrag. Resultaten avses att användas aktivt för att förbättra planering och genomförande i kommande projekt, utvärdera effekten av skyddsåtgärder och identifiera behov av justeringar i arbetssätt, med målet att successivt minska påverkan på vattenmiljöer.

RESTAURERING

Vi arbetar aktivt med att restaurera områden som påverkats av tidigare exploatering som skett för 40–50 år sedan, där åtgärder inte genomfördes med samma hänsyn till naturvärden som idag. Restaureringsarbetet omfattar exempelvis återställning av skidbackar och andra markpåverkade ytor, där fokus ligger på att återskapa naturliga mark- och vegetationsstrukturer. Det kan innebära att återföra eller omfördela jordmassor, ta bort sten och ojämnheter och/eller återetablera vegetation genom sådd eller plantering. Målet är att återställa ekologiska funktioner och skapa mer naturlika miljöer som kan integreras i det omgivande landskapet.

Mål

- Implementera hänsynshierarkin i samtliga exploateringsprojekt.

Målet har tagits fram i syfte att minimera vår påverkan i exploateringsprojekt och gäller fram till 2030, målet är därmed både tidsatt och mätbart men utgår inte från någon internationell standard.

Mått

Under året har vi avslutat flera exploateringsprojekt med fokus på utveckling och hållbar markanvändning. I samtliga projekt har vi tillämpat hänsynshierarkin för att minimera negativ miljöpåverkan och säkerställa en långsiktigt hållbar utveckling. Naturvärdesinventeringar har genomförts som underlag för planering och beslut, vilket har bidragit till att skydda och bevara värdefulla naturmiljöer.

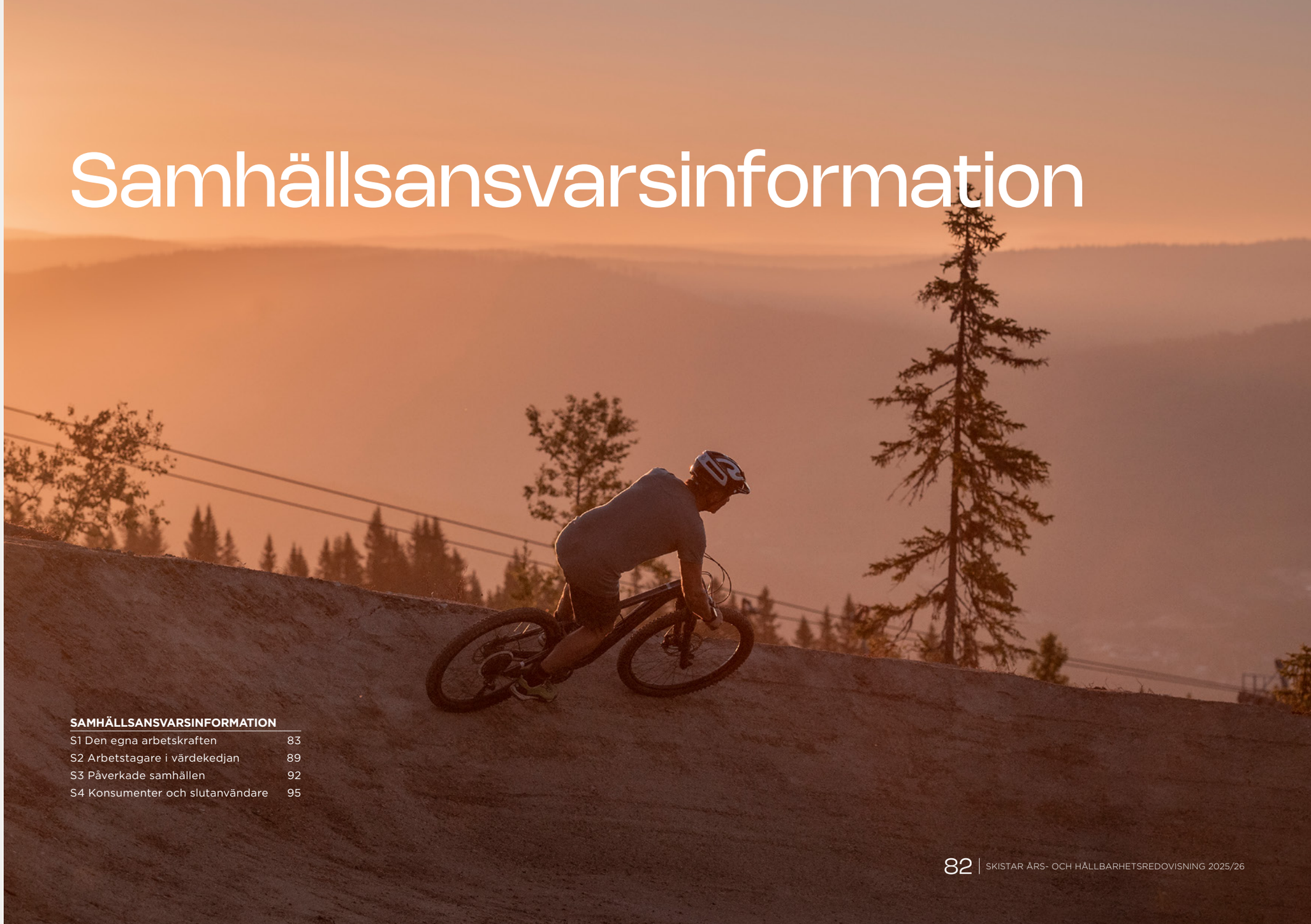
AVSLUTADE PROJEKT 2025/26

Destination	Projekt	Åtgärd
Sälen	Utveckling skidområde	Vid sammanlänkning av två skidområden tas skogsmark i anspråk. Som naturvårdsåtgärd skapas faunadepåer av träd och död ved från avverkningen i områden med lägre naturvärden.
Vemdalen	Utveckling skidområde	Nytt skidområde där SkiStars process för naturvärdesanpassad design har tillämpats för att minska påverkan på naturmiljön.
Åre	Anläggning av ny lift	Efter liftbyggnation på fjället har berörd mark återställts och återsåtts med vegetation för att främja återetablering av den naturliga fjällmiljön.

[1)] FN Global Compact, "The Ten Principles of the UN Global Compact"

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Samhällsansvarsinformation



SAMHÄLLSANSVARSINFORMATION

S1 Den egna arbetskraften 83
S2 Arbetstagare i värdekedjan 89
S3 Påverkade samhällen 92
S4 Konsumenter och slutanvändare 95

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
● Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

S1 Den egna arbetskraften

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Likabehandling och lika möjligheter för alla							
Positiv påverkan	Vi har en positiv påverkan på vår egen arbetskraft genom att vi erbjuder en inkluderande arbetsplats och skapar arbetstillfällen som är attraktiva och rättvisa. Vi främjar mångfald och gemenskap och möjliggör för ett utmanande jobb med varierande arbetsuppgifter.		●		●	●	●
Arbetsvillkor							
Positiv påverkan	Vi erbjuder våra medarbetare en trygg anställning med möjlighet till en aktiv livsstil och stark gemenskap bland SkiStars kollegor. Då vi är en stor arbetsgivare för unga bidrar vi även positivt genom att möjliggöra för instegsjobb för ungdomar och en start på arbetsmarknaden.		●		●	●	●
Negativ påverkan	SkiStar har verksamhet inom skidanläggningar där viss personal verkar inom områden med hög skaderisk, exempelvis på fjället eller kopplat till liftar och snöläggning.		●		●	●	●

Våra medarbetare[1] är vår viktigaste tillgång och avgörande för att skapa minnesvärda fjällupplevelser och nöjda gäster. Arbetsstyrkan består till stor del av unga arbetstagare, under de senaste 12 åren har närmare 14 000 personer i åldern 18–24 år arbetat på SkiStar och årligen rekryteras cirka 3 000 unga i samma åldersgrupp. SkiStar erbjuder en kombination av utvecklande arbetsuppgifter, en aktiv livsstil och stark gemenskap, detta gör oss attraktiva hos många unga arbetstagare. För att attrahera och behålla engagerade medarbetare arbetar SkiStar aktivt inom områden såsom inkludering, jämställdhet och mångfald, utbildning och kompetensutveckling samt hälsa, säkerhet och välbefinnande. En av våra viktigaste uppgifter är att säkerställa att vår personal är säker på arbetsplatsen och vi jobbar systematiskt och förebyggande för att minimera antalet olyckor på arbetsplatsen. De största riskerna för allvarliga olyckor finns inom drift av fjällanläggningar, med riskmoment som skoterkörning i skidbacke, snöläggning och arbete i kalla utomhusmiljöer.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sida 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Uppförandekod • Mångfaldspolicy • Arbetsmiljöpolicy • Medarbetarpolicy	**Ledarskap** • Ledarskapsindex över 4 **Organisation** • Nöjd medarbetar index (NMI) ska vara minst 70 **Trygga medarbetare** • Nollvision avseende dödsfall och allvarliga arbetsplatsolyckor • Visa en nedåtgående trend för mindre allvarliga arbetsplatsolyckor	**Hälsa och säkerhet** • Arbetsmiljömål • Incidentrapportering och uppföljning • Kollektivavtal och arbetsvillkor **Jämlikhet, mångfald och inkludering** • Rekrytering • Mångfald i praktiken **Karriär, utveckling och ledarskap** • Introduktionsprogram • SkiStar Academy • Utbildning för ökad medvetenhet **En speciell arbetsplats** • Vägledning och ansvar för unga arbetstagare • Välbefinnande

Globala hållbarhetsmål



[1] SkiStars egna arbetskraft utgörs av bolagets anställda, även kallade medarbetare; förekomsten av icke-anställda är försumbar och dessa omfattas därför inte av S1-upplysningarna. SkiStar har olika medarbetarkategorier, både tillsvidareanställda och säsongsanställda. Se även not 8 i finansiell information.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer

UPPFÖRANDEKOD

SkiStar har ett antal policyer som styr hur bolaget arbetar med personal, arbetsmiljö och mänskliga rättigheter. Tillsammans bildar de ett ramverk för ett ansvarsfullt och inkluderande arbetsliv, från rekrytering till dagligt ledarskap.

Uppförandekoden samlar de riktlinjer och värderingar som styr hur anställda, samarbetspartners och affärspartners förväntas agera. Den slår fast att SkiStar följer internationella ramverk såsom OECD:s riktlinjer, FN:s vägledande principer och ILO:s kärnkonventioner, och bolaget har nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling.

Mångfaldspolicyn kompletterar uppförandekoden och fastslår att samma rättigheter och möjligheter ska gälla alla medarbetare oavsett kön, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion, funktionsvariation eller ålder.

Arbetsmiljöpolicyn utgör grunden för SkiStars systematiska arbetsmiljöarbete med målet att skapa en trygg arbetsplats, fri från olyckor och ohälsa och säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande arbetsmiljölagstiftning.

Medarbetarpolicyn tydliggör det ömsesidiga ansvar som gäller för SkiStar som arbetsgivare och för medarbetarna inom ramen för anställningsavtalet.

En mer utförlig beskrivning av samtliga policyer finns på sidan 63 och beskrivning av rutiner och förebyggande åtgärder samt hur medarbetare kan få upprättelse eller gottgörelse vid inverkningar beskrivs i efterföljande stycken. För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften

SkiStar har etablerade rutiner för dialog och samverkan med medarbetare i syfte att identifiera inverkan, risker och förbättringsområden kopplade till arbetsmiljö och arbetsvillkor, för att på så sätt säkerställa en trygg och säker arbetsplats fri från olyckor och ohälsa.

MEDARBETARDIALOG

För att följa hur våra medarbetare upplever sitt arbete och SkiStar som arbetsgivare genomförs medarbetarundersökningar tre gånger per år, dessa omfattar bland annat arbetsmiljö, ledarskap och mångfald. Resultaten sammanställs på koncern-, avdelnings- och enhetsnivå och används som underlag för åtgärder och förbättringar. Samtliga medarbetare genomför även minst ett utvecklingssamtal per år. Denna dialog möjliggör för medarbetaren att ge anonym återkoppling och ger en bild för förtroendet internt.

FACKLIG SAMVERKAN

För de fackligt anslutna medarbetarna utgör fackliga representanter en central kanal för dialog. Arbetstagarrepresentanter förmedlar regelbundet medarbetarnas perspektiv och möjliggör anonym framföring av synpunkter och behov. Kollektivavtalsförhandlingar genomförs i enlighet med en etablerad process.

ARBETSMILJÖARBETE

SkiStars arbetsmiljöarbetet följs upp i enlighet med Arbetsmiljöpolicyn där VD med stöd av koncernledningen, ansvarar för att säkerställa en ändamålsenlig organisation, delegerade arbetsuppgifter samt tillräckliga resurser. Inom ramen för vårt systematiska arbetsmiljöarbete finns flera forum för medarbetardialog:

- **Skyddsombud:** Skyddsombud (i Norge verneombud) är arbetstagarnas ombud i dialogen gällande arbetsmiljöfrågor och en resurs för att upptäcka eventuella brister och driva möjliga förbättringar i arbetsmiljön. Ombuden kan vara med eller utan facklig tillhörighet och utses av medarbetarna. Inom varje affärsområde finns flera skyddsombud, information om dessa finns tillgängligt för våra medarbetare på vårt intranät.
- **Skyddskommitté:** Skyddskommitté (i Norge AMU) finns idag per destination och består av representanter från både arbetsgivare och arbetstagare, inklusive skyddsombud och lokala arbetsmiljögrupper. Kommittén deltar i uppföljning, utveckling och planering av arbetsmiljöarbetet.
- **Arbetsmiljögrupper:** På samtliga destinationer och inom alla affärsområden finns arbetsmiljögrupper som består av representanter för både arbetsgivare och medarbetare inklusive skyddsombuden.

Rutiner för gottgörelse och kanaler för att uppmärksamma problem

SkiStar erbjuder flera kanaler för anställda att lyfta frågor, uttrycka oro eller rapportera problem. Förutom de kanaler som beskrivs under *Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften* kan medarbetare rapportera olyckor och tillbud via ett arbetsmiljöverktyg på intranätet, föra dialog direkt med närmaste chef eller HR, och vid behov använda visselblåsarkanalen och för fackligt anslutna medarbetare utgör fackliga representanter en central kanal.

SkiStar gör regelbundna analyser av inkomna ärenden för att identifiera återkommande problem eller utvecklingsområden och har interna riktlinjer för hur ärenden som kommer in via visselblåsarkanalen ska hanteras. Det operativa ansvaret för att säkerställa att dessa kontakter äger rum och att resultaten beaktas i bolagets beslut ligger hos HR-direktör. Inkomna ärenden analyseras regelbundet för att identifiera återkommande problem och utvecklingsområden, och resultaten från medarbetarundersökningarna skapar grund för avdelningsspecifika åtgärdsplaner utifrån vilka problemområden som finns.

SkiStar har interna riktlinjer för hantering av visselblåsarärenden och genomför utbildningsinsatser för att säkerställa att medarbetare känner till sina rättigheter och tillgängliga rapporteringsvägar.

SkiStar följer inte upp huruvida medarbetare litar på bolagets strukturer på ett formaliserat sätt, men det höga deltagandet i medarbetarundersökningarna och att kanalerna används aktivt indikerar ett förtroende bland medarbetarna. Vid arbetsskada kan medarbetare få ersättning via kollektivavtalade försäkringar, vilket gäller samtliga anställda.

Åtgärder

SkiStars åtgärder för den egna arbetskraften utgår från identifierade väsentliga inverkningar inom hälsa och säkerhet, jämlikhet och mångfald samt medarbetarutveckling. När en inverkan identifieras, genom incidentrapportering, medarbetarundersökningar eller due diligence-processen, bedöms behovet av åtgärder och ansvarig chef säkerställer att dessa genomförs. SkiStar säkerställer även att affärspraxis såsom schemaläggning och hantering av säsongsanställningar sker i enlighet med kollektivavtal och lagstiftning. Vid faktisk negativ inverkning säkerställs gottgörelse genom kollektivavtalade försäkringar som omfattar samtliga anställda.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Åtgärdernas ändamålsenlighet utvärderas mot fastställda arbetsmiljömål och följs upp av ansvarig chef samt genom medarbetarundersökningar tre gånger per år. Resurserna för arbetet innefattar dedikerade HR-funktioner samt digitala system för incidentrapportering och uppföljning.

HÄLSA OCH SÄKERHET

SkiStar bedriver ett systematiskt och förebyggande arbetsmiljöarbete för att säkerställa en god fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö för samtliga medarbetare. Alla anställda omfattas av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Arbetsmiljöarbetet utgår från gällande arbetsmiljölagstiftning i Sverige och Norge och styrs av arbetsmiljöpolicy och arbetsmiljöhandbok. Arbetsmiljöaspekter integreras i beslut och operativa aktiviteter.

Samtliga medarbetare är skyldiga att följa säkerhetsinstruktioner, använda skyddsutrustning samt rapportera olyckor, tillbud och identifierade risker, i syfte att kunna utreda för att identifiera orsaker och vidta förebyggande åtgärder. I första hand genomförs kollektiva skyddsåtgärder, och vid behov anpassning efter individens förutsättningar. Medarbetare får introduktion och relevant utbildning för att kunna arbeta säkert och hälsosamt och chefer och arbetsledare får utbildning och stöd för att kunna ta sitt arbetsmiljöansvar.

Arbetsmiljömål

Inför varje nytt verksamhetsår ska SkiStars skyddskommitté fastställa interna arbetsmiljömål som är mätbara, aktuella och lätta att följa upp. Hela organisationen ska aktivt arbeta med att uppfylla dessa mål. Implementering av arbetsmiljömålen sker i utbildningar inom arbetsmiljö i samband med säsongsstart. Målen för året ska finnas tillgängliga på intranätet för alla och det är organisationens ledare som ska skapa förutsättningar för att dessa ska kunna uppfyllas. Målen ska årligen följas upp som en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Incidentrapportering

Alla arbetsmiljörelaterade avvikelser ska rapporteras enligt intern rutin som baseras på lagkrav i Sverige och Norge. Avvikelser följs upp löpande och rapporteras månadsvis till affärsområdeschef. Chef och ledare med arbetsmiljöansvar ansvarar för att arbeta med avvikelser som inkommer, centrala skyddskommittén ansvarar för att följa upp och övervaka inkomna avvikelser. SkiStar arbetar kontinuerligt med att stärka rapporteringskulturen, vilket har lett till ökad inrapportering av olyckor och tillbud, inklusive ”nästan olyckor”, för att möjliggöra tidiga förebyggande åtgärder. Vid allvarliga olyckor erbjuds berörda medarbetare stöd genom SkiStars krishanteringsorganisation.

Kollektivavtal och arbetsvillkor

Alla SkiStars medarbetare, med undantag för VD, omfattas av kollektivavtal som reglerar minimilöner, arbetstider och grundläggande anställningsvillkor. Samtliga medarbetare har skriftliga anställningsavtal och samverkan sker löpande med lokala fackliga representanter i frågor som rör arbetsvillkor och arbetsmiljö. Arbetstider planeras och följs upp genom schemaläggning i enlighet med gällande kollektivavtal och tillämplig lagstiftning i Sverige och Norge.

JÄMLIKHET, MÅNGFALD OCH INKLUDERING

SkiStar arbetar aktivt för en företagskultur som främjar jämlikhet, mångfald och inkludering. Alla medarbetare har samma rättigheter och ska behandlas likvärdigt oavsett kön, könsidentitet, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, trosuppfattning, funktionsvariation eller ålder. SkiStar har nolltolerans mot diskriminering och trakasserier och agerar på alla incidenter och beteenden som strider mot våra policyer och direktiv. Respektive avdelnings- och affärsområdeschef ansvarar för att driva detta arbete operativt. Lönekartläggning genomförs även årligen för samtliga befattningar i samverkan med fackliga organisationer.

Mångfald i rekrytering

Rekrytering är ett centralt verktyg i SkiStars arbete för att främja jämlikhet, mångfald och inkludering. Rekryteringsprocesserna ska säkerställa likvärdig behandling av kandidater och genomsyras av bolagets värdegrund och mångfaldspolicy. HR-funktionen ansvarar för att processerna genomförs på ett icke-diskriminerande sätt och att kvinnor och män har lika möjligheter till anställning och utveckling, inklusive vid tillsättning av ledande befattningar.

För att bredda rekryteringsbasen och öka mångfalden genomför SkiStar riktade initiativ i samverkan med externa aktörer. Aktiviteterna har bland annat fokuserat på att skapa intresse för arbete i fjällen i socioekonomiskt utsatta områden runt storstadsregioner samt genom att samarbeta med gymnasieskolor i närområdet till fjälldestinationerna. Syftet är att etablera och stärka relationen med de unga i samhället för att på så sätt möjliggöra en långsiktig kompetensförsörjning och ökad mångfald i rekryteringen.

KARRIÄR, UTVECKLING OCH LEDARSKAP

SkiStar erbjuder utbildnings- och utvecklingsmöjligheter för samtliga medarbetare i syfte att säkerställa rätt kompetens och en trygg, hälsosam och långsiktigt hållbar arbetsmiljö. Genom intern kompetensutveckling och möjlighet att byta arbetsuppgifter, avdelning eller destination mellan säsonger uppmuntras medarbetare att utvecklas inom bolaget.

Introduktionsprogram

Alla säsongsanställda omfattas av ett systematiskt introduktions- och utbildningsprogram som syftar till att skapa goda förutsättningar för att utföra arbetsuppgifter på ett säkert och effektivt sätt. En digital onboardingprocess används för samtliga yrkesgrupper och utvecklas löpande för att säkerställa en strukturerad introduktion, kunskapsöverföring och trygghet vid anställningsstart.

SkiStar Academy

Ledarskapsutveckling sker genom SkiStar Academy, som omfattar samtliga chefer och ledare, både helårs- och säsongsanställda. Programmet syftar till att stärka och inspirera inom bland annat ledarskap, arbetsmiljö och medarbetarskap och innehåller både digitala och fysiska utbildningar inom relevanta områden. För att möjliggöra deltagande oberoende av geografisk placering och minimera resor är ett digitalt utbildningsutbud av stor vikt och något som kontinuerligt utvecklas.

Utbildning för ökad medvetenhet

I syfte att utbilda våra anställda inom relevanta hållbarhetsområden genomför varje år samtliga medarbetare en digital utbildning som omfattar bland annat arbetsmiljö, hållbarhet och GDPR. För att ytterligare öka kompetensen och medvetandet kring klimatfrågan har SkiStar utvecklat ett utbildningsramverk med olika nivåer anpassade efter medarbetarnas behov i deras respektive roll och ansvar, från introduktion till avancerade kurser i snöproduktion och klimatsmart destination.

EN SPECIELL ARBETSPLATS

För våra medarbetare erbjuder vi inte bara ett vanligt jobb utan möjligheten till en hel livsstil. Att flytta till fjället och bo på våra destinationer är en unik erfarenhet som skapar en stark gemenskap bland våra medarbetare. Vi främjar gemenskap och rörelse utanför arbetstid.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Vägledning och ansvar för unga arbetstagare
Vi är stolta över att kunna erbjuda många en första etablering på arbetsmarknaden och därmed vara en stor arbetsgivare för unga. En ung arbetskraft innebär också ett viktigt ansvar, där SkiStar lägger extra vikt vid tydlig vägledning, trygg introduktion och stöd vid anställningens start. Vi erbjuder hälsofrämjande och personalsociala aktiviteter och tar tydlig ställning mot brukande av alkohol och droger. I Sverige utför vi alkohol och drogtestning via företagshälsovården och genom vår drog- och alkoholrutin följer vi upp och tar hand om medarbetare om det uppstår problem.

Välbefinnande
SkiStar vill som företag kunna inspirera till en aktiv livsstil. Vi vill få fler människor i rörelse och detta innefattar självklart även våra medarbetare. Vi erbjuder därför förmåner och aktiviteter som syftar till att främja hälsa och välbefinnande. Exempelvis får samtliga medarbetare tillgång till SkiPass under anställningen och erbjuds att delta i personalfrämjande aktiviteter såsom träningsaktiviteter, skidåkning, fjällturer och samkväm. Hälsoundersökningar erbjuds vartannat år och tillgång till företagshälsovård vid behov.

Mål

SkiStar arbetar med mål på alla nivåer i organisationen för att styra utvecklingen inom arbetsmiljö, ledarskap och medarbetarengagemang i linje med verksamhetens strategiska prioriteringar. Inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet har SkiStar långsiktiga mål för en trygg och hälsosam arbetsmiljö. Målen formuleras och utvärderas i skyddskommitté på årsbasis, där sker även uppföljning per år, mål godkänns sedan av styrelsen. Detta sker i uppstarten av nytt verksamhetsår och processen är fastställd i arbetsmiljöpolicyn och arbetsmiljöhandboken.

Målen är en del av vår arbetsmiljöpolicy och används som underlag för beslut, förbättringar och lärande. Målen är formulerade baserade på tidigare undersökningars resultat och i målsättningarna så involveras skyddsombuden och för arbetstagarnas talan.

LEDARSKAP
- Ledarskapsindex på över 4 av 5.

ORGANISATION
- Nöjd medarbetarindex (NMI) på minst 70 av 100.
- Rekommendationsvilja eNPS > 40

TRYGGA MEDARBETARE
- Nollvision avseende dödsfall och allvarliga arbetsplatsolyckor. SkiStar ska även visa en nedåtgående trend för mindre allvarliga arbetsplatsolyckor.

En god arbetsmiljö bygger på trygga, engagerade och professionella ledare, vilket följs upp genom vårt ledarskapsindex, samtidigt som medarbetarnas delaktighet och engagemang mäts genom nöjd medarbetarindex (NMI). Båda undersökningarna genomförs tre gånger per år. Resultaten används för att följa utveckling över tid och för att stärka en attraktiv och hållbar arbetsplats.

Vårt arbetsmiljöarbete baseras på fastställda mål, däribland en nollvision för olyckor, och aktiviteter så som skyddsronder och hälsosamtal. Tillbud och olyckor registreras och följs upp i digitala system, vilket möjliggör systematisk uppföljning, trendanalys och åtgärder. Vi arbetar även aktivt med vår drog- och alkoholpolicy där slumpvisa tester genomförs.

Genom att integrera arbetsmiljömål med strukturerade ledarskaps- och medarbetarprocesser säkerställer vi tydlig styrning, uppföljning och kontinuerlig förbättring av arbetsmiljöarbetet, allt för att säkerställa ett långsiktigt hållbart och säkert arbetsliv.



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Mått

SKISTARS ANSTÄLLDA[1]

Anställda[2] efter kön	2025/26	2024/25
Män	1 830	1 755
Kvinnor	1 697	1 709
Total	**3 527**	**3 464**

Anställda efter land	2025/26	2024/25
Sverige	2 361	2 358
Norge	1 166	1 106
Total	**3 527**	**3 464**

	Kvinnor		Män		Totalt	
Anställda efter avtalstyp	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**
Antal anställda	1 704	1 709	1 834	1 755	3 538	3 464
Antal tillsvidareanställda[3]	334	328	462	480	796	808
Antal tillfälligt anställda[4]	1 224	1 193	1 192	1 092	2 416	2 285
Antal behovsanställda[5]	146	188	180	183	326	371
Antal heltidsanställda[6]	463	401	721	680	1 184	1 081
Antal deltidsanställda[7]	1 234	1 359	1 109	1 139	2 343	2 498

	Sverige		Norge		Totalt	
Anställda efter avtalstyp	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**
Antal anställda	2 342	2 358	1 196	1 106	3 538	3 464
Antal tillsvidareanställda	516	544	280	264	796	808
Antal tillfälligt anställda	1 656	1 590	760	695	2 416	2 285
Antal behovsanställda	170	224	156	147	326	371
Antal heltidsanställda	766	702	418	379	1 184	1 081
Antal deltidsanställda	1 595	1 840	748	655	2 343	2 495

Personalomsättning	2025/26	2024/25
Antal medarbetare som lämnat	113	155
Personalomsättning[8]	14,19%	19,77%

[1] Se not 8 under finansiell information på sidorna 128–130.
[2] Uppgifterna om antal medarbetare samt ålder och kön hämtas från SkiStars lönesystem. Avgränsning: Påverkan sker inom den egna organisationen vid rekrytering av nya medarbetare. Rapporteringen omfattar enbart personer med anställning i SkiStar, samt styrelseledamöter.
[3] Tillsvidareanställda avser anställda per augusti 2026.
[4] Tillfälligt anställda avser anställda per februari 2026.
[5] Behovsanställda avser anställda per februari 2026.
[6] Heltidsanställda avser anställda per februari 2026.
[7] Deltidsanställda avser anställda per februari 2026.
[8] Metod för uträkning av personalomsättning; Beräkning gjord på standardiserad modell för uträkning av personalomsättning (antal avgångna medarbetare/antalet genomsnittligt medarbetare i fast anställning * 100).

KOLLEKTIVAVTALSTÄCKNING OCH SOCIAL DIALOG

	2025/26	
Täckningsgrad	**Kollektivavtalstäckning[1]**	**Social dialog[2]**
0–19%	–	–
20–39%	–	–
40–59%	–	–
60–79%	–	–
80–100%[3]	Sverige[4]	Sverige
	Norge[5]	Norge

[1] Anställda i EES.
[2] Företrädare på arbetsplatsen.
[3] 99,9%, samtliga anställda förutom Vd täcks av kollektivavtal.
[4] SkiStars medarbetare i Sverige omfattas av följande kollektivavtal: Hotell & restaurangfacket/Visita samt Unionen/Visita.
[5] SkiStars medarbetare i Norge omfattas av följande kollektivavtal: Overenskomsten for SkiAnlegg via NHO och LO samt Riksavtalen via NHO och LO.

MÅNGFALDSINDIKATORER

	Antal		Andel	
Könsfördelning företagsledningsnivå[1]	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**
Män	4	4	50%	44%
Kvinnor	4	5	50%	56%
Totalt	**8**	**9**	**100%**	**100%**

	Antal		Andel	
Åldersfördelning för alla anställda	**2025/26**	**2024/25**	**2025/26**	**2024/25**
Under 30	2 392	2 226	68%	64%
Mellan 30–50	637	755	18%	22%
Över 50	498	483	14%	14%
Totalt	**3 527**	**3 464**	**100%**	**100%**

[1] Definition av företagsledning; Företagsledning inkluderar bolagets koncernledning.

TILLRÄCKLIGA LÖNER

Samtliga anställda inom SkiStar erhåller lön i nivå med gängse referenslöner. Bolaget förhåller sig till gällande kollektivavtal och dess minimilöner som lägsta nivå vid ingående av anställningsavtal.

SOCIALT SKYDD

Samtliga anställda inom SkiStar omfattas av socialt skydd mot inkomstbortfall vid större livshändelser genom offentliga försäkringar eller förmåner som företaget erbjuder, vid sjukdom, arbetslöshet, där skyddet gäller från och med den tidpunkt då den egna arbetstagaren börjar arbeta för företaget, arbetsskador och förvärvat funktionshinder, föräldraledighet och pension.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
● Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

UTBILDNING OCH KOMPETENSUTVECKLING

Andel anställda som deltagit i regelbundna prestations- och karriärutvecklingsöversyner	Tillsvidareanställda		Tillfälligt anställda[1]	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Män	100%	100%	100%	100%
Kvinnor	100%	100%	100%	100%

Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd	Nyanställd tillsvidare[2]		Tillsvidareanställd[3]		Tillfälligt anställd[4]		Ledare[5]	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Män	17h	17h	3h	3h	18h	18h	35h	35h
Kvinnor	17h	17h	3h	3h	18h	18h	35h	35h

[1] Tillfälligt anställda avser medarbetare i säsongsanställning, tillfälligt behovsanställning och särskild visstidsanställning.
[2] Digital företagsutbildning (1h) Introduktionsutbildning på plats uppskattas i snitt till 2 dagar. Variation finns mellan områden och avdelningar beroende på arbetets karaktär och innehåll.
[3] Årliga digitala utbildningar inom kompetenshöjande områden som sker övergripande för samtliga tillsvidareanställda medarbetare. Variation finns mellan områden/avdelningar där utbildningsinsatser görs utifrån specifika behov.
[4] Säsongsmedarbetare har i snitt 3 introduktionsdagar (6h/dag) med utbildning inför varje säsong. Variation förekommer mellan områden och avdelningar baserat på mängd och omfattning av rutiner, system etc som ska utbildas inom. Inom vissa områden förekommer även extern utbildning som exempelvis skidinstruktörer (grundutbildning 1+2, 112h) och skidpatrullörer (88h).
[5] Totalt ges ledare och chefer möjlighet till 35 h utbildning/år. Såväl digitalt som fysiska tillfällen. Utbildningarna innefattar främst arbetsmiljö, arbetsrätt och ledarskap.

ARBETSMILJÖ

Den egna arbetskraften	2025/26	2024/25
Arbetsmiljösystem		
Andelen medarbetare som omfattas av företagets arbetsmiljösystem, %	100%	100%
Dödsfall		
Antal dödsfall som har orsakats av arbetsrelaterade skador och arbetsrelaterad ohälsa	0	0
Arbetsrelaterade olyckor		
Antal allvarliga olyckor[1]	8	9
Antal olyckor[2]	310	194
Antal tillbud[3]	358	244
Totalt arbetsrelaterade olyckor	**676**	**447**
Olycksfallsfrekvens	**110[4]**	**72**
Övrig personal som arbetar på företagets anläggningar		
Antal dödsfall som har orsakats av arbetsrelaterade skador och arbetsrelaterad ohälsa	0	0

[1] En allvarlig olycka är en olycka eller tillbud av allvarlig karaktär med utgång dödsfall, svårare personskada (vägledning finns på myndighetssidorna sv/no), olyckor och händelser som inneburit allvarlig fara för liv och hälsa. Dessa omfattas av anmälningsplikt till Arbetsmiljöverket eller Arbetstillsynet enligt arbetsmiljölag (sv/no).
[2] Olyckor: Oavsiktlig och plötsligt incident som orsakar skada på person, egendom, ekonomi och/eller miljö. Vi har arbetat aktivt med att öka medvetenheten kring inrapportering så därav har inrapporterade olyckor samt tillbud ökat från föregående år.
[3] Tillbud: Oönskad händelse eller situation som skulle kunnat leda till hälsobesvär, sjukdom eller olycksfall.
[4] Olycksfallsfrekvensen är beräknad på arbetsrelaterade olyckor per miljon arbetade timmar.

BALANS MELLAN ARBETE OCH FRITID

Ledighet av familjeskäl[1]	Sverige		Norge	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Andel av de anställda som har rätt till ledighet av familjeskäl, %	100%	100%	100%	100%
Andel av de anställda som tog ledigt av familjeskäl, %	4,3%	3,50%	1,27%	1,35%
Män	2,2%	1,90%	0,93%	1,08%
Kvinnor	2,1%	1,60%	0,33%	0,27%

1) Till familjeskäl räknas föräldraledighet.

LÖNESKILLNADER OCH TOTAL ERSÄTTNING

Genomförda lönekartläggningar för bolaget visar att SkiStar som arbetsgivare inte har osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män. I senast genomförda lönekartläggningen visar det att kvinnors löner i genomsnitt uppgår till 106% av männens och att männen därmed i genomsnitt har 6% lägre löner än kvinnorna. Detta tyder på en genomsnittslön till fördel för kvinnor.

Ersättningskvot[1]	2025/26	2024/25
Ersättningskvot (VD/mediananställd)	41:1	39:1

[1] Medianlön beräknad genom standard metod, mittersta värdet av alla individuella löner. Medianlön innehåller endast faktisk ersättning i lön, ingen semesterlön eller annan ersättning. Samma gäller för VD lönen.

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Incidenter, anmälningar och allvarliga inverkningar på mänskliga rättigheter	2025/26[1]	2024/25
Fall av diskriminering och trakasserier		
Antal fall av diskriminering, inklusive trakasserier[1]	5	3
Antalet klagomål som lämnas in genom kanaler för personer i företagets egen arbetskraft för att uppmärksamma problem	6	2
Antal klagomål som lämnats in via de nationella kontaktpunkterna för multinationella företag inom OECD	0	0
Totalsumman böter, viten och ersättningar för överträdelser av sociala och mänskliga rättigheter	0	0
Fall av allvarliga incidenter relaterade till mänskliga rättigheter		
Antal allvarliga människorättsincidenter med anknytning till den egna arbetskraften	0	0
Antal allvarliga människorättsincidenter med anknytning till den egna arbetskraften som rör fall av bristande efterlevnad av FN:s vägledande principer och OECD:s riktlinjer för multinationella företag	0	0
Totalsumman böter, viten och ersättningar i samband med allvarliga människorättsincidenter med anknytning till den egna arbetskraften	0	0

[1] Årets ökning bedöms främst vara ett resultat av ökad medvetenhet och förbättrad inrapportering.
[2] Definition av trakasserier, diskriminering och sexuella trakasserier enligt reglering i diskrimineringslagen. Diskriminering/ Trakasserier avser händelser som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet/uttryck, etnisk tillhörighet, religion/trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Sexuella trakasserier avser beteenden av sexuell natur som kränker någons värdighet (kommentarer, beröring, gester, sms osv.). Kränkande särbehandling definieras enligt arbetsmiljölagens föreskrifter (AFS 2015:4) och handlar om att någon på en arbetsplats utsätts för återkommande klandervärda handlingar som kan leda till ohälsa eller utanförskap, detta behöver inte ha samband med diskrimineringsgrunderna. Rapportering avser händelser som påverkat arbetstagare på något vis.

LEDARSKAP OCH ORGANISATION[1]

	2025/26	2024/25
Ledarskapsindex	4	4,1
Nöjd medarbetarindex (NMI)	66	65
Rekommendationsvilja (eNPS)	32	22,5

[1] Egendefinierad upplysning som följer upp utfallet av våra mål kopplat till ledarskap och organisation, se sidan 86.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

S2 Arbetstagare i värdekedjan

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Arbetsvillkor (Hälsa och säkerhet)							
Negativ påverkan	Inom vår verksamhet finns det en risk att allvarliga olyckor inträffar hos leverantörer och entreprenörer som arbetar på uppdrag av SkiStar. Risken är som allra störst hos de leverantörer och entreprenörer som vi anlitar inom vår exploateringsverksamhet samt utveckling och förvaltning av fastigheter.	●			●	●	
Arbetsvillkor							
Potentiell negativ påverkan	Inom vissa sektorer där SkiStar verkar, såsom bygg, tvätt, städning och restaurang, finns det en risk för dåliga arbetsvillkor, exempelvis i form av olaga arbetskraft, låga löner, långa arbetstider, tvångsarbete och en osäker anställning. Värdekedjan för produktionen av råvarorna och tillverkningen av produkterna av SkiStars egna varumärke (EQPE) är komplex. Baserat på analyser från branschen vet vi att det finns risker kopplat till exempelvis fackliga rättigheter, tvångsarbete, arbetshälsa och säkerhet, diskriminering, långa arbetstider och konfliktrelaterade effekter.	●			●	●	

SkiStar arbetar med och är beroende av ett stort antal leverantörer inom bolagets olika affärsområden. Leverantörsledet omfattar bland annat bygg och fastighetsförvaltning, installation och underhåll av pister, liftar och maskiner, restaurang-, tvätt- och städtjänster samt produktion inom vårt eget klädvarumärke EQPE. Inom dessa delar av värdekedjan har vi identifierat både faktisk och potentiell påverkan på arbetstagare, där negativ påverkan på hälsa och säkerhet bedöms vara en särskild risk. SkiStar kan även ha både positiv och negativ inverkan på arbetsvillkor i leverantörsledet, beroende på kravställning, uppföljning och dialog med leverantörer.

Riskerna är särskilt kopplade till leverantörer inom branscher där arbete ofta är manuellt, sker under tidspress eller i miljöer med förhöjd olycks- och arbetsmiljörisk. Inom bygg och entreprenad finns risker kopplade till arbetsplatsolyckor, tunga lyft, arbete på höjd, maskinanvändning och samordning mellan underentreprenörer. Inom städ-, tvätt- och restaurangbranschen finns även förhöjda risker kopplade till arbetsvillkor, såsom obekväma arbetstider, hög arbetsbelastning, bristande anställningsvillkor och otillräckligt systematiskt arbetsmiljöarbete.

För vårt eget klädproducerande varumärke EQPE finns särskilda risker kopplade till textilindustrins globala och komplexa leveranskedjor. Produktionen sker till största del i Asien, även om delar av sortimentet tidigare har flyttats till Sverige och Litauen. Riskerna finns både i råvaru- och tillverkningsledet och kan omfatta mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, arbetstider, löner, föreningsfrihet, hälsa och säkerhet samt spårbarhet i underleverantörsledet. Den mest förekommande risken som identifierats är för långa arbetstider. Samtidigt kan SkiStar bidra positivt genom långsiktiga leverantörsrelationer, tydliga krav i uppförandekoden, årliga dialoger, revisioner och uppföljning av förbättringsåtgärder.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt Appendix: *Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners	• 100 procent av nya leverantörer över ett värde på 50 000 kr har godkänt SkiStars uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners.	• Riskbedömning och screening av leverantörer med förhöjd riskprofil eller av betydande värde • Leverantörsuppföljning • Höga krav på våra underleverantörer gällande hälsa och säkerhet

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer

SkiStars *Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* omfattar bolagets samtliga leverantörer och samarbetspartners (vidare benämnt leverantörer). Leverantören ska i sina avtal med underleverantörer även överföra skyldigheter i SkiStars leverantörskod, eller motsvarande principer, till sina underleverantörer. Vid eventuella avvikelser från uppförandekoden vidtar SkiStar åtgärder som, om rättelse inte är möjlig eller inte vidtas, kan innebära att leverantörens affärsrelation med SkiStar upphör.

SkiStars *Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* har sitt ursprung i SkiStars värderingar, FN:s Global Compact 10 principer gällande mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och anti-korruption, FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, FN:s barnkonvention, FN:s konvention om ursprungsbefolkning, OECD:s riktlinjer för företag och ILO:s åtta grundläggande konventioner.

Genom att godkänna uppförandekoden åtar sig SkiStars leverantörer bland annat att:

- Inte medverka, orsaka eller vara kopplad till någon affärsverksamhet som gör avkall på mänskliga rättigheter.
- Motsätta sig allt tvångsarbete, barnarbete och alla former av ofrivilligt arbete och att arbetsrelationen mellan arbetstagaren och leverantören ska vara fritt vald och fri från hot.
- Tillse att arbetsmiljön är fri från diskriminering och trakasserier
- Ge ersättning till sina arbetstagare i enlighet med rådande nationell lagstiftning gällande arbetstider, minimilön och förmåner.
- Garantera en trygg och säker arbetsmiljö i enlighet med internationellt erkända normer.

SkiStar har inte kännedom om några fall av bristande efterlevnad av FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag eller ILO:s grundläggande konventioner.

För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan

Dialogen med arbetstagare i värdekedjan sker genom löpande kontakt med våra direkta leverantörer.[1)] Vid behov, och särskilt för högriskleverantörer, följer SkiStar upp att uppförandekoden efterlevs. Vi har även ett systematiskt arbetssätt för uppföljning av SkiStars uppförandekod för leverantörer och parters där vi skickar ut enkäter till leverantörer inom en viss kategori eller som befinner sig i en riskbransch och/eller land. SkiStar har även rätt att genomföra platsbesök hos leverantören vilka utförs av SkiStar anställd eller oberoende tredje part. För vårt eget klädvarumärke EQPE genomför vi regelbundna revisioner på plats hos leverantörerna där vi även har direktkontakt med arbetstagarna i värdekedjan hos leverantörerna i första led. Under året har SkiStars hållbarhetschef och inköpschef valt ut leverantörer för att under nästa år genomföra möten för att stärka kunskap och efterlevnad gällande SkiStars klimatmål och hållbarhetsarbete i stort.

Rutiner för gottgörelse och kanaler för att uppmärksamma problem

Potentiella eller faktiska problem kan rapporteras direkt till SkiStars medarbetare och kontaktpersoner eller via SkiStars kundservice. Vi har ingen extern kanal för visselblåsarärenden, leverantörerna uppmanas under avtalsprocessen att kontakta närmaste ansvarig inköpare om problem uppmärksammas. Om denna person är involverad uppmanas leverantören att kontakta SkiStar via offentliga kanaler. Om ett ärende kommer in om en eventuell överträdelse av vår uppförandekod hanteras detta individuellt och processen kan se olika ut från fall till fall. Om en överträdelse upptäcks gör SkiStar en utredning kring händelsen. SkiStar följer upp med leverantören och berörda medarbetare för att säkerställa att förbättringar sker och upprätthålls.

Baserat på användningen av ovannämnda kanalerna bedömer vi att dessa fungerar väl. Allvarliga olyckor och tillbud rapporteras enligt lag av arbetsgivaren till Arbetsmiljöverket. Utredningar av dessa incidenter kan resultera i beslut som SkiStar måste anpassa sig till.

[1)] För mer information kring kommunikation och engagemang med intressenter från värdekedjan se avsnittet om intressenternas perspektiv på sidan 59.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Åtgärder

RISKBEDÖMNING OCH SCREENING AV NYA LEVERANTÖRER

För att stärka insynen i leverantörsledet arbetar SkiStar med strukturerad riskbedömning av leverantörsbasen. Leverantörerna bedöms utifrån fem riskparametrar för att identifiera eventuella risker exempelvis kopplade till produkter, branscher och geografi. Hittills har fokus legat på direkta leverantörer och landsrisk.

Nya leverantörer av viss storlek eller inom identifierade riskbranscher genomgår vid upphandling en hållbarhetsbedömning. Bedömningen utgår från ett fastställt direktiv för inköp som väger in flera aspekter, däribland hållbarhets- och konkurrensrättsliga aspekter, resultatet utgör ett viktigt underlag för beslut om avtalsgivning. Arbetet utförs systematiskt i SkiStars leverantörsbedömningssystem.

EQPE

I produktionen av EQPE anlitar SkiStar agenthus som i sin tur anlitar fabriker. Det är en komplex och global leveranskedja med låg spårbarhet, men för att minska risken för negativ påverkan väljer vi ofta att anlita etablerade fabriker inom branschen som har många europeiska och nordiska kunder med samma höga krav. Vi har årliga dialoger och uppföljningar med dessa leverantörer och vi genomför även årliga granskningar på produktionsställen med ambitionen att förbättra betygen på dessa. SkiStar gör även stickkontrollsinsatser där vi besöker våra leverantörer och får insikt i fabrikernas arbete. Under föregående verksamhetsår besökte SkiStar utvalda fabriker i Kina. Innan vi anlitar nya fabriker görs det en granskning av tredje part. För att vi ska anlita leverantören krävs en godkänd *CSR audit*. SkiStar har inte kännedom om att det uppstått några allvarliga människorättsrelaterade incidenter i värdekedjan under verksamhetsåret.

HÄLSA OCH SÄKERHET I LEVERANTÖRSLEDET

Vi ställer höga krav på våra underleverantörer gällande hälsa och säkerhet. SkiStar följer gällande arbetsmiljölagstiftning och branschstandarder för att säkerställa att våra leverantörer skapar en hälsosam och säker miljö för deras anställda. Om allvarliga skador sker rapporteras det till Arbetsmiljöverket som följer upp.

SkiStar har så kallat byggherreansvar vilket innebär att SkiStar ska ta ansvar för att arbetsmiljön på byggarbetsplatsen är säker och att arbetsmiljölagstiftningen följs. Som beställare ställer vi höga krav på hälsa och säkerhet i alla entreprenadkontrakt och arbetsmiljöplaner.



Mål

- 100 procent av nya leverantörer över ett värde på 50 000 kr har godkänt SkiStars uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners.

Målet har tagits fram som en del av SkiStars arbete med ansvarsfulla leverantörsrelationer och syftar till att stärka efterlevnaden av de krav som ställs på mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och affärsetik i leverantörsledet. Att alla leverantörer skriver under uppförandekoden är en grundförutsättning för ett hållbart och ansvarsfullt inköpsarbete. Det är också i linje med internationella riktlinjer såsom FN:s Global Compact och OECD:s riktlinjer för multinationella företag. Ett tydligt och formaliserat åtagande från leverantörerna ökar transparensen och minskar risker för avsteg mot våra hållbarhetskrav. Vi har satt ett lägsta tröskelvärde på 50 000 kr av årliga inköp för att säkerställa att alla stora leverantörer inkluderas. Inköp från leverantörer under 50 000 kr anses som ej materiellt.

Mått

- Under 2025/26 har 98 (99) procent av alla nya leverantörer, över ett värde på 50 000 kr, godkänt SkiStars uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners[1)].

LEVERANTÖRSUPPFÖLJNING

Leverantörer (%)	2025/26	2024/25	2023/24
Nya leverantörer (över ett värde på 50 000 kr) som godkänt SkiStars uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners.	98	99	92

Sedan verksamhetsåret 2020/21 har SkiStar följt upp målet att samtliga leverantörer ska godkänna bolagets uppförandekod. Under innevarande verksamhetsår har målet justerats för att säkerställa att samtliga högriskleverantörer omfattas och att en tydlig process finns på plats. Målet är av löpande karaktär och gäller i samband med att nya leverantörer tillkommer. Uppföljningen utvärderas av inköpschef och det säkerställs att uppförandekoden är godkänd innan första fakturan betalas ut.

[1)] Egendefinierad upplysning.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
● Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

S3 Påverkade samhällen

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Samhällets ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter							
Positiv påverkan	SkiStar har en positiv påverkan i samhällena där vi verkar. Vi bidrar till näringslivet i de lokala samhällena genom att exempelvis generera arbetstillfällen, öka turistnäring och möjliggöra för investeringar på orten. SkiStars verksamhet bidrar också med rörelse och aktivitet för barn och unga såväl som vuxna i de orter där vi verkar.			●	●	●	●
Potentiell negativ påverkan	SkiStar har en potentiell negativ inverkan genom att vi som stor aktör på orten är en bidragande faktor till höjda boendepriser, högre matpriser och exploatering som påverkar lokalsamhället.			●	●	●	●

SkiStar är en stor aktör på de orter där våra destinationer finns. Genom dialog och samverkan med lokalsamhällen, kommuner, markägare och andra aktörer arbetar vi för att bidra till en hållbar utveckling av platserna där vi bedriver verksamhet.

Vår verksamhet skapar flera positiva möjligheter för lokalsamhällena. SkiStar bidrar till arbetstillfällen, särskilt på landsbygden, och stärker den lokala turistnäringen genom att skapa efterfrågan för exempelvis restauranger, butiker och boenden. Det kan bidra till att fler kan bo kvar och arbeta lokalt samt att investeringar och intäkter återförs till orterna. Vi bidrar också positivt genom samarbeten med skolor, förskolor och föreningsliv samt genom aktivitetsdagar och prova-på-tillfällen som gör fjällmiljön mer tillgänglig för barn, unga och vuxna året runt.

Samtidigt finns risker för negativ påverkan på lokalsamhällena. Utveckling av nya backar, liftsystem, boenden och hotell kan påverka markanvändning, naturmiljöer, vattenresurser och lokal infrastruktur. En växande turism kan även skapa ökad belastning på vatten- och avloppssystem, trafik och service samt bidra till högre priser på exempelvis boende och dagligvaror för lokalbefolkningen. Dessa risker hanteras bland annat genom dialog, tillståndsprocesser, samråd och krav kopplade till miljö och samhällsplanering.

Delar av SkiStars verksamhet bedrivs i Sápmi, där destinationerna Åre och Vemdalen är belägna. Här finns särskilda risker och behov av hänsyn kopplade till natur, djurliv, markanvändning och rennäring. I takt med att sommarverksamheten utvecklas blir dialogen med berörda aktörer ännu viktigare för att minska negativ påverkan och skapa bättre förutsättningar för samexistens mellan turism, friluftsliv och lokala intressen.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Hållbarhetspolicy • Informationspolicy	• Inga tidsbestämda och resultatinriktade mål har antagits • Strategi och ambition för arbetet framåt finns på plats	• Genom samtal, dialog och samarbeten bidra i de lokalsamhällen där vi finns • Aktivitetsdagar och prova på tillfällen för bofasta på våra destinationer • Gratis Ski-/Bike- och TrailPass för barn, ungdomar och seniorer bofasta på våra destinationer • Årligen gratis prova-på-dagar till alla kommuninvånare • Erbjuder arbetstillfällen på landsbygden • Samarbetar med kommuner och närliggande skolor

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
● Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer

I vår hållbarhetspolicy betonas det ansvar som vi tar för långsiktig hållbar utveckling på de orter där vi verkar och framgår att vi tillsammans med våra intressenter ska möjliggöra för långsiktiga och hållbara lösningar som bidrar till en positiv näringslivs- och samhällsutveckling. Vi ska engagera kommun och invånare genom goda relationer och bra samarbeten, varvid kommunerna där vi verkar ska finna nytta och glädje kring SkiStar som aktör.

I vår informationspolicy tydliggörs att vd, med sedvanlig delegeringsrätt, ansvarar för SkiStars övergripande påverkansarbete och intressentdialog[1)]. Detta inkluderar att hantera och främja relationer med relevanta intressenter inklusive myndigheter, nationella, regionala och kommunala beslutsfattare, markägare, samarbetspartners, politiker samt icke-statliga organisationer. På destinationerna Åre och Vemdalen där delar av vår verksamhet är belägna i Sápmi ökar betydelsen av frågor som rör samspel med gäst, natur, djurliv och rennäring i takt med att sommarverksamheten utvecklas. SkiStar bedriver därför verksamheten med hänsyn till samisk kultur och rennäring samt följer relevanta processer och regelverk i frågor som kan påverka verksamheten.

För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Under verksamhetsåret har inga fall av bristande efterlevnad av FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag eller ILO:s grundläggande konventioner, kopplade till vår verksamhet identifierats.

Rutiner för kontakter med berörda samhällen

För vår verksamhet finns omfattande lagstiftning, exempelvis i miljöbalken, som beskriver hur bolag såsom SkiStar måste bedriva kontakt med lokalsamhället, markägare och andra intressenter. När vi genomför exploateringar genomförs samråd som bygger på denna lagstiftning.

I exploateringar som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön eller påverka en kulturmiljö, sker samråd med Länsstyrelsen. I och med detta definieras och implementeras lämpliga skyddsåtgärder för att minska påverkan som kan uppstå. SkiStar är med tidigt i dessa skeden för att minimera skada och skapa möjlighet till att återställa miljön så mycket som möjligt. Vid exploatering där det krävs miljökonsekvensbeskrivning (MKB) sker samråd med berörda parter och i dessa processer kommer SkiStar i direkt kontakt med de som påverkas. Berörda parter, så som lokalsamhället, får lyfta sin åsikt om den tänkta exploateringen. Detta beaktas sedan under den potentiella exploateringen.

Inom SkiStars strategiska ramverk *SkiStar en viktig del av bygden* har vi riktlinjer för hur och när kontakten sker med lokalsamhället. Det är en del av varje destination och ett ramverk som används i vardagen för alla som arbetar på destinationerna. Rutinerna skiljer sig något mellan destinationerna men är på en övergripande nivå gemensamma för hela SkiStar. I den operationella verksamheten arbetas det dagligen med kontakten med lokalsamhället i linje med ramverket. Löpande dialog sker även med ursprungsbefolkningen på berörda destinationer så som Åre och Vemdalen.

SkiStar är en viktig aktör på de lokala orterna för att driva färdplaner för kommunen och vi sitter i styrelsen för destinationsbolagen. Detta ger oss möjlighet att skapa fler arbetstillfällen, öka turistnäring och möjliggöra för investeringar på orten.

Rutiner för gottgörelse och kanaler för att uppmärksamma problem

Genom löpande och tät dialog med lokalsamhället kan lokalsamhället lyfta eventuella problem och behov i ett flertal forum, så som samråd, nätverksträffar och möten med personer inom SkiStar. Dialogen med lokalsamhället och information som lyfts utvärderas löpande för att förstå lokalsamhällets perspektiv och intressen. Problemen som lyfts integreras i interna processer för att förbättringar ska ske.

Vid eventuella klagomål eller om negativ inverkan skulle uppstå ansvarar VD, med stöd av chefsjurist, för att säkerställa en samordnad dialog och hantering i relation till berört lokalsamhälle och andra relevanta intressenter, i enlighet med bolagets värderingar och gällande regelverk. SkiStar har inga övergripande rutiner för att hantera gottgörelsen utan detta fastställs i samråd med den berörda parten.

Genom det strategiska ramverket *SkiStar en viktig del av bygden* har SkiStar definierat ett antal nyckelaktiviteter där vi till viss del ”gottgör” för vår påverkan i form av kommunalrabatter, kommundagar och gratis liftkort/Bike- och Trail pass till ungdomar och seniorer. Vi vill möjliggöra att lokalbefolkningen har möjlighet att nyttja SkiStars anläggningar för att på så sätt främja rörelseglädje och aktivitet.

[1)] För mer information kring kommunikation och engagemang med intressenter från lokalsamhället se avsnittet om intressenternas perspektiv på sidan 59.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Åtgärder

SKISTARS LOKALA ENGAGEMANG

SkiStar ska vara en drivande aktör för hållbar fjällturism på våra destinationer. En del i det åtagandet är att genom dialog och samarbeten bidra till utvecklingen av de lokalsamhällen där vi verkar. Vi delar platsen med många andra aktörer och är beroende av varandra för en långsiktigt hållbar utveckling.

Som en del av vår hållbarhetsstrategi och strategi Samhällsbyggare arbetar SkiStar för att stärka den lokala förankringen och bidra till livskraftiga lokalsamhällen och en hållbar destinationsutveckling, bland annat genom en nära dialog med kommunerna på våra destinationer.

Inom detta arbete har SkiStar definierat strategiska mål, val och aktiviteter som ger riktning för hur vi som bolag ska verka på de orter där vi har verksamhet. Varje affärsområde ansvarar för att definiera relevanta aktiviteter för att bidra till de strategiska målen.

EN AKTIV NÄRVARO

SkiStar är mån om att de som är bofasta på våra destinationer ska ha tillgång till och kunna vistas i de fjällmiljöer de bor. Genom att öppna upp våra destinationer till lokalsamhällena vill vi få fler människor i rörelse. På alla SkiStars destinationer erbjuder vi kommunrabatt till vuxna, barn och ungdomar till och med 17 år, samt seniorer från 70 år, som är boende i de aktuella kommunerna. Dessa kommuninvånare erbjuds gratis SkiPass på vintern samt gratis Bike- och TrailPass på sommaren. Under verksamhetsåret 2025/26 nyttjade 3 995 (3 833) barn och unga denna möjlighet vilket motsvarar ett värde om 26,2 (25,1) miljoner kronor. Vidare har 497 (514) seniorer nyttjat möjligheten till gratis aktivitetspass.

Förutom gratis aktivitetspass för barn, ungdomar och seniorer genomför SkiStar även årligen gratis prova-på-dagar till alla kommuninvånare, vinter som sommar, på alla våra destinationer. Då bjuds det på gratis aktivitetspass samt rabatt på skid- och cykelhyra. SkiStar har även valt att investera 1 krona per skiddag/liftkort i lokala utvecklingsprojekt så som infrastruktur och möjligheter till kollektivtrafik.

ARBETSGIVARE PÅ LANDSBYGDEN

SkiStar är en stor arbetsgivare på landsbygden och i vissa fall den största arbetsgivaren på orten där vi verkar. Av den anledningen blir vi en viktig aktör lokalt och vi strävar efter att vara en arbetsplats som attraherar medarbetare lokalt för att möjliggöra för människor som växer upp och bor på orterna att jobba på nära hemmet. Detta arbete sker på många olika plan och nivåer. Vi samarbetar med kommuner och närliggande skolor samt erbjuder praktikplatser för att ge arbetslivserfarenhet och visa upp vår arbetsplats för potentiella framtida medarbetare.

Mål

Vår ambition är att stärka lokalsamhällen och bidra till hållbar fjällturism för att bygga levande och hållbara fjällsamhällen. Genom samarbete med lokalsamhället, markägare, arrendatorer och myndigheter skapar vi attraktiva destinationer och samhällsnytta. Vi skapar arbetstillfällen, stärker den lokala turistnäringen och engagerar barn och unga i aktiviteter på våra destinationer. Vi har inga tidsbestämda och resultatinriktade mål men arbetar utifrån vår satta strategi och ambition, där nyttjandet av våra gratis aktivitetspass, stort antal medarbetare från lokalsamhällena och våra dialoger genom initiativ *SkiStar en viktig del av bygden* blir viktiga måttstockar på effekten av våra åtgärder. Även intressentdialogen utgör ett centralt verktyg för att följa upp och bedöma våra insatser och säkerställa att vi fortsatt möter lokalsamhällets behov och förväntningar.



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
● Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

S4 Konsumenter och slutanvändare

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Folkhälsa (enhetsspecifik)							
Positiv påverkan och finansiell möjlighet	Att få folk i rörelse har varit kärnan i SkiStars verksamhet sedan bolaget grundades för närmare 50 år sedan. Genom att göra en aktiv semester tillgänglig för fler kan vi främja en mer aktiv och hållbar livsstil samtidigt som vi bidrar till ökat välbefinnande.			●	●	●	
Personlig säkerhet för konsumenter och slutanvändare							
Potentiell negativ påverkan	SkiStar bedriver en verksamhet som till naturen är riskfylld för våra konsumenter. Risken för olyckor hos våra konsumenter och slutanvändare är som störst i vår alpina verksamhet. Att skapa en trygg och säker miljö för våra gäster är ett av våra mest prioriterade områden.			●	●		

Kärnan i vår verksamhet är att få människor i rörelse och skapa förutsättningar för aktiva fjällupplevelser året runt. Fysisk aktivitet och vistelse i naturen har positiva effekter på både fysisk och psykisk hälsa, exempelvis genom ökat välbefinnande, minskad stress och stärkt gemenskap. Genom att göra skidåkning, cykling, vandring och andra aktiviteter mer tillgängliga kan SkiStar bidra till en mer aktiv livsstil och bättre folkhälsa. Detta är vår viktigaste positiva inverkan på konsumenter och slutanvändare och knyter an till FN:s globala mål 3 om hälsa och välbefinnande.

Samtidigt innebär vår verksamhet risker för gästerna, framför allt kopplat till personlig säkerhet. Alpin skidåkning, cykling och andra aktiviteter i fjällmiljö kan leda till olyckor eller personskador om riskerna inte hanteras. Riskerna kan exempelvis uppstå vid hög hastighet, bristande uppsikt, varierande väder- och underlagsförhållanden, liftanvändning eller när gästens erfarenhet och utrustning påverkar säkerheten. Gästens trygghet och säkerhet är därför ett av våra mest prioriterade områden.

För att minska riskerna arbetar vi systematiskt och förebyggande med säkerhet på destinationerna. Det omfattar tydliga regler och information, skyltning, dagliga kontroller, utbildad personal, närvaro i skidområdena samt rutiner för incidentrapportering och krishantering. Säkerhetsarbetet minskar risken för olyckor och är en förutsättning för att våra positiva inverkningar, såsom rörelseglädje, aktivitet och folkhälsa, ska kunna uppnås på ett ansvarsfullt sätt.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60-61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Hållbarhetspolicy • Kvalitetsdirektiv • Informationspolicy	**Folkhälsa** • Sju miljoner skiddagar och aktivitetsdagar **Personlig säkerhet** • Nedåtgående trend för händelser som hanterats av skidpatrull • Över 80% av SkiStars gäster ska känna sig trygga och säkra i skidområdet	• Säkra nedfarter • Skolor som lär för livet • Skolsamarbete – Alla på snö • En inkluderande fjällupplevelse

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer

I vår hållbarhetspolicy framgår det att SkiStar genom vår produkt ska bidra till en aktiv fritid och goda hälsoeffekter och ska verka för en aktiv livsstil som bidrar till ett ökat välbefinnande. Vårt kvalitetsdirektiv är avsett att vara ett riktmärke i det dagliga arbetet, för såväl ledning och chefer som för samtliga medarbetare, att skapa minnesvärda fjällupplevelser med våra gäster i fokus.

Vi benämner kvalitetsåtagandet till våra gäster *Tryggt & säkert*, vilket bland annat avser att:

- Leverera minnesvärda fjällupplevelser året runt med kvalitet, aktivering, upplevelser och trygghet under hela kundresan.
- Finnas tillgängliga för att ge gästen svar på frågor och skyndsamt hantera eventuella klagomål i de kanaler gästerna efterfrågar.
- Våra gäster ska känna sig trygga och säkra vid alpin skidåkning och aktiviteter på våra destinationer.

Kvalitetsdirektivet innehåller dessutom vägledande principer i hur vi uppfyller vårt kvalitetsåtagande och fattar beslut. Kvalitetslöftet kompletteras med Informationspolicyn som avser vårt åtagande att säkerställa att vår information och marknadsföring inte är vilseledande utan korrekt och lättförståelig.

För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Rutiner för kontakter med gäster

Vår främsta kontakt med våra gäster sker genom en digital kundundersökning som skickas till samtliga gäster efter avslutad resa. Via kundundersökningen har gästen möjlighet att ge synpunkter kring säkerheten i våra liftar och nedfarter samtidigt som vi får en uppfattning om gästens övergripande upplevelse av sin vistelse hos oss. I den dagliga verksamheten har vi löpande personlig kontakt med våra gäster via SkiStars anställda på våra anläggningar. Konsumenter kan även vända sig till SkiStars kundtjänst per telefon eller e-post. Vi erbjuder även en kundfeedbackkanal via vår webbplats för produktklagomål och betalningskorrigeringar.

SkiStars marknadsförings- och försäljningsfunktion har det operativa ansvaret för kontakten med våra konsumenter. Det övergripande ansvaret för att säkerställa våra interaktioner med gästen genomförs och att insikterna från dialogerna beaktas i SkiStars strategiska beslut ligger hos kommersiella direktören, som ingår i koncernledningen.

Rutiner för gottgörelse och kanaler för att uppmärksamma problem

SkiStar följer nationella lagar om konsumentskydd och erbjuder flera kanaler för konsumenter att framföra klagomål, synpunkter och behov, vilket framgår under *Rutiner för kontakt med gäster*.

SkiStars allmänna riktlinjer för att hantera och gottgöra väsentliga negativa inverkningar för konsumenter bygger på att rätta till, åtgärda eller erbjuda skälig kompensation i de fall SkiStar har orsakat eller bidragit till en negativ inverkan. Hanteringen av sådana ärenden sker genom dialog med konsumenten för att hitta en ömsesidigt tillfredsställande lösning, snarare än att ensidigt avgöra utgången. SkiStar har inga fastställda rutiner för att utvärdera om gottgörelsen är tillräcklig eftersom den vanligen fastställs i samråd med den berörda konsumenten.

Utöver detta har SkiStar en särskild funktion för skadereglering som hanterar ärenden kopplade till personskador i de fall kunden har valt att köpa sådan försäkring som SkiStar säljer åt ERV. ERV Försäkring erbjuder genom SkiStar av- och ombokningsskydd, skid- och aktivitetsförsäkring samt barnolycksförsäkring.

SkiStar hanterar klagomål på ett ändamålsenligt sätt och inom skälig tid i enlighet med gällande konsumentskyddslagar.

Åtgärder

TRYGGT & SÄKERT – SKISTARS KUNDLÖFTE TILL VÅRA GÄSTER

I och med vår vetskap om att alpin skidåkning av naturen är en mer riskfylld aktivitet än många andra semesteralternativ har SkiStar har ett omfattande säkerhetsarbete som styrs av bindande nationella lagar och myndighetskrav. Vi har fastställt ett kvalitetsdirektiv för att uppfylla arbetet med att skydda konsumenter och slutanvändare. Vi jobbar inom följande områden för att uppnå vårt kundlöfte *Tryggt och säkert*.

Säkra nedfarter

Våra gäster ska känna sig trygga och säkra vid skidåkning och aktiviteter på våra destinationer. Med rätt omdöme, kunskap och utrustning minimeras risken för olyckor och skador på semestern. Vi är medvetna om att vissa händelser kan vara mycket allvarliga, och dödsfall utgör den högsta allvarlighetsgraden. Vi arbetar därför aktivt och förebyggande för att dessa situationer inte ska inträffa. Under verksamhetsåret kände hela 73 procent (73) av våra gäster sig trygga i skidområdet.

På våra destinationer samarbetar vi med branschorganisationerna *Svenska Skidanläggningars Organisation (SLAO)* och *Norske alpinanlegg og fjelldestinasjoner (ALF)* för att säkra våra nedfarter och minimera risken för olyckor, såväl sommar som vinter.

Tillsammans med SLAO och ALF har vi tagit fram förhållningsregler som samtliga gäster är skyldiga att följa på våra destinationer, vilka finns tillgängliga att ladda ner på vår hemsida. Dessa beskriver våra regler i nedfarterna under sommar och vinter, samt påföljder om reglerna bryts. För att sänka höga hastigheter och reducera risken för olyckor har vi under verksamhetsåret ökat närvaron av SkiStars personal i backarna. Dessa bär tydliga västar som indikerar att åkarna ska sänka farten samt informerar om åkregler.

Ett säkert beteende är inte minst viktigt för de minsta åkarna. Därför finns även våra egna *Valles åkregler* som lär unga skidåkare om vikten av god uppsikt, samåkning i backen och var det är säkert att stanna. Reglerna är en viktig del av vår skidskola för barn och finns att tillgå för samtliga gäster på vår hemsida.

Varje år rapporterar vi in totalt antal tillbud och olyckor som har inträffat bland våra gäster till våra branschorganisationer SLAO och ALF. Statistiken sammanställs och återkoppling sker årligen för att förbättra, förebygga och skapa tryggare fjällupplevelser för våra gäster.

Interna rutiner och processer

Vi genomför dagliga, månatliga, halvårsvisa och årliga kontroller i vår verksamhet. Vi har årliga externa revisioner som säkerställer att vi följer de lagar och regler som avser att driva fjällanläggningar. Vi arbetar proaktivt och förebyggande för att minska risken för en incident, där utbildning och övningar är en viktig del i arbetet. Vi utbildar löpande vår personal och genomför planerade säkerhetsövningar liksom ej föraviserade spontanövningar, exempel på detta är driftstopp i lift, lavinincident, brandövningar och olika skadescenarier.

Vid allvarliga händelser och olyckor, så som en olycka med livshotande tillstånd, finns en krishanteringsorganisation som arbetar enligt särskilt uppsatta rutiner. Krisgrupper finns på varje destination och kan gå upp i stabsläge. SkiStar genomför årligen krisövningar på våra destinationer för att förbereda våra medarbetare, bibehålla och förstärka vår krishanteringsförmåga.

MER AKTIVERING FÖR FLER

SkiStar verkar för att bidra till en bättre folkhälsa och arbetar därmed för att fler ska få möjlighet att leva ett aktivt liv, både vinter och sommar. Fysisk aktivitet och vistelse i naturen har positiva effekter på hälsa och välbefinnande, och vår ambition är därför att sänka trösklarna till rörelse och göra fjällupplevelsen tillgänglig för fler.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Den egna arbetskraften
Arbetstagare i värdekedjan
Berörda samhällen
● Konsumenter och slutanvändare
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Initiativ för aktivering

Ett viktigt led i detta arbete är våra skid-, cykel- och sommarskolor, där barn, unga och vuxna får möjlighet att utvecklas utifrån sin egen nivå och känna sig trygga i fjällmiljön. Under vintersäsongen spelar särskilt Valles vinterveckor en viktig roll. Genom att under dessa veckor erbjuda kostnadsfri skidåkning, skidskola och skidhyra för barn upp till och med sex års ålder skapar vi förutsättningar för att fler barn tidigt ska få uppleva glädjen i ett aktivt liv.

För att bidra till ökad rörelse även utanför våra egna destinationer samarbetar SkiStar med Svenska Skidförbundet inom initiativet *Alla på snö.* Genom samarbetet får elever möjlighet att prova skidåkning och snowboard under skoltid, vilket bidrar till att fler barn introduceras till fysisk aktivitet och friluftsliv.

En aktiv sommar

SkiStar arbetar även systematiskt med att utveckla sommarverksamheten för att göra fjällen tillgängliga året runt. Sedan 2020/21 har helårserbjudandet successivt byggts ut med aktiviteter anpassade för olika åldrar, nivåer och intressen. Utbudet omfattar bland annat klätterparker, trailcykling, vandringsleder, sommarskidåkning, äventyrsgolf, padel, spa och andra upplevelser som gör det möjligt för fler att vara aktiva i fjällmiljön även under sommarhalvåret.

Tillgänglighet och inkludering

SkiStar vill att destinationerna ska vara välkomnande och användbara för så många som möjligt, oavsett funktionalitet. Inom ramen för initiativet *SkiStar för alla* har förbättringsområden identifierats genom dialog med familjer och medarbetare. Arbetet har resulterat i en långsiktig aktivitetsplan som omfattar bland annat förbättrad information inför resan, anpassningar på plats, utbildning i inkluderande bemötande samt fortsatt utveckling av digital tillgänglighet.

Som en del av vårt samhällsengagemang driver SkiStar också särskilda initiativ för att göra fjälluppleveler möjliga för människor i utsatta livssituationer. Ett exempel är *Stefans Stuga* i Lindvallen där familjer som drabbats av cancer erbjuds en kostnadsfri vistelse med möjlighet till återhämtning, gemenskap och aktiviteter i fjällmiljö. Under verksamhetsåret tog Stefans Stuga emot 61 (51) familjer.

Mål

Kärnan i vår verksamhet är att få människor i rörelse och underlätta för fler att vara aktiva på sin semester vilket skapar förutsättningar för en mer aktiv livsstil. Det är vårt sätt att bidra till en bättre folkhälsa.

Alpin skidåkning är grunden i vår verksamhet och vi vill att fler ska kunna delta i våra aktiviteter, både sommar och vinter, på ett tryggt och säkert sätt. Vi har under de senaste åren arbetat aktivt med att rapportera och följa upp personskador, och vi har en tydlig vision om att SkiStar ska ha en nedåtgående trend för händelser som hanteras av skidpatrull, samtidigt som vi strävar efter att över 80 procent av våra gäster ska känna sig trygga och säkra i skidområdet. Målen utvärderas löpande under säsongen, och säkerhetsarbetet rapporteras kvartalsvis till ledningsgruppen och styrelsen, för att säkerställa kontinuerlig uppföljning och förbättring.

Vårt långsiktiga mål är att fram till 2030 uppnå sju miljoner skid- och aktivitetsdagar per år. Basåret sattes när vår nya hållbarhetsstrategi uppdaterades 2020/21, och målet har inte justerats under året. Målen har tagits fram genom en strukturerad process som är i linje med resultaten från vår väsentlighetsbedömning. Målen utvärderas årligen för att säkerställa att de är relevanta utifrån vår strategi och affärsmodell.

Genom att kombinera aktivitet med ett aktivt säkerhetsarbete vill vi säkerställa att våra gäster kan njuta av sina upplevelser på ett tryggt och säkert sätt.

FOLKHÄLSA

- 7 miljoner skiddagar och aktivitetsdagar varav, 6,4 miljoner skiddagar och 600 000 aktivitetsdagar.

PERSONLIG SÄKERHET

- SkiStar ska ha en nedåtgående trend för händelser som hanterats av skidpatrull.
- Över 80 procent av SkiStars gäster ska känna sig trygga och säkra i skidområdet.

Mått

FOLKHÄLSA[1)]

	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Antal skiddagar	5 993 909	5 963 738	6 105 926	5 682 561	6 030 660
Antal aktivitetsdagar	284 853	284 268	267 064	252 584	239 000
Total Skid och aktivitetsdagar	**6 278 762**	**6 248 006**	**6 372 990**	**5 935 145**	**6 269 660**

[1)] Enhetsspecifik upplysning.

PERSONLIG SÄKERHET

Folkhälsa	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23
% av gästerna känner sig trygga i skidområdet	73%	73%	81%	80%
Tillbud och olyckor som hanterats av skidpatrull	5 588	5 730	5 631	4 511
Tillbud och olyckor som hanterats av skidpatrull i förhållande till antal åk[2)]	0,012%			

[2)] Under verksamhetsåret rapporterade vi in 5 588 (5 730) tillbud och olyckor rörande gäster. Detta kan ses i förhållande till att 48,5 (54) miljoner åk genomfördes i nedfarterna på våra destinationer under samma period.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Ansvarsfullt företagande
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Bolagsstyrningsinformation



BOLAGSSTYRNINGSINFORMATION
Ansvarsfullt företagande 99

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
● Ansvarsfullt företagande
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

G1 Ansvarsfullt företagande

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO	Beskrivning	Värdekedja			Tidshorisont		
		Uppströms	Den egna verksamheten	Nedströms	Kort sikt	Medellång sikt	Lång sikt
Korruption och mutor							
Potentiell negativ påverkan	SkiStar verkar inom riskbranscher för korruption och mutor, exempelvis bygg och städ, och har vissa leverantörer som verkar i länder där risken för korruption kan anses medelhög, Kina är ett exempel.	●	●		●	●	●

SkiStar verkar inom ett antal branscher såsom bygg och städ där risken för korruption och mutor identifierats som hög enligt upphandlingsmyndigheten. SkiStar har nolltolerans mot mutor och korruption såväl i den egna verksamheten som i våra affärsrelationer. Korruptionsfrågor hanteras inom ramen för SkiStars riskhantering där flera styrande dokument är vägledande i arbetet med att förebygga och identifiera förekomster av korruption samt risker hänförliga till konkurrensbegränsningar.

Företagskultur identifierades inte som ett väsentligt område för SkiStar då det anses vara låg risk att det blir en arbetsmiljörisk för våra anställda, analysen visar att vi har en positiv påverkan genom en bra företagskultur men denna faller under tröskelvärdet för både påverkan- och finansiell väsentlighet. Gällande politiskt engagemang och lobbyverksamhet så kunde vi identifiera att politiska risker och relationer med intressenter finns, men dessa risker anses vara hanterbara på lokal nivå och bedöms som låga, därför anses området inte väsentligt.

För mer information om processen för bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor se avsnittet *Väsentliga hållbarhetsfrågor* på sidorna 60–61 samt *Appendix: Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning* på sidorna 104–105.

Policyer	Mål	Åtgärder
• Uppförandekod • Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners • Direktiv avseende inköp	• Nolltolerans vad gäller korruption, bedrägeri och mutor	• Höga affärsetiska krav • Interna utbildningar • Rutiner som tydliggör vad som förväntas av våra medarbetare vid inköp och upphandling • Regelbundna uppföljningar hos våra leverantörer • Screening av leverantörer inköpsstadiet • Kontrollmekanism i inköpsprocessen

Globala hållbarhetsmål



INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
● Ansvarsfullt företagande
Appendix
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur

SkiStars uppförandekod beskriver de riktlinjer och värderingar som ligger till grund för hur våra medarbetare ska agera mot varandra och omvärlden. Uppförandekoden täcker in FN:s Global Compacts tio principer avseende mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption. Uppförandekoden revideras årligen och finns tillgänglig för samtliga medarbetare genom SkiStars intranät samt utgör ett eget avsnitt i SkiStars interna webbutbildning om bolagets policyer och övriga styrdokument. Uppförandekoden fastslår att SkiStar har nolltolerans vad gäller korruption, bedrägeri och mutor. I koden framgår det att ingen medarbetare får direkt eller indirekt erbjuda, utlova, be om eller ta emot en muta eller annat som kan likställas med det.

För mer information om hantering av policyer se avsnittet *Styrning av hållbarhetsfrågor* på sidan 62.

Affärsetiska krav i vår värdekedja

Samma höga affärsetiska krav som vi har på oss själva ska även genomsyra vår värdekedja. I SkiStars *Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* framgår det att leverantören ska ha nolltolerans mot all form av korruption inklusive, men inte begränsat till, bestickning, utpressning, bedrägeri och penningtvätt. Leverantören ska även upprätthålla de högsta etiska standarderna och agera med integritet när de gör affärer. Det framgår att ingen anställd hos leverantören får erbjuda eller utlova, ge eller acceptera, direkt eller indirekt någon betalning, gåva eller förmån i utbyte mot särskild behandling i avsikt att påverka en affärstransaktion eller att få en personlig eller kommersiell fördel.

För externa aktörer som inte omfattas av SkiStars visselblåsarfunktion kan problem uppmärksammas genom kommunikation med aktörens kontaktperson hos SkiStar. Efterlevnad av *SkiStars Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* ska även regelbundet följas upp av leverantörens kontaktperson på SkiStar. Om avsteg från koden identifieras ska SkiStar tillse att åtgärder vidtas av leverantören. Rapportering av överträdelsen ska vidare ske av leverantörens kontaktperson hos SkiStar till SkiStars hållbarhetschef. SkiStars medarbetare kan även rapportera eventuella överträdelser via bolagets interna rapporteringskanal på intranätet.

Affärsmässig inköpsprocess

SkiStars *Inköpsdirektiv* beskriver de principer som styr hur inköp av varor och tjänster ska genomföras inom koncernen för att säkerställa en affärsmässig inköpsprocess. Förutom särskilda riktlinjer för specifika kategorier av inköp betonas vikten av att undvika jäv och intressekonflikter. Avtal med närstående parter ska följa särskild process. Efterlevnaden av inköpsdirektivet följs upp löpande genom stickprov. SkiStars inköpsdirektiv finns tillgängligt för samtliga medarbetare via intranätet och utgör ett centralt styrdokument för bolagets inköpsverksamhet. Rapportering av överträdelser ska ske till inköpschef. SkiStars medarbetare kan även rapportera eventuella överträdelser via bolagets interna rapporteringskanal på intranätet.

Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor

Korruptionsfrågor hanteras inom ramen för SkiStars riskhantering och regleras i vår Uppförandekod, som kompletteras med internt utbildningsmaterial, samt direktiv avseende inköp och särskilda instruktioner vad avser närståendefrågor, intressekonflikter och konkurrensrelaterade frågeställningar, vilka bland annat bidrar till att stärka arbetet med att förebygga och identifiera förekomster av korruption och mutor.

Vid anställning informeras medarbetare om SkiStars policyer och styrdokument samt hur de förväntas agera vid misstänkta brott mot uppförandekoden. Samtliga tillsvidareanställda genomgår även en webbaserad företagsutbildning via intranätet som täcker ansvarsfullt företagande inklusive korruption och mutor, uppförandekoden, styrdokument och avvikelserapportering. I SkiStars koncernövergripande riskanalys har restaurang, bygg och städ identifierats som verksamhetsområden med förhöjd risk för mutor och korruption. Mot bakgrund av detta bedöms avdelningarna Fastighet, Lodging (restaurang respektive logiservice) samt Inköp utgöra riskutsatta funktioner. Medarbetare inom dessa funktioner omfattas i dag av samma grundläggande utbildning som övriga medarbetare. Ledningen har även genomgått en särskild utbildning avseende konkurrensrelaterade frågor. Som del av det förebyggande arbetet ställs höga affärsetiska krav på medarbetare, leverantörer och samarbetspartners. Bolaget har riktlinjer för inköp och upphandling och arbetar aktivt mot intressekonflikter exempelvis ska avtalsbeslut hanteras av överordnad chef när en medarbetare har en relation till motparten.

Eftersom SkiStar verkar på mindre orter med nära relationer mellan lokala aktörer finns en förhöjd risk för intressekonflikter, vilket i sin tur kan leda till korrupta handlingar. Bolaget tillämpar därför både externa regler och interna bestämmelser på området. Styrelseledamöter får inte delta i beslut som rör avtal mellan dem och SkiStar, detsamma gäller även avtal mellan SkiStar och tredje man eller juridisk person som en styrelseledamot har ett intresse i som kan stå i konflikt med SkiStars intressen.

I syfte att upptäcka eventuella korruptions- eller mutbrottsärenden innehåller vår inköpsprocess kontrollmekanismer såsom fyra ögons princip vid ingående av avtal samt regelbundna uppföljningar hos våra leverantörer och screening av leverantörer vid inköpsstadiet.

Överträdelser

Om korruption misstänks eller uppdagas finns riktlinjer som styr hur det ska rapporteras, och hur uppkomna fall bör hanteras. Varje anställd är skyldig att informera arbetsledare/chef om eventuella överträdelser av SkiStars Uppförandekod alternativt genom att rapportera via bolagets interna rapporteringskanal på intranätet.

Vid misstanke om korruption, andra oegentligheter eller brott mot vår uppförandekod har SkiStar även en anonym visselblåsarfunktion. Visselblåsarfunktionen är tillgänglig för alla medarbetare samt övriga som har en arbetsrelaterad relation med SkiStar. Inkommande ärenden i visselblåsarfunktion hanteras av en extern oberoende part. Den externa mottagaren gör en initial bedömning av ärendet och rapporterar därefter ärendet och den initiala bedömningen till utvald person inom de av SkiStar förutbestämda kontaktpersonerna för vidare hantering och åtgärdsplanering. Den externa mottagaren beslutar vem/vilka som kontaktas i ett aktuellt ärende i syfte att tillse att personen är oberoende och självständig i förhållande till ärendet och/eller den/de som berörs av ärendet. Denna process beskrivs i SkiStars direktiv avseende visselblåsarfunktion där även omfattningen och skydd för visselblåsare beskrivs.

Avrapportering avseende inkomna ärenden i visselblåsarfunktionen och uppföljning av efterlevnaden av *SkiStars Uppförandekod och Uppförandekod för leverantörer och samarbetspartners* sker minst en gång årligen till koncernledningen och styrelsen genom revisionsutskottet. Särskilda skäl, som exempelvis allvarliga incidenter, brister eller behov, kan motivera ytterligare rapporteringar utan dröjsmål.

Mål

SkiStar tillämpar nolltolerans mot korruption, bedrägeri och mutor. Samtliga inkomna ärenden följs upp på ett strukturerat sätt.

Mått

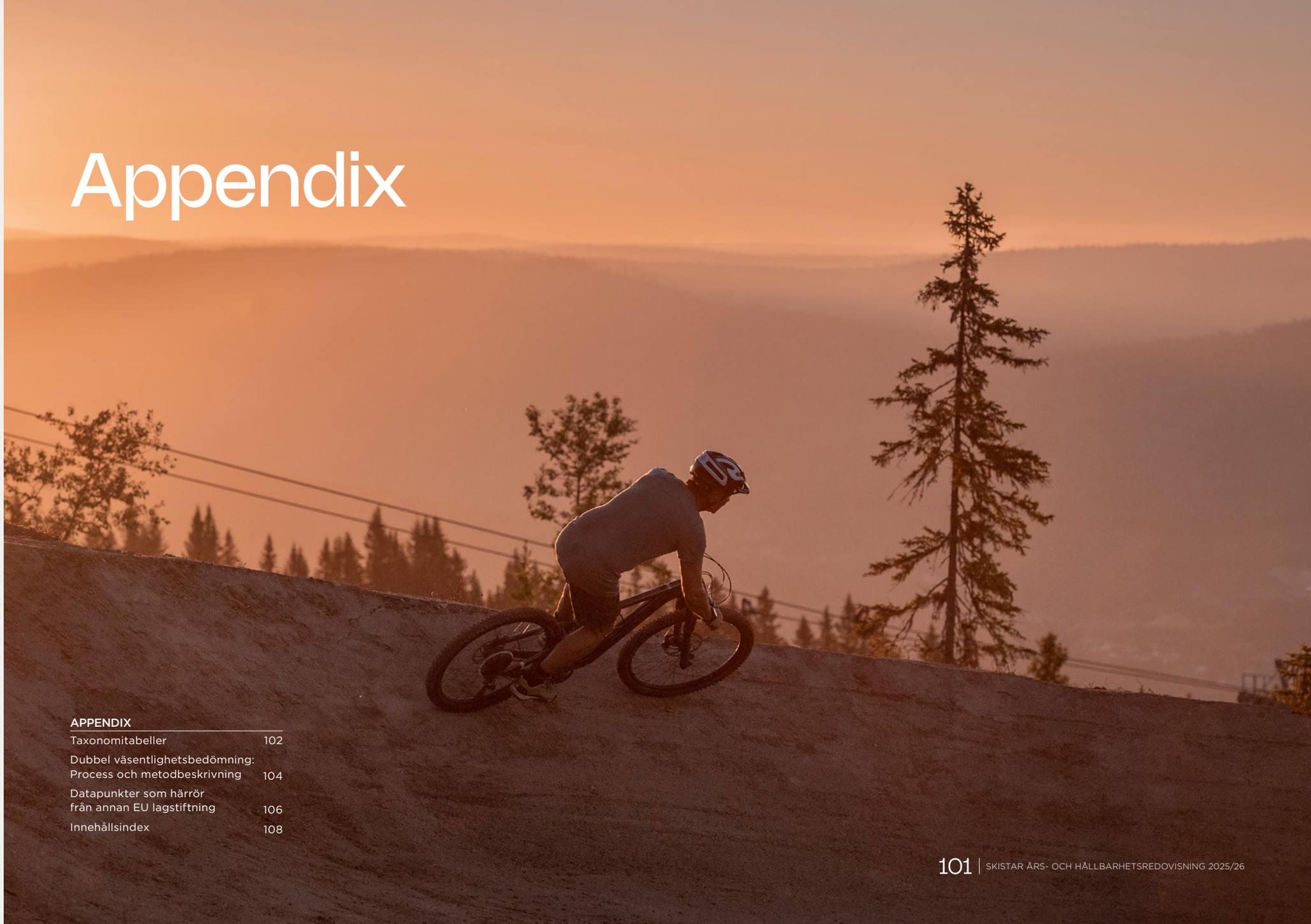
SkiStar har inte haft några fall av korruption och mutor i den egna verksamheten eller bland aktörer i SkiStars värdekedja där våra medarbetare varit direkt inblandade.

FALL AV KORRUPTION OCH MUTOR

Fall av korruption och mutor	2025/26	2024/25
Antalet fällande domar och bötesbeloppen för brott mot lagar mot korruption och mutor	0	0
Bötesbeloppen för brott mot lagar mot korruption och mutor	0	0

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Appendix



APPENDIX
Taxonomitabeller 102
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning 104
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning 106
Innehållsindex 108

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Taxonomitabeller

ANDEL AV OMSÄTTNING, KAPITALUTGIFTER OCH DRIFTSUTGIFTER FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN – UPPLYSNING SOM OMFATTAR RÄKENSKAPSÅR 2025/26 (SAMMANFATTANDE CENTRALA RESULTATINDIKATORER)

2025/26

					Uppdelning efter miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven										
Central resultatindikator	**Totalt**	**Andel av verksamheter som omfattas av taxonomin**	**Verksamheter som är förenliga med taxonomikraven**	**Andel av verksamheten som är förenlig med taxonomikraven**	**Begränsning av klimat-förändringar**	**Anpassning till klimat-förändringar**	**Vatten**	**Cirkulär ekonomi**	**Föroreningar**	**Biologisk mångfald**	**Andel av möjliggörande verksamhet**	**Andel av omställnings-verksamhet**	**Icke-bedömda verksamheter som anses vara icke-väsentliga**	**Verksamheter som är förenliga med taxonomi-kraven under föregående räkenskapsår (2024/25)**	**Andel av verksamheter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår (2024/25)**
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
	MSEK	*%*	*MSEK*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*MSEK*	*%*
Omsättning	4 954	33%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalutgifter	725	20%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
Driftsutgifter	295	3%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0

ANDEL AV OMSÄTTNING FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN – UPPLYSNINGAR SOM OMFATTAR ÅR 2025/26 (FÖRDELNING PER VERKSAMHET)

Rapporterade indikatorer (omsättning)

2025/26

					Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven								
Ekonomiska verksamheter	**Kod**	**Centrala resultatindikatorer som omfattas av taxonomikraven** (andel (ar) omsättning, som omfattas av taxonomin)	**Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven** (monetärt värde av omsättning)	**Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven** (andel (ar) av taxonomiförenlig omsättning)	**Begränsning av klimat-förändringar**	**Anpassning till klimat-förändringar**	**Vatten**	**Cirkulär ekonomi**	**Föroreningar**	**Biologisk mångfald**	**Möjliggörande verksamheter**	**Omställnings-verksamhet**	**Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven**
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
		%	*MSEK*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*(E i tillämpliga fall)*	*(T i tillämpliga fall)*	*%*
Produkter och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade tjänstemodeller	CE5.5	5%	0	0%	0	0	0	0	0	0	-	-	0
Försäljning av begagnade varor	CE 5.4	0%	0	0%	0	0	0	0	0	0	-	-	0
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	1%	0	0%	0	0	0	0	0	0	-	-	0
Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi	BIO 2.1	26%	0	0%	0	0	0	0	0	0	-	-	0
Summa av förenlighet per mål					0	0	0	0	0	0			
Centrala resultatindikatorer (omsättning)		33%	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	0

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
● Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

ANDEL AV KAPITALUTGIFTER FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN – UPPLYSNINGAR SOM OMFATTAR ÅR 2025/26 (FÖRDELNING PER VERKSAMHET)

Rapporterade indikatorer (kapitalutgifter)

2025/26

Ekonomiska verksamheter	Kod	Centrala resultatindikatorer som omfattas av taxonomikraven (andel (ar) kapitalutgifter, som omfattas av taxonomin)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (monetärt värde av kapitalutgifter)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andel (ar) av taxonomiförenlig (a) kapitalutgifter)	Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Möjliggörande verksamheter	Omställnings-verksamhet	Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven
					Begränsning av klimat-förändringar	Anpassning till klimat-förändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
		%	*MSEK*	%	%	%	%	%	%	%	*(E i tillämpliga fall)*	*(T i tillämpliga fall)*	%
Renovering av befintliga byggnader	CE 3.2/CCM 7.2	15%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	4%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0
Produkter och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade tjänstemodeller	CE5.5	1%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0
Summa av förenlighet per mål					0	0	0	0	0	0			
Centrala resultatindikatorer (kapitalutgifter)		20%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0

ANDEL AV DRIFTSUTGIFTER FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN – UPPLYSNINGAR SOM OMFATTAR ÅR 2025/26 (FÖRDELNING PER VERKSAMHET)

Rapporterade indikatorer (driftsutgifter)

2025/26

Ekonomiska verksamheter	Kod	Centrala resultatindikatorer som omfattas av taxonomikraven (andel (ar) driftsutgifter, som omfattas av taxonomin)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (monetärt värde av driftsutgifter)	Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andel (ar) av taxonomiförenlig (a) driftsutgifter)	Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Möjliggörande verksamheter	Omställnings-verksamhet	Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven
					Begränsning av klimat-förändringar	Anpassning till klimat-förändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
		%	*MSEK*	%	%	%	%	%	%	%	*(E i tillämpliga fall)*	*(T i tillämpliga fall)*	%
Produkter och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade tjänstemodeller	CE 5.5	1%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0
Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi /Förvärv och ägande av byggnader	BIO2.1/CCM 7.7	2%	0	0%	0	0	0	0	0	0	–	–	0
Summa av förenlighet per mål					0	0	0	0	0	0			
Centrala resultatindikatorer (driftsutgifter)		3%	0	0	0	0	0	0	0	0	–	–	0

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
● Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning

PROCESS OCH INTERNA WORKSHOPS

En kartläggning av alla relevanta inverkningar, risker och möjligheter har genomförts av experter på koncernnivå. Processen inleddes med gemensamma workshops för att säkerställa en gemensam förståelse för metod, detaljnivå och process. Därefter följde sessioner i mindre grupper med experter inom olika områden för att gå djupare i analysen.

I väsentlighetsbedömningen har interna experter med relevant kunskap inkluderats genom workshops avseende både inverkningar samt risker och möjligheter. För bedömningen av väsentliga inverkningar deltog representanter från hela organisationen, bland annat från drift, exploatering, hotell, SkiStarshop/EQPE, inköp och hållbarhet. När det gällde de finansiella riskerna och möjligheterna deltog även CFO, controllers och ekonomifunktionen.

Som underlag för arbetet användes information från interna policyer, affärsplaner, strategidokument och expertkunskap som täcker hela vår värdekedja. För att säkerställa en konsekvent bedömning hölls också interna förmöten samt efterföljande analysmöten för att kalibrera resultatet.

Bedömning av värdekedja och intressenter

SkiStar genomför årligen flera enkätundersökningar med intressenter, där gäster och medarbetare är i fokus. Utöver detta genomför vi löpande dialoger och djupintervjuer med andra intressenter, såsom leverantörer, kommuner och politiker, markägare och branschorganisationer. Dessa dialoger används som underlag i bedömningen av våra väsentliga inverkningar, risker och möjligheter.

Vid genomförandet av den dubbla väsentlighetsbedömningen kompletterades dessa aktiviteter med ytterligare dialoger för att få en nulägesbild av intressentgruppernas hållbarhetsprioriteringar. Att fånga en fullständig och representativ bild av intressenternas åsikter är alltid förenat med utmaningar, perspektiv kan skilja sig åt beroende på vem som tillfrågas, när och i vilket sammanhang. Vi strävar dock efter att processen ska vara så inkluderande och strukturerad som möjligt, och att de slutsatser vi drar speglar bredden av de synpunkter som framkommit snarare än enskilda röster.

Hela värdekedjan har inkluderats i analysen, där vi kartlagt våra affärsområdens inverkningar, risker och möjligheter. Vi definierar värdekedjan som omfattande både uppströms aktiviteter, där våra leverantörer kopplas in, och nedströms aktiviteter som berör våra gäster, kunder och samhällena vi verkar i. Genom att kombinera intressentdialoger och en fullständig värdekedjeanalys säkerställer vi att både direkt och indirekt påverkan beaktas i vår hållbarhetsstyrning. Resultaten ligger till grund för prioritering av de områden som bedömts som väsentliga och för utvecklingen av våra strategiska fokusområden.

Tillämpade tidsramar

Kort-, medellång- och lång sikt. Kort sikt räknades som ett år, medellång sikt från år två till fem och lång sikt fem år och framåt.

Externa källor och analyser

För att få en ökad förstående för risker och möjligheter i värdekedjan har externa källor och analyser använts. Bland annat WWF risk filter, Encorenature, World Resources Institute (WRI), Aqueduct Water Risk Atlas, industridata från SASB standards och The CSR Risk Check från MVO Nederland.

INVERKANSVÄSENTLIGHET

Som ett första steg i att bedöma våra väsentliga inverkningar identifierades relevanta faktiska och potentiella, positiva och negativa inverkningar, på människor, miljö och samhälle. Detta med utgångspunkt i genomförda analyser och intressentdialoger. Denna initiala analys låg sedan till grund för en workshop med våra interna experter. Bedömningen utgick från de hållbarhetsfrågor som tas upp i ESRS men tog även hänsyn till eventuell annan inverkan som skulle ge upphov till enhetsspecifika upplysningar.

Metod för bedömning av inverkansväsentlighet

Varje bedömd parameter får ett värde mellan 1 och 5 motsvarande bedömningen, vilka summeras för att erhålla allvarlighetsgraden. Allvarlighetsgraden multipliceras sedan med sannolikheten för inverkan, vilket resulterar i ett poäng för inverkan. Detta uttrycks i nedan formel:

*Inverkan = (Skala + Omfattning + Återställbarhet) * Sannolikhet*

Denna metodik har i vissa fall kompletterats med en kvalitativ bedömning. Detta gäller exempelvis till inverkan på mänskliga rättigheter, då det har säkerställts att allvarlighetsgraden företräder sannolikheten för inverkan.

Vi har inte beaktat framtida, möjliga mitigerande åtgärder när vi har utfört vår bedömning.

Gränsvärdet för väsentlighet är ≥ 30 för positiv inverkan eller ≥ 45 för negativ inverkan. Eftersom återställbarhet inte bedöms vid positiv inverkan är gränsvärdet lägre än för negativ inverkan. Dessa gränsvärden är valda för att motsvara inverkningar som är betydande och som med stor sannolikhet kan ske eller faktiskt sker.

FINANSIELL VÄSENTLIGHET

Bedömningen av finansiella risker och möjligheter baserades på storleken av den finansiella effekten och sannolikheten att effekten inträffar. Vi använde samma metod och skala som för vår årliga riskanalys som utförs för samtliga SkiStars risker. Där det varit möjligt har vi utgått från effekter på SkiStars resultat och eget kapital, men även tagit hänsyn till kvalitativa faktorer så som påverkan på varumärke och rykte.

Vi har dessutom beaktat kopplingar mellan inverkningar och ekonomiska effekter samt SkiStars beroende av både naturresurser och sociala resurser, såsom attraktiva fjällmiljöer och engagerade medarbetare. Även beroendet av relationer utvärderades vilket avser förmågan att fortsätta förlita sig på relationer som behövs i företagets processer såsom finansiella institutioner, leverantörer, kunder och samhället i stort.

Metod för bedömning av finansiell väsentlighet

Varje bedömd parameter får ett värde mellan 1 och 4 motsvarande bedömningen. För att utvärdera väsentligheten av en risk/möjlighet multipliceras poängen för finansiell effekt med poängen för sannolikhet, enligt följande formel: Risk / möjlighet = Finansiell effekt * Sannolikhet

För att bedöma risker och möjligheter fastställdes gränsvärden för sannolikhet och konsekvensens storlek ur ett finansiellt perspektiv. Risker/möjligheter som får ≥ 7 bedöms vara väsentliga. Dessa gränsvärden är valda för att motsvara betydande risker och möjligheter och som med stor sannolikhet kan ske eller faktiskt sker.

Framtida möjliga åtgärder har inte beaktats i bedömningarna. Skyddsåtgärder för att mitigera identifierade risker finns redan på plats, men dessa har inte haft någon inverkan på väsentlighetsbedömningen. Bedömningen baseras således på bolagets nuvarande förutsättningar och nuläge, utan hänsyn till eventuella framtida initiativ eller ytterligare riskreducerande åtgärder.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

BESLUTSPROCESS, VALIDERING OCH KONTROLLER

Ledning och styrelse

Högsta ledningen och styrelsen var involverade vid ett flertal tillfällen under analysen och i beslutsprocessen. Resultatet validerades av styrelsen under våren 2025, inga förändringar har genomförts efter det.

Interna kontroller

Interna kontroller genomfördes genom revidering av underlag och analys från experter inom hållbarhetsteamet.

Externa konsulter

Externa konsulter deltog i processen för att säkerställa objektivitet och noggrannhet. Konsulterna bidrog med expertkompetens i vissa sakfrågor. Även resultatet av den dubbla väsentlighetsanalysen validerades.

Löpande revidering

Väsentlighetsbedömningen ses över årligen, med en mer omfattande analys vart femte år. Vid den senaste översynen bedömdes inga justeringar nödvändiga.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
● Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning

Tabellen nedan visar de datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning enligt ESRS 2 bilaga B. Den anger var dessa datapunkter finns i vår rapport och identifierar vilka datapunkter som har bedömts som ej väsentliga, ej relevanta eller som tillämpat möjligheten till infasning.

Upplysningskrav	Datapunkt		SFDR	Tredje pelaren	Referens-värdes-förordningen	EU:s klimatlag	Sidnummer
ESRS 2 GOV-1	21 d	Jämnare könsfördelning i styrelserna	●		●		62
ESRS 2 GOV-1	21 e	Procentandel oberoende styrelseledamöter			●		62
ESRS 2 GOV-4	30	Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet)	●				64
ESRS 2 SBM-1	40 d i	Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen	●	●	●		Ej relevant
ESRS 2 SBM-1	40 d ii	Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion	●		●		Ej relevant
ESRS 2 SBM-1	40 d iii	Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen	●		●		Ej relevant
ESRS 2 SBM-1	40 d iv	Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak			●		Ej relevant
ESRS E1-1	14	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050				●	70, 71
ESRS E1-1	16 g	Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet		●	●		Ej relevant
ESRS E1-4	34	Minskningsmål för utsläpp av växthusgaser	●	●	●		73
ESRS E1-5	38	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan)	●				Ej relevant
ESRS E1-5	37	Energiförbrukning och energimix	●				74
ESRS E1-5	40–43	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan	●				Ej relevant
ESRS E1-6	44	Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3	●	●	●		75
ESRS E1-6	53–55	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp	●	●	●		75
ESRS E1-7	56	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter				●	Ej relevant
ESRS E1-9	66	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker			●		Infasning
ESRS E1-9	66 a	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk		●			Infasning
ESRS E1-9	66 c	Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk		●			Infasning
ESRS E1-9	67 c	Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser		●			Infasning
ESRS E1-9	69	Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter			●		Infasning
ESRS E2-4	28	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark	●				Ej väsentlig
ESRS E3-1	9	Vattenresurser och marina resurser	●				79
ESRS E3-1	13	Särskild strategi	●				79
ESRS E3-1	14	Hållbara oceaner och hav	●				Ej relevant
ESRS E3-4	28 c	Totalt återvunnet och återanvänt vatten	●				Ej väsentlig
ESRS E3-4	29	Total vattenförbrukning i m^3 per nettoinkomst av egen verksamhet	●				79
ESRS 2 – SBM 3 – E4	16 a i	Verksamhet som har negativa konsekvenser för områden med känslig biologisk mångfald	●				80
ESRS 2 – SBM 3 – E4	16 b	Markförstöring, ökenspridning eller hårdgörning av mark	●				80
ESRS 2 – SBM 3 – E4	16 c	Verksamhet som påverkar hotade arter	●				80
ESRS E4-2	24 b	Hållbara mark-/ jordbruksmetoder/-policyer	●				81
ESRS E4-2	24 c	Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven	●				Ej relevant
ESRS E4-2	24 d	Policyer för att behandla avskogning	●				81
ESRS E5-5	37 d	Icke-återvunnet avfall	●				Ej väsentlig
ESRS E5-5	39	Farligt avfall och radioaktivt avfall	●				Ej väsentlig

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
● Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Upplysningskrav	Datapunkt						
			SFDR	Tredje pelaren	Referens-värdes-förordningen	EU:s klimatlag	Sidnummer
ESRS 2 – SBM3 – S1	14 f	Risk att utsättas för tvångsarbete	●				83
ESRS 2 – SBM3 – S1	14 g	Risk att utsättas för barnarbete	●				83
ESRS S1-1	20	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	●				84
ESRS S1-1	21	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			●		64, 84
ESRS S1-1	22	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel	●				84
ESRS S1-1	23	Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana	●				84, 85
ESRS S1-3	32 c	Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor	●				84, 85
ESRS S1-14	88 b och c	Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor	●		●		88
ESRS S1-14	88 e	Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom	●				Infasning
ESRS S1-16	97 a	Ojusterad löneklyfta mellan könen	●		●		88
ESRS S1-16	97 b	Överdrivet hög VD-lön	●				88
ESRS S1-17	103 a	Fall av diskriminering	●				88
ESRS S1-17	104 a	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	●		●		88
ESRS 2 – SBM3 – S2	11 b	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan	●				89
ESRS S2-1	17	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	●				90
ESRS S2-1	18	Policyer för medarbetare i värdekedjan	●				90
ESRS S2-1	19	Respekterar inte FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	●		●		90
ESRS S2-1	19	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			●		64, 90, 91
ESRS S2-4	36	Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led	●				90, 91
ESRS S3-1	16	Människorättsåtaganden	●				93, 94
ESRS S3-1	17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer	●		●		93
ESRS S3-4	36	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	●				93, 94
ESRS S4-1	16	Policyer för konsumenter och slutanvändare	●				96
ESRS S4-1	17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	●		●		96, 97
ESRS S4-4	35	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	●				97
ESRS G1-1	10 b	FN:s konvention mot korruption	●				100
ESRS G1-1	10 d	Skydd för visselblåsare	●				100
ESRS G1-4	24 a	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor	●		●		100
ESRS G1-4	24 b	Standarder för bekämpning av korruption och mutor	●				100

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Innehållsindex

Lista över väsentliga upplysningar		Sidnummer	Övrig information
ESRS 2 – Allmänna upplysningar			
BP-1	Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringarna	57	
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	57	
GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	62	
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	62	
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	62	
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	64	
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	64	
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	57, 58	
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	59, 84, 90, 93, 96	
SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	60, 61, 68, 78, 80, 83, 89, 92, 95, 99	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in datapunkt 48 e och utelämnar därför information som föreskrivs för 2025/26.
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	60, 104, 105	
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	108, 109, 110	
ESRS E1– Klimatförändringar			
ESRS 2 GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	62	
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	70, 71	
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	60, 68, 69, 70	
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade inverkningar, risker och möjligheter	60, 68, 69, 70, 104, 105	
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	70	
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	71, 72, 73	
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	73	
E1-5	Energianvändning och energimix	74	
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	75	
	Mått för klimatmål leverantörer	76	Enhetsspecifik upplysning
	Mått för gästens resa	76	Enhetsspecifik upplysning
E1-7	Växthusgasupptag och begränsningsprojekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter	N/A	SkiStar driver för närvarande inga växthusgasupptag- eller begränsnings projekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter.
E1-8	Intern koldioxidprissättning	N/A	SkiStar tillämpar för närvarande inte interna system för koldioxidprissättning.
E1-9	Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter	N/A	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in denna upplysning och utelämnar därför information som föreskrivs i ESRS E1-9 för 2025/26.
ESRS E3 – Vattenresurser och marina resurser			
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter relaterade till vattenresurser och marina resurser	60, 78, 104, 105	
E3-1	Policyer för vattenresurser och marina resurser	79	
E3-2	Åtgärder och resurser för vattenresurser och marina resurser	79	
E3-3	Mål för vattenresurser och marina resurser	79	
E3-4	Vattenförbrukning	79	
E3-5	Förväntade finansiella effekter av inverkningar, risker och möjligheter som har att göra med vattenresurser eller marina resurser	N/A	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in denna upplysning och utelämnar därför information som föreskrivs i ESRS E3-5 för 2025/26.

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Lista över väsentliga upplysningar		Sidnummer	Övrig information
ESRS E4 – Biologisk mångfald och ekosystem			
E4-1	Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem i strategi och affärsmodell	81	
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	61, 80	
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker, beroenden och möjligheter för biologisk mångfald och ekosystem	60, 61, 80, 104, 105	
E4-2	Policyer för biologisk mångfald och ekosystem	81	
E4-3	Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem	81	
E4-4	Mål för biologisk mångfald och ekosystem	81	
E4-5	Mått på inverkningar relaterade till förändringar i biologisk mångfald och ekosystem	81	
E4-6	Förväntade finansiella effekter av risker och möjligheter som har att göra med biologisk mångfald och ekosystem	N/A	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in denna upplysning och utelämnar därför information som föreskrivs i ESRS E4–6 för 2025/26.
ESRS S1 – Den egna arbetskraften			
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	61, 83	
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	84	
S1-2	Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverkningar	84	
S1-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem	84	
S1-4	Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	84, 85, 86	
S1-5	Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	86	
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	87	
S1-7	Uppgifter om icke-anställda i företagets egna arbetskraft	N/A	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in denna upplysning och utelämnar därför information som föreskrivs i ESRS S1-7 för 2025/26.
S1-8	Kollektivavtalstäckning och social dialog	87	
S1-9	Mångfaldsindikatorer	87	
S1-10	Tillräckliga löner	87	
S1-11	Socialt skydd	87	
S1-12	Personer med funktionsnedsättning	N/A	SkiStar kan i dagsläget inte rapportera på denna indikator, då insamling av relevant data är föremål för juridiska begränsningar samt etiska överväganden. Enligt gällande regelverk får endast data som lagligen kan samlas in rapporteras, och någon sådan datainsamling sker för närvarande inte.
S1-13	Mått för utbildning och kompetensutveckling	88	
S1-14	Mått för arbetsmiljö	88	SkiStar har valt att tillämpa möjligheten att fasa in datapunkterna gällande fall av arbetsrelaterad ohälsa och antalet förlorade dagar till följd av skador, olyckor, dödsfall och arbetsrelaterad ohälsa samt rapportering om icke anställda arbetstagare och utelämnar därför information som föreskrivs för 2025/26.
S1-15	Mått för balans mellan arbete och fritid	88	
S1-16	Ersättningsmått (löneskillnader och total ersättning)	88	
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga inverkningar på mänskliga rättigheter	88	
	Mått för ledarskap och organisation	88	Enhetsspecifik upplysning

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
HÅLLBARHETSRAPPORT
Allmän information
Miljöinformation
Samhällsansvarsinformation
Bolagsstyrningsinformation
Appendix
Taxonomitabeller
Dubbel väsentlighetsbedömning: Process och metodbeskrivning
Datapunkter som härrör från annan EU lagstiftning
Innehållsindex
FINANSIELL INFORMATION
ÖVRIG INFORMATION

Lista över väsentliga upplysningar		Sidnummer	Övrig information
ESRS S2 – Arbetstagare i värdekedjan			
ESRS 2 SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	59, 90	
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	61, 89	
S2-1	Policyer för arbetstagare i värdekedjan	90	
S2-2	Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående inverkningar	90	
S2-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem	90	
S2-4	Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	91	
S2-5	Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	91	
	Mått för uppförandekod för leverantörer och sammarbetspartners	91	Enhetsspecifik upplysning
ESRS S3 – Berörda samhällen			
ESRS 2 SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	59, 93	
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	61, 92	
S3-1	Policyer för berörda samhällen	93	
S3-2	Rutiner för kontakter med berörda samhällen angående inverkningar	93	
S3-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka berörda samhällen kan uppmärksamma problem	93	
S3-4	Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på berörda samhällen och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller berörda samhällen, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	94	
S3-5	Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	94	
ESRS S4 – Konsumenter och slutanvändare			
ESRS 2 SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	59, 96	
ESRS 2 SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	61, 95	
S4-1	Policyer för konsumenter och slutanvändare	96	
S4-2	Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående inverkningar	96	
S4-3	Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem	96	
S4-4	Åtgärder avseende väsentliga inverkningar för konsumenter och slutanvändare och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	96, 97	
S4-5	Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	97	
	Mått för folkhäsa	97	Enhetsspecifik upplysning
	Mått för personlig säkerhet	97	Enhetsspecifik upplysning
ESRS G1 – Ansvarsfullt företagande			
ESRS 2 GOV-1	Förvaltnings-, tillsyns- och ledningsorganens ansvar	62	
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	60, 61, 99, 104, 105	
G1-1	Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	100	
G1-2	Hantering av förbindelser med leverantörer	100	
G1-3	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	100	
G1-4	Fall av korruption eller mutor	100	

INLEDNING
STRATEGI
VERKSAMHET
AKTIEN
RISK
BOLAGSSTYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
FINANSIELL INFORMATION
Femårsöversikt
Koncernens räkningar
Moderbolagets räkningar
Noter till de finansiella rapporterna
Styrelsens och vd:s underskrifter
Revisionsberättelse
Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport
Definitioner
ÖVRIG INFORMATION

Revisorns granskningsberättelse av SkiStar AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i SkiStar AB (publ), organisationsnummer 556093–6949

SLUTSATS

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för SkiStar AB (publ) för räkenskapsåret 2025-09-01 – 2026-08-31. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 55–110 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs på sidorna 60 samt 104–105 i hållbarhetsrapporten, och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

GRUND FÖR SLUTSATS

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

ANNAN INFORMATION ÄN HÅLLBARHETSRAPPORTEN

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1–54 och 111–161. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

REVISORNS ANSVAR

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till SkiStar AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
- Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen, och
- Granska företagets interna dokumentation av sin process
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen på sidorna 58-59 i hållbarhetsrapporten

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarbetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som företaget genomfört för att identifiera innehållet hållbarhetsrapporten också ingår i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS
- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten
- Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten
- Genom förfrågningar och analytisk granskning utvärdera metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och hur dessa metoder tillämpats

Våra granskningsåtgärder avseende EU-taxonomin inkluderade men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av- och är förenliga med EU-taxonomin och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera att aktiviteter enligt EU-taxonomin stämmer överens med de finansiella rapporterna och tillhörande noter
- Utvärdera processer, dokumentation och bedömningar av omfattning och förenlighet med ekonomiska aktiviteter och tekniska granskningskriterier inom ramen för EU-taxonomin
- Utvärdera om rapporteringen är förenlig med kraven i EU-taxonomin

BEGRÄNSNINGAR

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för SkiStar AB (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av företaget. Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm 11 november 2026
Deloitte AB

Kent Åkerlund
Auktoriserad revisor